



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение

4.2.3 Управление документацией

КрасГАУ-СМК-П-4.2.3


Положение о деятельности куратора студенческой группы

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

КрасГАУ-СМК-П-4.2.3-13
Версия 3.0

Красноярск 2013

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник УВР</i>	<i>Левина Т.В.</i>	<i>22.05.2013</i>
<i>Проверил</i>	<i>Проректор по УАЛР</i>	<i>Сорокатая Е.И.</i>	<i>30.05.2013</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по АПР</i>	<i>Иванов С.Г.</i>	<i>04.06.2013</i>
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-П-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для организации учебно-воспитательной работы в ФГБОУ ВПО КрасГАУ введена система кураторства, которая включает в себя комплекс направлений и форм взаимодействия преподавателей и студентов с целью создания благоприятных условий для успешной учебной деятельности, формирования личности каждого студента, создания сплоченного студенческого коллектива, развития социального и художественного творчества студентов, реализации государственной политики в области образования, воспитания и социальной защиты студентов КрасГАУ.

1.2. Подбор и назначение кураторов осуществляется директорами институтов совместно с заведующими кафедрами и заместителями директоров институтов до начала учебного года.

1.3. Состав кураторов утверждается приказом ректора университета.

1.4. В своей деятельности куратор руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВПО КрасГАУ, приказами, инструкциями, письмами Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, а также настоящим Положением, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВПО КрасГАУ и другими нормативными актами, регламентирующими воспитательную работу в вузе.

1.5. Куратор является полномочным представителем дирекции института в студенческой группе.

1.6. Деятельность кураторов является обязательной в студенческих группах на I и II курсах всех институтов университета, на других курсах – по решению дирекции института.

1.7. Координация работы кураторов осуществляется на уровне института – заместителем директора института по воспитательной работе, заведующим кафедрой; на уровне университета – начальником управления по воспитательной работе (УВР).


1.8. Куратор непосредственно взаимодействует с преподавателями, работающими в группе, психологом отдела социально психологической работы со студентами УВР, заведующим общежитием, где проживают студенты его группы, родителями, общественными организациями студентов, директорами Студенческого и Спортивного клубов КрасГАУ в целях координации индивидуальной воспитательной работы со студентами и группы в целом.

1.9. Деятельность кураторов учитывается кафедрами по соответствующему разделу индивидуального плана работы преподавателя. Выполнение функций куратора рассматривается как важное поручение, составная часть учебно-воспитательной работы преподавателя, результаты которой учитываются в рейтинговой системе оценки деятельности преподавателя. Результаты деятельности преподавателя как куратора учитываются при его очередном прохождении по конкурсу.

1.10. Куратор работает по плану, утвержденному на заседании кафедры, отчитывается о реализации утвержденных планов на заседании кафедр, дирекции институтов, на Ученом Совете института.

1.11. За качественную работу со студентами, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор по предоставлению директора института может быть выдвинут к установленным в КрасГАУ формам поощрения.

1.12. По решению дирекции института из числа наиболее опытных кураторов может назначаться куратор курса/института – непосредственный помощник заместителя директора института по воспитательной работе, который осуществляет организационно-методическую помощь кураторам групп.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-II-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

1.13. Ответственность за состояние и результаты воспитательной работы со студентами куратор несет перед кафедрой и Советом института.

II. ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

2.1. Основными задачами куратора являются:

- проведение работы по реализации концепции воспитательной работы в университете, повышению культурного уровня и общественной активности студентов, развитию эстетических вкусов, формированию гражданской зрелости и ответственности перед обществом как будущих профессионалов;

- помощь в адаптации студентов к вузовской системе образования, условиям проживания в мегаполисе, студенческом общежитии;

- ознакомление студентов с нормативными документами, определяющими работу института, Уставом университета, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка, с перспективами развития кафедр, института, традициями университета;

- организация участия студентов в общественной работе;

- формирование коллектива группы;

- изучение межличностных отношений и создание благоприятного социально-психологического климата в группе.

2.2. Основными направлениями деятельности куратора являются:

- организация работы по развитию студенческой инициативы и самоуправления;

- содействие в самореализации личности студента, повышении интеллектуального и духовного потенциала;

- содействие процессу роста мотивации на будущую профессию;

- помощь в выборе личной образовательной траектории;

- организация и контроль учебной и научной деятельности студентов группы;

- организация культурно - досуговой работы в группе;

- организация спортивно-оздоровительной работы в группе, формирование мотивации на здоровый образ жизни;

- педагогическое, социально-психологическое сопровождение студентов;

- профилактика правонарушений и аддиктивного поведения в студенческой среде.

III. ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА


3.1. Основными обязанностями куратора являются:

- составление плана работы (на учебный год, месяц) в соответствии с планом воспитательной работы университета и плана мероприятий института; подготовка отчетов о проделанной работе;

- ведение Журнала по воспитательной работе (журнал куратора);

- проведение собраний в группе (час куратора) с анализом итогов аттестации, итогов сессии и определением путей устранения недостатков в учебе и коррекции поведения, обсуждением жизнедеятельности группы;

- регулярное посещение общежитий, где проживают студенты вверенной группы, помощь в решении бытовых проблем;

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-II-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

- индивидуальная работа со студентами по социально-психологической адаптации;
 - организация контроля за выполнением графика учебного процесса, ознакомление студентов с учебным планом, формами и сроками контроля знаний, положением о рейтинговой системе оценки знаний;
 - формирование актива студенческого самоуправления группы;
 - вовлечение студентов в культурную жизнь университета, знакомство с традициями института, приобщение студентов к занятиям в студиях и клубах, спортивных секциях;
 - оказание помощи и руководство в подготовке студенческих мероприятий, организация группы на участие в общеуниверситетских, городских, краевых мероприятиях;
 - организация посещений театров, музеев, выставок;
 - установление контактов с родителями, информирование их об успехах и проблемах в учебной и внеучебной деятельности студента;
 - написание характеристик на студентов (по официальным запросам);
 - проведение анкетирования студентов, изучение индивидуальных особенностей студентов группы, их социального (семейного) положения, интересов и запросов, состояния бытовых условий студентов, проживающих в общежитии и на квартирах;
 - привлечение студентов к работе по решению проблем, связанных с укреплением и развитием материальной базы университета;
 - искоренение вредных привычек у студентов: курение, употребление алкоголя и т.п.;
 - забота о социальной безопасности студентов;
 - отстаивание интересов студентов перед руководством кафедр и института;
- 3.2. Куратор обязан быть в курсе учебных и общественных дел студентов, знать их отношение к учебе, товарищам, общественной работе.


IV. ПРАВА КУРАТОРА

4.1. Куратор имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся учебной группы или каждого студента на всех уровнях;
- вносить предложения о поощрении или взыскании студентам группы;
- рекомендовать кандидатуры студентов на должность старосты группы и в органы студенческого самоуправления;
- присутствовать на лекциях, семинарах, практических занятиях по любому предмету в своей группе (по предварительному согласованию с преподавателем);
- обращаться за помощью в проведении тех или иных мероприятий к любому преподавателю, работающему в группе, на любой кафедре института;
- участвовать во всех групповых собраниях и собраниях курса;
- ставить вопрос о состоянии учебно-воспитательной работы с группой, курсом на кафедрах, а также перед любой общественной организацией института;
- информировать родителей студентов о состоянии их учебной деятельности и поведения;

4.2. Совместно с заместителем директора института по воспитательной работе, заместителем директора института по учебной работе куратор решает следующие вопросы:

- назначение стипендии,
- составление и утверждение характеристик,

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-П-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

- отчисление, перевод студентов,
- предоставление академического отпуска,
- распределение на практику,
- перевод на индивидуальный план обучения.

4.3. Куратор имеет право повышать уровень гуманитарных и педагогических знаний через систему повышения квалификации в университете и вне его.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СИСТЕМЫ КУРАТОРОВ В УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1. В целях координации работы кураторов, повышения эффективности института кураторов в университете ежегодно организуется работа Школы кураторов (Совет кураторов), составляется план работы.

5.2. В целях повышения квалификации кураторов (психолого – педагогическая составляющая) в вузе реализуются программы «Актуальные вопросы молодежной политики в современном вузе» по модульной системе (24 часа), «Педагогика высшей школы» (72/102 часа); проводится научно-методическая секция по вопросам воспитательной работы в рамках научной конференции в университете.

5.3. С целью активизации и повышения эффективности работы кураторов академических групп, повышения заинтересованности преподавателей в данном виде деятельности, значимости куратора в учебно-воспитательном процессе в университете проводится конкурс «Куратор года».

5.4. Управление по воспитательной работе предоставляет необходимую для работы куратора документацию:


- настоящее Положение;
- Правила проведения конкурса «Куратор года»;
- журнал куратора;
- методические материалы и рекомендации по организации воспитательной работе в группе, изучению индивидуально-психологических особенностей личности студента.

5.5. Отдел социально-психологической работы со студентами предоставляет кураторам помощь и сотрудничество в следующих формах:

- проведение индивидуальной и групповой психологической диагностики студентов с соответствующими выводами и рекомендациями;
- проведение психологических тренингов в группе (по предварительной заявке);
- консультация и оказание помощи в решении конфликтных ситуаций;
- семинары по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни.

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

- 6.1. Наличие плана работы.
- 6.2. Наличие отчета о работе.
- 6.3. Своевременное представление требуемых руководством документов.
- 6.4. Участие в работе Школы кураторов (Совета кураторов).
- 6.5. Участие в конференциях по вопросам педагогики/организации воспитательной работы с молодежью.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-П-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

6.6. Участие в конкурсе «Куратор года».

6.7. Проведение социологических исследований по вопросам психологии и педагогики (наличие первичных материалов, анализа).

6.8. Наличие методических разработок, публикаций по проблемам молодежной политики и воспитания.

6.9. Наличие Журнала куратора (журнал по воспитательной работе).


6.10. Рейтинг курируемой студенческой группы (учебная и научная деятельность – достижения, общественная активность, спортивные и творческие достижения, уровень воспитанности, отсутствие правонарушений).

6.11. Результаты анкетирования студентов «Куратор глазами студентов».

VII. ФОРМЫ ПОощРЕНИЯ

7.1. За качественную работу, высокие показатели курируемой группы куратор по представлению кафедры, дирекции института может быть представлен к установленным в университете, согласно Положения, формам поощрения.

7.2. За участие в конкурсе «Куратор года» куратор поощряется, согласно действующих Правил проведения конкурса.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение
	4.2.3 Управление документацией
КрасГАУ-СМК-П-4.2.3	О деятельности куратора студенческой группы

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				