

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ- СМК-П-8.2.2-2024	8.2 Требования к продукции и услугам
	8.2.2 Определение требований, относящихся к продукции и услугам

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета
 Федерального государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего
 образования «Красноярский государственный
 аграрный университет»

Протокол № 6 от «22» февраля 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор Федерального государственного
 бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Красноярский
 государственный аграрный университет»

_____ Н.И. Пыжикова

«22» февраля 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ АСПИРАНТУРЫ И АТТЕСТАЦИИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТОВ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024
 Версия 1.0

Введено впервые.

Красноярск 2024

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Главный специалист УАиАКВК</i>	<i>Федорович И.В.</i>	12.02.2024
<i>Проверил</i>	<i>Руководитель ЦМКиМ</i>	<i>Федорова М.А.</i>	12.02.2024
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник УАиАКВК</i>	<i>Калашиникова Н.И.</i>	12.02.2024
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по науке</i>	<i>Коломейцев А.В.</i>	15.02.2024
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по ПВиБ</i>	<i>Миронова Л.В.</i>	15.02.2024
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____
Стр 1 из 22			

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Принципы деятельности диссертационных советов	4
3.	Требования к публикациям членов диссертационных советов	5
4.	Подготовка ходатайства о создании диссертационного совета	5
5.	Внесение изменений в состав диссертационного совета.....	7
6.	Размещение информации на официальном сайте Университета.....	8
7.	Отчетность диссертационных советов.....	8
8.	Порядок организации работы диссертационных советов.....	9
	Приложение 1. Форма заявления о включении в состав диссертационного совета	14
	Приложение 2. Согласие на обработку, хранение, распространение персональных данных	15
	Приложение 3. Форма заявления члена диссертационного совета об участии в удаленном интерактивном режиме в заседании диссертационного совета	17
	Приложение 4. Форма заявления официального оппонента об участии в удаленном интерактивном режиме в заседании диссертационного совета по защите диссертации	18
	Приложение 5. Форма заявления официального оппонента об отсутствии возможности любой формы участия в заседании диссертационного совета по защите диссертации	19
	Приложение 6. Акт идентификации.....	20
	Лист ознакомления.....	21
	Лист регистрации изменений	22

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024</p>

Сокращения

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Университет) - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

УАиАКВК – управление аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации

ФИС ГНА – Федеральная информационная система государственной научной аттестации

1. Общие положения

1.1. Регламент работы Управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов (далее – регламент):

1.1.1. определяет деятельность руководителей диссертационных советов и УАиАКВК по контролю над соблюдением критериев оценки публикационной активности кандидатов в члены диссертационных советов, а также действующих членов диссертационных советов на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»;

1.1.2. устанавливает порядок действий рабочей группы и сотрудников УАиАКВК по подготовке ходатайства о создании диссертационного совета;

1.1.3. устанавливает порядок действий руководителей диссертационных советов и сотрудников УАиАКВК по внесению изменений в составы диссертационных советов;

1.1.4. устанавливает порядок действий руководителей диссертационных советов и сотрудников УАиАКВК по контролю и своевременному размещению информации на официальном сайте Университета о персональном составе диссертационных советов, нормативно-правовом обеспечении государственной научной аттестации, информации, касающейся процедур представления диссертаций в диссертационные советы, их защиты;

1.1.5. определяет порядок ведения отчетности диссертационных советов;

1.1.6. определяет порядок организации работы диссертационных советов.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

1.2.1. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Agrарный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

1.2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

1.2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 апреля 2014 г. № 326 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней»;

1.2.5. Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.3. Настоящий регламент вступает в силу с даты утверждения.

1.4. Председатель диссертационного совета обязан контролировать соответствие состава и деятельности соответствующего диссертационного совета требованиям и критериям нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

2. Принципы деятельности диссертационных советов

2.1. В своей деятельности диссертационные советы руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим регламентом и прочими локальными нормативными актами Университета.

2.2. Диссертационные советы несут ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, за соблюдением порядка предварительного рассмотрения и защиты диссертаций.

2.3. Диссертационные советы работают в условиях гласности, способствуют созданию благоприятных условий для соискателя ученой степени при защите его диссертационной работы.

2.4. Совместно с УАиАКВК диссертационные советы предоставляют соискателю ученой степени возможность знакомиться с имеющимися материалами, касающимися защиты его диссертационной работы, а также обеспечивают получение квалифицированной информационно-консультативной

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Agrарный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

помощи по вопросам подготовки документов, соответствия их установленным требованиям и защиты диссертационной работы.

3. Требования к публикациям членов диссертационных советов

3.1. Кандидаты в члены диссертационных советов и члены диссертационных советов по публикационной активности должны удовлетворять критериальным значениям, установленным Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

3.2. Оценка публикационной активности проводится на основании сведений, предоставленных членами (кандидатами в члены) диссертационных советов, а также сведений, размещенных на официальных сайтах научных изданий, научных электронных библиотек, единых библиографических и реферативных баз данных рецензируемой научной литературы.

3.3. Диссертационные советы в лице председателей, заместителей председателя или ученых секретарей совместно с сотрудником УАиАКВК раз в полугодие или по поручению руководителя организации проводят анализ публикационной активности членов диссертационных советов. При проведении анализа проверяется соответствие публикаций членов диссертационных советов представляемой ими в совете научной специальности и отрасли науки и указанным выше критериальным значениям публикационной активности.

3.4. При оценке публикационной активности кандидатов в члены диссертационных советов указанный анализ выполняется после подачи заявления на включение в состав совета.

3.5. На основе проведенного анализа учеными секретарями диссертационных советов или сотрудником УАиАКВК информация о соответствии членов (кандидатов в члены) диссертационных советов установленным критериальным значениям по публикациям доводится до сведения председателей, членов (кандидатов в члены) диссертационных советов и иных заинтересованных лиц.

4. Подготовка ходатайства о создании диссертационного совета

4.1. В качестве инициаторов подготовки ходатайства о создании диссертационного совета могут выступать ректор университета, проректор по науке, начальник УАиАКВК, директоры институтов, сотрудники университета с ученой степенью доктора наук. В случае создания объединенного

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Agrарный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

диссертационного совета инициатором может выступить организация-участник соглашения о создании диссертационного совета в лице руководителя организации или иного уполномоченного лица.

4.2. Предварительный анализ возможности создания диссертационного совета на базе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по соответствующей(им) научной(ым) специальности(ям) и отрасли(ям) науки осуществляется начальником УАиАКВК, с учетом выполнения критериальных показателей организации и наличия в университете предполагаемых членов диссертационного совета. При создании объединенного диссертационного совета аналогичный анализ организация-участник соглашения осуществляет самостоятельно.

4.3. Рабочая группа для подготовки ходатайства о создании диссертационного совета формируется приказом ректора Университета и включает в себя проректора по науке, начальника УАиАКВК, сотрудников университета (предполагаемых руководителей или членов диссертационного совета); в случае создания объединенного диссертационного совета, в состав рабочей группы включаются также представители организаций-участников соглашения. При создании объединенного диссертационного совета рабочая группа формирует проект соглашения о создании диссертационного совета и обеспечивает его подписание руководителями организаций-участников соглашения.

4.4. Рабочая группа рассматривает кандидатуры предполагаемых членов диссертационного совета и формирует состав диссертационного совета из числа указанных кандидатур, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационного совета, на основании их личных заявлений в письменной форме (Приложение 1) с согласием на обработку и распространение персональных данных (Приложение 2).

4.5. Сотрудник УАиАКВК осуществляет сбор информации от предполагаемых членов диссертационного совета, а также осуществляет проверку предоставленной информации.

4.6. Сотрудник УАиАКВК запрашивает в соответствующих структурных подразделениях ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ сведения об организации для включения в ходатайство. При создании объединенного диссертационного совета сведения об организации-участнике соглашения предоставляет член рабочей группы от организации-участника соглашения.

4.7. Для получения согласия учредителя на создание диссертационного совета начальник УАиАКВК готовит проекты соответствующих писем в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, обеспечивает их подписание у ректора и контролирует процесс согласования. При создании

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

объединенного диссертационного совета получение согласия учредителя организации-участника соглашения обеспечивает член рабочей группы от организации-участника соглашения (при необходимости).

4.8. Рабочая группа формирует проект ходатайства о создании диссертационного совета. Сотрудник УАиАКВК вносит информацию в ФИС ГНА, обеспечивает подписание ходатайства у ректора Университета (при создании объединенного совета – у руководителей организаций-участников соглашения), отправку ходатайства в Минобрнауки России, а также контролирует результаты рассмотрения ходатайства о создании диссертационного совета.

5. Внесение изменений в состав диссертационного совета

5.1. Изменения в состав диссертационного совета могут вноситься в следующих случаях:

- нарушение принципов деятельности диссертационного совета;
- смена места работы члена диссертационного совета;
- присуждение ученой степени или присвоение ученого звания члену диссертационного совета;
- смерть члена диссертационного совета;
- отсутствие у члена диссертационного совета возможности выполнять свои функции по состоянию здоровья или иным причинам;
- действия, влекущие за собой нарушение сроков по рассмотрению и защите представленной диссертационной работы, установленных Положением о присуждении ученых степеней;
- предоставление недостоверных данных;
- невыполнение членом диссертационного совета критериальных значений публикационной активности;
- личное заявление члена диссертационного совета в письменной форме;
- личное заявление кандидата в члены диссертационного совета в письменной форме (Приложение 1) с согласием на обработку и распространение персональных данных (Приложение 2).

5.2. Основанием для формирования ходатайства о внесении изменений в состав диссертационного совета в случаях, предусмотренных п. 5.1. настоящего регламента, являются служебная записка председателя, заместителя председателя или ученого секретаря на имя ректора Университета или личное заявление члена

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

(кандидата в члены) диссертационного совета, которое одобрено ректором Университета.

5.3. Ходатайство о внесении изменений в состав диссертационного совета готовит ученый секретарь совместно с сотрудником УАиАКВК посредством ФИС ГНА и обеспечивает его подписание у ректора Университета.

6. Размещение информации на официальном сайте Университета

6.1. Своевременное размещение и корректировка на официальном сайте Университета информации, касающейся нормативно-правового обеспечения государственной научной аттестации, персонального состава диссертационных советов, представленных к защите и защищенных диссертаций, процедур представления диссертаций в диссертационные советы и их защиты, а также удаление информации по истечению сроков ее размещения, осуществляется сотрудником УАиАКВК.

6.2. Контроль за своевременным размещением информации, предусмотренной п. 6.1. настоящего регламента, на официальном сайте Университета осуществляет ученый секретарь диссертационного совета.

6.3. Информация, указанная в п. 6.1. настоящего регламента, размещается на официальном сайте Университета в специальном разделе, посвященном государственной научной аттестации.

7. Отчетность диссертационных советов

7.1. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационные советы представляют в Минобрнауки России отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета.

7.2. Сотрудник УАиАКВК обеспечивает своевременную рассылку членам диссертационных советов, ученым секретарям, заместителям председателя и председателям диссоветов форм для подачи сведений, необходимых для формирования отчета о работе диссертационного совета, собирает предоставленную информацию, а также осуществляет проверку предоставленной информации.

7.3. Сотрудник УАиАКВК запрашивает иную информацию для включения в отчеты диссертационных советов в соответствующих структурных подразделениях (при необходимости).

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<p align="center"> Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов </p>
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

7.4. Сформированный годовой отчет о работе диссертационного совета проверяют ученый секретарь и председатель соответствующего диссертационного совета.

7.5. Сотрудник УАиАКВК вносит информацию в ФИС ГНА, обеспечивает подписание отчетов председателями диссертационных советов, учеными секретарями, ректором Университета, а также своевременную отправку документов в Минобрнауки России.

7.6. Сотрудник УАиАКВК подводит (при необходимости) общие итоги деятельности диссертационных советов Университета за год, предоставляет сводные отчеты руководителю соответствующего структурного подразделения, оформляет иные отчетные документы по запросам ректора, структурных подразделений Университета, вышестоящих органов и т.д.

8. Порядок организации работы диссертационных советов

8.1. Основной формой деятельности диссертационных советов является заседание.

8.2. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета, участвующего в заседании только в очной форме. В случае невозможности его присутствия на заседании сотрудник УАиАКВК готовит проект соответствующего письменного поручения от председателя диссертационного совета или ректора Университета о проведении заседания под руководством заместителя председателя диссертационного совета, обеспечивает его подписание, а также подготовку и издание приказа о проведении заседания диссертационного совета.

8.3. Выполнение обязанностей по проведению заседаний диссертационного совета возлагается приказом ректора Университета на основе письменного поручения на одного из членов диссертационного совета сроком не более четырех месяцев в случаях:

8.3.1. при отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета;

8.3.2. если председатель, или заместитель (заместители) председателя, или ученый секретарь диссертационного совета не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем 4 п. 22(1)¹ Положения о совете по защите

¹ Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее - председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

8.3.3. иные случаи, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации.

8.4. Возложение обязанностей на других членов диссертационного совета не допускается в случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета.

8.5. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

8.6. Участие в удаленном интерактивном режиме в заседании диссертационного совета предусмотрено для:

8.6.1. членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

8.6.2. оппонентов на основании поступивших от них заявлений;

8.6.3. иных лиц в порядке, установленном Университетом;

8.6.4. лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени.

8.7. В заседании диссертационного совета доля членов, принимающих участие в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании.

8.8. Обеспечение кворума и уточнение информации о возможности и форме участия в заседании членов диссертационного совета и официальных оппонентов обеспечивается ученым секретарем совместно с сотрудником УАиАКВК.

8.9. Членам диссертационного совета, планирующим принять участие в заседании в удаленном интерактивном режиме, сотрудник УАиАКВК рассылает форму соответствующего заявления (Приложение 3) и информацию об адресе получения указанного заявления в срок, предусматривающий его поступление не менее, чем за 3 рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета.

8.10. Оппоненту, планирующему принять участие в заседании диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме², сотрудник УАиАКВК направляет форму соответствующего заявления

диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

² На защите диссертации по решению диссертационного совета оппоненты по диссертации могут присутствовать в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

(Приложение 4) и информацию об адресе получения указанного заявления в срок, предусматривающий его поступление до дня заседания диссертационного совета по защите диссертации соискателя ученой степени.

8.11.Оппоненту, не имеющему возможности принять участие³ в заседании диссертационного совета по защите диссертации ни в очном, ни в удаленном интерактивном режиме, сотрудник УАиАКВК направляет форму соответствующего заявления (Приложение 5) и информацию об адресе получения указанного заявления в срок, предусматривающий его поступление до дня заседания диссертационного совета по защите диссертации соискателя ученой степени.

8.12.Контроль за своевременным предоставлением заявлений из п. 8.9.-8.11. настоящего регламента возлагается на ученого секретаря диссертационного совета.

8.13.При поступлении минимум одного заявления об участии члена диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме сотрудник УАиАКВК готовит проект ходатайства председателя диссертационного совета о проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, обеспечивает его подписание председателем диссертационного совета, а также подготовку и издание соответствующего приказа ректора Университета.

8.14.Соискатель ученой степени обязан присутствовать на защите диссертации. В случае неявки соискателя на заседание по защите диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) ученый секретарь совместно с сотрудником УАиАКВК готовят проект решения о переносе даты защиты диссертации на срок не более 12 месяцев и обеспечивают его подписание председателем диссертационного совета. Сотрудник УАиАКВК обеспечивает размещение соответствующей информации на официальном сайте Университета.

8.15.В случае повторной неявки соискателя ученой степени на заседание по защите диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение на заседании о снятии этой диссертации с защиты. Ученый секретарь совместно с сотрудником УАиАКВК готовят проект соответствующего решения и обеспечивают его подписание председателем

причин, признанных диссертационным советом уважительными) (п. 30 Положения о присуждении ученых степеней).

³ Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв (п. 30 Положения о присуждении ученых степеней).

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Agrарный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

диссертационного совета. Сотрудник УАиАКВК обеспечивает размещение соответствующей информации на официальном сайте Университета.

8.16. Сотрудник УАиАКВК обеспечивает создание в сервисе видеоконференцсвязи и направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для подключения и участия в заседании диссертационного совета, не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета. Ученый секретарь контролирует своевременное предоставление указанной информации.

8.17. В случае участия официального оппонента или члена диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме ученый секретарь совместно с сотрудником УАиАКВК организуют пробный аудиовизуальный контакт (тестирование аудиовидеосвязи) посредством сервиса, используемого в Университете.

8.18. Аутентификация членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, обеспечивается посредством направления пароля, обеспечивающего доступ к сервису видеоконференцсвязи.

8.19. Идентификация членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме обеспечивается ученым секретарем диссертационного совета с последующим оформлением акта идентификации (Приложение 6). Указанный акт подписывается ученым секретарем диссертационного совета и передается сотруднику УАиАКВК в течение 3 рабочих дней со дня проведения идентификации.

8.20. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, в т.ч. члены диссертационного совета, участвующие в удаленном интерактивном режиме (с использованием видеоконференцсвязи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания). Сотрудник УАиАКВК обеспечивает подготовку и подписание явочного листа членами диссертационного совета, председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета с указанием формы участия.

8.21. Сотрудник УАиАКВК совместно с сотрудниками Управления информатизации и компьютерной безопасности обеспечивают проведение аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. При проведении заседания по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме трансляцию заседания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

реального времени обеспечивает Управление информатизации и компьютерной безопасности на основании служебной записки сотрудника УАиАКВК.

8.22. Управление информатизации и компьютерной безопасности обеспечивает контроль за непрерывностью фиксирования хода заседания диссертационного совета. При обращении сотрудника УАиАКВК по поводу появления технических неполадок или при их самостоятельном выявлении сотрудник Управления информатизации и компьютерной безопасности предпринимает меры по их устранению и восстановлению аудиовидеосвязи.

8.23. В случае невозможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. Ученый секретарь совместно с сотрудником УАиАКВК обеспечивают подготовку проекта и подписание соответствующего решения у председательствующего на заседании. Дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета, что отражается в соответствующем решении и протоколе заседания.

8.24. Документы и материалы, касающиеся проведения идентификации и аутентификации членов диссертационного совета и оппонентов, принимающих участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, направления указанным лицам информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета, а также заявления о невозможности участия официальных оппонентов хранятся во втором экземпляре аттестационного дела соискателя ученой степени.



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

**Регламент
работы управления аспирантуры и аттестации кадров
высшей квалификации по обеспечению деятельности
диссертационных советов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

Приложение 1

Форма заявления о включении в состав диссертационного совета

Ректору ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Пыжиковой Н.И.

от _____
(учёная степень, ученое звание, должность,
структурное подразделение, наименование
организации по основному месту работы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения _____
гражданство _____

заявление

Прошу включить меня в состав совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук при

_____ (наименование организации(ий))

по научной специальности _____ (шифр, наименование специальности, отрасль наук)

в качестве штатного/ внешнего члена совета.

Даю согласие на передачу и обработку моих персональных данных, а также их размещение в сети Интернет.

Я проинформирован, что могу входить в состав не более трех советов.

Подтверждаю, что в настоящее время:

являюсь членом _____ диссертационных советов (без учета создаваемого совета), давал(а) согласие на включение в состав _____ формирующихся диссертационных советов.

«_» _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Agrарный Университет 1952 </p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024</p>

Приложение 2

Согласие на обработку, хранение, распространение персональных данных

СОГЛАСИЕ на обработку, хранение, распространение персональных данных

Я, _____
(фамилия имя отчество)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(дата и наименование органа, выдавшего паспорт)

проживающий(ая) по адресу: _____
(индекс и адрес места проживания)

разрешаю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», юридический адрес: 660049, г. Красноярск, пр. Мира 90 (далее – Университет):

1. обработку Университетом моих персональных данных, указанных в пункте 1.3, на следующих условиях.

1.1. Даю согласие на обработку Университетом моих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Университет обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения и мониторинга научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Университет может раскрыть правоохранительным органом любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

- фамилия, имя и отчество;
- ученая степень, ученое звание, академическое звание;
- гражданство;
- пол;
- дата и место рождения;
- биографические сведения;
- сведения о местах обучения в аспирантуре, подготовки в докторантуре, прикрепления для подготовки диссертации (город, образовательная организация, специальность, сроки обучения);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- контактная информация;
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи);
- номер СНИЛС, ИНН;
- информация для работы с финансовыми организациями.

1.4. Даю согласие на включение в общедоступные источники персональных данных для обеспечения и мониторинга научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета следующих персональных данных:

- фамилия, имя и отчество;
- ученая степень, ученое звание, академическое звание;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство.

 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Регламент работы управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации по обеспечению деятельности диссертационных советов
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

II. распространение Университетом моих персональных данных с целью:

2.1. опубликования на сайте Университета <http://www.kgau.ru> и печатных изданиях Университета следующей информации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие персональные данные	Фамилия, имя и отчество
	Ученая степень, ученое звание, академическое звание
	Специальность
	Место работы, должность
	Контактная информация
	Сведения о публикациях
	Фото и видеозаписи заседаний диссовета с моим участием

2.2. передачи персональных данных в федеральную информационную систему государственной научной аттестации (ФИС ГНА), в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, а также в иные информационные системы и библиотечно-информационные организации (фонды), в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие персональные данные	Фамилия, имя и отчество
	Ученая степень, ученое звание, академическое звание (включая специальность и реквизиты документа)
	Дата рождения
	Пол
	Гражданство
	Место рождения
	Адрес регистрации
	Паспортные данные (номер, дата и место выдачи)
	Номер СНИЛС, ИНН
	Место работы, должность
	Контактная информация
	Сведения о публикациях
	Сведения об образовании, обучении в аспирантуре, подготовки в докторантуре, прикреплении
	Идентификационные номера в цитатно-аналитических базах
Видеозаписи заседаний диссовета с моим участием	

2.3. Даю согласие на размещение на сайте Университета <http://www.kgau.ru>, в ФИС ГНА, а также иных информационных системах и библиотечно-информационных организациях (фондах), скан-копий предоставленных мною документов, а также документов, содержащих мои персональные данные – в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае изменения состава персональных данных, обязательных для предоставления в ФИС и мониторинги, а также необходимости внесения персональных данных в иные информационные системы и мониторинги, согласие на распространение считается полученным от субъекта персональных данных, если по соответствующим персональным данным было получено согласие на распространение, указанное в пунктах 2.1-2.3 данного документа.

III. заключительные положения

3.1. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

3.2. Срок действия настоящего согласия: с момента подачи заявления о включении в состав диссовета, согласия выступить в качестве официального оппонента, а также иной формы взаимодействия с диссертационным советом. Настоящее согласие действует в течение срока хранения аттестационных дел соискателей, в которых присутствуют сведения о Субъекте.

3.3. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения взаимоотношений, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение и распространение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

3.4. Я проинформирован, что имею право потребовать прекратить распространять персональные данные субъекта. В случае получения требования ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ обязан немедленно прекратить распространять персональные данные субъекта. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Согласия персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение и распространение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

Я подтверждаю, что предоставленные мной персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.

Я обязуюсь своевременно извещать Университет об изменении вышеперечисленных персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

**Регламент
работы управления аспирантуры и аттестации кадров
высшей квалификации по обеспечению деятельности
диссертационных советов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

Приложение 3

**Форма заявления члена диссертационного совета об участии в удаленном
интерактивном режиме в заседании диссертационного совета**

Ректору ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Пыжиковой Н.И.
от члена диссертационного совета

_____ *(шифр совета)*

_____ *(ученая степень, ученое звание)*

_____ *(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

заявление

Я, _____, являюсь членом диссертационного совета _____
(ФИО) *(шифр совета)*
на базе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

В связи с _____
(состояние здоровья, отпуск, командировка, требование обязательного очного присутствия на каком-либо заседании, необходимостью непосредственного контроля выполнения научно-исследовательских работ, по причине занятости в непрерывном образовательном процессе по основному месту работы в (прописать название организации (город)) или другая причина)

я не смогу лично присутствовать на заседании(ях) по _____
(принятию диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии диссертационного совета, принятию диссертации к защите, защите диссертации)

_____, запланированной(ых) на _____ г.
(ФИО соискателя (соискателей) ученой степени) *(планируемая дата (даты) проведения заседания(ий))*

Прошу организовать мое участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Выражаю свое согласие на участие в заседании диссертационного совета _____
(шифр совета)

_____ г. в удаленном интерактивном режиме.
(планируемая дата (даты) проведения заседания(ий))

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

**Регламент
работы управления аспирантуры и аттестации кадров
высшей квалификации по обеспечению деятельности
диссертационных советов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

Приложение 4

**Форма заявления официального оппонента об участии в удаленном
интерактивном режиме в заседании диссертационного совета по защите
диссертации**

Подпись заверяется в отделе кадров (канцелярии) по месту работы. В случае, если официальный оппонент не имеет основного места работы, подпись необходимо заверить нотариально.

Ректору ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Пыжиковой Н.И.
от официального оппонента по диссертации

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
соискателя ученой степени)

(ученая степень, ученое звание)

(должность, структурно подразделение,
наименование организации основного
места работы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

заявление

Я, _____, являюсь официальным оппонентом по диссертации _____
(ФИО) (ФИО соискателя ученой степени)

_____, защита которой запланирована на _____ г.
(тема диссертации) (утвержденная дата заседания
по защите диссертации)

В связи с _____
(состояние здоровья, отпуск, командировка, требование обязательного очного присутствия на каком-либо
заседании, необходимостью непосредственного контроля выполнения научно-исследовательских работ, по
причине занятости в непрерывном образовательном процессе по основному месту работы в (прописать название
организации (город)) или другая причина)

я не смогу лично присутствовать на заседании по защите диссертации _____.
(ФИО соискателя ученой степени)

Прошу организовать мое участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном
режиме. Выражаю свое согласие на участие в заседании диссертационного совета _____
(шифр совета)

_____ г. в удаленном интерактивном режиме.
(утвержденная дата заседания по защите диссертации)

«_» _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

**Регламент
работы управления аспирантуры и аттестации кадров
высшей квалификации по обеспечению деятельности
диссертационных советов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

Приложение 5

**Форма заявления официального оппонента об отсутствии возможности
любой формы участия в заседании диссертационного совета по защите
диссертации**

Подпись заверяется в отделе кадров (канцелярии) по месту работы. В случае, если официальный оппонент не имеет основного места работы, подпись необходимо заверить нотариально.

Ректору ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Пыжиковой Н.И.
от официального оппонента по диссертации

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
соискателя ученой степени)

(ученая степень, ученое звание)

(должность, структурно подразделение,
наименование организации основного
места работы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

заявление

Я, _____, являюсь официальным оппонентом по диссертации _____
(ФИО) (ФИО соискателя ученой степени)

_____, защита которой запланирована на _____ г.
(тема диссертации) (утвержденная дата заседания
по защите диссертации)

В связи с _____
(состояние здоровья, отпуск, командировка, требование обязательного очного присутствия на каком-либо
заседании, необходимостью непосредственного контроля выполнения научно-исследовательских работ, по
причине занятости в непрерывном образовательном процессе по основному месту работы в (прописать название
организации (город)) или другая причина)

я не смогу лично присутствовать на заседании по защите диссертации _____.
(ФИО соискателя ученой степени)

Прошу рассмотреть диссертацию в мое отсутствие.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(Личная подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

**Регламент
работы управления аспирантуры и аттестации кадров
высшей квалификации по обеспечению деятельности
диссертационных советов**

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2024

Приложение 6

Акт идентификации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Акт

об идентификации и аутентификации личности

Сведения о лице

Фамилия, имя, отчество: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия: _____ номер: _____ выдан _____ г.

Сведения о лице, обеспечивающем идентификацию и аутентификацию

Фамилия, имя, отчество: _____

Должность: _____

Личность лица подтверждаю _____ / **Фамилия, имя, отчество**

Дата составления _____ г.

Время проведения _____ - _____

