

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023	8.2 Требования к продукции и услугам
	8.2.2 Определение требований, относящихся к продукции и услугам

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 4 от 28.12.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Н.И. Пыжикова
от 28.12.2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ–СМК–П–8.2.2–2023

Версия 3.0

Введено вместо Положения о промежуточной аттестации аспирантов, утвержденного 27.10.2015 г. версия 2.0

Красноярск 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник УАиАКВК</i>	<i>Калашникова Н.И.</i>	11.12.2023
<i>Проверил</i>	<i>Руководитель ЦМКиМ</i>	<i>Федорова М.А.</i>	11.12.2023
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по науке</i>	<i>Коломейцев А.В.</i>	12.12.2023
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по ПВиБ</i>	<i>Миронова Л.В.</i>	12.12.2023
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель ОСО</i>	<i>Суханьков Н.С.</i>	12.12.2023
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____
Стр 1 из 20			

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Порядок проведения текущего контроля успеваемости	6
3	Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов	7
3.1	Порядок проведения аттестации по дисциплинам (модулям)	7
3.2	Порядок аттестации по практикам	8
3.3	Порядок проведения кандидатского экзамена	9
3.4	Порядок аттестации по выполнению научных исследований	10
4	Ведение документации о промежуточной аттестации аспирантов	12
	Приложение 1	15
	Приложение 2	16
	Приложение 3	17
	Приложение 4	18
	Лист ознакомления	19
	Лист регистрации изменений	20

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Сокращения

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Университет, вуз) - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет».

УАиАКВК – управление аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФГТ – федеральные государственные требования

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, последовательность и основные требования к организации процесса подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, а также регламентирует взаимоотношения кафедр и управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации с другими подразделениями и должностными лицами ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, участвующими в учебном процессе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение</p> <p align="center">о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

1.3. Положение является обязательным руководством для должностных лиц и персонала Университета, участвующих в процессе подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов.

1.4. Промежуточная аттестация аспирантов представляет собой оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

Целью проведения промежуточной аттестации является контроль знаний, навыков и умений, полученных аспирантами в процессе обучения, и их соответствия требованиям учебных планов и рабочих программам дисциплин вуза для:

- решения вопроса о назначении аспирантам стипендии, продолжении обучения аспиранта в вузе, его отчисления ввиду неуспеваемости или предоставления аспиранту возможности повторно пройти аттестацию, а также других вопросов, при решении которых принимается во внимание успеваемость.

- оценки качества организации и осуществления образовательной деятельности и выработки необходимых корректирующих мероприятий.

1.5. Аспиранты обязаны проходить промежуточную аттестацию (далее - аттестацию) в соответствии с учебными планами и индивидуальными планами. Промежуточная аттестация проводится, как правило, в январе и июне каждого учебного года.

1.6. По результатам аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике аспиранту выставляется оценка, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, либо недифференцированной, отражающей только факт прохождения аттестации. По результатам аттестации по выполнению научных исследований аспиранту выставляется дифференцированная оценка.

1.7. Дифференцированная оценка определяется в соответствии с 5-ти бальной системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». При аттестации на «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» аспирант считается получившим положительную оценку и прошедшим аттестацию.

1.8. Прохождение аттестации при недифференцированной оценке фиксируется как «зачтено» или «не зачтено».

1.9. Неявка на аттестацию по дисциплине (модулю), практике фиксируется в экзаменационной ведомости как «не явился», «не явилась».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

1.10. При явке на аттестацию аспирант обязан иметь при себе аттестационные материалы, получаемые в УАиАКВК¹, которые он предъявляет преподавателю (научному руководителю). При повторной аттестации (в случае ликвидации академической задолженности) аспирант также обязан предоставить экзаменационный лист, выдаваемый УАиАКВК.

1.11. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость (экзаменационный лист) и аттестационный лист, оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено» проставляется только в экзаменационной ведомости (экзаменационном листе).

1.12. Аспирант обязан предоставить аттестационные материалы, а также индивидуальный план, отчет и все подтверждающие документы в УАиАКВК не позднее 7 дней после установленного срока аттестации.

1.13. Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Невыполнение аспирантом, обучающимся по ФГТ, индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

1.14. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному плану дисциплинам (модулям), практикам не более двух раз в сроки, определяемые ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности во второй раз УАиАКВК создается комиссия.

1.15. Аспиранту, не прошедшему аттестацию по выполнению научных исследований по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), сроки прохождения промежуточной аттестации могут быть перенесены по личному заявлению с приложением подтверждающих документов.

¹ Аттестационный лист по дисциплинам (модулям), практике (приложение 1) выдается аспиранту, если в отчетном полугодии учебным планом предусмотрено изучение дисциплин (модулей), прохождение практик; аттестационный лист по выполнению научных исследований (приложение 2) – для аспирантов, обучающихся по ФГОС, или рабочий план (приложение 3) и отчет о выполнении научного исследования (приложение 4) – для аспирантов, обучающихся по ФГТ, выдаются всем аспирантам.

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Аспиранту, не прошедшему аттестацию по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), по личному заявлению могут быть перенесены сроки прохождения промежуточной аттестации или предоставлена возможность освоения дисциплины, прохождения практики со следующим курсом.

1.16. Аспиранты, успешно прошедшие аттестацию по дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренные учебным планом данного курса и аттестацию по выполнению научных исследований, переводятся на следующий курс приказом ректора. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Аспиранты, ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, переводятся на следующий курс дополнением к приказу.

1.17. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.18. В случае, если неявка аспиранта на аттестацию была обусловлена уважительной причиной (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), отчисленный за академическую задолженность аспирант может быть восстановлен по личному заявлению с приложением подтверждающих документов в случае наличия вакантных мест.

2 Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, осуществляющим подготовку по дисциплине (модулю); текущий контроль выполнения научных исследований осуществляется научным руководителем.

2.2. В начале семестра преподаватель, начиная работу с группой, знакомит аспирантов с условиями изучения дисциплины и аттестации по дисциплине. При этом аспирантам сообщается количество модулей согласно рабочей программе дисциплины, виды и объем учебной работы, охватываемой каждым модулем, сроки и формы проведения контроля, список необходимой литературы.

2.3. Контроль учебной работы аспирантов преподаватели должны осуществлять в ходе аудиторных учебных занятий, проводимых в соответствии с расписанием, тестирования, а также путем проверки результатов самостоятельно выполненных заданий, предусмотренных действующими учебными планами и программами. Формы и методы контроля того или иного модуля определяет преподаватель дисциплины (модуля).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

3 Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов

3.1 Порядок проведения аттестации по дисциплинам (модулям)

3.1.1. Форма аттестации по дисциплинам (модулям) (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) определяется учебным планом подготовки аспирантов.

3.1.2. Если по дисциплине учебным планом кроме зачета предусмотрен экзамен (или кандидатский экзамен), аспиранты допускаются к экзамену (кандидатскому экзамену) по этой дисциплине только при наличии зачета. Непройденная аттестация и, следовательно, несданный соответствующий экзамен (кандидатский экзамен) считаются одной академической задолженностью.

3.1.3. Успешно обучающимся аспирантам заочной формы обучения до начала промежуточной аттестации высылаются (выдаются) справки-вызовы установленного образца. Выдача справок-вызовов аспирантам заочной формы обучения на промежуточную аттестацию подлежат строгому учету в журнале регистрации в УАиАКВК.

3.1.4. Зачеты и экзамены принимаются преподавателем данной дисциплины. В случае болезни преподавателя или его отсутствия по иным уважительным причинам, преподаватель для проведения зачета или экзамена определяется заведующим кафедрой по согласованию с УАиАКВК.

3.1.5. При явке на зачет или экзамен аспирант обязан иметь при себе аттестационный лист по дисциплинам (модулям), практикам (приложение 1), который он предъявляет преподавателю в начале зачета или экзамена.

3.1.6. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения ректора университета или начальника УАиАКВК не допускается.

3.1.7. Оценки по дифференцированным и недифференцированным зачетам выставляются по усмотрению преподавателя по результатам текущей работы аспиранта либо по результатам непосредственной сдачи зачетов.

3.1.8. Экзамены сдаются в сроки, утверждаемые ректором на основании учебных планов подготовки аспирантов.

3.1.9. Расписание экзаменов утверждается ректором или лицом, им на то уполномоченным, и доводится до сведения преподавателей и аспирантов не позднее, чем за месяц до начала экзаменов.

3.1.10. Основой для определения оценки на экзаменах служит объем и уровень усвоения аспирантами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

3.1.11. Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме либо в виде тестов. Возможно сочетание этих форм и использование технических средств. Форма проведения экзамена и перечень вопросов, выносимых на экзамен, устанавливается преподавателем дисциплины по согласованию с УАиАКВК, и доводится до сведения аспирантов в виде перечня тем и их содержания или в виде списка вопросов не позднее чем за 2 недели до экзамена.

3.1.12. Во время экзамена аспиранты могут пользоваться с разрешения экзаменатора справочной литературой и другими пособиями.

3.1.13. Повторная сдача зачета осуществляется в дни ликвидации задолженностей, установленные преподавателем и согласованные в УАиАКВК.

3.1.14. При получении неудовлетворительной оценки на экзамене его передача в период промежуточной аттестации не допускается.

3.1.15. Аспиранты, имеющие задолженности по итогам промежуточной аттестации, обязаны ликвидировать задолженность в установленные университетом сроки в пределах одного года с момента ее образования.

3.1.16. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому же экзамену (зачету) допускается не более двух раз по предъявлению аспирантом экзаменационного листа, зарегистрированного в журнале регистрации УАиАКВК и подписанном начальником УАиАКВК. Прием экзамена (зачета) при второй передаче и в случае конфликтных ситуаций осуществляется только комиссией в составе не менее трех человек, назначаемой УАиАКВК. Распоряжение, подписанное начальником УАиАКВК, размещается на доске объявлений за 3 дня до даты экзамена (зачета). Результаты передачи оформляются протоколом.

3.2 Порядок аттестации по практикам

3.2.1. Оценка по практике (педагогической практике и другим видам практик, предусмотренных учебным планом), как правило, выставляется на основе результатов защиты аспирантами отчетов перед комиссией, формируемой УАиАКВК. В состав комиссии по защите отчета о педагогической практике включаются руководитель практики по педагогике, научный руководитель аспиранта и представитель УАиАКВК. Состав комиссий по другим видам практики определяется УАиАКВК.

3.2.2. К защите отчета допускается аспирант, полностью выполнивший программу практики.

3.2.3. При аттестации по практике аспиранту выставляется недифференцированная оценка.

3.2.4. Аспиранту, не выполнившему программу практики, в ведомости выставляется «не зачтено». Если программа практики не выполнена без

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

уважительных причин, аспирант считается неуспевающим. Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, по личному заявлению с приложением подтверждающих документов направляется на практику повторно в согласованные с научным руководителем и УАиАКВК сроки.

3.3 Порядок проведения кандидатского экзамена

3.3.1. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3.2. Перечень кандидатских экзаменов устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации и включает следующие кандидатские экзамены:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

3.3.3. Кандидатские экзамены проводятся ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в периоды: март-июнь и сентябрь-декабрь. По ходатайству председателя (ученого секретаря) диссертационного совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, а также по личному заявлению аспиранта в случае готовности к представлению диссертационной работы в диссертационный совет (подтвержденной заключением ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, оформленным в соответствии с «Порядком проведения предварительной экспертизы диссертации в структурном подразделении и подготовки заключения ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»), кандидатский экзамен может быть проведен вне указанных сроков.

3.3.4. К сдаче кандидатского экзамена допускаются аспиранты, прошедшие аттестацию (сдавшие экзамен или зачет) по соответствующим(ей) дисциплинам(е) образовательной части программы. Непройдённая аттестация (несданный экзамен или зачет) и, следовательно, несданный соответствующий кандидатский экзамен считаются одной академической задолженностью.

3.3.5. Промежуточная аттестация аспиранта в форме кандидатского экзамена может быть перенесена, но не более чем на 1 год в пределах срока обучения аспиранта, по личному заявлению аспиранта при наличии уважительной причины (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

3.3.6. Для приема кандидатских экзаменов УАиАКВК формирует комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором.

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

3.3.7. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Порядок работы экзаменационных комиссий определяется Регламентом приема кандидатских экзаменов и работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов.

3.3.8. Оценка уровня знаний экзаменуемого определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной шкале. Оценка выставляется простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов решающей считается оценка председателя (в его отсутствии – заместителя председателя).

3.3.9. Заполненные протоколы и прикрепленные к ним листы для ответов каждого экзаменуемого экзаменационные комиссии передают в УАиАКВК не позднее 2 рабочих дней по окончании кандидатского экзамена.

3.3.10. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен приказом ректора к сдаче кандидатского экзамена в течение текущего периода приема экзаменов.

3.3.11. В случае получения неудовлетворительной оценки пересдача кандидатского экзамена в течение текущего периода приема экзаменов не допускается. Пересдача кандидатского экзамена с положительной оценки на другую положительную оценку не допускается.

3.3.12. Экзаменуемым может быть в десятидневный срок подана апелляция ректору о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

3.4 Порядок аттестации по выполнению научных исследований

3.4.1. Научные исследования выполняются аспирантом в соответствии с индивидуальным планом работы.

3.4.2. Основой для определения оценки по выполнению научных исследований служит объем и уровень выполнения аспирантом запланированных на отчетный период работ.

При определении оценки по выполнению научных исследований аспиранта следует руководствоваться следующими критериями:

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, выполнившему план научных исследований в полном объеме, без замечаний; в случае публикации статьи в журналах, рекомендованных ВАК; получения грантов; присуждения именных

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

стипендий или получения диплома победителя (1-3 степени) научного конкурса, научной конференции и т.п.);

- оценка «хорошо» выставляется аспиранту, выполнившему план научных исследований в полном объеме, без замечаний;
- оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, выполнившему план научных исследований в полном объеме, с несущественными замечаниями, которые могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, не выполнившему план научных исследований, или выполнившему с существенными замечаниями, которые не могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации.

В дополнение к указанным выше требованиям при аттестации аспирантов первого и последнего курса необходимо учитывать:

- при аттестации за 1 полугодие 1 курса положительная оценка не может быть выставлена, если не утверждена тема диссертации и индивидуальный план работы, если индивидуальный план не предоставлен в УАиАКВК; оценка «отлично» может быть выставлена аспиранту в случае публикации статьи в журналах, рекомендованных ВАК; получения грантов; присуждения именных стипендий или получения диплома победителя (1-3 степени) научного конкурса, научной конференции и т.п.) как за 1 полугодие 1 курса, так и до зачисления в аспирантуру;
- при аттестации за 1 полугодие последнего курса аспирант предоставляет отчет о выполнении научной работы за весь период обучения в аспирантуре; научный руководитель, кафедра и Ученый совет института обязаны оценить работу аспиранта с точки зрения возможности завершения работы над диссертацией за оставшееся полугодие; заседание Ученого совета института в обязательном порядке проводится с участием сотрудников УАиАКВК;
- при аттестации за 2 полугодие последнего курса аспирант проходит предварительную защиту научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании кафедры (в соответствии с Порядком проведения предварительной экспертизы диссертации в структурном подразделении и подготовки заключения ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук) с оформлением заключения по диссертации; рукопись научно-квалификационной работы (диссертации), заключение кафедры и отзыв научного руководителя с оценкой предоставляются в УАиАКВК; Ученый совет института выставляет оценку с учетом результатов предзащиты научно-квалификационной работы (диссертации).

3.4.3. Перед началом аттестации аспирант должен забрать в УАиАКВК аттестационные материалы, указанные в п. 1.9. Аспирант должен подготовить развернутый отчет о проделанной за отчетный период работе, заполнить

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

аттестационные материалы, а также составить план выполнения научных исследований на следующее полугодие (следующий семестр).

3.4.4. Работу аспиранта в соответствии с установленными критериями оценивает научный руководитель, который контролирует фактически выполненные аспирантом этапы выполнения научных исследований и заполняет отзыв в аттестационном листе (рабочем плане).

3.4.5. Отчет аспиранта рассматривается на заседании профильной кафедры с вынесением решения об оценке за выполнение научных исследований. Оценка кафедры фиксируется заведующим кафедрой в аттестационном листе (рабочем плане) аспиранта. Вместе с отчетом аспиранта утверждается план работы аспиранта на следующее полугодие (следующий семестр).

3.4.6. Результаты аттестации по выполнению научных исследований проходят обязательное утверждение Учеными советами институтов на основании предоставленных аспирантами индивидуальных планов и отчетов (с подтверждающими документами). В заседании Ученых советов институтов по вопросам аттестации аспирантов имеют право участвовать сотрудники УАиАКВК. Ученые советы обязаны контролировать фактическое выполнение научных исследований аспирантами, а также соответствие поставленной научным руководителем оценки установленным критериям оценивания. Оценка фиксируется председателем Ученого совета института в аттестационном листе (рабочем плане) аспиранта.

3.4.7. Дирекции институтов обязаны передать в УАиАКВК выписки из протоколов заседаний Ученых советов институтов с оценками научных исследований аспирантов не позднее чем через 7 дней после заседания Ученого совета института, ответственность за их своевременное предоставление несут директора институтов.

3.4.8. Все аттестационные материалы и подтверждающие документы предоставляются в УАиАКВК не позднее 7 дней после определенного в приказе срока аттестации. Аттестационные материалы аспиранты очного обучения, а также аспиранты заочного обучения, являющиеся сотрудниками Университета, предоставляют в УАиАКВК лично. Аттестационные материалы аспирантов заочного обучения, являющихся сотрудниками сторонних организаций, могут быть представлены научными руководителями или заместителями директоров институтов по научной работе.

4 Ведение документации о промежуточной аттестации аспирантов

Подготовка и ведение документации по проведению промежуточной аттестации аспирантов возлагается на сотрудников УАиАКВК. Решение о допуске

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

аспирантов к промежуточной аттестации принимается преподавателем по итогам текущей успеваемости. Основными документами о результатах сдачи экзаменов и зачетов являются:

- зачетная и экзаменационная ведомости,
- экзаменационный (зачетный) лист,
- протокол приема кандидатского экзамена,
- аттестационный лист по дисциплинам (модулям), практике (приложение 1),
- аттестационный лист по выполнению научных исследований – для аспирантов, обучающихся по ФГОС (приложение 2),
- рабочий план и отчет – для аспирантов, обучающихся по ФГТ (приложение 3, 4).

Внутренним документом для работы сотрудников УАиАКВК является сводная экзаменационная ведомость.

Распределение работ, ответственности и полномочий в рамках подготовки и проведения промежуточной аттестации аспирантов определяется таблицей 1.

Таблица 1 - Распределение работ, ответственности и полномочий в рамках подготовки и проведения промежуточной аттестации аспирантов

№ п/п	Работы	Ответственное должностное лицо или подразделение университета
1	2	3
1.	Подготовка и утверждение приказа ректора о проведении промежуточной аттестации аспирантов	УАиАКВК, ректор
2.	Подготовка экзаменационных ведомостей по всем учебным группам.	УАиАКВК
3.	Составление и утверждение расписания экзаменов, выделение необходимых помещений	УАиАКВК, Учебный отдел
4.	Предоставление информации о месте и времени проведения зачетов и экзаменов преподавателям и аспирантам	УАиАКВК
5.	Предоставление зачетных и экзаменационных ведомостей преподавателям	УАиАКВК
6.	Прием зачетов по дисциплине с соответствующей отметкой в экзаменационных ведомостях и аттестационных листах	Преподаватели
7.	Прием экзаменов по дисциплине в соответствии с расписанием и отметка результатов в экзаменационных ведомостях и аттестационных листах	Преподаватели



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

**Положение
о промежуточной аттестации аспирантов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Продолжение таблицы 1

1	2	3
8.	Сдача экзаменационных ведомостей в УАиАКВК	Преподаватели
9.	Информирование аспирантов о месте и времени проведения промежуточной аттестации по выполнению научных исследований	Заведующие кафедрами, директора институтов
10.	Проведение промежуточной аттестации по выполнению научных исследований	Научные руководители, заведующие кафедрами, директора институтов
11.	Предоставление ведомостей об аттестации по выполнению научных исследований в УАиАКВК	Директоры институтов
12.	Формирование сводки по результатам промежуточной аттестации	УАиАКВК
13.	Принятие особых решений о продлении или переносе сессии для отдельных аспирантов	УАиАКВК
14.	Подготовка и утверждение документов, определяющих перевод аспирантов на следующий курс (семестр), начисление стипендии и др.	УАиАКВК, ректор

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение</p> <p align="center">о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Приложение 1

**Аттестационный лист по дисциплинам (модулям), практикам
за ___ полугодие ___ курса 20___ / 20___ учебного года**

ФИО аспиранта _____

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) _____

№	Наименование дисциплины (модуля), практики	ФИО преподавателя	Оценка	Дата	Подпись преподавателя

Аттестационный лист выдан аспиранту

« ___ » _____ 20___ г. _____ (подпись)

Аттестационный лист возвращен в ИПКВК

« ___ » _____ 20___ г. _____ (подпись)

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о промежуточной аттестации аспирантов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Приложение 2

**Аттестационный лист по выполнению научных исследований
 за ___ полугодие ___ курса 20___ / 20___ учебного года**

ФИО аспиранта _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Направленность (профиль) _____
 Научный руководитель _____

1. Выполнение теоретических исследований:

2. Экспериментальная работа

3. Опубликованы работы:

4. Участие в конференциях, семинарах, конкурсах:

5. Участие в грантах, получение именных стипендий и премий:

6. Внедрение результатов научных исследований:

7. Иные достижения:

Аспирант _____ «___» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____

Научный руководитель _____ «___» _____ 20___ г.

Заключение кафедры:

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

Замечания: _____
 Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Заключение совета института:

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

Замечания: _____
 Председатель совета _____ протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

**Положение
о промежуточной аттестации аспирантов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Приложение 3

РАБОЧИЙ ПЛАН

___ семестра ___ курса (20___ / 20___ учебный год)

(ФИО аспиранта)

Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Учебный план		
План научной деятельности		
План выполнения научного исследования		
<i>Теоретическая работа:</i>		
<i>Практическая (экспериментальная) работа:</i>		
<i>Апробация результатов исследования:</i>		
План подготовки диссертации		
План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации		
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Отчет о выполнении научного исследования (научный руководитель, кафедра, совет института); предоставление отчетных материалов в УАиАКВК		

Отзыв научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности:

качество: _____

своевременность: _____

успешность: _____

Оценка: _____ (0-5) Научный руководитель: _____

Заключение кафедры (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.):

Оценка: _____ (0-5) Зав.кафедрой: _____

Заключение совета института (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.):

Оценка: _____ (0-5) Председатель совета: _____

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center">Положение</p> <p align="center">о промежуточной аттестации аспирантов</p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2023

Приложение 4

Отчет о выполнении научного исследования
 за _____ семестр _____ курса 20____ / 20____ учебного года

ФИО аспиранта _____
 Научная специальность _____
 Научный руководитель _____

1. Выполнение теоретических исследований:

2. Практическая (экспериментальная) работа:

3. Апробация результатов исследования:

4. Написание глав (разделов) диссертации:

5. Публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

6. Иные достижения (гранты, хоз.договоры, дипломы, именные стипендии, премии):

Аспирант _____ «____» _____ 20____ г.

Научный руководитель _____

