	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное учрежде- ние высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	5. Лидерство
	5.3 Функции, ответственность и полномочия в организации
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-5.3	Положение об учебно-методическом отделе

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 8 от «30» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

от «30»



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-5.3-04-2021

Версия 1.0

Введено вместо: СМК Положение об отделе лицензирования и обеспечения качества образования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-5.5-06-2016, версия 2.0

Красноярск 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УМО	Новикова В.Б.	26.04.21
Проверил	Проректор по УР	Сорокатая Е.И.	27.04.21
Согласовал	Проректор по ПВиБ	Миронова Л.В.	28.04.21
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____




Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент образования, научно-технологической политики и  
рыбохозяйственного комплекса  
Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

## Содержание

Сокращения	3
1 Общие положения	3
2 Структура и организация управления	4
3 Задачи подразделения	5
4 Функции подразделения	6
5 Перечень документов, записей и данных по качеству подразде- ления	8
6 Взаимоотношения. Связи подразделения	8
7 Права подразделения	8
8 Ответственность подразделения	9
Приложение А. Структура отдела	10
Приложение Б. Номенклатура дел УМО	11
Приложение В. Взаимосвязи УМО	14
Лист ознакомления	16
Лист регистрации изменений	17

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

## СОКРАЩЕНИЯ

**ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ** - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (университет).

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

**СМК** – система менеджмента качества.

**УМО** – учебно-методический отдел.

**УМС** – учебно-методический совет.

**МКИ** – методическая комиссия института.

**ППС** – профессорско-преподавательский состав.

**УВП** – учебно-вспомогательный персонал.

**НИР** – научно-исследовательская работа.

**ПСП** – положение о структурном подразделении.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Основание создания учебно-методического отдела

Учебно-методический отдел Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» был создан на основании приказа ректора № О-747 от 09.11.2020 г.

### 1.2 Место УМО в структуре ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ


УМО является самостоятельным структурным подразделением в составе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

### 1.3 Подчиненность УМО

УМО подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

### 1.4 Руководство УМО

Руководство деятельностью УМО осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности ректором университета по согласованию с проректором по учебной работе. Начальник УМО принимается на работу по трудовому договору из числа опытных преподавателей, проработавших в вузе

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

не менее 5 лет.

1.5 Основополагающие организационно-правовые и нормативные докумен-  
ты, которыми руководствуется подразделение в своей деятельности:

1.5.1 Трудовое законодательство Российской Федерации;

1.5.2 Законодательные и нормативные акты федерального, краевого  
и местного уровней, регулирующих сферу деятельности отдела и ФГБОУ  
ВО Красноярский ГАУ в целом;

1.5.3 Нормативные документы Министерства науки и высшего об-  
разования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской  
Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

1.5.4 Приказы и распоряжения руководства ФГБОУ ВО Краснояр-  
ский ГАУ, касающиеся деятельности отдела и ФГБОУ ВО Красноярский  
ГАУ в целом;

1.5.5 Локальные нормативные документы ФГБОУ ВО Краснояр-  
ский ГАУ в области менеджмента качества;

1.5.6 Политика руководства и цели ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ  
в области качества;

1.5.7 Законы, стандарты, инструкции, правила и нормы по охране  
труда, пожарной и электробезопасности;

1.5.8 Правила внутреннего трудового распорядка;

1.5.9 Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;

1.5.10 Настоящее положение;

1.5.11 Утвержденные годовые планы работы.

1.6 Реорганизация или ликвидация УМО


Реорганизация или ликвидация УМО осуществляется приказом ректора на  
основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

## 2 СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА

2.1 Порядок формирования и утверждения структуры УМО

Структура и численность отдела формируется согласно типовым структурам  
и нормативам численности с учетом деятельности и объема работ, возложенных  
на УМО, утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета  
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

2.2 Структурная схема управления внутри УМО (приложение А)

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21



### 2.3 Порядок планирования в УМО

2.3.1 Годовое планирование осуществляется начальником УМО и утверждается проректором по УР.

2.3.2 Начальник УМО представляет отчет о выполнении плана деятельности УМО в конце учебного года.

## 3 ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

УМО решает следующие основные задачи:


3.1 Систематизация и изучение сведений о развитии среднего профессионального и высшего образования Российской Федерации, прогнозирование путей совершенствования образовательной деятельности университета и разработка программ развития образовательной деятельности университета.

3.2 Участие в выработке единой стратегии, общих требований и координация действий университета, институтов и других подразделений в обеспечении качества образовательной деятельности.

3.3 Подготовка документов и координация работ связанных с прохождением процедур лицензирования и аккредитации университета.

3.4 Подготовка, координация и представление сведений по запросам органов управления высшей школой и других организаций, информирование руководителей подразделений о решениях вышестоящих организаций.

3.5 Анализ состояния, выработка предложений и рекомендаций по обеспечению и совершенствованию качества образовательной деятельности в университете.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

3.6 Выдача документов об образовании и о квалификации.

3.7 Обобщение предложений и формирования на этой основе вопросов, предлагаемых на рассмотрение ректората, ученого и учебно-методического советов университета.

3.8 Инициирование, организация и проведение исследований по актуальным проблемам образования, внедрение результатов.

3.9 Формирование сведений для федерального реестра сведений документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении.

3.10 Подготовка общеуниверситетских мероприятий учебно-организационного и учебно-методического характера.

3.11 Выполнение перспективных и текущих заданий ректора и проректора по УР.

#### **4 ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

УМО для осуществления поставленных задач и решения возникающих проблем выполняет следующие функции (виды деятельности):

4.1 Координация деятельности кафедр, институтов, других учебных подразделений ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, обеспечивающих ведение учебного процесса в соответствии с ФГОС ВО (СПО).


4.2 Обеспечение проведения комплексной оценки деятельности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, лицензирования и аккредитации направлений подготовки (специальностей): координация деятельности подразделений университета и разработка необходимых материалов по вопросам учебно-методического обеспечения кафедр, институтов.

4.3 Участие в лицензировании и аккредитации ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и его филиала, отдельных специальностей и направлений подготовки.

4.4 Сбор и анализ информации о деятельности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и его структурных подразделений. Подготовка отчета о самообследовании и других информационно-аналитических материалов для представления информации на федеральный и другие уровни, администрации университета.

4.5 Подготовка локальных актов (положений, инструкций, приказов и др.), регламентирующих учебно-методическую деятельность ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

4.6 Контроль за прохождением рукописей и изданий, обеспечение качества издаваемой в университете учебной литературы.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

4.7 Разработка мероприятий по совершенствованию учебного процесса: использованию активных форм и методов обучения, совершенствованию самостоятельной работы обучающихся, внедрению модульных технологий обучения, рейтинговой оценки знаний, системы зачетных единиц; анализ эффективности использования в учебном процессе обучающих технологий.

4.8 Организация учебно-методических конференций и семинаров преподавателей по современным образовательным технологиям.

4.9 Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях УМС.

4.10 Поддержка институтов в разработке учебно-методической документации основных профессиональных образовательных программ (учебных планов, рабочих программ и др.).

4.14 Участие в обеспечении учебного процесса учебно-методическими, дидактическими и информационными материалами в соответствии с лицензионными требованиями и требованиями ФГОС ВО (СПО).

4.15 Формирование информации по образовательной деятельности и ее размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.16 Разработка проектов положений и инструкций по отдельным направлениям методической работы.

4.17 Изучение опыта постановки учебного процесса и методической работы других вузов и внедрение передовых методов в практику ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.


4.18 Подготовка предложений и проектов приказов по вопросам совершенствования планирования и организации учебной-методической работы, предоставление их на рассмотрение Ученого совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ректората, учебно-методического совета.

4.19 Своевременное оформление заявок на изготовление бланков строгой отчетности (бланки дипломов, приложений к диплому); студенческих билетов, зачетных книжек.

4.20 Оформление дипломов (дубликаты дипломов, справки об обучении (периоде обучения)) обучающимся.

4.21 Формирование сведений для федерального реестра сведений документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении.

4.22 Подготовка ответов на запросы вышестоящих и внешних организаций, физических лиц.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное уч- реждение высшего образования «Красноярский государствен- ный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

## **5 ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Для отдела разработана и утверждена номенклатура дел, содержащая весь перечень документов, записей и данных по качеству (Приложение Б).

## **6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Взаимоотношения и связи отдела с внешними организациями и должностными лицами (подразделениями) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по вопросам деятельности отражены в Приложении В.


## **7 ПРАВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

7.1 Права учебно-методического отдела определяются трудовым законодательством, Уставом Университета и настоящим положением.

7.2 Начальник УМО имеет право:

- проводить внутренние аудиты (проверки) структурных подразделений университета;
- проверять методическое обеспечение на кафедрах, ведение делопроизводства по методической работе институтами и кафедрами;
- давать необходимые распоряжения, запрашивать отчеты, справки и другие материалы, касающиеся учебной-методической работы;
- посещать с целью контроля учебные занятия, заседания кафедр и советы институтов;
- привлекать работников Университета к проведению проверок состояния учебной и методической работы и к другим видам работ по распоряжению ректора, проректора по УР;
- вносить предложения по совершенствованию планирования, организации учета и контроля учебной и методической деятельности Университета;
- представлять ректору предложения по поощрениям и взысканиям сотрудников, ППС и УВП;
- с согласия руководителей привлекать при необходимости сотрудников иных структурных подразделений для решения задач, стоящих перед университетом;



	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение об учебно-методическом отделе
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

- вносить предложения по вопросам своей деятельности, по совершенствованию деятельности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, по устранению недостатков и нарушений в деятельности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- взаимодействовать с руководством ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по вопросам материально-технического и организационного обеспечения своей деятельности, оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- пользоваться услугами библиотеки, вычислительных центров, а также услугами других структурных подразделений ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

## **8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Начальник УМО несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, а так же осуществление возложенных на отдел задач, исполнение директивных документов по развитию образовательного процесса, подбор и расстановку кадров. Ответственность начальника УМО предусмотрена должностной инструкцией.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыбохозяйственного комплекса  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
 реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
 ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Структурная схема и направления деятельности отдела

<b>УМО</b>		
<b>Учебно-методическое направление</b>	<b>Направление лицензирования и аккредитации</b>	<b>Направление подготовки и выдачи документов об образовании</b>
<b>Функции</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы учебно-методического совета;</li> <li>- контроль за учебно-методическим обеспечением кафедр;</li> <li>- организация конференций, семинаров, выставок, конкурсов;</li> <li>- работа с ФУМО;</li> <li>- разработка, накопление и распространение дидактического материала по новым образовательным технологиям;</li> <li>- совершенствование качества методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ;</li> <li>- экспертиза учебных пособий и УМК;</li> <li>- разработка локальных нормативных документов по учебно-методической работе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- накопление нормативных материалов по лицензированию и аккредитации;</li> <li>- консультирование и оформление материалов при лицензировании новых образовательных программ;</li> <li>- консультирование и оформление материалов при аккредитации отдельных образовательных программ;</li> <li>- сбор и представление данных в Рособrnадзор.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление дипломов (дубликатов дипломов) выпускникам;</li> <li>- координация работ по заполнению приложений к дипломам в институтах;</li> <li>- формирование сведений для федерального реестра сведений документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении;</li> <li>- учет и выдача бланков студенческих билетов и зачетных книжек институтам;</li> <li>- ведение книг регистраций выдаваемых бланков строгой отчетности;</li> <li>- ответы на запросы вышестоящих и внешних организаций и физических лиц.</li> </ul>



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыбохозяйственного комплекса  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
 реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
 ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ УМО

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Количество томов	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
04-01	Законы Российской Федерации, Постановления правительства РФ в области образования, законы Красноярского края (Копии)		ДМН ст. 16	Относящиеся к деятельности вуза-постоянно
04-02	Приказы и инструктивные письма Министерства образования Российской Федерации по учебно-методическим вопросам (Копии)		ДМН ст. 16	Относящиеся к деятельности вуза-постоянно
04-03	Приказы и инструктивные письма департамента научно-технологической политики Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (Копии)		ДМН ст. 16	Относящиеся к деятельности вуза-постоянно
04-04	Уставные документы (лицензия на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации) (Копии)		ДМН ст. 97 ст. 105	Подлинники в АПУ
04-05	Устав ВУЗа (Копия)		ДМН ст. 50	
04-06	Положение об отделе (Копия)		ДМН ст. 55	Подлинники в АПУ
04-07	Должностные инструкции (Копии)		ДМН ст. 77	Подлинники-в отделе кадров
04-08	Приказы ректора и проректора		ДМН	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыбохозяйственного комплекса  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
 реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
 ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

	вуза по основной деятельности (Копии)		ст. 19	
04-09	Выписки из протоколов заседа- ния методических комиссий ин- ститутотв		5 лет	
04-10	Федеральные государственные образовательные стандарты (Копии)		3 года ст. 276	До замены но- выми
04-11	Учебные планы по направлени- ям подготовки и специальнос- тям		5 лет ст. 290	
04-12	Графики учебно- воспитательного процесса		1 год ст. 728	
04-13	Протоколы заседаний Научно- методического совета		ДМН ст. 25	
04-14	Документы (справки, сводки, переписка) по учебным вопро- сам		5 лет ЭПК ст. 35	
04-15	Годовые планы работы: отдела, учебно-методического совета (УМС), методкомиссии инсти- тутов, секций НМС		Постоянно ст. 285а	
04-16	Годовые отчеты о работе: отде- ла, учебно-методического сове- та, методкомиссии институтов, секций УМС		Постоянно ст. 464б	
04-17	Документы учебно- методических конференций и совещаний (копии)		5 лет ЭПК ст.90а	
04-18	Экспертиза учебно- методических пособий на внут- ренний гриф		5 лет	
04-19	Экспертиза учебно- методических пособий на		5 лет	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыболовства  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

	внешний гриф			
04-20	Журналы и книги регистрации выданных бланков строгой отчетности (дипломы, справки об обучении, зачетные книжки, студенческие билеты)		На госхранение не передаются. Хранятся в организации ст. 660	
04-21	Журнал регистрации входящей документации		5 лет ст. 258г	
04-22	Журнал регистрации исходящей документации		5 лет ст. 258г	
04-23	Документы по охране труда		10 лет ст. 626б	
04-24	Номенклатура отдела		ДЗН ст. 200а	
04-25	Акты дел, переданные в архив ВУЗа, акты о выделении дел к уничтожению		Постоянно ст. 246	На месте



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыбохозяйственного комплекса  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
 реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
 ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Взаимосвязи УМО

Наименование организаций и подразделений	Получение	Предоставление
<b>А Внешние организации</b>		
ООО «Лаборатория математического моделирования и информационных систем» (г. Шахты)	Договор; Автоматизированный анализ РУП	рабочие учебные планы по образовательным программам
Рособрнадзор (г. Москва)	Письма, запросы	Представление данных для прохождения лицензирования новых образовательных программ и государственной аккредитации по реализуемым образовательным программам
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	Информационные письма Запросы Распоряжения	Ежегодная статистическая отчетность. Предоставление запрашиваемой информации
Министерство науки и высшего образования	Информационные письма Запросы Распоряжения	Ежегодная статистическая отчетность. Предоставление запрашиваемой информации
Федеральные учебно-методические объединения	Учебно-методическая документация, грифы на учебно-методические пособия	Методические материалы Учебные пособия Семинары
<b>Б Подразделения ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ</b>		
Институты	Основные профессиональные образовательные программы	Информацию, формы, сборники, локальные нормативные акты
Учебный отдел	Календарные учебные графики, контингент	Учебные планы
Управление по воспитательной работе и молодежной политике	Рабочую программу воспитания	Сборники, информацию
Управление информатизации и компьютерной безопасности	Программное обеспечение, техническое	Сборники



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Департамент образования, научно-технологической политики и  
 рыболовства  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

	сопровождение	
Издательский центр ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ	Изданные пособия, сборники, информацию, бланки.	Макеты сборников, заключения на издание учебно-методической литературы.
Юридический отдел	Доверенности, нотариальные копии документов	Договоры, акты выполненных работ
Служба охраны труда	Программа вводного инструктажа, инструкции по охране труда	Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний и требований по охране труда
Центр менеджмента качества и мониторинга	Политику в области качества ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, цели в области качества, программу внутренних аудитов	Информацию, сборники
Финансово-экономическое управление	сметы	Годовые заявки на планируемые закупки и услуги







Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент образования, научно-технологической политики и  
рыбохозяйственного комплекса  
Федеральное государственное бюджетное образовательное уч-  
реждение высшего образования «Красноярский государствен-  
ный аграрный университет»

Положение об учебно-методическом отделе

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-04-21

### Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесе- ния изме- нений	Подпись	Расшиф- ровка под- писи	Дата	Дата введения измене- ния
	замене- нных	новых	аннули- ро- ванных					