**Чек-лист**

**по предоставлению отчетов по результатам реализации проектов
в рамках грантов КФН и РНФ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Документ | Печатный экземпляр | Экземпляр в формате doc / pdf направленный по электронной почте: zayvki@sf-kras.ru |
| 1 | Отчет о реализации проекта (1 экземпляр) | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 2 | Финансовый отчет (2 экземпляра) | **Ѵ** | **Ѵ(только формат doc)** |
| 3 | Уточненная смета (2 экземпляра) | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 4 | Заполненную форму «Показатели качества проекта» (1 экземпляр) | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 4.1 | Копии публикаций, запланированных в рамках показателей качества заявки (1 экземпляр), в случае, если запланированы\*\* | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 4.2 | Другие документы (патенты, НТР и т.д.) подтверждающие выполнение представленных показателей качества (1 экземпляр) | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 4.3 | Экспертное заключение по проекту | **Ѵ** | **Ѵ** |
| 5 | Сопроводительное письмо (1 экземпляр) | **Ѵ** | **Ѵ** |

\*\*если статья не опубликована, то предоставляется справка издательства, что статья принята к публикации. Когда статья выйдет, ее необходимо направить в Краевой фонд науки по электронной почте. В публикуемых статьях необходимо ссылаться на поддержку исследования КГАУ «Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности».

**Публикации без ссылки на поддержку исследования Краевым фондом науки не будут приниматься к отчетности.**

Примерный рекомендуемый текст ссылки:

***Исследование выполнено при финансовой поддержке «Красноярского краевого фонда поддержки научной и научно-технической деятельности» в рамках реализации научного проекта № код заявки «название проекта»***

 Формы отчетных документов можно скачать с официального сайта Краевого фонда науки, в разделе «Конкурсы» - «Документы для победителей»: [**http://www.sf-kras.ru/konkursy/**](http://www.sf-kras.ru/konkursy/)

 *К финансовому отчету* прикладываются заверенные копии всех первичных документов (договоров, счетов-фактур, товарных накладных, актов приема-сдачи работ (услуг), справки о начислении платежей и страховых взносов, авансовых отчетов, платежных поручений и т.п. оправдательных документов), подтверждающих произведенные расходы в рамках реализации проекта за счет целевых средств. *При этом при осуществлении расчетов с использованием контрольно-кассовой техники чек является обязательным. Для документального подтверждения расходов принимаются кассовые чеки с QR-кодом.*