

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Красноярский государственный аграрный университет»



**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки
120700.68 «Землеустройство и кадастры»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Нормативный срок освоения программы
2 года

Форма обучения
Очная

ГОС ВПО утвержден приказом Министерства образования
Российской Федерации 18 ноября 2009 г, № 631

Красноярск 2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Основная образовательная программа (ООП) подготовки магистра, реализуемая ФГБОУ ВПО Красноярский государственный аграрный университет по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки магистра по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (магистратура)	3
1.3.1. Цель (миссия) ООП магистра	3
1.3.2. Срок освоения ООП магистра	4
1.3.3. Трудоемкость ООП магистра	4
1.4. Основные правила приема в магистратуру	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»	
2.1. Область профессиональной деятельности магистра	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности магистра	5
2.3. Виды профессиональной деятельности магистра	
3. Квалификационные требования	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»	8
4.1. Календарный учебный график	8
4.2. Учебный план подготовки магистра	8
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	9
4.4. Программы производственной и научно-педагогической практик	
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры» в ФГБОУ ВПО «КрасГАУ»	10
6. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	11
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»	12
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	12
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	12
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	13
Приложения	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) подготовки магистра, реализуемая ФГБОУ ВПО Красноярский государственный аграрный университет по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»

• Представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 120700 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) "магистр").

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки магистра по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки магистра по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»

Нормативную правовую базу разработки ООП специалитета составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. № 3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 120700 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) "магистр") (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2009 г. N 631)
- Нормативно-методические документы Минобр. России;
- Устав вуза ФГБОУ ВПО Красноярский государственный аграрный университет.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (магистратуры)

1.3.1. Цель (миссия) ООП магистра

Целью ООП является методическое обеспечение реализации ГОС ВПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у магистров личностных качеств, а также формирование общекультурных ценностей и профессиональных качеств в соответствии с требованиями ГОС. Выпускник, магистр, освоивший основную образовательную программу по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры» подготовлен как для продолжения образования в аспирантуре в области землеустройства и кадастров, так и с целью дальнейшего самосовершенствования.

Целью ОПП в области воспитания является: развитие у магистров личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и

социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, а также способность магистра владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию.

Целью ООП в области обучения является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в направлении землеустройства и кадастров и быть устойчивым на рынке труда, способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

1.3.2. Срок освоения ООП магистра

Нормативный срок освоения ООП по очной форме обучения 2 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 120700 – «Землеустройство и кадастры» (квалификация (степень) "магистр") (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2009 г. N 631).

1.3.3. Трудоемкость ООП магистра

Трудоемкость освоения магистром ООП ВПО в соответствии с ГОС ВПО по очной форме обучения за весь период обучения равна 120 зачетным единицам (за учебный год – 60 зачетных единиц) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП по направлению подготовки - 120700.68 «Землеустройство и кадастры».

1.4. Основные правила приема в магистратуру

В магистратуру могут быть приняты лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата и имеющие диплом бакалавра государственного образца, а также лица, получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждающие присвоение им квалификации «дипломированный специалист» и прошедшие вступительные испытания.

Обучение в магистратуре ведется по очной и заочной форме. Набор производится на бюджетной и платной основе. Продолжительность обучения – 2 года (очная форма обучения) и 2 года 5 месяцев (заочная форма обучения).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры»

В соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки область профессиональной деятельности магистров включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользования;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;

- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель и формирование иных объектов недвижимости;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- инвентаризацию объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

2.2. Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются:

- земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- территории административных образований;
- территориальные зоны;
- зоны с особыми условиями использования территорий;
- зоны специального правового режима;
- землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- единые объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

2.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

1. Организационно-управленческая (организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ; поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учетом экономических, социальных, экологических и других условий; подготовка заявок на изобретения и открытия; организация в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам; адаптация современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов; подготовка отзывов и заключений на проекты, заявок, предложений по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования; поддержка единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла; составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию программного обеспечения).

2. Проектная (подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования, градостроительства и землеустройства; разработка проектов и схем использования и охраны земельных ресурсов отдельных землепользовании и

административно-территориальных образований; разработка и реализация эскизных и рабочих проектов организации территории и земельных участков по видам угодий и формам собственности; проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем; подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем.

3.Производственно-технологическая (подготовка геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастра недвижимости; разработка инструкций по использованию программных средств и методик составления проектов и схем землеустройства и градостроительства с применением средств автоматизированного проектирования; тестирование программных средств сбора и обработки исходной информации для целей Государственного кадастра недвижимости и землеустройства; разработка технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем; апробация инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ; осуществление мониторинга и объектов недвижимости.

3.Научно-исследовательская деятельность (разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка заданий для исполнителей; сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи; разработка математических моделей прогнозирования, планирования и организации использования земельных ресурсов и недвижимости; разработка методик автоматизации кадастра недвижимости и автоматизированного проектирования в землеустройстве, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и объектов недвижимости, изучения систем использования земли и иной недвижимости; разработка и осуществление экспериментальных и пилотных проектов, анализ результатов их внедрения; подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований; мониторинговые исследования природных и земельных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей кадастра недвижимости и землеустройства.

3. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Требования к результатам освоения основной образовательной программы.

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК- 1);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-2);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения (ОК -3);

способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК- 4);

способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК- 5);

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-6);

способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями магистерской программы) (ОК- 7);

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию, постановке целей и выбору путей их достижения, умением анализировать логику рассуждений и высказываний (ОК-8).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

в организационно-управленческой деятельности:

способностью управлять действующими программно-технологическими комплексами в процессе ведения кадастра недвижимости, составления проектов и схем землеустройства и градостроительства, территориального планирования (ПК-1);

способностью рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в организации, на предприятии (ПК-2);

способностью разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-3);

способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и недвижимого имущества (ПК-4);

способностью управлять программами освоения новых технологий ведения кадастра недвижимости, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-5);

способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику в области земельно-имущественных отношений (ПК-6);

владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала (ПК-7);

способностью оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-8);

в проектной деятельности:

способностью к проектной деятельности в земельно-имущественной сфере народнохозяйственного комплекса на основе системного подхода, уметь строить модели для описания и прогнозирования использования земли и иной недвижимости, осуществлять их качественный и количественный анализы (ПК-9);

способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-10);

готовностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений (ПК-11);

способностью использовать знания методов анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-12);

в производственно-технологической деятельности:

способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя самые современные информационные технологии, критически осмыслить полученную информацию, выделить в ней главное, создать на ее основе новое знание (ПК-13);

понимать проблемы земельно-имущественного комплекса, современные технологии кадастра недвижимости, научно-техническую политику в области землеустройства и кадастра недвижимости (ПК-14);

готовностью использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание (ПК-15);

готовностью решать инженерно-технические и экономические задачи с помощью пакетов прикладных программ (ПК-16);

В научно-исследовательской деятельности:

способностью использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах (ПК-17);

способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований (ПК-18);

готовностью самостоятельно выполнять научно-исследовательские и производственные разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в области земельно-имущественных отношений (ПК-19);

способностью составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-20);

готовностью представлять результаты исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-21).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ – 12070.68 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистратуры; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также программами практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестацией, календарным учебным графиком и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей образовательной программы.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график (приложение А) содержит информацию по каждому курсу обучения, о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, программах практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации и каникулах.

Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки магистра по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» выполнено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки - 120700 «Землеустройство и кадастры».

4.2. Учебный план подготовки магистра

Представленный учебный план (приложение Б) по направлению подготовки - 120700.68 «Землеустройство и кадастры» (магистр) определяет ядро дисциплин данного направления подготовки, последовательность их освоения, значимость дисциплин, их трудоемкость и развиваемые требования к выпускнику. При разработке учебного плана во всех циклах были учтены требования ГОС ВПО. Дисциплины учебного плана обеспечивают формирование общекультурных ценностей и профессиональных качеств, предусмотренных ГОС.

В приложении Б представлен полностью разработанный учебный план по квалификации «магистр» по направлению подготовки - 120700 «Землеустройство и кадастры», по структуре соответствующий требованиям ГОС ВПО.

Анализ учебного плана показывает: учебный план и бюджет времени соответствует структуре ООП ВПО; максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может

составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет 16 академических часов. В случае реализации ООП магистратуры в иных формах обучения максимальный объем аудиторных занятий устанавливается в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. N 71 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 8, ст. 731).

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период, что соответствует требованиям ГОС ВПО.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

При разработке учебной программы учтены требования ГОС ВПО по направлению подготовки - 120700 «Землеустройство и кадастры». Программа дисциплин строится на базе имеющихся Учебно-методических комплексов, содержит методические рекомендации магистранту (содержание дисциплины) и методические рекомендации преподавателю, информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. В программах прописываются современные инновационные и информационные технологии, реализующие заложенные требования к выпускнику.

Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе магистрантов и прописыванию ее содержания. В программах закладывается система оценивания сформированных требований к выпускнику. Это тесты или задания, ориентированные на практические действия.

В программах заложены интерактивные методы обучения (в том числе в виде презентации). Аннотации программ дисциплин имеют следующие разделы:

- цели и задачи дисциплины;
- требования к уровню освоения содержания дисциплины в формате проектируемых результатов освоения содержания (знать, уметь, владеть);
- содержание дисциплины. Основные разделы.

4.4. Программы производственной и научно-педагогической практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки - 120700 «Землеустройство и кадастры» по прохождению практик является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В процессе обучения магистранты последовательно проходят 2 вида практик: производственную и научно-педагогическую.

Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором магистрант проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики. Руководитель практики от предприятия организует проведение практики магистрантов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам практики магистрант должен представить и защитить отчет в сроки, установленные вузом.

Производственная практика проводится в землеустроительных предприятиях и организациях, в отделах Управления Федеральной службы Росреестра, кадастра и картографии по Красноярскому краю, городских, районных администрациях.

На производственной практике магистранты могут принимать участие в выполнении следующих работ: съемка и изготовление планов земельных участков, корректировка планового материала, другие виды изыскательских работ, установление и восстановление внешних границ землепользований, инвентаризация земель, участие в разработке схем землеустройства, землеустроительных проектов, перенесение проектов землеустройства в натуру, формирование земельных участков и постановка их на кадастровый учет и оформление межевых планов, ведение баз данных и другие камеральные работы. Независимо от характера выполняемой работы магистрант обязан изучить и собрать необходимые материалы по теме НИР и для магистерской диссертации. Кроме того, магистрант знакомится с функциями отделов Росреестра и землеустроительных организаций, структурой и организацией землеустроительных работ в районе (городе).

Научно-педагогическая практика является завершающим этапом закрепления и обобщения теоретических знаний и формирования практических навыков магистранта. Научно-педагогическую практику магистранты могут проходить на кафедрах университета, занимающихся их подготовкой и обучением.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП по направлению подготовки 120700.68 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ в ФГБОУ ВПО «КРАСГАУ»

Реализация образовательной программы подготовки магистра обеспечивается доступом каждого магистранта к библиотечным фондам и базам данных, формируемых по полному перечню ее дисциплин. Обеспеченность учебниками и учебно-методическими пособиями - не менее 0,5 экземпляра на одного магистранта.

Все дисциплины и все виды занятий - лабораторные, практические, курсовое проектирование и магистерская диссертация, практики - обеспечены методическими пособиями и рекомендациями, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Лабораторные занятия проводятся при изучении следующих дисциплин: деловой иностранный, информационные компьютерные технологии; кадастр недвижимости, мониторинг и кадастр природных ресурсов, планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ, землеустройство муниципальных образований.

Практические занятия предусмотрены при изучении дисциплин: философия и методология науки, прикладная математика; методика, методология и организация научных исследований, методика и методология преподавания в высшей школе, инновационный менеджмент, аграрное законодательство, защита интеллектуальной собственности, территориальное планирование прогнозирование, правовое обеспечение инновационной деятельности, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости, планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ, экология землепользования, землеустроительные и кадастровые работы, современные проблемы землеустройства и кадастров, геоинформационные и земельно-информационные системы, эколого-ландшафтная организация земель, кадастровая и рыночная оценка земель, геодезические работы в системе землеустройства.

Перечень основных профессиональных и реферативных журналов используемые для осуществления учебного процесса:

- Землеустройство, кадастр и мониторинг земель;
- Вестник КрасГАУ;
- Аграрная наука;

- Вестник Омского ГАУ;
- Вестник Алтайского ГАУ;
- Комплект нормативной документации.

Реализация основной образовательной программы подготовки магистра обеспечена аудиторным фондом с соответствующим необходимым оборудованием (прил. В) и педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. Преподаватели специальных дисциплин имеют ученую степень и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере (прил. Г).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 120700.68 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ В ФГБОУ ВПО «КРАСГАУ»

Основные направления, принципы воспитательной работы с магистрантами института землеустройства, кадастров и природообустройства, целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества.

Весь профессорско-преподавательский состав института способствует формированию и скорейшей социализации личности магистранта, в будущем – магистра. Именно своим отношением к порученному делу, своей профессии преподаватели подают достойный пример для подражания всем магистрантам.

Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у магистрантов института нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

В рамках реализации указанных целей выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга магистрантов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений магистрантов и преподавателей по интересам;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

В рамках этих направлений проводится следующая работа:

- научно-исследовательская работа;
- спортивно-оздоровительная работа;
- творческая деятельность магистрантов.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Совета и Директората института, протоколах заседания кафедр, где реализуется соответствующая часть перспективного плана развития Института.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 120700.68 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ» В ФГБОУ ВПО КРАСГАУ»

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 120700.68 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый магистрант получает рейтинговую оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого магистранта и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в декабре; летняя - в апреле. В период сессии магистранты получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета магистрант должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра и набрать 60 баллов по модульно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний магистрантов.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация магистранта включает защиту выпускной

квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности магистранта к выполнению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом и продолжению образования в аспирантуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Магистерская диссертация представляется в форме рукописи и иллюстративного материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В вузе разработана в соответствии с концепцией системы менеджмента качества подготовки специалистов и реализуется модульно-рейтинговая система, которая организует процесс освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 120700.68 «Землеустройство и кадастры» высшего профессионального образования, и основывается на блочно-модульном построении учебного процесса. При этом осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и проводится регулярная оценка знаний и умений магистрантов с помощью контроля результатов обучения по каждому дисциплинарному и календарному модулям и дисциплине в целом.

Целью внедрения МРС является:

- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и магистрантов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- осуществление регулярного контроля и рейтинговой оценки качества обучения магистрантов при освоении ими основной образовательной программы по направлению.

Основные принципы МРС:

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части - дисциплинарные модули;
- интенсификация самостоятельной работы магистрантов за счет более рациональной организации обучения и постоянного контроля его результатов;
- рейтингование достигнутых результатов обучения для повышения мотивации магистрантов к освоению ООП, а также для своевременной коррекции содержания и методики преподавания;
- регулярность и объективность оценки результатов работы магистрантов и преподавателей;
- строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса (магистранты, профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и административно-управленческий персонал университета).

Для эффективного функционирования МРС имеется:

- современное комплексное учебно-методическое обеспечение по каждой дисциплине ООП;

- нормативные и инструктивно-методические документы по применению МРС;
- материально-техническая база, обеспечивающая реализацию в учебном процессе современных обучающих технологий и информатизацию всех процессов в функционировании МРС.

Параллельно с действующей в настоящее время в КрасГАУ системой учета трудоемкости в академических часах используется система зачетных единиц, осуществляемая на основании решения ученого совета университета.

Составлено на основании положения о «Об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц»:

- «Примерного положения об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц». Письмо Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 15-55-357ин/15.

- «Методики расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах». Письмо Министерство образования Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 14-52-988ин/13.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2005 г. № 215 «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц».

Организация учебного процесса с использованием системы зачетных единиц характеризуется следующими особенностями:

- личное участие каждого магистранта в формировании своего индивидуального учебного плана на основе большой свободы выбора дисциплин;

- вовлечение в учебный процесс академических консультантов, содействующих магистрантам в формировании индивидуального учебного плана;

- полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими материалами в печатной и электронной формах;

- использование бально-рейтинговых систем для оценки усвоения магистрантами учебных дисциплин.

