

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы 5 Лидерство
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – СМК – П -5.3 - 2021	5.3 Функции, ответственность и полномочия в организации

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 3 от «26» ноября 2021 г.

 от «26.11.21» г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

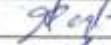
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ СМК – П-5.3-2021

Версия 2.0

Введено вместо: СМК «Положение о деятельности куратора студенческой группы»
 КрасГАУ – СМК – П - 4.2.3 - 13

Красноярск 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УВРиМП	Левина Т.В. 	01.10.21
Проверил	Руководитель ЦМКиМ	Федорова М.А. 	15.10.21
Согласовал	Проректор по учебной работе	Сорокатая Е.И. 	09.11.21
Согласовал	Проректор по правовым вопросам и безопасности	Миронова Л.В. 	11.11.21
Согласовал	Председатель объединенного совета обучающихся	Ииутин И.И. 	21.10.21
Согласовал	Председатель Совета родителей	Антошенко Е.М. 	28.10.21
	КЭ № 7	УЭ № _____	ИЭ № _____

Стр 1 из 12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Задачи и основные направления деятельности куратора	4
3. Функции куратора.....	6
4. Права и ответственность куратора	7
5. Организация работы системы кураторов в университете	8
6. Критерии оценки деятельности куратора	9
Лист ознакомления.....	11
Лист регистрации изменений.....	12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

Условные обозначения:

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Университет) - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»;

ЦПССЗ – центр подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

КДНиЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;

МВД – Министерство внутренних дел

1. Общие положения

1.1. Для организации учебно-воспитательной работы и реализации молодежной политики в Университете функционирует система кураторства, которая включает в себя комплекс направлений и форм взаимодействия преподавателей и обучающихся с целью создания благоприятных условий для успешной учебной деятельности, формирования личности каждого обучающегося, создания сплоченного коллектива, развития социального и художественного творчества обучающихся, реализации государственной политики в области образования, воспитания и социальной защиты обучающихся.

1.2. Подбор и назначение кураторов осуществляется директорами институтов, ЦПССЗ совместно с заведующими кафедрами и заместителями директоров институтов по воспитательной работе до начала учебного года.

1.3. Состав кураторов утверждается приказом ректора университета.

1.4. В своей деятельности куратор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, приказами, инструкциями, письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и другими нормативными актами, регламентирующими воспитательную работу в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.5. Куратор является полномочным представителем дирекции института/ЦПССЗ в учебной группе.

1.6. Деятельность кураторов является обязательной в группах обучающихся на I курсах всех институтов университета, на других курсах – по решению дирекции института, в группах СПО ЦПССЗ – на всех курсах.

1.7. Координация работы кураторов осуществляется на уровне института/ЦПССЗ – заместителем директора по воспитательной работе, заведующим кафедрой; на уровне университета – начальником управления

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

воспитательной работы и молодежной политики (далее - УВРиМП), начальником отдела молодежной политики (далее - ОМП).

1.8. Куратор непосредственно взаимодействует с преподавателями, работающими в группе, психологом, заведующими общежитиями, где проживают обучающиеся его группы, родителями, общественными организациями и объединениями обучающихся, директором культурно-досугового центра (далее - КДЦ), руководителем спортивного клуба в целях координации индивидуальной воспитательной работы с обучающимися и академической группы в целом.

1.9. Деятельность кураторов учитывается кафедрами в соответствующем разделе индивидуального плана работы преподавателя. Выполнение функций куратора рассматривается как важное поручение, составная часть учебно-воспитательной работы преподавателя.

1.10. Куратор работает по плану, утвержденному заместителем директора института/ЦПССЗ по воспитательной работе, отчитывается о реализации утвержденных планов на совете по воспитательной работе Университета, дирекции институтов/ЦПССЗ, на Ученом Совете института/ЦПССЗ.

1.11. За качественную работу с обучающимися, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор по представлению директора института/ЦПССЗ может быть выдвинут к установленным в Университете формам поощрения.

1.12. Педагогическим работникам, осуществляющим кураторство в учебных группах по программам среднего профессионального образования предусматривается денежное вознаграждение в установленном порядке.

1.13. По решению дирекции института из числа наиболее опытных кураторов может назначаться куратор курса – непосредственный помощник заместителя директора по воспитательной работе, который осуществляет организационно-методическую помощь кураторам учебных групп.

1.14. За состояние и результаты воспитательной работы с обучающимися куратор несет ответственность.

2. Задачи и основные направления деятельности куратора

2.1. Основными задачами куратора являются:

- проведение работы по реализации Рабочей программы воспитания, Календарного плана воспитательной работы в рамках основных образовательных программ; обеспечение участия обучающихся в мероприятиях Плана воспитательной работы и молодежной политики ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

- проведение работы по повышению культурного уровня и общественной активности обучающихся, развитию эстетических вкусов, формированию гражданской зрелости и ответственности перед обществом как будущих профессионалов;

- помощь в адаптации первокурсников, иностранных граждан, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ) к вузовской системе образования, условиям проживания в мегаполисе, общежитии;

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (законными представителями);

- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно-коммуникативных навыков;

2.2. Основными направлениями деятельности куратора являются:

- организация работы по развитию молодежной инициативы и самоуправления;

- содействие в самореализации личности, повышении интеллектуального и духовного потенциала обучающихся;

- содействие процессу роста мотивации на будущую профессию;

- помощь в выборе личной образовательной траектории;

- организация культурно - досуговой работы в группе;

- организация физкультурно-оздоровительной работы в группе, формирование мотивации на здоровый образ жизни;

- педагогическое, социально-психологическое сопровождение обучающихся;

- профилактика правонарушений, зависимого поведения, экстремистских проявлений в молодежной среде.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

3. Обязанности куратора

3.1. Основными обязанностями куратора являются:

- составление плана работы (на учебный год, месяц) в соответствии с Планом воспитательной работы и молодежной политики университета, Календарного плана воспитательной работы института/ЦПССЗ; подготовка отчетов о проделанной работе;
- ведение журнала куратора (в обязательном порядке в группах СПО);
- проведение кураторского (классного) часа/собрания группы, как формы непосредственного общения с обучающимися: решение моральных, нравственных, социальных и других проблем обучающихся, обсуждение вопросов дисциплины, посещаемости учебных занятий (не реже 1 раза в неделю); тематического классного часа (1 раз в месяц): тематическая лекция (о вреде курения, наркомании, о культуре, традициях, биографиях, знаменательных датах и т.д.), родительского собрания несовершеннолетних обучающихся (не реже 1 раза в год);
- регулярное посещение общежитий, где проживают обучающиеся вверенной группы, помощь в решении бытовых проблем (не менее 1 раза в 2 недели);
- индивидуальная работа с обучающимися по социально-психологической адаптации в тесном контакте с психологом, специалистами социально-психологических центров помощи семье, подросткам, молодежи, социальных служб края, города, районов;
- формирование актива самоуправления группы;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности;
- профилактика правонарушений и употребления психотропных средств, принятие мер по искоренению вредных привычек у обучающихся: курение, употребление алкоголя, игромания;
- осуществление воспитательных мер, направленных на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма, профилактических мер по недопущению формирования у обучающихся направленности на совершение противоправных действий;
- ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании несовершеннолетних обучающихся;
- вовлечение обучающихся в культурную жизнь университета, знакомство с традициями института, приобщение к занятиям в творческих объединениях, студиях и кружках по интересам, спортивных секциях;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

- ознакомление обучающихся с нормативными документами, определяющими работу института, Уставом Университета, правами и обязанностями обучающихся, правилами внутреннего распорядка, с перспективами развития кафедр, института, традициями Университета;

- организация участия обучающихся в общественной работе, волонтерстве;
 - формирование коллектива группы;
 - изучение межличностных отношений и создание благоприятного социально-психологического климата в группе;

- организация посещений театров, музеев, выставок;
 - разработка планов индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетним, поставленным на учет за совершение правонарушения в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации районов (КДНиЗП) и органов МВД, написание характеристик (портфолио) на обучающихся (по официальным запросам);

- проведение анкетирования, изучение индивидуальных особенностей обучающихся группы, их социального (семейного) положения, интересов и запросов, состояния бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии и на квартирах;

- забота о социальной безопасности обучающихся, сохранении их здоровья, контроль за проведением ежегодного медосмотра, флюорографии, прививок;

- контроль за посещаемостью учебных занятий, контроль поведения и внешнего вида;

- отстаивание интересов обучающихся перед руководством кафедр и института/ЦПССЗ;

- представление интересов несовершеннолетних обучающихся, в случае необходимости, выполнение функции «куратор случая»;

- проводить мониторинги удовлетворенности предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся.

4. Права и ответственность куратора

4.1. Куратор имеет право:

- принимать участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся учебной группы или каждого обучающегося на всех уровнях;

- вносить предложения о поощрении или взыскании с обучающихся группы;

- рекомендовать кандидатуры обучающихся на должность старосты группы и в органы самоуправления, объединенный совет обучающихся (далее - ОСО), на уровне института/ЦПССЗ, Университета;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

- присутствовать на лекциях, семинарах, практических занятиях по любому предмету в своей группе (по предварительному согласованию с преподавателем);
- обращаться за помощью в проведении тех или иных мероприятий к любому преподавателю, работающему в группе, на любой кафедре института/ЦПССЗ;
- участвовать во всех групповых собраниях и собраниях курса;
- ставить вопрос о состоянии учебно-воспитательной работы с группой, курсом на кафедрах, а также перед любой общественной организацией, структурным подразделением университета, института/ЦПССЗ;
- информировать родителей обучающихся о состоянии их учебной деятельности и поведении;

4.2. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по учебной работе куратор участвует в решении следующие вопросов:

- назначение стипендии обучающимся (академической, социальной, повышенной и пр.);
- составление и утверждение характеристик на обучающихся;
- отчисление, перевод обучающихся;
- предоставление академического отпуска;
- распределение на практику;
- перевод на индивидуальный план обучения.

4.3. Куратор имеет право повышать уровень гуманитарных и педагогических знаний через систему повышения квалификации в университете и вне его.

4.4. Куратор несет ответственность:

- за состояние и результаты воспитательной работы со студентами учебной группы;
- за общую реализацию плана индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетним обучающимся, совершившим правонарушение, и своевременное предоставление необходимых документов в КДНиЗП, органы МВД;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины распоряжений, приказов ректора, директора, настоящего Положения куратор несет дисциплинарную ответственность.

5. Организация работы системы кураторов в университете

5.1. В целях координации работы кураторов, повышения эффективности института кураторов в университете ежегодно организуется работа Школы кураторов (Совет кураторов), составляется план работы.

5.2. В целях повышения квалификации кураторов (психолого – педагогическая составляющая) в вузе проводятся учебно-методические семинары

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

«Актуальные вопросы молодежной политики в современном вузе»; «Психолого-педагогические аспекты воспитательной работы с подростками»; проводится научно-методическая секция по вопросам воспитательной работы и молодежной политике в рамках научной конференции в университете (апрель).

5.3. С целью активизации и повышения эффективности работы кураторов учебных групп, повышения заинтересованности преподавателей в данном виде деятельности, значимости куратора в учебно-воспитательном процессе в университете проводится конкурс «Куратор года».

5.4. Управление воспитательной работы и молодежной политики предоставляет необходимую для работы куратора документацию:

- настоящее Положение;
- Правила проведения конкурса «Куратор года»;
- журнал куратора (в обязательном порядке для кураторов групп СПО);
- методические материалы и рекомендации по организации воспитательной работы в группе, изучению индивидуально-психологических особенностей личности студента.

5.5. Психолог предоставляет кураторам помощь и сотрудничество в следующих формах:

- проведение индивидуальной и групповой психологической диагностики обучающихся с соответствующими выводами и рекомендациями;
- проведение психологических тренингов в группе (по предварительной заявке);
- консультация и оказание помощи в решении конфликтных ситуаций;
- семинары по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни.

5.6. Отдел молодежной политики организует вовлечение обучающихся в общественную работу, деятельность общественных организаций и молодежных объединений, в молодежные проекты, добровольчество (волонтерство) в рамках реализации государственной молодежной политики.

6. Критерии оценки деятельности куратора

- 6.1. Наличие плана работы.
- 6.2. Наличие отчета о работе.
- 6.3. Своевременное представление требуемых руководством документов.
- 6.4. Участие в работе Школы кураторов (Совета кураторов).
- 6.5. Участие в конференциях по вопросам педагогики/организации воспитательной работы с молодежью.
- 6.6. Участие в конкурсе «Куратор года».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о деятельности куратора учебной группы
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК- П -5.3-2021

6.7. Проведение социологических исследований по вопросам психологии и педагогики (наличие первичных материалов, анализа).

6.8. Наличие методических разработок по воспитательной работе, в том числе тематических классных часов, публикаций по проблемам молодежной политики и воспитания.

6.9. Наличие Журнала куратора (в обязательном порядке для кураторов групп СПО).

6.10. Рейтинг курируемой учебной группы (портфолио группы, учебная и научная деятельность – достижения, общественная активность, спортивные и творческие достижения, уровень воспитанности, отсутствие правонарушений).

6.11. Результаты анкетирования «Куратор глазами обучающихся».

6.12. Наличие актива группы.

6.13. Организация и проведение мероприятий в группе/участие группы в мероприятиях университета, института/ЦПССЗ и др.

6.14. Проведение воспитательной работы в общежитиях.

6.15. Ведение документации по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

6.16. Контроль посещаемости.

6.17. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся – проведение родительских собраний, индивидуальная работа с семьями, нуждающимися в педагогической поддержке.

