

ФОТО

Ф.И.О. Хорошев Артур Владимирович

Дата рождения: 1991 г.

Адрес: г. Красноярск

Телефон: +7-923-283-85-10

E-mail: Artur.horoshev@mail.ru

Цель: Получение должности помощником юриста, юристом

Образование:

с 2011 -2015 гг.

ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный аграрный университет»,
Юридический институт, направление подготовки «Гражданское право»
Тема дипломной работы – «Договор строительного подряда: некоторые особенности теории и практики»

Опыт работы, практика:

07.2014 – 07. 2014

Практика: в районном суде Минского района

Должность: стажер, помощник секретаря судебного заседания

Обязанности:

- ежедневно предоставлял сведения о делах назначенных к слушанию для информационного стенда и Интернет-сайта суда,
- проверял явку лиц, изготавлял протоколы судебного заседания.

02.07.2012 – 13.07.2012

Производственная практика в Ленинском районном суде города Красноярска

Должность: стажер, помощник секретаря судебного заседания

Обязанности:

- Осуществлял вызов участников процесса,
- осуществлял оформление после рассмотрения судебные дела и материалы в соответствии с требованиями Инструкции по судебному делопроизводству;
- вносил изменения в учредительные документы,
- взаимодействие с органами государственной власти.

Дополнительная информация:

- Знание ПК - уверенный пользователь правовых систем "Гарант", "Консультант", Word, Excel, Интернет. ГАС «Правосудие»
- Знание языков – русский, английский язык (базовый уровень – со словарем).
- умение анализировать нормативно-правовые акты, знание гражданского, корпоративного, семейного, уголовного права;
- умение правильно ориентироваться в законодательстве РФ.

Деловые черты, личностные характеристики:

- ответственное и профессиональное выполнение обязанностей,
- умение интерпретировать статьи закона,
- аккуратность при подготовке юридической документации, внимательность.