 КрасГАУ	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	<b>Руководство по качеству</b>
КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013	4.1 Общие требования КрасГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО КрасГАУ

*И.В. Цугленок*  
И.В. Цугленок

« 25 » октября 2013г.



**РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ**

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Версия 3.0

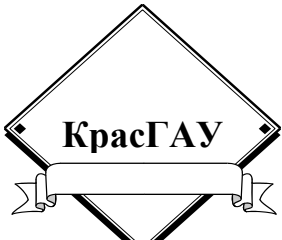
Россия,  
660049, г. Красноярск,  
пр. Мира, 90.  
Тел.: (3912) 27-36-09  
Факс: (3912) 27-36-09  
E-mail ihfo@kgau.ru

Красноярск, 2013

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОЛОКО	Новикова В.Б. <i>Novikova</i>	14.10.13г.
	Ведущий инженер СМК	Андреевская П.Е. <i>Andreevskaya</i>	14.10.13г.
Согласовал	Проректор по УАЛР	Сорокатая Е.И. <i>Sorokataja</i>	18.10.13г.
Проверил	Представитель руководства по качеству	Матюшев В.В. <i>Matjushev</i>	23.10.13г.
	КЭ №	УО №	ИС №

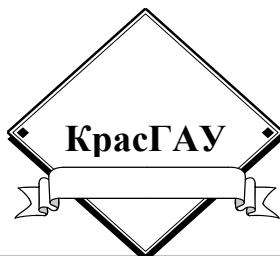
08.10.2013 16:16

Стр 1 из 97

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### Содержание документа

Порядковый номер и наименование раздела	Страница	Ревизия
Сокращения и обозначения, используемые в документе	4	
Таблица-соответствие руководства по качеству требованиям стандарта	5	
Краткая характеристика организации	9	
1 Область применения	13	
1.1 Общие положения	13	
1.2 Применение	13	
2 Нормативные ссылки	15	
3 Определения	16	
4 Систему менеджмента качества	19	
4.1 Общие требования	19	
4.2 Требования к документации	24	
4.2.1 Общие положения	24	
4.2.2 Руководство по качеству	26	
4.2.3 Управление документацией	26	
4.2.4 Управление записями	27	
5 Ответственность руководства	29	
5.1 Обязательства руководства	29	
5.2 Ориентация на потребителя	29	
5.3 Политика в области качества	30	
5.4 Планирование	34	
5.4.1 Цели в области качества	34	
5.4.2 Планирование создания и развития системы качества	34	
5.5 Ответственность, полномочия и обмен информацией	38	
5.5.1 Ответственность и полномочия	38	
5.5.2 Представитель руководства	38	
5.5.3 Внутренний обмен информацией	39	
5.6 Анализ со стороны руководства	40	
6 Менеджмент ресурсов	41	
6.1 Обеспечение ресурсами	41	
6.2 Человеческие ресурсы	41	
6.3 Инфраструктура	42	
6.4 Производственная среда	46	
7 Процессы жизненного цикла продукции	48	
7.1 Планирование процессов жизненного цикла продукции	48	
7.2 Процессы, связанные с потребителем	48	
7.3 Проектирование и разработка	48	

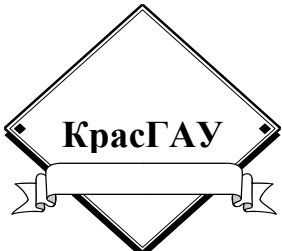


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

7.4. Закупки	50
7.5 Производство и обслуживание	50
7.5.1 Управление производством и обслуживанием	50
7.5.2 Валидация процессов производства и обслуживания	53
7.5.3 Идентификация и прослеживаемость	54
7.5.4 Собственность потребителя	54
7.5.5 Сохранение соответствия продукции	54
7.6 Управление устройствами для мониторинга и измерения	55
8 Измерение, анализ и улучшение	56
8.1 Общие положения	56
8.2 Мониторинг и измерения	56
8.2.1 Удовлетворенность потребителей	56
8.2.2 Внутренний аудит	57
8.2.3 Мониторинг и измерение процессов	57
8.2.4 Мониторинг и измерение продукции (образовательной услуги)	58
8.3 Управление несоответствующей продукцией	58
8.4 Анализ данных	59
8.5 Улучшение	60
8.5.1 Постоянное улучшение	60
8.5.2 Корректирующие действия	60
8.5.3 Предупреждающие действия	60
Приложения :	61
Политика	
Приложение А Организационная структура КрасГАУ	61
Приложение А1 Структура управления системой качества КрасГАУ	62
Приложение Б Матрица ответственности	63
Приложение В Реестр процессов и видов деятельности Табл. 4.1	65
Приложение Г Перечень документов СМК КрасГАУ	70
Приложение Д Перечень измеряемых показателей и характеристик качества процессов и деятельности университета	88

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### Сокращения и обозначения, используемые в документе

Термин — термин, описание которого приведено в словаре (см. нормативные ссылки).

Курсив, <курсив> — необязательный фрагмент или раздел документа, который разрабатывается ОУ самостоятельно

ENQA — Европейская ассоциация гарантии качества в высшем образовании

ГОСТ — государственный образовательный стандарт

ДП — документированная процедура

ИК — информационная карта процесса

КД — корректирующие действия

ОУ — образовательное учреждение

ПД — предупреждающие действия

РК — руководство по качеству

СМК — система менеджмента качества

ТМ — типовая модель системы качества

УК — уполномоченный по качеству

МО — матрица ответственности

ПРК — представитель руководства по качеству

ФГБОУ ВПО КрасГАУ — Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»

ОЛОКО — отдел лицензирования и обеспечения качества образования

ФГОС ВПО — федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

ГОС ВПО — государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

ФГОС СПО — федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ДХД — диаграмма хода действия

АПК — агропромышленный комплекс

ЭУМКД — электронно-методический комплекс по дисциплинам

НИР — научно-исследовательская работа

ОК — отдел кадров

ООП — основная образовательная программа

ППС — профессорско-преподавательский состав

ПФД — планово — финансовая деятельность

НТБ — научно-техническая библиотека

БД — база данных

СПА — справочно-поисковый аппарат



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

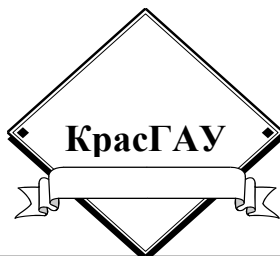
Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Таблица-соответствие руководства по качеству требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008

Таблица № 1

Пункт стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008		Разделы руководства по качеству	Экспертная оценка соответствия
1	Область применения	1. Область применения	
2	Нормативные ссылки	2. Нормативные ссылки	
3	Определения	3. Определения	
4	Система менеджмента качества	4. Система менеджмента качества	
4.1	Общие требования	4.1 Общие требования	
4.2	Требования к документации	4.2 Требования к документации	
4.2.1	Общие требования	4.2.1 Общие положения	
4.2.2	Руководство по качеству	4.2.2 Руководство по качеству	
4.2.3	Управление документацией	4.2.3 Управление документацией	
4.2.4	Управление записями	4.2.4 Управление записями	
5	Ответственность руководства	5. Ответственность руководства	
5.1	Обязательства руководства	5.1 Обязательства руководства	
5.2	Ориентации на потребителя	5.2 Ориентации на потребителя	
5.3	Политика в области качества	5.3 Политика в области качества	
5.4	Планирование	5.4 Планирование	
5.4.1	Цели в области качества	5.4.1 Цели в области качества	
5.4.2	Планирование создания и развития системы качества	5.4.2 Планирование создания и развития системы качества	
5.5	Ответственность, полномочия и обмен информацией	5.5 Ответственность, полномочия и обмен информацией	
5.5.1	Ответственность и полномочия	5.5.1 Ответственность и полномочия	
5.5.2	Представитель руководства	5.5.2 Представитель руководства	
5.5.3	Внутренний обмен информацией	5.5.3 Внутренний обмен информацией	
5.6	Анализ со стороны руководства	5.6. Анализ со стороны руководства	
5.6.1	Общие положения	5.6.1 Общие положения	
5.6.2	Входные данные для анализа	5.6.2 Входные данные для анализа	
5.6.3	Выходные данные для анализа	5.6.3 Выходные данные для анализа	
6	Менеджмент ресурсов	6 Менеджмент ресурсов	
6.1	Обеспечение ресурсами	6.1 Обеспечение ресурсами	
6.2	Человеческие ресурсы	6.2 Человеческие ресурсы	
6.3	Инфраструктура	6.3 Инфраструктура	
6.4	Производственная среда	6.4 Производственная среда	
7	Процессы жизненного цикла продукции	7. Процессы жизненного цикла продукции	
7.1	Планирование процессов жизненного цикла продукции	7.1 Планирование процессов жизненного цикла продукции	
7.2	Процессы, связанные с потребителями	7.2 Процессы, связанные с потребителями	
7.3	Проектирование и разработка	7.3 Проектирование и разработка	
7.4	Закупки	7.4 Закупки	
7.5	Производство и обслуживание	7.5 Производство и обслуживание	
7.5.1	Управление производством и обслуживанием	7.5.1 Управление производством и обслуживанием	
7.5.2	Валидация процессов производства и обслуживания	исключено	

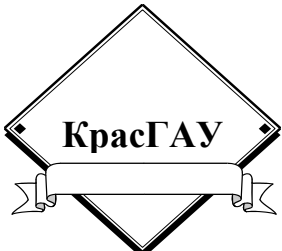


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

7.5.3	Идентификация и прослеживаемость	7.5.3 Идентификация и прослеживаемость	
7.5.4	Собственность потребителей	исключено	
7.5.5	Сохранения соответствия продукции	7.5.5 Сохранения соответствия продукции	
7.6	Управление устройствами для мониторинга и измерений	7.6 Управление устройствами для мониторинга и измерений	
8	Измерение, анализ, улучшение	8 Измерение, анализ, улучшение	
8.1	Общие положения	8.1 Общие положения	
8.2	Мониторинг, измерение и анализ	8.2 Мониторинг и измерение	
8.2.1	Удовлетворенность потребителей	8.2.1 Удовлетворенность потребителей	
8.2.2	Внутренние аудиты	8.2.2 Внутренние аудиты	
8.2.3	Мониторинг и измерение процессов	8.2.3 Мониторинг и измерение процессов	
8.2.4	Мониторинг и измерение продукции	8.2.4 Мониторинг и измерение продукции	
8.3	Управление несоответствующей продукцией	8.3 Управление несоответствующей продукцией	
8.4	Анализ данных	8.4 Анализ данных	
8.5	Улучшение	8.5 Улучшение	
8.5.1	Постоянное улучшение	8.5.1 Постоянное улучшение	
8.5.2	Корректирующие действия	8.5.2 Корректирующие действия	
8.5.3	Предупреждающие действия	8.5.3 Предупреждающие действия	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## Введение

Система менеджмента качества КрасГАУ отражает организационную структуру управления качеством подготовки специалистов; учитывает финансовые, кадровые, материальные, информационные ресурсы; проводит постоянный мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах различной квалификации; учитывает конкурентные позиции КрасГАУ и определяет потенциал его развития.

Систему менеджмента качества КрасГАУ охватывает все уровни в структурной схеме Университета (университет в целом, институты, кафедры, рабочие места) и касается всех областей, регламентируемых требованиями государственных образовательных стандартов, органов лицензирования, аккредитации и сертификации. (Организационная структура управления КрасГАУ приведена в приложение А)

В системе менеджмента качества КрасГАУ используется процессный подход. В соответствии с Уставом университет имеет право на ведение образовательной (в соответствии с государственными образовательными стандартами) и научной деятельности. Реестр процессов и видов деятельности в рамках СМК КрасГАУ приведен в табл. 4.1 (Приложении В).

В Руководстве по качеству описание того или иного процесса системы качества оформляется документированными процедурами (ДП), информационными картами (ИК), а так же в виде матриц ответственности (МО), общих сведений, записей, диаграмм и таблиц.

Распределение обязанностей и ответственности руководства и исполнителей, порядок взаимодействия подразделений и служб при выполнении функций и решении задач по вопросам обеспечения качества образовательной услуги определяет и описывает документация СМК.

Основным документом СМК является «Политика в области качества», которая определяет цели и задачи университета в области качества образовательной деятельности. Приложение Е.

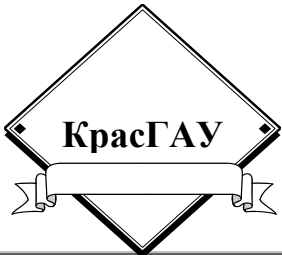
Красноярский государственный аграрный университет дважды принимал участие в конкурсе «Внутривузовские системы обеспечения качества подготовки специалистов», утвержденного Министерством образования РФ в 2000 году, в рамках которых проводилась большая квалифицированная работа по проведению самооценки вуза и подготовки отчетных материалов. О чем свидетельствуют Приказы Минобра РФ № 2977 от 01.08.2002 г. и № 342 от 17.02.2005г.

В настоящее время в качестве модели контроля качества, КрасГАУ выбрал типовую модель системы качества образовательного учреждения, разработанную в СПбГЭТУ «ЛЭТИ», основанную на моделях Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM), конкурса Росбнадзора, «Совершенствование деятельности вуза», дополненную требованиями и рекомендациями стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9001-2008, а также стандартов и директив Европейской сети гарантии качества в высшем образовании (ENQA) и рекомендованную ФА по образованию и ФС по надзору в сфере образования и науки (Письмо УУО от 22.05.2006 № 836/12-16 «О типовой модели системы управления качеством образования для вузов и сузов).

СМК КрасГАУ разработана, действует и актуализируется.

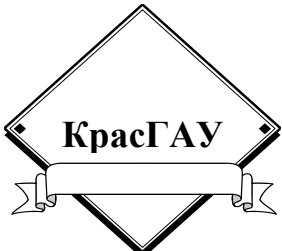
Разработанные документы СМК необходимы для управления процессами системы менеджмента качества, состав и назначение которых присутствует в описании РК.

Подтверждением использования обратной связи со студентами и другими заинтересованными сторонами являются наличие данных (записей) по результатам анкетирования и мониторинговых исследований востребованности специальностей и специалистов, карьерного роста выпускников, заработной платы и т.д.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

В рамках процессов системы качества разрабатываются и документируются локальные мероприятия по улучшению процессов. КрасГАУ публикуется информация о планах и достигнутых результатах в области учебной, научной, инновационной и других видов деятельности.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

### Сведения об образовательном учреждении

Красноярский государственный аграрный университет (КрасГАУ) является высшим учебным заведением федеральной подчиненности, имеющим статус юридического лица, реализующим профессиональные образовательные программы среднего, высшего профессионального образования, послевузовского и дополнительного профессионального образования, а также довузовской подготовки.

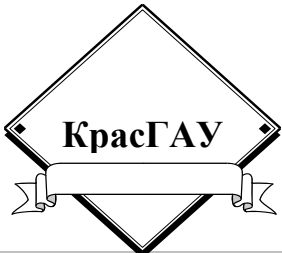
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВПО КрасГАУ) располагает необходимыми нормативными документами для ведения образовательной деятельности:

- Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки серии ААА № 002269 от 17.11.11 г., регистрационный № 2167;
- Свидетельство о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки серии ВВ № 001588 от 13 февраля 2012 г., регистрационный № 1571;
- Устав КрасГАУ;
- Пакет внутренних нормативных материалов;
- Профессиональные образовательные программы.

Анализ соблюдения лицензионных нормативов (контингент студентов, профессорско-преподавательский состав, обеспеченность учебно-методическими материалами, состояние материальной базы) показал их выполнение в полном объеме. Университет признан прошедшим экспертизу условий осуществления образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам приказом о лицензировании на право осуществления образовательной деятельности Рособрнадзора от 17.08.2012 г. № 1074.

Университет ведет свою историю с 29 апреля 1952 года, когда по решению Совета Министров СССР № 2062 «О мерах помощи сельскому хозяйству Красноярского края» создан Красноярский сельскохозяйственный институт.

В 1991 году Красноярский сельскохозяйственный институт получил новый статус аграрного университета. Учредитель Университета – Правительство РФ (Министерство сельского хозяйства Российской Федерации). В настоящее время полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство по сельскому хозяйству Российской Федерации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Юридический адрес Университета:

660049, г. Красноярск, пр. Мира, 90; тел. (3912) 27-36-09

E-mail: - [info@kgau.ru](mailto:info@kgau.ru) WWW-сервер: - [www.kgau.ru](http://www.kgau.ru)

**Ректор:**

Цугленок Николай Васильевич:  
приемная ректора

тел.: (3912) 27-36-09,  
тел.: (3912) 27-36-09

**Проректор по стратегическому развитию и научно-образовательной деятельности - проректор по СРНОД:**

Матюшев Василий Викторович

тел.: (3912) 27-47-78

**Проректор по административно-правовой работе - проректор по АПР**

Иванов Сергей Геннадьевич

тел.: (3912) 27-88-71

**Проректор по учебно - аккредитационной и лицензионной работе – проректор по УАЛР**

Сорокатыя Е.И.

тел.: (3912) 27-03-23

**Проректор по общим вопросам – проректор по ОВ**

Иванова Валентина Александровна

тел.: (3912) 22-22-04

**Руководитель дирекции служб капитального строительства, эксплуатации и ремонта зданий**

Полищук Иван Иванович

тел.: (3912) 45-18-13

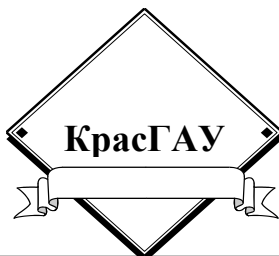
**Директор по эксплуатации и ремонту инженерных систем и оборудования – директор по ЭРИСиО**

Майер Виктор Яковлевич

тел.: (3912) 27-43-67

В настоящее время в состав университета входят 16 институтов и 2 филиала.

С целью обеспечения непрерывности образования на базе КрасГАУ создан, действует Восточно-Сибирский научно образовательный и производственный центр СО РАСХН.



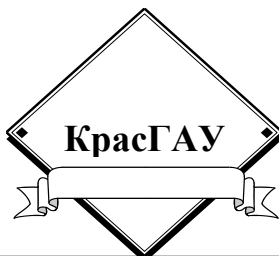
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Перечень программ КрасГАУ	
Программы высшего профессионального образования ГОС 2:	
020201.65	Биология
030501.65	Юриспруденция
030502.65	Судебная экспертиза
032401.65	Реклама
050501.65	Профессиональное обучение(агрономия)
080105.65	Финансы и кредит
080109.65	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
080502.65	Экономика и управление на предприятии (по отраслям)
080504.65	Государственное и муниципальное управление.
080507.65	Менеджмент организации
080111.65	Маркетинг
080116.65	Математические методы в экономике
080505.65	Управление персоналом
080801.65	Прикладная информатика (в экономике)
090102.65	Компьютерная безопасность
100101.65	Сервис
110102.65	Агроэкология
110203.65	Защита растений
110201.65	Агрономия
110305.65	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
110301.65	Механизация сельского хозяйства
110302.65	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
110304.65	Технология обслуживания и ремонта машин в агропромышленном комплексе
110401.65	Зоотехния
110501.65	Ветеринарно-санитарная экспертиза
111201.65	Ветеринария
120301.65	Землеустройство
120302.65	Земельный кадастр
120303.65	Городской кадастр
250203.65	Садово-парковое и ландшафтное строительство
260601.65	Машины и аппараты пищевых производств
260201.65	Технология хранения и переработки зерна
260202.65	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий
260204.65	Технология бродильных производств и виноделие
260401.65	Технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов
260504.65	Технология консервов и пищевых концентратов
280401.65	Мелиорация, рекультивация и охрана земель
280102.65	Безопасность технологических процессов и производств
010500.62	Прикладная математика и информатика
020200.62	Биология
030500.62	Юриспруденция
040200.62	Социология
050500.62	Технологическое образование
071400.62	Социально-культурная деятельность
080500.62	Менеджмент
080100.62	Экономика
080700.62	Бизнес-информатика
080800.62	Прикладная информатика
100100.62	Сервис
110100.62	Агрохимия и агропочвоведение
110200.62	Агрономия
110300.62	Агроинженерия
110400.62	Зоотехния
110500.62	Ветеринарно-санитарная экспертиза
120300.62	Землеустройство и земельный кадастр

260100.62	Технология продуктов питания
280400.62	Природообустройство
030500.68	Юриспруденция
080500.68	Менеджмент
080100.68	Экономика
110100.68	Агрохимия и агропочвоведение
110200.68	Агрономия
110400.68	Зоотехния
110300.68	Агроинженерия
120300.68	Землеустройство и земельный кадастр
260100.68	Технология продуктов питания
Программы высшего профессионального образования ФГОС 3:	
010400.62	Прикладная математика и информатика
020400.62	Биология
030900.62	Юриспруденция
030900.68	Юриспруденция
031003.65	Судебная экспертиза
031600.62	Реклама и связи с общественностью
040100.62	Социология
050100.62	Педагогическое образование
051000.62	Профессиональное обучение (по отраслям)
071800.62	Социально-культурная деятельность
080100.62	Экономика
080100.68	Экономика
080101.65	Экономическая безопасность
080200.62	Менеджмент
080200.68	Менеджмент
080300.68	Финансы и кредит
080400.62	Управление персоналом
080400.68	Управление персоналом
080500.62	Бизнес-информатика
081100.62	Государственное и муниципальное управление
081100.68	Государственное и муниципальное управление
090301.65	Компьютерная безопасность
090900.62	Информационная безопасность
100100.62	Сервис
110100.62	Агрохимия и агропочвоведение
110100.68	Агрохимия и агропочвоведение
110400.62	Агрономия
110400.68	Агрономия
110500.62	Садоводство
110800.62	Агроинженерия
110800.68	Агроинженерия
110900.62	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
111100.62	Зоотехния
111100.68	Зоотехния
111801.65	Ветеринария
111900.62	Ветеринарно-санитарная экспертиза
120700.62	Землеустройство и кадастры
120700.68	Землеустройство и кадастры
151000.62	Технологические машины и оборудование
230700.62	Прикладная информатика
250700.62	Ландшафтная архитектура
260100.62	Продукты питания из растительного сырья
260100.68	Продукты питания из растительного сырья
260200.62	Продукты питания животного происхождения



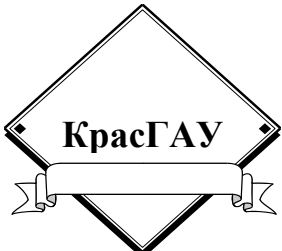
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

260200.68	Продукты питания животного происхождения
280100.62	Природообустройство и водопользование
280700.62	Техносферная безопасность
<b>Программы среднего профессионального образования:</b>	
080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
110809	Механизация сельского хозяйства
110810	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
111101	Зоотехния
111201	Пчеловодство
111601	Охотоведение и звероводство
260203	Технология мяса и мясных продуктов
<b>Аспирантура:</b>	
01.01.06	Математическая логика, алгебра и теория чисел
03.02.01	Ботаника
03.02.08	Экология
03.02.13	Почвоведение
03.03.01	Физиология
05.01.01	Инженерная геометрия и компьютерная графика
05.02.02	Машиноведение, системы приводов и детали машин
05.02.22	Организация производства (по отраслям)
05.11.01	Приборы и методы измерения (по видам измерений)
05.11.15	Метрология и метрологическое обеспечение
05.13.01	Системный анализ, управление и обработка информации (по отраслям)
05.13.18	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
05.18.01	Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства
05.18.12	Процессы и аппараты пищевых производств
05.20.01	Технология и средства механизации сельского хозяйства
05.20.02	Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве
05.20.03	Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве
06.01.01	Общее земледелие
06.01.02	Мелиорация, рекультивация и охрана земель
06.01.03	Агрофизика
06.01.04	Агрохимия
06.01.05	Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений
06.02.01	Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных
06.02.02	Ветеринарная микробиология, вирусология, эпизоотология, микология с микотоксикологией и иммунология
06.02.03	Ветеринарная фармакология с токсикологией
06.02.07	Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных
06.02.08	Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов
06.02.10	Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства
07.00.02	Отечественная история
08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: маркетинг; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; стандартизация и управление качеством продукции; экономика предпринимательства; экономика природопользования; землеустройство; экономика, организация и управ-

	ление предприятиями, отраслями, комплексами – промышленность, АПК и сельское хозяйство, сфера услуг)
09.00.11	Социальная философия
12.00.01	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.
12.00.08	Уголовное право и криминология; уголовно - исполнительное право
12.00.09	Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность
13.00.08	Теория и методика профессионального образования
24.00.01	Теория и история культуры
25.00.26	Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
25.00.27	Гидрология суши, водные ресурсы, гидрохимия
<b>Программы дополнительного образования:</b>	
-	Государственное и муниципальное управление
-	Государственное и муниципальное управление
-	Повышение квалификации государственных гражданских служащих
-	Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ вуза
-	Преподаватель высшей школы
-	Профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ вуза
<b>Программы профессиональной подготовки</b>	
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
11442	Водитель автомобиля категории «В»
11442	Водитель автомобиля категории «ВС»
11442	Водитель автомобиля категории «СЕ»
19149	Токарь
19203	Тракторист категории «В, С, D, E»
19205	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории «F»
19906	Электросварщик ручной сварки

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

### 1.1 Общие положения

Настоящее Руководство по качеству устанавливает требования к системе менеджмента качества в тех случаях, когда университет:

а) нуждается в демонстрации своей способности поставлять образовательную услугу, учебно-методическую продукцию и интегрированную продукцию на базе научно - технической продукции и образовательных услуг, отвечающие требованиям потребителей и соответствующим обязательным требованиям;

б) ставит своей целью повышение удовлетворенности потребителей, посредством эффективного применения системы, включая процессы постоянного ее улучшения и обеспечение соответствия требованиям потребителей и обязательным требованиям.

### 1.2 Применение

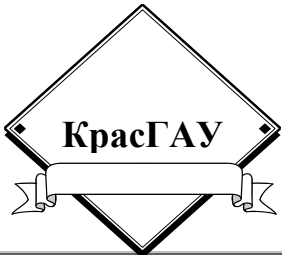
1.2.1 Областью применения СМК КрасГАУ в соответствии с Уставом является образовательная (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ГОС)) и научная деятельности: а именно высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, послевузовское профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, обучение на подготовительных курсах для поступления в вузы, научные и исследовательские разработки в областях естественных, технических и гуманитарных наук.

В связи со спецификой деятельности университета, из требований к системе менеджмента качества университета исключены требования к:

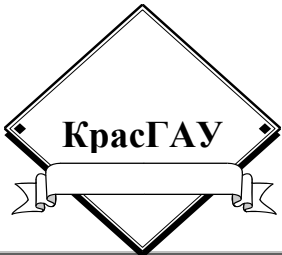
- управлению производством и обслуживанием в части обслуживания, т.к. после оказания образовательной услуги, успешно завершившим курс студентам выдается диплом о высшем (среднем) образовании, в дальнейшем обязательная услуга (обслуживание) не производится (п. 7.5.1);
- валидации процессов производства и обслуживания при оказании образовательных услуг (п.7.5.2);
- собственности потребителей, т.к. при оказании образовательной услуги собственность потребителей не используется (п. 7.5.4).

1.2.2 Настоящее Руководство по качеству применяется для образовательного процесса КрасГАУ, основной продукцией которого является образовательная услуга. Учебно-методическая продукция и интегрированная продукция на базе научно - технической продукции и образовательных услуг отождествляется со вспомогательной продукцией, обеспечивающей требуемый уровень качества образовательной услуги. Научно - техническая продукция как результат деятельности университета в настоящем Руководстве по качеству не рассматривается.

1.2.3 Положения настоящего Руководства по качеству подлежат обязательному применению во всех структурных подразделениях и службах КрасГАУ, задействованных в системе менеджмента качества.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

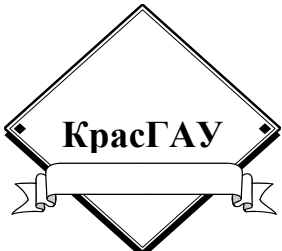
1.2.4 Руководство по качеству КрасГАУ не включает требования к аспектам других систем (например, финансового менеджмента), но может быть использовано в интеграции совместимых требований.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Руководстве по качеству используются ссылки на следующие стандарты:

1. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
2. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования;
3. ГОСТ Р ИСО 9004-2001 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению качества;
4. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные понятия и словарь;
5. ГОСТ Р ИСО 14001-98 Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению;
6. ГОСТ Р ИСО 19011-2003 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента;
7. ГОСТ Р 52614.2-2006 СМК Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в сфере образования;
8. «Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском регионе», разработанные ENQA – европейской ассоциацией гарантии качества в сфере высшего образования;
9. ГОСТ Р 40.003-2005 «Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Порядок сертификации СМК на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008)»;
10. ГОСТ Р ИСО/ТО 10014-2005 Руководство по управлению экономикой качества;
11. ГОСТ Р ИСО/ТО 10017-2005 Статистические методы. Руководство по применению в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001;
12. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2001 «Рекомендации по документированию систем менеджмента качества»;
13. ГОСТ Р ИСО 10002-2007 Менеджмент организации Удовлетворенность потребителя Руководство по управлению претензиями в организациях;
14. ГОСТ Р 1.5-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные РФ. Правила построения, изложения, оформления и обозначения» и др. Рекомендации;
15. Типовая модель системы качества образовательного учреждения (ОУ), рекомендованная ФА по образованию и ФС по надзору в сфере образования и науки (Письмо УУО от 22.05.2006 № 836/12-16 «О типовой модели системы управления качеством образования для вузов и ссузов»);
16. Краткий терминологический словарь в области управления качеством в области управления качеством высшего и среднего профессионального образования;
17. Соглашение международной экспертной группы ISO IWA 2:2003 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ISO 9001:2008 в образовании»;
18. Бергенская декларация министров стран участниц Болонского процесса, 20 мая 2005.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Руководстве по качеству применяются термины и определения в соответствии со стандартами: ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь, ГОСТ Р 52614.2-2006 и ГОСТ Р 40.003-2005

А также:

**Образование** – целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов) (Закон РФ «Об образовании»).

**Университет** – это организация непромышленной сферы, основным процессом деятельности которой является образовательный процесс.

**Образовательный процесс** – передача и освоение социально-культурного опыта, а также формирование способности к его обогащению.

**Образовательный процесс** - процесс создания образовательной продукции (предоставления образовательной услуги) (ГОСТ Р 52614.2-2006)

**Образовательная услуга (продукция)** - услуга (продукция), связанная с образованием. (ГОСТ Р 52614.2-2006)

**Образовательные услуги** – комплекс целенаправленно создаваемых и предлагаемых возможностей для приобретения знаний и умений с целью удовлетворения образовательных потребностей. По своим целям и содержанию образовательные услуги подразделяются на профессиональные — ориентированные на потребности рынка труда и связанные с воспроизводством рабочей силы, социальные — ориентированные на потребности развития организаций и социальных общностей и социально-культурные — ориентированные на потребности развития человека.

Результатом процессов других видов деятельности университета являются:

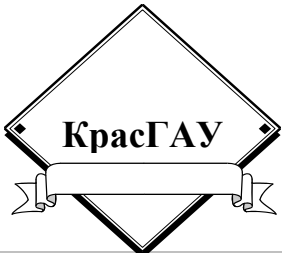
- научно-техническая продукция;
- интегрированная продукция на базе научно - технической продукции и образовательных услуг;
- учебно-методическая продукция.

**Качество образования** рассматривается в двух аспектах:

- качество результата образовательного процесса: соответствие уровня знаний студентов и выпускников требованиям стандарта;
- характеристики системы обеспечения этого качества:
- содержание образования
  - ✓ уровня подготовки абитуриентов,
  - ✓ преподавательских кадров,
  - ✓ информационно-методического обеспечения,
  - ✓ материально-технического обеспечения качества подготовки,
  - ✓ используемых образовательных технологий,
  - ✓ научной деятельности.

**Поставщик образования** - лицо, предоставляющее (поставляющее) образовательную услугу (см. 3.4) обучающимся. (ГОСТ Р 52614.2-2006)



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Примечание - Вместо термина "поставщик образования" могут быть применимы общепринятые термины, изменяемые в зависимости от национальных особенностей и специфики образовательного учреждения, например преподаватель, тренер, доцент или профессор.

**Стандарт предприятия** (Положение КрасГАУ) – нормативный документ, устанавливающий положения и организацию процессов выполнения работ в конкретной области деятельности.

**Положение о структурном подразделении** – документ, устанавливающий место, цель и задачи подразделения (официально выделенной структурно-функциональной единицы) университета, определяющей его функции, внутреннюю структуру, права и ответственность, а также взаимодействие с другими подразделениями.

**Должностная инструкция** – документ, устанавливающий обязанность, права, полномочия и ответственность, а также требования к квалификации должностного лица.

**Методическая инструкция** – документ, устанавливающий единые нормы и правила выполнения отдельных видов работ в университете, поясняющий требования стандарта и не вошедший в него в силу специфики работы, и контроль за их выполнением с целью обеспечения функционирования системы качества и поддержания соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001:2008.

**Рабочая инструкция** – документ, устанавливающий порядок и способ осуществления рабочего процесса (деятельности) конкретным исполнителем на рабочем месте.

**Актуализация документа** – совокупность взаимосвязанных действий на различных стадиях от определения потребностей в изменении до контроля его внесения.

**Аннулирование документа** – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на прекращение срока действия документа.

**Введение в действие документа** – осуществление организационных и технических мероприятий, обеспечивающих выполнение требований документа на различных стадиях: от утверждения до обучения пользователя работе с документом.

**Контрольный экземпляр документа** – экземпляр документа, оформленный подлинными подписями, полностью подготовленный для издания, хранящийся в специально отведенном месте (например, в фонде нормативной документации), имеющий в графе колонтитула надпись «Экземпляр №1».

**Планирование и разработка документов системы качества КрасГАУ** – разработка плана по документированию системы качества и организации ее выполнения, обеспечивающая согласованную работу всех участников процесса документирования.

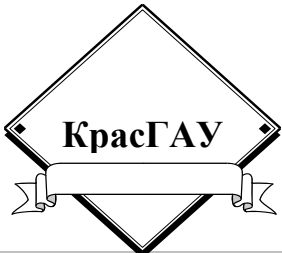
**Разработка документа** – подготовка проекта документа ответственным разработчиком и представление его на согласование заинтересованному лицу.

**Регистрация документа** – запись учетных данных документа по установленной форме и присвоение ему цифрового, буквенного или буквенно-цифрового обозначения.

**Согласование документа** – снятие разногласий по содержанию и виду проекта документа между разработчиком и заинтересованными лицами путем внесения в него изменений и дополнений до проставления визы заинтересованными лицами.

**Сфера действия документа СМК КрасГАУ** – должностные лица и подразделения университета, для которых соблюдение данного документа СМК обязательно.

**Управление документом** – совокупность взаимосвязанных видов деятельности на различных стадиях: от определения потребностей в разработке документа до его аннулирования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

**Учетный экземпляр документа** – экземпляр документа, идентичный по содержанию и статусу контрольному экземпляру документа, имеющий собственный номер в соответствии с листом регистрации рассылки и предназначенный для непосредственного использования в практической деятельности.

**Хранение** – обеспечение рационального размещения и сохранности документа.

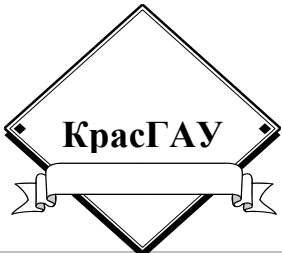
**Экспертиза** – установление уполномоченными лицами соответствия проекта документа нормам и требованиям стандартов ГОСТ Р ИСО серии 9001-2008, стандартов СМК университета и методических инструкций СМК, установление количества экземпляров документа, изменений к нему и фиксирование их места нахождения.

**Несоответствие** - невыполнение требования.

**Значительное несоответствие** - несоответствие системы менеджмента качества, которое с большой вероятностью может повлечь невыполнение требований потребителей и/или обязательных требований к продукции.

**Малозначительное несоответствие** - отдельное несистематическое упущение, ошибка, недочет в функционировании системы менеджмента качества или в документации, которые могут привести к невыполнению требований потребителя и/или обязательных требований к продукции, или к снижению результативности функционирования элемента (совокупности элементов) системы менеджмента качества.

**Уведомление** - свидетельство аудита, не носящее характер несоответствия и фиксируемое с целью предотвращения возможного несоответствия.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 4 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА КрасГАУ

### 4.1 Общие требования

4.1.1 Университет разработал, задокументировал, внедрил и поддерживает в рабочем состоянии систему качества, постоянно улучшает ее результативность в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Система менеджмента качества. Требования, с учетом руководящих указаний ГОСТ Р 52614.2-2006 и типовой модели качества образовательного учреждения.

#### 4.1.2 Университет

а) определил процессы, необходимые для системы качества, и их применение во всей организации. Реестр процессов и видов деятельности приведен в таблице 4.1 (Приложение В);

Сведения об ответственности и деятельности руководства в системе менеджмента качества университета приведены в разделе 5 РК «Ответственность руководства»;

Сведение и описание основных и обеспечивающих процессов СМК КрасГАУ приведено в следующих разделах РК:

- раздел 6 «Менеджмент ресурсов»
- раздел 7 «Процессы жизненного цикла продукции»

Деятельность по измерению, анализу и улучшению является составной частью всех основных и вспомогательных процессов университета. Указанные виды деятельности описаны в разделе 8 «Измерение, анализ и улучшение»;

б) определил последовательность и взаимодействие этих процессов Графическое описание совокупности процессов (Рисунок 2) позволяет определить их укрупненную классификацию, последовательность, точки пересечения и взаимодействия;

в) определил критерии и методы, необходимые для обеспечения результативности, как при осуществлении, так и при управлении этими процессами, которые описаны в соответствующих документированных процедурах и информационных картах, разработанных на каждый процесс. Перечень измеряемых показателей и характеристик качества процессов и результатов деятельности университета приведен в (Приложение Д);

г) обеспечивает наличие ресурсов и информации, необходимых для поддержки этих процессов и их мониторинга (Раздел 6 настоящего Руководства по качеству)

д) осуществляет мониторинг, измерение и анализ этих процессов, через анализ со стороны руководства, проведение корректирующих и предупреждающих действий;

е) принимает меры, необходимые для достижения запланированных результатов и постоянного улучшения этих процессов (Раздел 6 настоящего Руководства по качеству).

4.1.3 Процессы, необходимые для системы качества, представлены в виде сети макропроцессов первого уровня (Рисунок 1), состоящую из процессов управленческой деятельности руководства, жизненного цикла продукции, менеджмента ресурсов и измерения. Процессы декомпозированы в соответствии со структурой стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008, основное содержание которого распределено между пятью его разделами: «Система менеджмента качества», «Ответственность руководства», «Менеджмент ресурсов», «Процессы жизненного цикла продукции» и «Измерение, анализ и улучшение». Процесс «Общественная информация общества об университете» включен, согласно требованиям стандартов и директив ENQA.


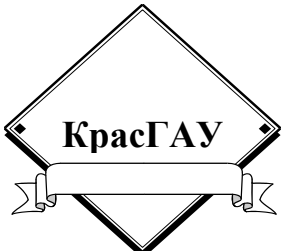
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013



Рисунок 1 – Менеджмент процессов университета. Модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

4.1.4 Ответственность руководства представлена процессами управленческой деятельности руководства, которыми являются:

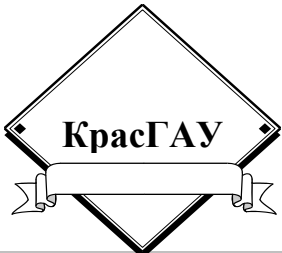
- разработка стратегии, политики и целей в области качества;
- планирование и развитие системы менеджмента качества университета;
- распределение ответственности и полномочий;
- подготовка к лицензированию и аккредитации;
- анализ СМК со стороны руководства;
- маркетинг (взаимодействие с потребителями);
- информирование общества;
- организация и проведение внутренних аудитов;
- управление документацией;
- управление записями;
- управление несоответствиями;
- финансирование СМК.

4.1.5 Бизнес-процессами (процессами жизненного цикла продукции) (рис. 2) являются:

- образовательная деятельность:
  - проектирование образовательных программ;
  - довузовская подготовка;
  - прием студентов (отбор абитуриентов);
  - реализация основных образовательных программ;
  - воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми;
  - содействие трудоустройству выпускников;
- дополнительное образование:
  - проектирование дополнительного образования;
  - реализация программ дополнительного образования;
- научная деятельность:
  - научные исследования и разработки;
  - инновационная деятельность;
  - международная деятельность;
  - подготовка кадров высшей квалификации.

4.1.6 Менеджмент ресурсов представлен процессами обеспечения ресурсами:

- управление персоналом;
- управление образовательной средой
- редакционно-издательская деятельность
- управление закупками
- управление информационной средой:
  - библиотечно-информационное обслуживание;
  - управление информационно-техническими ресурсами;
- управление инфраструктурой:
  - управление аудиторным фондом;
  - материально-техническое обеспечение;
- социальная поддержка студентов и сотрудников;
- управление производственной средой:
  - обеспечение безопасности жизнедеятельности;
  - создание комфортных условий деятельности студентов и ППС.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

4.1.7 Процессы измерения, анализа и совершенствования процессов включают:

- мониторинг, измерение и анализ:
  - удовлетворенности потребителей;
  - процессов;
  - продукции;
- внутренние аудиты;
- управление несоответствиями;
- анализ данных для улучшения;
- корректирующие и предупреждающие действия;
- улучшение процессов.

4.1.8 Каждый из макропроцессов разбит на сеть микропроцессов.

4.1.9 Микропроцессы разбиты на единичные процессы, которые представлены в виде диаграмм хода деятельности.

4.1.10 Процедуры выполнения общих требований к системе менеджмента качества установлены в **документированных процедурах и информационных картах процессов.**

4.1.11 Ответственность за каждый процесс, его результативность и постоянное улучшение несет ответственный работник (владелец процесса), установленный в соответствующей документации СМК. Общую ответственность и контроль за результативностью и постоянное улучшение установленных процессов СМК, их оперативное взаимодействие несет представитель руководства по качеству – проректор по СРНОД.

4.1.12 Перечень документации СМК КрасГАУ приведен в (Приложении Г).

4.1.13 Графическое описание совокупности процессов КрасГАУ позволяет определить их укрупненную классификацию, последовательность, точки пересечения и взаимодействия.

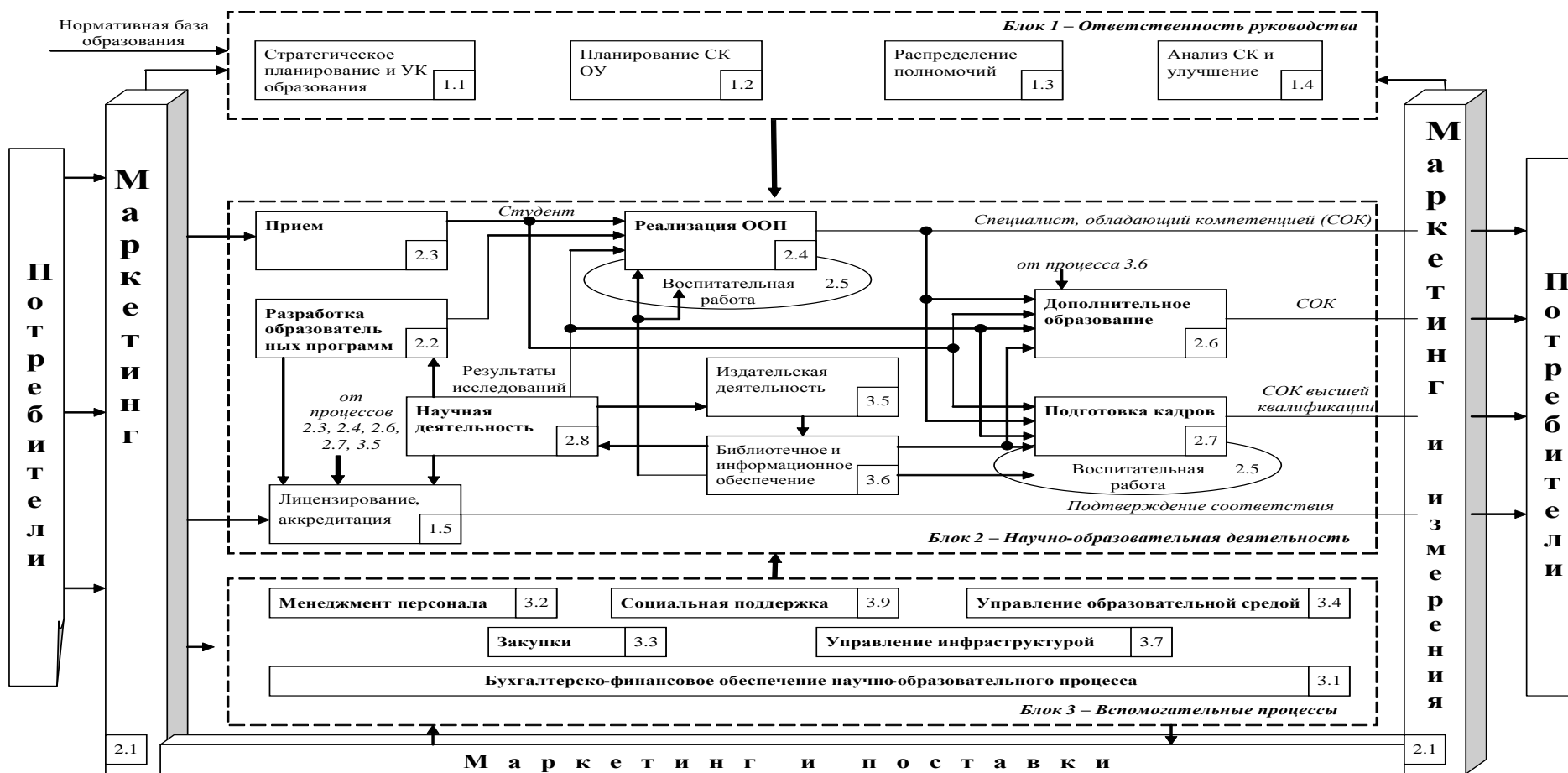
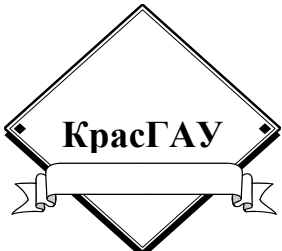


Рисунок 2 Взаимодействие процессов жизненного цикла продукции

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 4.2. Требования к документации

### 4.2.1 Общие положения

Документация системы менеджмента качества университета включает:

- документально оформленные заявления о политике в области качества и целях в области качества (пп.5.3 и 5.4.2 настоящего Руководства по качеству);
- настоящее Руководство по качеству;
- документированные процедуры, представленные в комплексе документов «Система менеджмента качества КрасГАУ»;
  - документы, необходимые для эффективного планирования, осуществления процессов и управления ими – рабочие инструкции, должностные инструкции, положения, методические указания, документированные процедуры (ДП), информационные карты, диаграммы хода деятельности (ДХД) и другие;
  - записи.

Требования системы менеджмента качества систематизированы и представлены в нормативных документах университета. Разработку, внесение изменений и пересмотр документов системы качества производят ответственные работники в соответствии с настоящим Руководством по качеству. Структура документации приведена на рисунке 3.

#### Документация первого уровня

Первый уровень документации системы менеджмента качества включает Руководство по качеству. Требования Руководства по качеству являются обязательными для всех руководителей, научно-педагогических и других видов работников университета, задействованных в системе качества.

Ответственность за разработку и поддержание в рабочем состоянии Руководства по качеству возложена на представителя руководства по качеству - проректора по СРНОД.

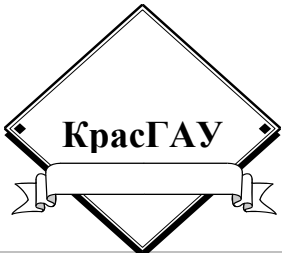
#### Документация второго уровня

Второй уровень документации системы менеджмента качества состоит из документированных процедур, которые составляют первичную документацию, объединенную в Систему менеджмента качества КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.3, КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4, КрасГАУ-СМК-ДП-6.2–6.4, КрасГАУ-СМК-ДП-7.2-7.6, КрасГАУ-СМК-ДП-8.2-8.5, КрасГАУ-СМК-ДП-9.0. Документированные процедуры описывают сеть процессов университета, различные уровни ее управления, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к системе менеджмента качества в ГОСТ Р ИСО 9001-2008 и типовой модели СК образовательного учреждения.

Документированные процедуры оформлены в виде ДП. Требования документированных процедур являются обязательными для руководителей и сотрудников соответствующих структурных подразделений университета, задействованных в системе качества КрасГАУ.

Ответственность за разработку и поддержание в рабочем состоянии документированных процедур возложена на руководителей структурных подразделений, в соответствии с матрицей ответственности (Приложение Б настоящего Руководства по качеству).



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

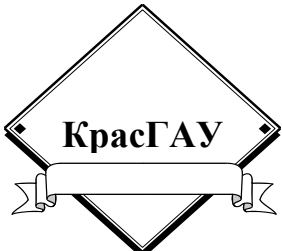
### Документация третьего уровня.

Третий уровень документации системы менеджмента качества университета состоит из Устава КрасГАУ, рабочих инструкций, должностных инструкции, положений о структурных подразделениях и советах, методических указаний, правил осуществления деятельности, стандартов предприятия, учетной документации по качеству и других.

Документация данного уровня описывает организационную работу, правила порядка и учета корректирующие действия и другие.



Рисунок 3 - Структура документации системы качества КрасГАУ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Требования документации третьего уровня являются обязательными для руководителей, научно-педагогических и других видов работников соответствующих структурных подразделений университета, заинтересованных в системе менеджмента качества.

Ответственность за разработку и поддержание в рабочем состоянии документации возложена на сотрудников по структурным подразделениям университета, которые назначаются распоряжением проректора по СРНОД, в соответствии с матрицей ответственности (Табл.3. настоящего Руководства по качеству).

#### 4.2.2 Руководство по качеству

В университете подготовлено Руководство по качеству, которое включает краткую характеристику вуза, а также:

а) область применения системы менеджмента качества, включая ограничения области применения стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008 для университета (п. 1.2.1 настоящего РК);

б) ссылки на документированные процедуры, разработанные для функционирования СМК КрасГАУ. Перечень документов СМК приведен в Приложение Г.

в) описание взаимодействия процессов системы качества КрасГАУ. Взаимодействие процессов СМК представлено в п. 4.1.2 (б) настоящего РК.

#### 4.2.3 Управление документацией

В университете выделяют три системы документации:

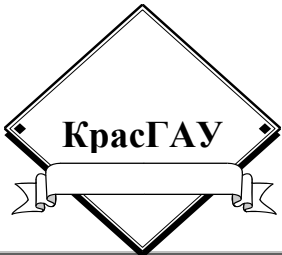
- входящая документация;
- исходящая документация;
- внутренняя документация.

**В рамках системы качества (СМК) функционируют следующие системы внутренней документации:**

- система нормативно-правовой документации;
- система управленческой документации;
- система коммерческой документации;
- система нормативной документации;
- система учебно-организационной и учебной документации;
- система документации системы менеджмента качества.

Для управления документацией разработана документированная процедура, предусматривающая:

- проверку документов на адекватность до их выпуска;
- анализ и актуализацию по мере необходимости и переутверждение документов;
- обеспечение идентификации изменений и статуса пересмотра документов;
- обеспечение наличия соответствующих версий документов в местах их применения;
- обеспечение доступности документации персоналу университета;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- управление официальными документами обучающихся для обеспечения прослеживаемости образовательных услуг и верификации выполнения требований на установленных образовательных этапах;
- анализ и актуализацию процедур регистрации курсов, структур планов учебных занятий, инструкций по структуре научно-исследовательских отчетов и др.;
- установление и обеспечение прослеживаемости на этапе проектирования и разработки информации об издании учебно-методических пособий и других учебных материалов;
- обеспечение, сохранения документов четкими и легко идентифицируемыми;
- обеспечение идентификации документов внешнего происхождения и управление их рассылкой;
- предотвращение непреднамеренного использования устаревших документов и применение соответствующей идентификации таких документов, оставленных для каких-либо целей.

**Процедуры управления документацией установлены в КрасГАУ-СМК-ДП 4.2.3 Управление документацией.**

#### **4.2.4 Управление записями**

Управление записями направлено на организацию информационных процессов, обеспечивающих своевременное и регулярное предоставление руководству университета и заинтересованным сторонам полной и достоверной информации, необходимой и достаточной для принятия обоснованных решений по вопросам улучшения процессов деятельности университета.

Записи обеспечивают получение оперативной информации о текущей деятельности университета по установленным процессам и процедурам СМК, например, по результатам, полученным на каждом этапе учебно-педагогического и научно-исследовательского процессов.

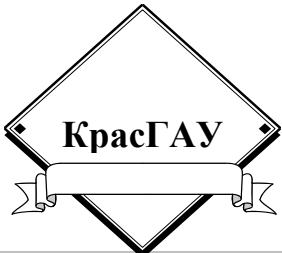
Записи должны оставаться четкими, легко идентифицируемыми и восстанавливаемыми.

Управление записями предусматривает:

- упорядоченность, однозначность и удобство восприятия информации;
- точность, достоверность и своевременность предоставления;
- исключение разобщенности и дублирования.

Записи университета объединяют:

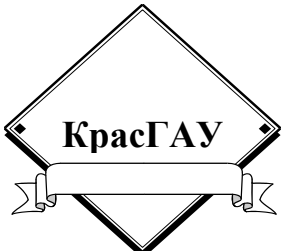
- записи по управлению документацией (п. 4.2.4 настоящего Руководства по качеству);
- записи анализа качества со стороны высшего руководства (п.5.6 настоящего Руководства по качеству);
- записи качества персонала (п. 6.2.2 настоящего Руководства по качеству);
- записи, необходимые для обеспечения свидетельства того, что процессы жизненного цикла услуги (образовательной и научно-исследовательской) и сами услуги соответствуют требованиям (п. 7.1 настоящего Руководства по качеству);
- записи анализа требований заинтересованных сторон (п. 7.2.2 настоящего Руководства по качеству);
- входные данные для проектирования и разработки (п. 7.3.2 настоящего Руководства по качеству);
- записи по результатам анализа проектирования и разработки (п. 7.3.4 ГОСТ Р ИСО 9001-2008);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- записи по результатам верификации (проверки) проектирования и разработки (п. 7.3.5 ГОСТ Р ИСО 9001-2008);
- записи по результатам валидации (оценки) проектирования и разработки (п. 7.3.6 ГОСТ Р ИСО 9001-2008);
- записи по результатам анализа изменений проекта и разработки (п. 7.3.5 ГОСТ Р ИСО 9001-2008)
- записи оценки качества организаций - поставщиков абитуриентов (п. 7.4.1 настоящего Руководства по качеству);
- записи результатов измерений по управлению процессами проектирования, учебно-организационным, методическим, учебным и дополнительного образования (п. 7.5.1 настоящего Руководства по качеству);
- записи по идентификации и прослеживаемости информационных процессов (п. 7.5.3 настоящего Руководства по качеству);
- записи по управлению устройствами для мониторинга и измерений (п. 7.6 настоящего Руководства по качеству);
- записи по планированию, проведению и отчетности по результатам внутренних проверок СМК (п. 8.2.2 настоящего Руководства по качеству);
- записи мониторинга и измерения качества образовательной услуги (п.8.2.3 настоящего Руководства по качеству);
- записи по мониторингу и измерению оказываемых услуг (п. 8.2.4 настоящего Руководства по качеству);
- записи по управлению несоответствующей продукцией (п. 8.3 настоящего Руководства по качеству);

**Процедура управления записями представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4 Управление записями.**

Документированная процедура по управлению записями включает средства управления для обеспечения идентификации, условий хранения, защиты, методы восстановления, определения сроков хранения и порядка изъятия записей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА

### 5.1 Обязательства руководства

Высшее руководство университета берет на себя обязательства по разработке и внедрению системы качества, а также постоянному улучшению ее результативности путем:

- доведения до сведения университета важности выполнения требований заинтересованных сторон, а также законодательных и обязательных требований в образовательных программах и процессах;
- разработки политики в области качества;
- обмена информацией о планировании СМК университета, а также об анализе и доработки плана СМК;
- обеспечения разработки целей в области качества;
- проведения анализа со стороны руководства;
- обеспечения необходимыми ресурсами.

Для обеспечения эффективного управления качеством определены ответственность и полномочия на всех уровнях управления университетом.

Ректор университета обеспечивает понимание и неуклонное проведение Политики в области качества на всех уровнях, несет ответственность за общее руководство качеством, планирование, определяет стратегию и устанавливает приоритеты в решении проблем качества, выделяет соответствующие ресурсы для эффективного функционирования системы качества и достижения основных целей университета.

Руководители структурных подразделений и советов университета проводят свою работу в соответствии с Политикой в области качества, требованиями настоящего Руководства по качеству, Уставом и другими нормативными документами университета.

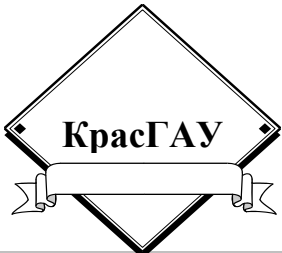
Руководители структурных подразделений и советов университета несут ответственность за достижение целей в области качества, эффективное планирование, управление, обеспечение и улучшение качества в рамках своих функциональных направлений.

Обязанности, права, ответственность и взаимодействия персонала, который руководит, выполняет и проверяет работы, влияющие на качество, определены и установлены в нормативных документах системы менеджмента качества, Уставе, Положениях о структурных подразделениях, персональных, должностных инструкциях руководителей и сотрудников, а также в инструкциях по видам деятельности.

### 5.2 Ориентация на потребителя

Высшее руководство университета обеспечивает определение и выполнение требований потребителей и других заинтересованных сторон для повышения их удовлетворенности (п. 7.2.1 и 8.2.1 настоящего Руководства по качеству).

Ориентация на потребителя является одним из основных принципов менеджмента качества университета. Определяющая роль в ориентации всей деятельности КрасГАУ на потребителей принадлежит высшему руководству вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Высшее руководство университета гарантирует, что запросы и ожидания потребителей установлены, переведены в требования к содержанию образования, технологиям обучения, методам контроля и выполняются с целью достижения удовлетворенности всех групп потребителей.

### 5.3 Политика в области качества

Политика в области качества формируется и периодически пересматривается на основании:

- стратегии, зафиксированной в стратегическом плане развития университета;
- текущих результатов анализа удовлетворенности потребителей КрасГАУ и других заинтересованных сторон;
- «Стандартов и директив ENQA»;
- информации о результатах функционирования системы менеджмента качества КрасГАУ.

Высшее руководство КрасГАУ формулирует миссию и видение университета, а также разрабатывает стратегию развития, которая отражает все виды деятельности университета. На основе стратегии развития университета разрабатывается стратегия в области качества, и формируется политика КрасГАУ в области качества:

#### **Миссия ФГБОУ ВПО КрасГАУ:**

В 21 веке Сибирь находится на передовых рубежах развития России. Главными условиями успеха этого процесса остаются: подготовка кадров и продовольственная безопасность населения.

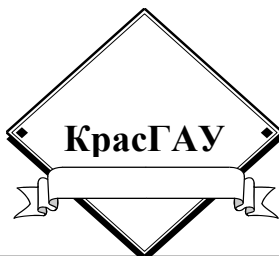
Миссия ФГБОУ ВПО КрасГАУ заключается в формировании в Восточно-Сибирском регионе высококвалифицированных специалистов агропромышленного комплекса, научной и профессиональной элиты, конкурентоспособной на российском и мировом рынке труда.

Миссия опирается на три базовых принципа:

- Ориентация на развитие АПК
- Элитность образования
- Международный уровень

#### **Видение ФГБОУ ВПО КрасГАУ**

- наличие адаптивной системы управления университетом как самообучающейся структуры;
  - диверсифицированные источники финансирования и фандрайзинг;
  - наличие инфраструктуры инновационной деятельности;
  - интеграция фундаментальной, прикладной науки и инновационной деятельности;
  - развитие инновационной системы образования;
  - обеспечение стратегического партнерства;
  - система мотивации персонала к инновационной деятельности;
  - программа расширения международного сотрудничества;
  - система качества в соответствии с требованиями Рособнадзора.
- через решение следующих стратегических задач:
- обеспечить развитие университета как ведущего регионального центра подготовки кадров науки, образования, культуры, экономики и социальной сферы;

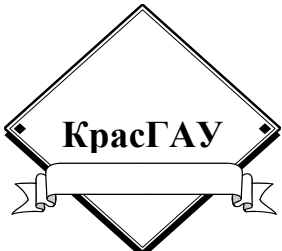


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- обеспечить повышение уровня кадрового потенциала университета и развитие научных школ;
- создать систему мониторинга рынка труда и интеллектуальной продукции;
- открыть новые специальности и направления подготовки в соответствии с потребностями рынка труда;
- совершенствовать систему качества КрасГАУ содержание университетского образования и образовательных технологий;
- совершенствовать нормативную базу университета, структуру и методы управления;
- развивать материально-техническую базу университета;
- расширять сферу международной деятельности университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## Политика в области качества Красноярского государственного аграрного университета:

Главная цель ФГБОУ ВПО КрасГАУ – подготовка высококвалифицированных специалистов АПК, научной и профессиональной элиты, востребованных и конкурентоспособных на рынке труда региона, страны и мирового сообщества.

### **1. Повышение роли ФГБОУ ВПО КрасГАУ в обеспечении продовольственной безопасности Восточносибирского региона, решение инновационных и научных задач, превращение университета в научно-образовательный центр на основе:**

- постоянного укрепления и поддержки имиджа вуза, стремления к завоеванию доверия потребителя;
- усиления связи образовательного процесса и научных исследований с задачами и потребностями аграрной экономики;
- использования принципов Болонского процесса при сохранении национальных традиций в деле подготовки кадров;
- тесной связи различных ступеней образования в уровневой системе подготовки кадров;
- развития международного сотрудничества в области научных исследований и инновационных образовательных программ;

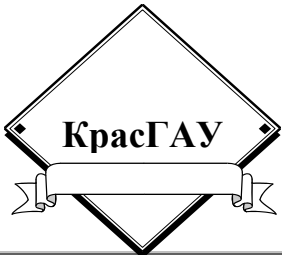
### **2. Обеспечение высокого уровня качества профессионального образования на основе:**

- сбалансированности интересов и опережающего удовлетворения потребностей студентов, преподавателей, работодателей, и учредителей, как основных участников образовательного процесса;
- единства и преемственности уровней образования – «образование через всю жизнь»;
- проектирования и планомерности на всех уровнях и звеньях деятельности вуза;
- постоянного совершенствования и развития системы менеджмента качества через интегрирование системы качества во все процессы деятельности университета;
- создания благоприятного социально-психологического климата и инновационной предпринимательской корпоративной культуры;
- организации и поддержки органов студенческого самоуправления, как структур, участвующих в процессе обеспечения качества образования.

### **3. Менеджмент качества образования осуществляется на основе:**

- разработки стратегических и оперативных планов;
- вовлечение в процесс обеспечения качества всех участников организации и реализации учебно-воспитательного процесса: работников администрации, преподавателей и обучающихся;
- четко регламентаций и ответственности работников на всех уровнях управления сочетания требовательности, демократического стиля, соблюдения норм трудовой этики;
- периодического отслеживания качества по установленным показателям, критериям, и результатам социологических исследований;
- систематического повышения деловой квалификации и профессиональной подготовки всего персонала;



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- раскрытия творческого потенциала каждого сотрудника и обучающегося;
- мотивации всех сотрудников вуза на активное участие в управлении качества;
- широкого использования современных информационных технологий;
- полной и достоверной информации;
- рационального использования ресурсов;
- разъяснения Политики в области качества и ее реализации и на уровнях управления и во всех звеньях от руководителей до обучающихся.

Руководство берет на себя обязательство и несёт ответственность по обеспечению ресурсами основных направлений развития вуза, реализации Политики и доведении ее до каждого работника.

Стратегия и политика КрасГАУ в области качества обсуждается с руководителями всех уровней с широким привлечением всех категорий сотрудников университета, обучающихся, партнеров и иных заинтересованных сторон.

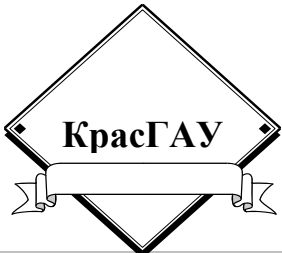
Миссия, видение и Политика университета в области качества доводятся до сведения всех сотрудников КрасГАУ, его партнеров и иных заинтересованных сторон.

Политика КрасГАУ в области качества находится в свободном доступе для сотрудников и заинтересованных сторон, размещается на сайте университета, на информационных стендах и в иных удобных для обозрения местах университета.

Ответственность за принятие Политики и контроль за ее реализацией несет ректор университета.

Ответственность за ее разработку и актуализацию возложена на представителя руководства по качеству КрасГАУ.

Ответственность за доведение Политики до всех работников университета и ее понимание возложена на работников отдела лицензирования и обеспечения качества образования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 5.4 Планирование

### 5.4.1 Цели в области качества

Цели в области качества формируются на основании политики в области качества и актуализируются по мере их достижения или пересмотра политики.

Руководство КрасГАУ последовательно согласовывает проекты целей с руководителями процессов и подразделений.

Информация обо всех показателях достижения согласованных целей в области качества содержится в приложениях к информационным картам процессов.

К этим параметрам относятся:

- название показателя, связанного с целью в области качества;
- измеряемое значение показателя;
- единица измерения показателя;
- метод измерения значений показателя;
- метод анализа измеренных значений показателя;
- место хранения результатов измерения и анализ;
- начальное (базовое) значение показателя;
- целевое (планируемое) значение показателя.

Ответственность за принятие Целей для университета и обеспечение контроля за их реализацией несет ректор университета.

Ответственность за разработку, согласование и утверждение Целей для других подразделений возложена на представителя руководства по качеству КрасГАУ.

### 5.4.2 Планирование создания и развития системы качества

Высшее руководство университета обеспечивает:

а) через разработку Программы развития КрасГАУ на пятилетний период, планирование создания и развития системы менеджмента качества для выполнения требований, приведенных в п. 4.1 ГОСТ Р ИСО 9001-2008, а также для достижения целей в области качества;

б) сохранение целостности системы качества при планировании и внедрении в нее изменений.

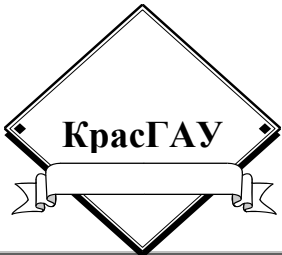
Планирование качества в университете осуществляется на:

- пятилетний период;
- календарный год.

Результатами планирования на многолетний период является Стратегия развития университета и Комплексная программа развития КрасГАУ. Для их разработки проводится анализ макро- и микроокружения университета, выделяются основные угрозы и возможности, а также анализируются различные сферы деятельности и определяются его слабые и сильные стороны (SWOT-анализ: анализ угроз и возможностей).

Анализируя сопоставление:

- сильных сторон университета и стратегических возможностей,
- слабых сторон университета и угроз,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

а также проведя поиск баланса между:

- сильными и слабыми сторонами университета,
- сильными сторонами университета и угрозами,
- стратегическими возможностями и угрозами

разрабатывается стратегия развития университета (см. ниже).

На основании стратегии разрабатывается комплексная программа развития университета (на пятилетний период), которая обсуждается на Конференции трудового коллектива и обучающихся и утверждается на Ученом совете университета.

Ответственность за утверждение и контроль реализации Стратегии развития КрасГАУ и Комплексной программы развития на долгосрочный период несет ректор.

Ответственность за планирование и анализ реализации Стратегии развития КрасГАУ и Комплексной программы развития на долгосрочный период несет представитель руководства по качеству университета.

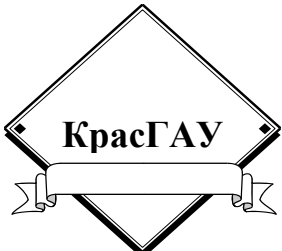
Результатами планирования на календарный год являются планы структурных подразделений университета, разрабатываемые на основании Стратегии развития и Комплексной программы развития КрасГАУ, обсуждаемые на советах института (заседаниях кафедры, собраниях управления и отделов) и утверждаемые высшим руководством. Кроме них к планам по качеству относятся и план мероприятий по реализации Болонской декларации, план мероприятий по внедрению зачетных единиц, план мероприятий по проведению аттестации отдельных образовательных программ, планы работы над ЭУМКД, планы работы над банками тестовых заданий и др.

Ответственность за реализацию, контроль выполнения плановых мероприятий, перенос сроков и замену мероприятий, утративших актуальность, возлагается на руководителей структурных подразделений.

План по качеству университета отражает мероприятия по созданию, поддержанию и улучшению системы менеджмента качества и включает описание действия, сроков исполнения, ответственных, необходимые ресурсы и критерии оценки эффективности результатов. Приказ № О-93 от 18.02.2008 г.

Ответственность за разработку плана по качеству несет главный специалист отдела лицензирования и обеспечение качества образования (ОЛОКО).

Ответственность за утверждение, реализацию, контроль выполнения плановых мероприятий, перенос сроков и замену мероприятий, утративших актуальность, возлагается на представителя руководства по качеству.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### Стратегия развития КрасГАУ на период 2013-2020 гг.

Стратегия развития ориентирует на закрепление статуса Красноярского государственного аграрного университета как престижного, конкурентоспособного высшего учебного заведения федерального уровня, являющегося надёжным поставщиком и партнёром по научно-технической деятельности и подготовке высококвалифицированных инженерных, научных, педагогических и управленческих кадров для агропромышленного комплекса Восточно-Сибирского региона.

КрасГАУ намерен стать научно-образовательным и производственным центром, инновационным университетским комплексом, являющимся одним из ведущих вузов России и имеющим устойчивые региональные и международные связи в области образования и науки.

Основными направлениями деятельности Университета являются образовательная, научно-исследовательская и международная деятельность. При их развитии КрасГАУ будет ориентироваться на государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования, российские и международные стандарты, а также учитывать требования заинтересованных сторон, используя свои конкурентные преимущества.

В сфере образовательной деятельности предполагается:

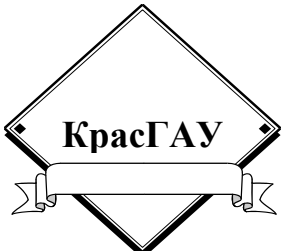
- повышение конкурентоспособности имеющихся специальностей,
- открытие новых специальностей;
- развитие дополнительного профессионального образования и переподготовки кадров;
- укрепление связей со стратегическими партнерами и предприятиями по подготовке специалистов;
- взаимодействие со средними учебными заведениями, в том числе в рамках ассоциации «Агрообразование»;
- развитие многоуровневой системы обучения;
- использование новых эффективных образовательных технологий.

В сфере научной деятельности основное внимание будет сосредоточено на:

- укреплении традиционных и формирование новых научных направлений и школ;
- активизации инновационной деятельности;
- расширении сотрудничества с предприятиями на договорной основе;
- повышении эффективности научных исследований;
- укреплении материально-технической базы за счет доходов, полученных от реализации научно-технической продукции;
- повышении экономической эффективности от внедренных НИР.
- обеспечение единства учебного и научного процессов на основе использования научного потенциала университета для повышения качества подготовки специалистов, подготовки научно-педагогических кадров.

В области международной деятельности намечено:

- разработка и внедрение системы взаимодействия с зарубежными партнерами в области образовательной, научной и исследовательской деятельности;
- разработка и внедрение концепции подготовки студентов и аспирантов ВУЗа в области иностранных языков;
- развитие академической мобильности студентов, аспирантов и преподавателей;
- разработка и внедрение системы подготовки заявок на международные гранты.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

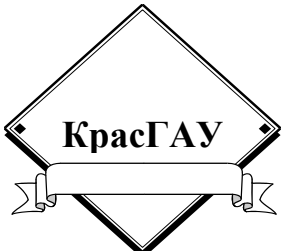
Развитие основных направлений деятельности Университета будет обеспечиваться:

- совершенствованием работы аспирантуры, докторантуры, институтов повышения квалификации, а также системы мотиваций для активизации персонала, сохранением и увеличением числа высококвалифицированных кадров;
- совершенствованием работы научно-технической библиотеки;
- развитием методической и издательской деятельности с повышением её коммерциализации;
- использованием новых образовательных технологий в учебном процессе;
- повышением уровня владения иностранными языками, информационными технологиями, правом, а также экономической подготовки через дополнительное образование и переподготовку кадров;
- укреплением материально-технической базы и рабочей среды путём привлечения госбюджетных и внебюджетных источников финансирования;
- усилением интеграции учебного процесса с наукой и производством;
- развитием интегрированной системы качества с модернизированной автоматизированной системой управления Университетом;
- расширением сети представительств Университета и филиалов;
- расширением сотрудничества со средними образовательными учреждениями, взаимодействующими с отделом довузовской подготовки;
- расширением спектра дополнительных образовательных услуг и второго высшего образования;
- развитием маркетинга образовательной и научно-технической деятельности, а также системы трудоустройства специалистов;
- формированием корпоративной культуры Университета; повышением его имиджа; развитием воспитательной работы студентов.

В качестве регионов, представляющих повышенный интерес КрасГАУ, определены не только Сибирь и Дальней Восток, но и Юго-Восточной Азии и Африки, Ближнего и Среднего Востока и Европы.

Одной из важнейших целей Стратегии является повышение внебюджетного финансирования, прежде всего в сфере научно-технической деятельности, а также поиск новых источников финансирования и укрепление взаимодействия с имеющимися.

Реализация Стратегии направлена в первую очередь на обеспечение наиболее полного удовлетворения потребностей заинтересованных сторон и устойчивого развития Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## **5.5 Ответственность, полномочия и обмен информацией**

### **5.5.1 Ответственность и полномочия**

Для обеспечения эффективного управления качеством определены ответственность и полномочия на всех уровнях управления университетом.

Ректор университета обеспечивает понимание и неуклонное проведение политики в области качества на всех уровнях университета, несет ответственность за общее руководство качеством, планирование, определяет стратегию и устанавливает приоритеты в решении проблем качества, выделяет соответствующие ресурсы для эффективного функционирования системы качества и достижения основных целей университета.

Руководители структурных подразделений и советов университета проводят свою работу в соответствии с политикой в области качества, требованиями настоящего Руководства по качеству, Уставом КрасГАУ и другими нормативными документами университета. Руководители структурных подразделений и советов университета несут ответственность за достижение целей в области качества, эффективное планирование, управление, обеспечение и улучшение качества в рамках своих функциональных направлений.

Каждый член трудового коллектива университета несет ответственность за реализацию политики и целей в области качества и выполнение требований системы качества в рамках своих должностных обязанностей.

Обязанности, права, ответственность и взаимодействия персонала, который руководит, выполняет и проверяет работы, влияющие на качество, определены и установлены в нормативных документах системы качества, Уставе КрасГАУ, Положениях о структурных подразделениях, персональных, должностных инструкциях руководителей и сотрудников.

Организационная структура управления университетом приведена в (Приложении А).

Структура управления системой менеджмента качества КрасГАУ приведена в (Приложении А 1).

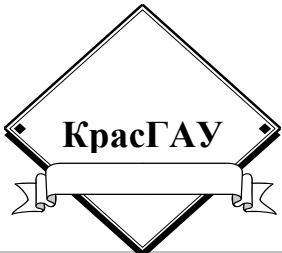
Распределение ответственности и полномочий применительно к процессам системы менеджмента качества университета приведено в матрице ответственности (Приложение Б).

### **5.5.2 Представитель руководства**

Ректор университета назначил приказом № О-93 от 18.02.2008 г. представителем руководства по качеству - проректора по СРНОД университета.

Функциональными обязанностями представителя руководства являются:

- обеспечение разработки, внедрения и поддержания в рабочем состоянии процессов, требуемых системой качества;
- предоставление отчетов ректору университета о действии системы качества и необходимости улучшения;
- содействие распространению понимания требований заинтересованных сторон по всему университету.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

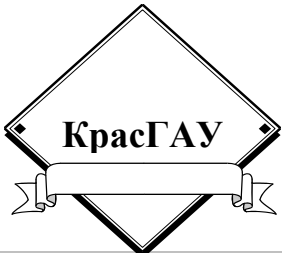
Проректор по СРНОД университета координирует деятельность организационно-независимой службы университета – отдела лицензирования и обеспечения качества образования, деятельность которого осуществляется в соответствии с Положением об отделе.

### 5.5.3 Внутренний обмен информацией

Высшее руководство университета обеспечивает разработку в организации соответствующих процессов обмена информацией, в том числе по вопросам результативности системы качества, которые включают:

- использование организационно-распорядительной документации;
- корпоративную сеть;
- газету «Вести КрасГАУ»;
- наглядные материалы;
- совещания и заседания на всех уровнях управления;
- собрание и конференции трудового коллектива.

Процесс по обмену информацией описан в документированной процедуре КрасГАУ-СМК-ДП-9-01 «Информирование общества».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 5.6 Анализ со стороны руководства

Руководство университета на заседаниях ученого совета один раз в году рассматривает результаты деятельности университета в области качества.

Перед заседанием ученого совета главный специалист СМК отдела лицензирования и обеспечения качества образования (ОЛОКО) собирает материал к докладу по качеству, для этой цели используются:

- результаты внутренних аудитов (КрасГАУ-СМК-ДП-8.2.2);
- анализы исполнения процесса и соответствия услуги (записи) (КрасГАУ СМК-ДП-4.2.4)
- состояние предупреждающих и корректирующих действий (КрасГАУ-СМК-ДП-8.5.2)
- действия, предпринятые по результатам предыдущего анализа;
- сведения об изменении обстоятельств;
- рейтинговая оценка университета (сведения Министерства образования РФ);
- рейтинговая оценка деятельности институтов и кафедр университета.

Главный специалист СМК (ОЛОКО) готовит проект доклада по качеству, в котором на основании собранных материалов предлагается проект плана действий:

- улучшение системы качества;
- аудиты процесса, услуги, продукции;
- потребность в ресурсах.

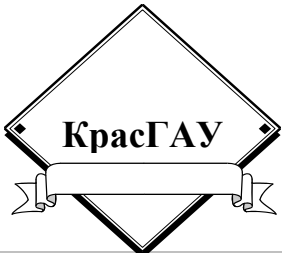
Проект доклада по качеству согласуется с проректором по СРНОД университета, который представляет его ректору университета для утверждения.

На заседании Ученого совета главный специалист СМК ОЛОКО делает доклад по качеству. Члены Ученого совета проводят его обсуждение и вносят предложения по корректировке плана действий.

Результаты анализа со стороны руководства решение Ученого совета, в соответствии с КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4 Управление записями, утверждаются ректором университета и доводятся до сведения сотрудников университета через заседание советов институтов и кафедр, а также заинтересованных сторон (по мере необходимости через ОЛОКО).

Ответственность за управление записями качества со стороны руководства возложены на главного специалиста СМК ОЛОКО.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 6 МЕНЕДЖМЕНТ РЕСУРСОВ

### 6.1 Обеспечение ресурсами

6.1.1 Университет определил и обеспечивает ресурсы, требуемые для:

- а) внедрения и поддержания в рабочем состоянии системы качества, а также постоянного повышения ее результативности;
- б) повышения удовлетворенности потребителей путем выполнения их требований.

6.1.2 Ресурсами, необходимыми для системы качества, являются

- научно-педагогические и другие виды работников;
- инфраструктура, включающая:
  - рабочие места;
  - технические средства и программное обеспечение;
  - материально-техническое обеспечение;
  - планово-финансовая деятельность;
- производственная среда.

### 6.2 Человеческие ресурсы

6.2.1 Кадровая политика университета направлена на обеспечение образовательного процесса компетентным персоналом, осуществляющим свою деятельность, на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

6.2.2 Деятельность по управлению персоналом, влияющим на качество образовательного процесса в университете, включает:

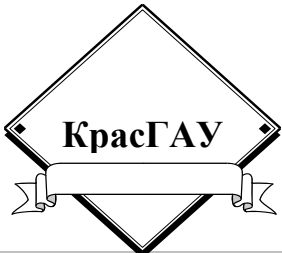
- процесс подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- процесс управления научно-педагогическими работниками и другими видами работников;
- процесс повышения квалификации преподавателей.

6.2.3 Процесс подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации – кандидатов наук – осуществляется через институт подготовки кадров высшей квалификации.

Для повышения уровня обеспеченности образовательного процесса кадрами высшей квалификации в университете осуществляется стратегическое планирование по защите кандидатских диссертаций.

Процесс подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации включает:

- сбор сведений о поступающих в аспирантуру;
- зачисление кандидатов в аспирантуру;
- стажировку аспирантов по грантам;
- подготовку аспирантов;
- подготовку аспирантов за рубежом;
- работа над кандидатскими диссертациями;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- порядок хранения личных дел.

6.2.4 Процесс управления научно-педагогическими работниками и другими видами работников осуществляет отдел кадров (ОК). Основной задачей ОК является установление компетентности работника, выполняющего работу, которая влияет на качество и обеспечение образовательного процесса кадрами соответствующей квалификации.

Процесс управления научно-педагогическими работниками и другими видами работников включает:

- приём на работу;
- выборы заведующих кафедрами;
- оценка соответствия преподавателя требуемой квалификации;
- проведение ежегодного рейтинга;
- проведение конкурса на лучшего лектора;
- оценка профессионализма;
- приём и обработка больничных листов;
- оформление пенсий;
- проведение проверки трудовой дисциплины;
- увольнение.

6.2.5 Процесс повышения квалификации преподавателей осуществляется через Институт повышения квалификации и переподготовки кадров АПК и Институт дополнительного профессионального образования, являющимися структурными подразделениями КрасГАУ.

Процесс повышения квалификации преподавателей включает:

- педагогическую подготовку;
- профессиональную переподготовку;
- профессиональную переподготовку для получения дополнительной квалификации;
- повышение квалификации;
- стажировку.

6.2.6 Процедура управления человеческими ресурсами представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-

6.2. Управление персоналом.

## 6.3 Инфраструктура

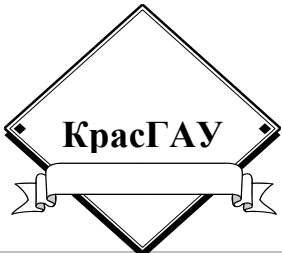
6.3.1 Инфраструктура вуза включает:

- рабочие места;
- технические средства и программное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- планово-финансовую деятельность.

6.3.2 Рабочим местом университета в процессе предоставления образовательной услуги является аудиторный фонд.

Аудиторный фонд формируется из:

- лекционных залов;
- аудиторий;
- лабораторий;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- читальных залов;
- чертежных залов;
- дирекций институтов;
- кафедр;
- филиалов кафедр;
- кабинетов, отделов;
- спортивных залов.

К процессам управления аудиторным фондом относятся следующие:

- паспортизация служебных помещений и аудиторий;
- распределение аудиторного фонда;
- подготовка аудиторного фонда к началу учебного года;
- контроль за эксплуатацией аудиторий;
- поддержание санитарного состояния аудиторного фонда;
- капитальный и текущий ремонт;
- улучшение аудиторного фонда.

Процедура управления аудиторным фондом представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.3. Инфраструктура. Управление аудиторным фондом.

6.3.3 Процесс обеспечения безопасности жизнедеятельности включает:

- организацию охраны материальных ценностей;
- поддержание внутреннего распорядка в университете.

Результатом процессов обеспечения безопасности жизнедеятельности является:

- сохранность имущества и материальных ценностей университета;
- соблюдение требований внутреннего распорядка.

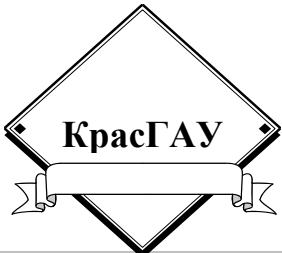
Процедура обеспечения безопасности жизнедеятельности изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.3. Инфраструктура. Управление процессом обеспечения безопасности жизнедеятельности.

6.3.4 Процесс деятельности управления материально-техническим обеспечением включает:

- переписку с Российским объединением «Роснауучвузкомплект»;
- заключение договоров по вопросам обеспечения;
- составление договоров по взаимозачетам;
- взаиморасчеты с ООО «Проспект 2000», ТОО «Строй реконструкция»;
- ведение журнала регистрации счетов;
- ведение картотеки по приходу и расходу материалов и оборудования;
- регистрацию и выполнение заявок, подаваемых ОГЭ, ОГМ, а также удовлетворение требований по вопросам эксплуатации и аварийных работ;
- удовлетворение заявок на материалы и оборудование по обеспечению учебного процесса;
- выполнение соглашения по охране труда;
- осуществление хозяйственных нужд.

Результатом деятельности управления материально-техническим обеспечением является:

- заключение договоров и поставок по материально-техническому обеспечению, взаимозачетов;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- организацию проводки взаимозачета (выделение бюджетных средств за счет закрытия налогов предприятию по задолженности взамен на материалы);
- работа с организациями и студентами, обучающимися на коммерческой основе;
- решение вопросов по обеспечению:
  - учебного процесса;
  - учебных площадей и общежитий оборудованием;
  - типографии;
  - столярного, слесарного цехов;
  - капитального и текущего ремонта учебных корпусов, зданий, общежитий;
  - соглашения по охране труда, мероприятия по подготовке к зиме (согласно плану мероприятий, срочных и аварийных проблем);
  - хозяйственных и эксплуатационных нужд, ОГМ, ОГЭ;
  - повседневной работы с поставщиками, изыскание эффективных вариантов;
- планирование и контроль:
  - учет и контроль по расходованию материальных ресурсов, идущих на учебные, хозяйственно-эксплуатационные нужды, а также на плановые и внеплановые объекты капитального и текущего ремонтов (согласно сметной документации, утвержденной ректором);
  - учет по приходу и расходу финансовых документов;
  - в вышестоящие организации отправляются заявки на бланочную, спирт и другую продукцию с предоставлением обоснования и расчетов;
  - переписка по выделению продукции в срок;
  - отчетность по использованию;
  - отчеты о полученных в форме взаимозачета средствах и их использование.

Процедура материально-технического обеспечения изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.3. Инфраструктура. Управление материально-техническим обеспечением.

#### 6.3.5 Планово–финансовая деятельность (ПФД) включает:

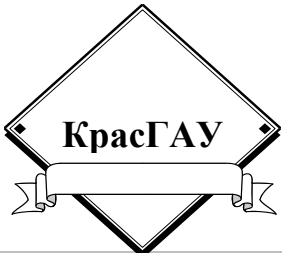
- составление штатного расписания ППС университета;
- составление сметы расходов университета.

Продукцией процессов ПФД являются:

- штатное расписание ППС по должностям;
- сметы расходов университета;
- лимиты бюджетных обязательств.

Процедура планово-финансовой деятельностью изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.3. Инфраструктура. Управление планово-финансовой деятельностью.

6.3.6 Управление информационными ресурсами образовательного процесса обеспечивается научно-технической библиотекой (НТБ) и управлением информатизации и компьютерной безопасности (УИиКБ). НТБ КрасГАУ является структурным подразделением вуза, обеспечивающим документами и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

культуры.

Информационные ресурсы библиотеки включают библиотечный документный фонд, базы данных (БД), справочно-поисковый аппарат (СПА). Для повышения уровня управления информационными ресурсами образовательного процесса в КрасГАУ осуществляется стратегическое планирование.

Библиотечный фонд включает учебную, учебно-методическую литературу, научные и справочные издания, нормативно-техническую документацию, периодические и информационные издания, (в т. ч. реферативные журналы), аудио- и компакт диски и другие документы на традиционных, электронных и других носителях.

Фонд комплектуется в соответствии с профилем подготовки специалистов КрасГАУ. Библиотечные фонды структурированы по отраслям знаний, целевому и читательскому назначению.

Библиотека раскрывает содержание фондов путем регулярно организуемых выставок-просмотров литературы, тематических выставок, дней информации, дней дипломника, аспиранта, системой карточных и электронных каталогов, презентаций электронных ресурсов.

Библиотека создает, приобретает и поддерживает в актуальном состоянии библиографические, полнотекстовые и реферативные БД. Основные БД, предоставляемые пользователем, указаны в буклете «Электронные ресурсы НТБ КрасГАУ».

Сохранность БД библиотеки обеспечивает отдел внедрения компьютерных технологий библиотеки с помощью:

- резервного (архивного) копирования, создаваемого библиотекой БД;
- антивирусной защиты программного обеспечения и БД;
- системы паролей, разграничивающей права пользователей при работе с БД;
- организационно-распорядительной документацией, регламентирующей работу пользователей с электронными ресурсами.

Полное и оперативное библиотечно-информационное обслуживание пользователей библиотеки в соответствии с их запросами осуществляется дифференцировано:

- на восьми абонеентах - по курсам и формам обучения;
- в трех читальных залах - по отраслям наук;
- в двух филиалах и 33 кафедральных библиотеках – по месту обучения или проживания;
- в справочно-информационном центре.

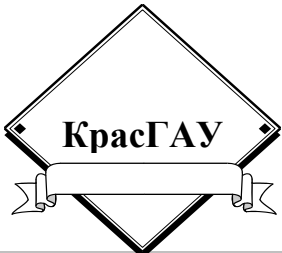
Процедура управления ресурсами научно-технической библиотеки изложена в -ДП-6.3. Инфраструктура Библиотечное и информационное обслуживание.

6.3.7 Управление информационными и техническими ресурсами образовательного процесса обеспечивается управлением информатизации и компьютерной безопасности.

Управление информационными и техническими ресурсами распространяется на процессы обеспечения:

- информационного;
- технического;
- программного.

Результатом управления информационными и техническими ресурсами является обеспечение образовательного процесса информацией, информационными, техническими и программными средствами.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Процедура управления информационными и техническими ресурсами представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.3 Инфраструктура. Управление информационными и техническими ресурсами.

#### 6.4 Производственная среда

6.4.1 Производственная среда в университете определяется комбинацией человеческих и производственных факторов, воздействующих на здоровье и качество деятельности работников и студентов университета.

Управление производственной средой в университете направлено на обеспечение безопасных условий труда и благоприятной окружающей рабочей обстановки.

6.4.2 На обеспечение безопасных условий труда и благоприятной окружающей рабочей обстановки оказывают воздействие следующие факторы:

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда (ОТ);
- соблюдение инструкций по ОТ;
- использование в работе коллективных и индивидуальных средств защиты (СИЗ), специальной одежды, обуви;
- эргономичность;
- санитарно-бытовые условия;
- методы творческой работы.

6.4.3 Процессы управления производственной средой включают:

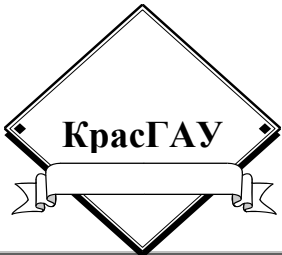
- управление системой безопасности труда и жизнедеятельности;
- стимулирование здоровых и безопасных условий труда;
- управление санитарно-бытовыми условиями;
- надзор и контроль за безопасностью труда, соблюдением законодательства ОТ в университете;
- организацию и проведение административно-общественного трехступенчатого контроля по ОТ;
- внедрение в структурных подразделениях университета системы управления безопасностью труда (СУБТ).

6.4.4 Результатами процессов являются:

- анализ и профилактика производственного травматизма;
- улучшение условий труда;
- обучение и проверка знаний работников правил, норм и инструкций по ОТ;
- внедрение Государственных стандартов системы безопасности труда (ССБТ).

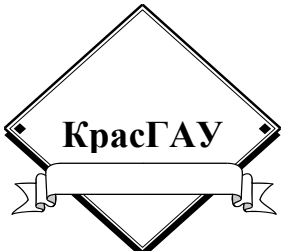
6.4.5 В состав основных направлений деятельности работников управления безопасности труда и жизнедеятельности входят:

- организация работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных и производственно обусловленных заболеваний;
- организация работы по проведению аттестации рабочих мест на соответствие их требованиям условий и ОТ в университете;
- организация пропаганды по ОТ;
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний требований ОТ работников университета;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- планирование мероприятий по ОТ, составление статистической отчетности по установленным формам, ведение документации по ОТ;
- оперативный контроль за состоянием ОТ в университете и его структурных подразделениях;
- контроль за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов по ОТ;
- участие в реконструкции университета и организации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников университета;
- расследование и учет несчастных случаев в университете.

6.4.6 Процедура управления производственной средой представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-6.4 Управление производственной средой.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 7 ПРОЦЕССЫ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ПРОДУКЦИИ

### 7.1 Планирование процессов жизненного цикла продукции

Университет планирует и разрабатывает процессы, необходимые для обеспечения жизненного цикла основной и вспомогательной продукции. Планирование процессов жизненного цикла продукции согласовано с требованиями к другим процессам системы качества (п. 4.1 Настоящего Руководства по качеству).

При планировании процессов жизненного цикла продукции университет устанавливает:

- а) цели в области качества и требования к продукции;
- б) потребность в разработке процессов, документов, а также в обеспечении ресурсами для конкретной продукции;
- в) необходимую деятельность по верификации и валидации, мониторингу, контролю и испытаниям для конкретной продукции, а также критерии приемки продукции;
- г) записи, необходимые для обеспечения свидетельства того, что процессы жизненного цикла продукции и произведенная продукция соответствуют требованиям (п. 4.2.4 настоящего Руководства по качеству).

При разработке процессов жизненного цикла продукции университет применяет требования п.7.3 настоящего Руководства по качеству.

### 7.2 Процессы, связанные с потребителями

7.2.1. Потребителями образовательной услуги университета являются:

- государство, общество
- абитуриенты (родители, попечители),
- студенты,
- работодатели.

7.2.2 Процессы, связанные с потребителями включают:

- определение требований, относящихся к продукции;
- анализ требований, относящихся к продукции;
- связь с потребителями.

7.2.3 Результатом процессов, связанных с потребителями, является установление требований к качеству образовательной услуги и информация об ее соответствии.

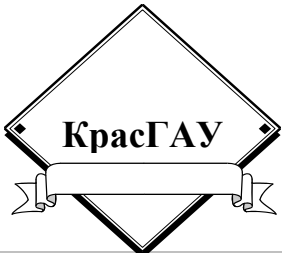
7.2.4 Управление процессами, связанными с потребителями представлено в КрасГАУ-СМК-ДП-7.2. Управление процессами, связанными с потребителями.

### 7.3 Проектирование и разработка

7.3.1 Процесс проектирования инициируется:

- необходимостью открытия новой специальности;



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- изменением требований федерального государственного образовательного стандарта высшего или среднего профессионального образования (ФГОС ВПО; ФГОС СПО; ГОС ВПО);
- внесением предложений по улучшению основной образовательной программы.

7.3.2 Координирующую роль в процессе проектирования выполняют методические комиссии институтов (МКИ).

7.3.3 Процесс проектирования включает процессы:

- открытия специальности;
- разработки и улучшения основной образовательной программы.

7.3.4 Процесс открытия специальности включает процессы:

- принятия решения об открытии специальности и его согласование с различными инстанциями;
- разработки рабочего учебного плана;
- сбора и оформления необходимых документов и их экспертизы в Министерстве образования Российской Федерации.

7.3.6 Результатом процесса открытия специальности является лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

7.3.7 Основная образовательная программа (далее – ООП) вуза по направлению подготовки или специальности представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

В структуру ООП входят:

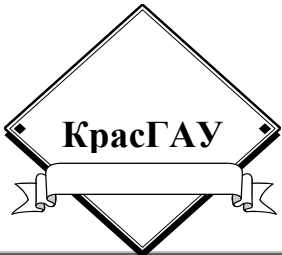
- перечень специализаций профессиональной подготовки, согласованный с соответствующим УМО;
- цели ООП;
- рабочий учебный план вуза по направлению подготовки или специальности;
- совокупность вузовских программ учебных дисциплин и практик, определяющих полное содержание ООП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций (в соответствии с требованиями к итоговой аттестации ФГОС ВПО; ФГОС СПО; ГОС ВПО).

7.3.8 Процесс разработки и улучшения ООП включает процессы:

- разработки рабочего учебного плана;
- корректировки рабочего учебного плана;
- разработки и улучшения рабочей программы учебной дисциплины.

7.3.9 Результатом процесса разработки и улучшения ООП является основная образовательная программа, в том числе рабочий учебный план и рабочая программа учебной дисциплины.

7.3.10 Процедура управления проектированием и разработкой представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.3 Управление процессами проектирования и разработки.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

#### **7.4 Закупки (прием студентов)**

7.4.1 В связи со спецификой высшего учебного заведения, процесс закупок отождествляется с процессом отбора абитуриентов.

7.4.2 Процесс отбора абитуриентов состоит из двух основных процессов:

- профессионально-ориентационной работы;
- оценки и отбора абитуриентов.

7.4.3 Результатами процессов являются:

- профориентационной работы - число абитуриентов, желающих поступить в КрасГАУ (потенциальных потребителей образовательной услуги КрасГАУ);
- оценки и отбора абитуриентов – отчет о работе приемной комиссии, приказ о зачислении на первый курс и личные дела зачисленных абитуриентов.

7.4.4 Профессионально-ориентационная работа проводится по следующим направлениям:

- проведение профессионально-ориентационных бесед на предприятиях, в организациях, школах и колледжах;
- работа с отделом довузовской подготовкой, летними научными школами;
- агитационная работа с абитуриентами в период приема документов;
- проведение «Дней открытых дверей».

7.4.5 Процесс оценки и отбора абитуриентов, поступающих на дневную и заочную формы обучения, состоит из:

- организация работ по оценке и отбору абитуриентов;
- принятие документов от абитуриентов;
- принятие вступительных экзаменов;
- собеседование с окончившими учебные заведения профильного среднего профессионального образования;
- рассмотрение апелляций;
- собеседование и зачисление.

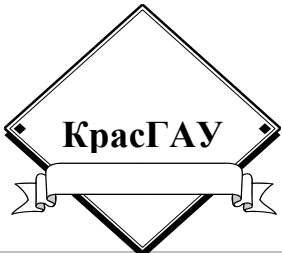
7.4.6 Процедура отбора абитуриентов описана в КрасГАУ-СМК-ДП-7.4 Управление процессом отбора абитуриентов.

#### **7.5 ПРОИЗВОДСТВО И ОБСЛУЖИВАНИЕ**

##### **7.5.1 Управление производством и обслуживанием**

Университет планирует и обеспечивает производство и обслуживание в управляемых условиях. Управляемые условия включают:

- а) наличие информации, описывающей характеристики продукции;
- б) наличие рабочих инструкций, положений, методических указаний;
- в) наличие и применение средств контроля;
- д) проведение мониторинга и измерений;
- г) осуществление выпуска, поставки и действий после поставки продукции.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

В университете производство представлено процессами:

- довузовской подготовки;
- учебно-организационной деятельности;
- методической деятельности;
- учебной деятельности;
- дополнительного образования.

**Процесс довузовской подготовки** осуществляется для:

- повышения качества подготовки абитуриентов;
- улучшения их профессиональной ориентации;
- обеспечения комплектования контингента;
- приобщение абитуриентов к научной деятельности.

Довузовская подготовка реализуется в рамках отдела довузовской подготовки (ОДП)

Процесс довузовской подготовки включает деятельность:

- подготовительного отделения;
- подготовительных курсов;
- творческих лабораторий;
- интенсивных школ;
- научно-практической конференции школьников.

Координирующую роль в процессе довузовской подготовки выполняют:

- управление приёмной комиссии
- отдел довузовской подготовки

Процесс довузовской подготовки описан в КрасГАУ-СМК-ИК-2.3 Довузовская подготовка.

**Процесс учебно-организационной деятельности** включает:

- создание учебно-организационной документации;
- организацию учебного процесса.

Результатом процесса учебно-организационной деятельности является учебно-организационная документация:

- обзоры преподавания;
- распределение учебной нагрузки;
- расписание занятий;

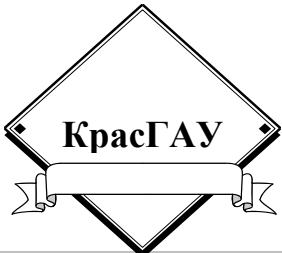
**а также организация процессов:**

- осуществления теоретического курса одного учебного года;
- прохождения производственной практики;
- дипломного проектирования.

Учебно-организационная деятельность описана в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-2.0 Управление процессом учебно-организационной деятельности.

Процесс методической деятельности включает:

- учебно-методическую работу (УМР);
- научно-методическую работу (НМР);
- организационно-методическую работу (ОМР).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Основная цель методической деятельности университета – создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса (обеспечение учебного процесса учебными изданиями, повышение педагогического мастерства преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов). Основным результатом методической деятельности являются учебные издания.

УМР направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, выработанных в результате выполнения НИР, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава.

НМР имеет главной целью, на основе проведения исследований и обобщения передового опыта, перспективное развитие процесса обучения, совершенствование его содержания и методики преподавания, поиск новых принципов, закономерностей, методов, форм и средств организации и технологии учебного процесса.

ОМР охватывает мероприятия по управлению методической работой.

**Учебно-методическая работа включает:**

- подготовку учебных изданий;
- получение грифа Учебно-методического объединения или грифа Министерства образования Российской Федерации или Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (при необходимости);
- выпуск учебных изданий;
- распределение учебных изданий.

Организационно-методическое руководство учебно-методической работой осуществляется на трех уровнях:

- кафедральном (ответственный за методическую работу);
- институтском (методическая комиссия института);
- вузовском (секции научно-методического совета, ОЛОКО, учебный отдел (УО) и научно-методический совет).

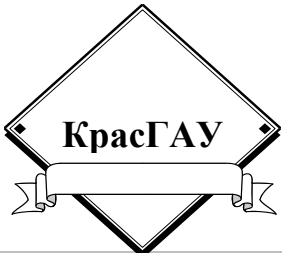
Документированная процедура методической деятельности представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-3.0-2008 Систему менеджмента качества. Управление процессом методической деятельности.

**Процесс учебной деятельности** включает управления ее качеством через обеспечение последовательности, единства и логической преемственности элементов содержания учебного курса, учет связей с другими дисциплинами рабочего учебного плана по направлению подготовки (специальности).

Результатом процесса изучения учебного курса являются знания, умения, навыки (ЗУН), получаемые студентом, и используемые им в дальнейшем при изучении других дисциплин.

Результатом процесса учебной деятельности является соответствие уровня подготовки выпускаемого специалиста предъявляемым требованиям.

Основные требования к уровню подготовки ЗУН, которыми должен обладать специалист, изложены в ФГОС ВПО, ФГОС СПО; ГОС ВПО.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Процесс учебной деятельности по конкретному направлению подготовки (специальности) обеспечивается в результате совместной деятельности института, общеобразовательных, специальных и выпускающих кафедр.

Управление качеством учебной деятельности по направлению подготовки (специальности) осуществляется МКИ и секциями НМС «Совершенствование учебного процесса», «Совершенствование образовательных технологий», УО, ОЛОКО, НМС.

Процедура управления учебной деятельностью изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-4.0 Управление процессом учебной деятельности.

**Процесс дополнительного образования** включает предоставление дополнительной платной образовательной услуги (ДПОУ), потребность в которой возникает при:

- осуществлении теоретического курса с целью улучшения качества образовательной услуги;
- анализе требований потребителей с целью удовлетворения дополнительных требований к образовательной услуге.

Организация предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на базе Центра практического обучения и трудоустройства, Института дополнительного профессионального образования и Института повышения квалификации и переподготовки кадров АПК.

Процедура управления учебной деятельностью изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-5.0 Управление процессом дополнительного образования.

#### **Процесс подготовки кадров высшей квалификации:**

Процедура управления процессом подготовки кадров высшей квалификации изложена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-6.0 Управление процессом подготовки кадров высшей квалификации.

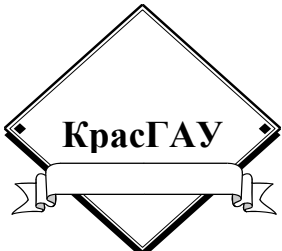
**Процесс воспитательной и внеучебной работы с обучаемыми** включает деятельность по организации воспитательной и внеучебной работы с обучаемыми с целью формирования у них культурных и нравственных ценностей и выработки активной гражданской позиции, ответственного отношения к порученному делу, готовности к саморазвитию, самообучению, самовоспитанию.

Процедура управления процессом описана в документированной процедуре КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-7.0 Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми и информационной карте КрасГАУ-СМК-ИК-2.6 Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми.

### **7.5.2 Валидация процессов производства и обслуживания**

Область применения ГОСТ Р ИСО 9001-2008 не включает требования системы качества к валидации производства и обслуживания.

Настоящий раздел включен в Руководство по качеству для сохранения нумерации, принятой в ГОСТ Р ИСО 9001-2008.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### 7.5.3 Идентификация и прослеживаемость

Идентификация и прослеживаемость направлены на организацию информационных процессов, обеспечивающих современное и регулярное представление заинтересованным лицам полной и достоверной информации об учебной деятельности студента, необходимой и достаточной для принятия обоснованных решений по вопросам улучшения качества образовательной услуги и факторам, влияющим на качество.

Идентификация и прослеживаемость осуществляются путем обеспечения:

- упорядоченности, однозначности и удобства восприятия;
- точности, достоверности и своевременности представления;
- единства потоков прослеживаемости, исключения разобщения и путей дублирования.

Организация идентификации и прослеживаемости образовательной услуги осуществляется на всем процессе оказания образовательной услуги, начиная с поступления абитуриента и заканчивая выпуском и распределением дипломированного специалиста на двух уровнях:

- на уровне дирекции института;
- на уровне университета.

Процедура идентификации и прослеживаемости представлена в КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.3-1.0 Идентификация и прослеживаемость.

### 7.5.4 Собственность потребителя

Область применения ГОСТ Р ИСО 9001-2008 не включает требования системы качества к собственности потребителя.

Настоящий раздел включен в Руководство по качеству для сохранения нумерации, принятой в ГОСТ Р ИСО 9001-2008.

### 7.5.5 Сохранение соответствия продукции

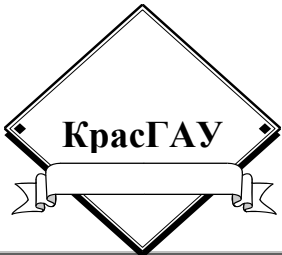
В связи со спецификой высшего учебного заведения, сохранение соответствия продукции отождествляется с распределением выпускников университета.

Распределение выпускников в университете осуществляется для оказания им помощи в трудоустройстве. Основными документами, содержащими сведения о распределении выпускников, являются журналы учета распределения выпускников (специалистов, магистров, бакалавров, выпускников СПО).

При принятии выпускником решения о свободном распределении информация о его потенциальном трудоустройстве записывается с его слов с последующим уточнением в телефонном опросе, при распределении по заявкам – выпускники предоставляют в ЦПОиТ заявки от работодателя о его намерении принять их на работу, либо копию трудовой книжки или справки с места работы (для работающих выпускников).

Сведения о направлении на работу выпускников, окончивших КрасГАУ по дневной форме обучения, ежегодно направляется в Министерство образования и науки РФ, Министерство сельского хозяйства РФ, Координационно - аналитический центр содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (КЦСТ).

Процедура распределения выпускников освещается в КрасГАУ-СМК-ИК Содействие трудоустройству выпускников.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 7.6 Управление устройствами для мониторинга и измерения

7.6.1 Образовательная услуга предоставляется университетом в соответствии с:

- требованиями ФГОС ВПО, ФГОС СПО, ГОС ВПО и других нормативных и нормативно-правовых документов;
- дополнительными требованиями потребителей.

7.6.2 Измерение соответствия образовательной услуги осуществляется университетом в процессе проведения контрольных мероприятий:

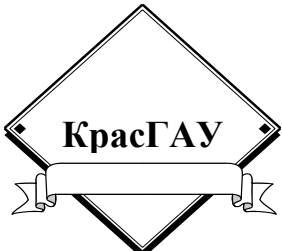
- экзаменов;
- зачетов;
- защиты курсовых работ (проектов);
- аттестации производственной практики;
- государственных экзаменов;
- защиты выпускной квалификационной работы.

7.6.3 Средствами измерения (контроля соответствия) качества образовательной услуги являются:

- экзаменационные билеты;
- тесты;
- рейтинговая система оценок.

7.6.4 Процесс управления устройствами для мониторинга и измерения состоит из сети процессов управления:

- экзаменационными билетами;
- тестами;
- рейтинговой системой.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## **8 ИЗМЕРЕНИЕ, АНАЛИЗ И УЛУЧШЕНИЕ**

### **8.1 Общие положения**

8.1.1 Университет планирует и применяет процессы мониторинга, измерения, анализа и улучшения, необходимые для:

- а) демонстрации соответствия продукции;
- б) обеспечения соответствия системы качества;
- в) постоянного повышения результативности системы качества.

8.1.2 В университете определены, планируются и осуществляются процессы:

- измерения;
- анализа;
- улучшения.

8.1.3 Эти процессы планируются и осуществляются для того, чтобы систему менеджмента качества и образовательная услуга, в том числе процессы производства образовательной услуги и обеспечения ресурсами соответствовали:

- законодательным требованиям;
- нормативным требованиям, в том числе ГОСТ Р ИСО 9001-2008, требования типовой модели системы качества образовательного учреждения и федеральных государственных образовательных стандартов (ГОС) высшего и среднего профессионального образования;
- требованиям заинтересованных сторон.

В университете определен процесс измерения работы системы качества путем:

- оценки удовлетворенности заинтересованных сторон,
- проведения внутренних аудитов.

В системе качества университета определены тип, место, время, периодичность измерений и требования к регистрации данных в записях по качеству. Эффективность проводимых измерений периодически оценивается путем проведения внутренних аудитов.

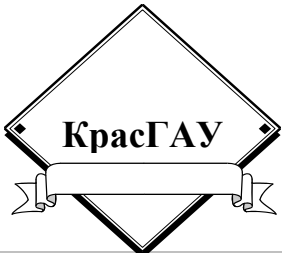
В университете определены и используются простейшие статистические методы (диаграммы, гистограммы, расслоение и другие).

### **8.2 Мониторинг и измерение**

#### **8.2.1 Удовлетворенность потребителей**

Университет определил методы и меры для получения информации об удовлетворенности и (или) неудовлетворенности заинтересованных сторон, что является основными составляющими п. 7.2.3 настоящего Руководства по качеству, в котором описан процесс связи с заинтересованными сторонами. Полученная информация используется при анализе системы качества со стороны руководства в соответствии с п.5.6.2 настоящего Руководства по качеству.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### 8.2.2 Внутренний аудит

В университете проводятся внутренние аудиты для того, чтобы определить:

- соответствие выполненных мероприятий в рамках системы качества запланированным;
- поддерживается ли систему менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008;
- эффективность функционирования системы качества;
- потенциальные возможности для улучшения.

Ответственность за проведение внутреннего аудита возложена на проректора по СРНОД.

Внутренний аудит включает планирование, оперативное управление, контроль и улучшение.

Внутренний аудит проводится при взаимодействии всех структурных подразделений университета в соответствии с разработанной программой. При составлении программы аудитов учитываются состояние и важность подлежащих аудиту процессов и областей, а также результаты предыдущих аудитов, определяются критерии, периодичность и методы проведения аудита. В университете установлены процедуры отбора и обучения аудиторов, с целью обеспечения объективности и беспристрастности процесса аудита.

Руководители, несущие ответственность за подвергнутые аудиту подразделения или процессы, должны:

- обеспечить беспрепятственный доступ к необходимой для аудита информации;
- назначить лицо для предоставления аудитору необходимой помощи при проведении проверки;
- предпринять действия по устранению выявленных несоответствий и вызвавших их причин.

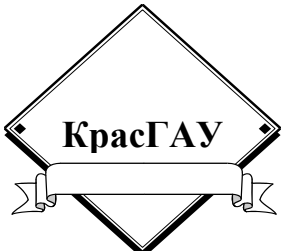
По итогам аудита составляется отчет о результатах внутренней проверки. Ответственность и требования, касающиеся планирования и проведения аудитов, информирование об их результатах, а также ведение и сохранение протоколов качества изложены в **КрасГАУ-СМК-ДП-8.2.2 Внутренний аудит**.

### 8.2.3 Мониторинг и измерение процессов

Управление сетью процессов производства образовательной услуги университета (рисунки 1) направлено на постоянное удовлетворение требований заинтересованных сторон. Университет использует подходящие методы для мониторинга и измерения процессов, включающие контрольные мероприятия:

- контрольные недели текущей аттестации;
- экзамены (итоговая аттестация);
- зачеты;
- защиты курсовых работ (проектов);
- аттестация производственной практики.

Результаты измерений протоколируются в соответствии с п. 4.2.4 настоящего Руководства по качеству и КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4-Управление записями. Результаты измерений ис-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

пользуются для поддержания и улучшения процессов в соответствии с пп. 8.4 и 8.5 настоящего Руководства по качеству и КрасГАУ-СМК-ДП-8.5 Корректирующие и предупреждающие действия.

### 8.2.4 Мониторинг и измерение продукции (образовательной услуги)

Основные нормативные требования к образовательной услуге или уровню качества подготовки специалистов отражены в федеральных государственных образовательных стандартах (ГОС) высшего и среднего профессионального образования. Требования к системе качества КрасГАУ, выполняемые в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2008 являются дополнительными по отношению к нормативным.

Университетом применяются надлежащие методы для мониторинга и измерения уровня качества предоставленной образовательной услуги, на соответствие требованиям государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования и дополнительным требованиям заинтересованных сторон. Мониторинг и измерения осуществляются на соответствующих стадиях образовательного процесса в соответствии с п. 7.1 настоящего Руководства по качеству.

Определение уровня качества предоставленной образовательной услуги и качества подготовки специалистов осуществляется при:

- сдаче государственных экзаменов;
- защите выпускной квалификационной работы.

Доказательства осуществления требуемых измерений и наблюдений регистрируются, документируются и сохраняются в соответствии с п. 4.2.4 настоящего Руководства по качеству и КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4 Управление записями.

### 8.3 Управление несоответствующей продукцией

Для осуществления политики и достижения целей в области качества в университете проводится анализ и устранение несоответствий предоставляемой образовательной услуги с целью предотвращения выпуска неквалифицированных специалистов. Университет обеспечивает идентификацию, регистрацию, анализ и устранение причин возникающих несоответствий.

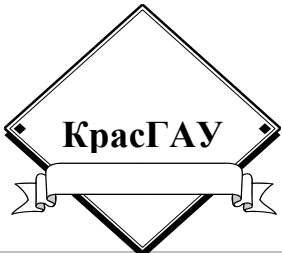
Ответственность за управление несоответствиями возложена на проректора по СРНОД.

Идентификация, регистрация, анализ и устранение несоответствий проводится дирекцией институтов, кафедрами, учебным отделом, отделом лицензирования и обеспечения качества образования, институтом дополнительного профессионального образования, центром практического обучения и трудоустройства.

Управление несоответствующей образовательной услугой реализуется в процессах учебно-организационной, учебной и методической деятельности КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-2.0. Управление процессом учебно-организационной деятельности, КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-4.0 Управление процессом учебной деятельности, КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-3.0 Управление процессом методической деятельности.

В процессе учебной деятельности несоответствия выявляются при проведении:

- контрольной аттестационной недели;
- допуска к сессии;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- экзаменационной сессии;
- аттестации производственной практики;
- итоговых квалификационных мероприятий.

Характер выявленных несоответствий, и все предпринятые в последствии действия регистрируются в соответствии с КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4 Управление записями.

На качество образовательной деятельности в университете влияет качество разработки (составления) учебно-организационной и учебно-методической документации:

- рабочих учебных планов;
- рабочих учебных программ дисциплин;
- обзоров преподавания;
- расписания занятий;
- учебно-методических изданий.

Управление этими несоответствиями осуществляется в соответствии с КрасГАУ-СМК-ДП-8.3 Управление несоответствующей продукцией.

#### 8.4 Анализ данных

Для осуществления политики и достижения целей в области качества в университете проводится анализ данных для непрерывного улучшения и повышения результативности системы качества.

Университет анализирует соответствующие данные, полученные в ходе мониторинга и измерений с целью получения информации относительно:

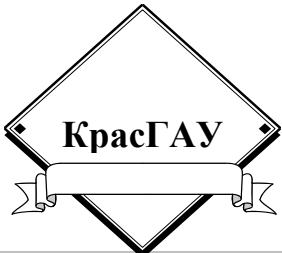
- степени удовлетворенности и (или) неудовлетворенности заинтересованных сторон (п. 8.2.1 настоящего Руководства по качеству);
- соответствия образовательной услуги предъявляемым требованиям (п. 7.2.1 настоящего Руководства по качеству);
- характеристик процессов, продукции и образовательной услуги, включая информацию о происходящих тенденциях и возможностях принятия предупреждающих действий;
- поставщиков.

Ответственность за анализ данных для улучшения возложена на ректора университета.

Анализ данных для улучшения проводится на заседаниях Учёного совета, научно-технического и научно-методического советов и советов институтов, а также ректоратом, отделом лицензирования и обеспечения качества образования, учебным отделом при взаимодействии всех структурных подразделений университета.

Процедура анализа данных включает:

- сбор;
- анализ, в том числе с использованием статистических методов (диаграмм, гистограмм, диаграмм разброса и корреляционного анализа);
- сравнение достигнутых результатов с запланированными;
- доклад на совете, обсуждение и принятие решений;
- передача информации на все уровни управления и структурные подразделения университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## 8.5 Улучшение

### 8.5.1 Постоянное улучшение

Университет постоянно улучшает существующую систему качества. Для этого университет использует политику и цели в области качества, планирование качества, результаты аудитов, анализ данных для улучшения, анализ со стороны руководства, а также корректирующие и предупреждающие действия.

### 8.5.2 Корректирующие действия

Университет осуществляет корректирующие действия, предпринимаемые для устранения причин существующих несоответствий, чтобы предотвратить их повторение.

В университете создана документированная процедура КрасГАУ-СМК-ДП 8.5 Корректирующие и предупреждающие действия, устанавливающая требования относительно:

- определения причин несоответствий, в частности с использованием статистических методов (диаграммы Парето, причинно-следственной диаграммы);
- принятия решений устанавливающих действия и их реализацию, для предотвращения повторений несоответствий;
- регистрации результатов предпринятых действий;
- анализа того, что корректирующие действия были предприняты и являются эффективными.

### 8.5.3 Предупреждающие действия

Университет определяет предупреждающие действия, предпринимаемые для устранения причин потенциальных несоответствий с целью предупреждения их появления.

Корректирующие и предупреждающие действия осуществляются во всех структурных подразделениях университета, задействованных в системе качества.

Ответственность за корректирующие и предупреждающие действия возлагается на руководителей структурных подразделений, в которых они осуществляются.

В университете устанавливаются требования относительно:

- выявления возможных несоответствий и их причин;
- определения и реализации предупреждающих действий, необходимых для устранения причин возможных несоответствий;
- анализ и регистрация того, что предупреждающие действия были предприняты и являются эффективными (п. 4.2.4 настоящего Руководства по качеству).

Процессы корректирующих и предупреждающих действий реализуются в соответствии с **КрасГАУ-СМК-ДП-8.5 Корректирующие и предупреждающие действия**.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

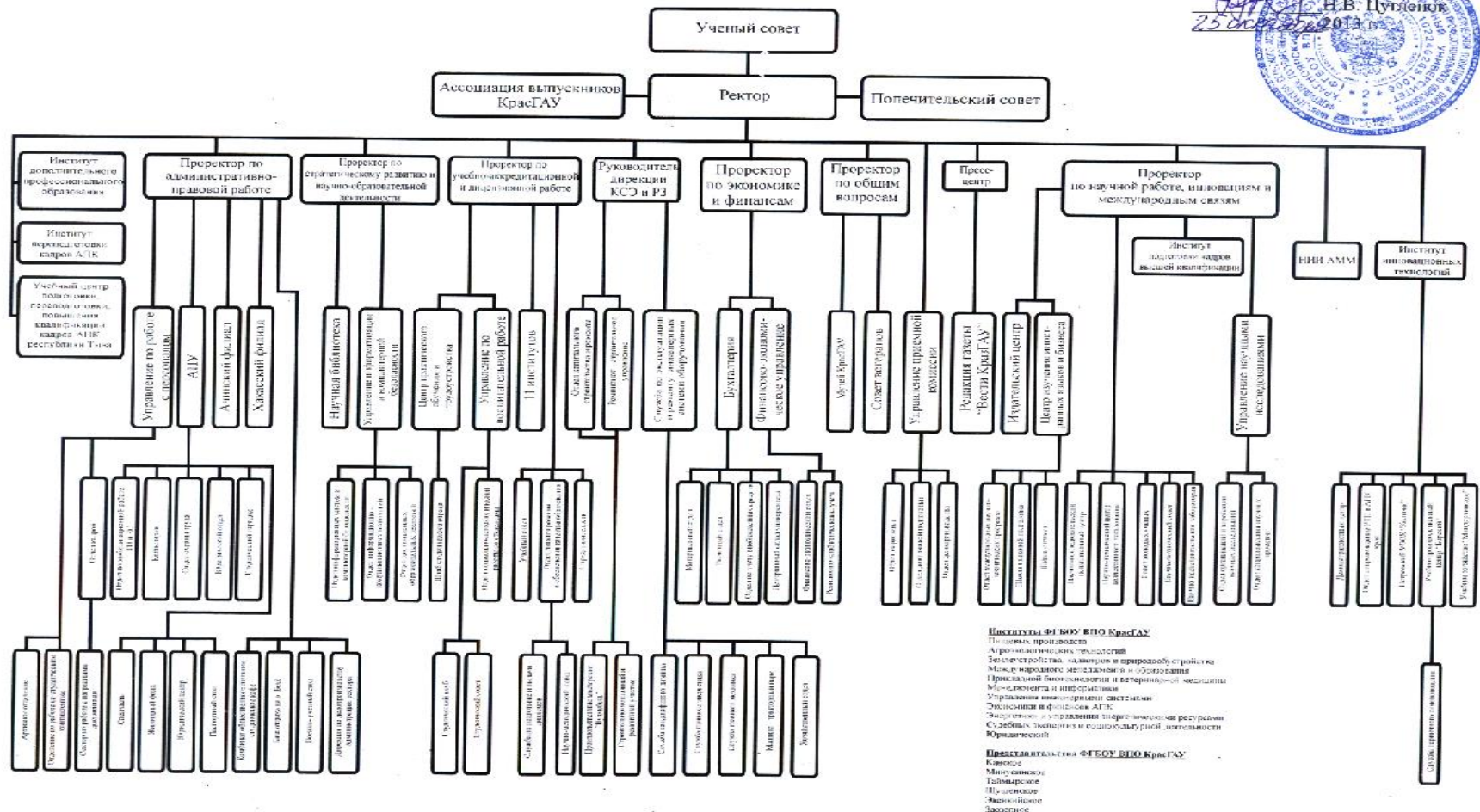
Руководство по качеству

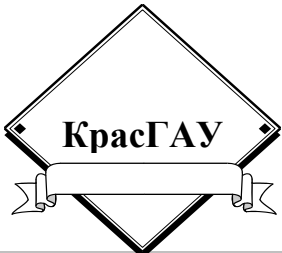
КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Приложение А

Организационная структура управления Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор КРАСГАУ  
И.В. Путилов  
23.08.2013 г.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## Приложение А 1

### Структура управления системой менеджмента качества КрасГАУ

На рис.1 представлена интегрированная организационная структура СМК КрасГАУ. Ниже перечислены функции, которые могут выполняться отдельными должностными лицами и подразделениями, входящими в организационную структуру СМК университета .

**1. Генеральным лидером** – председателем Совета по качеству КрасГАУ является ректор.

**2. Представителем руководства по качеству**, заместителем председателя и ответственным за систему менеджмента качества КрасГАУ является проректор по стратегическому развитию и научно-образовательной деятельности (СРНОД) (Приказ ректора № О-93 от 18.02.2008 г). Его функциональными обязанностями являются:

- руководство разработкой, внедрением и поддержанием в рабочем состоянии процессов СМК;
- контроль за функционированием СМК;
- представление отчетов ректору о действии СМК;
- оценка соответствия;
- постоянное улучшение СМК.

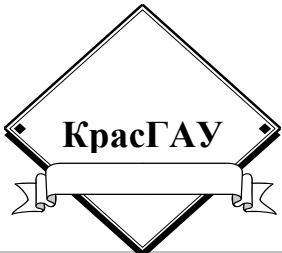
**3. Совет по качеству** формируется из представителей руководства и уполномоченных по качеству различных подразделений и служб и является коллегиальным, координирующим органом управления системой менеджмента качества в КрасГАУ. Выполнение функций Совета по качеству в КрасГАУ вменено научно-методическому совету университета приказом ректора № О-93 от 18.02.2008 г. В его функции входит планирование и координация работ по созданию и совершенствованию СМК КрасГАУ, а также решение некоторых принципиальных вопросов ее развития. Заседания Совета по качеству проводятся один раз в месяц или по мере необходимости, и на них решаются принципиальные вопросы создания, внедрения и совершенствования СМК КрасГАУ. Наиболее важные вопросы могут выноситься на рассмотрение Ученого совета университета.

**4. Отдел лицензирования и обеспечения качества образования (ОЛОКО)** является структурным подразделением под руководством проректора по учебно-аккредитационной и лицензионной работе. Основной функцией ОЛОКО является непосредственная разработка, внедрение и совершенствование СМК и ее документации.

Основными задачами отдела являются разработка и внедрение СМК, в том числе:

- разработка плана создания и внедрения СМК КрасГАУ;
- разработка и внедрение организационной структуры СМК КрасГАУ;
- разработка функциональной схемы оказания образовательных услуг с указанием обязанностей и задач всех подразделений, входящих в СМК, а также других подразделений, оказывающих прямое или косвенное влияние на качество образовательных услуг;
- разработка предложений по работе с персоналом (повышение квалификации и аттестации персонала);
- разработка документации СМК КрасГАУ, включая необходимые формы и записи, документированные процедуры, информационные карты, руководство по качеству;
- упорядочение рабочих процессов в университете, определение измеряемых параметров и характеристик их качества, методов их измерения и сбора информации;
- участие в процессе сертификации СМК.

Основные функции ОЛОКО:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- решение задач по актуализации и совершенствованию документации СМК;
- контроль качества учебного процесса и научной деятельности университета;
- организация работ по улучшению качества;
- разработка предложений по назначению ответственных исполнителей по отдельным видам работ;
- обучение и мотивация персонала совместно с другими структурами СМК КрасГАУ;
- проектирование процесса предоставления образовательных услуг;
- проведение различных мониторинговых и контрольных операций контроля качества рабочих процессов и их результатов;
- методическая и консультационная поддержка работ по внедрению методов менеджмента качества и разработки документации в структурных подразделениях университета;
- сбор и анализ информации о качестве предоставляемых образовательных услуг;
- подготовка предложений по устранению несоответствий, повышению квалификации и мотивации персонала, улучшению материальной базы, улучшению управления университетом и качеством образования;
- доведение выработанных решений до руководства университета.

Деятельность ОЛОКО регламентируется:

- Уставом КрасГАУ;
- положением об отделе лицензирования и обеспечения качества образования;
- положением о совете по качеству;
- положением о рабочей группе по разработке документов СМК;
- решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора университета;
- решениями Совета по качеству;
- рекомендациями международной организации по стандартизации (ИСО);
- приказами и инструктивными документами Минобрнауки РФ и другими документами.

Работа по разработке СМК возглавляется главным специалистом системы менеджмента качества, который назначается, и освобождается от должности приказом ректора по представлению специалиста по системе менеджмента качества начальником ОЛОКО и ответственного за систему менеджмента качества КрасГАУ (проректором по СРНОД). Служба качества решает возложенные на нее задачи во взаимодействии с руководством университета, институтами, кафедрами, методическими комиссиями институтов и другими структурами, включенными в организационную структуру СМК университета.

**5. Уполномоченные по качеству в структурных подразделениях** и группы качества в структурных подразделениях университета являются проводниками политики в области качества на всех уровнях структуры КрасГАУ. Совместно с ОЛОКО участвуют в разработке документации СМК, проведении внутренних аудитов и самооценки, обработке полученных данных, формировании и реализации планов корректирующих и предупреждающих действий.

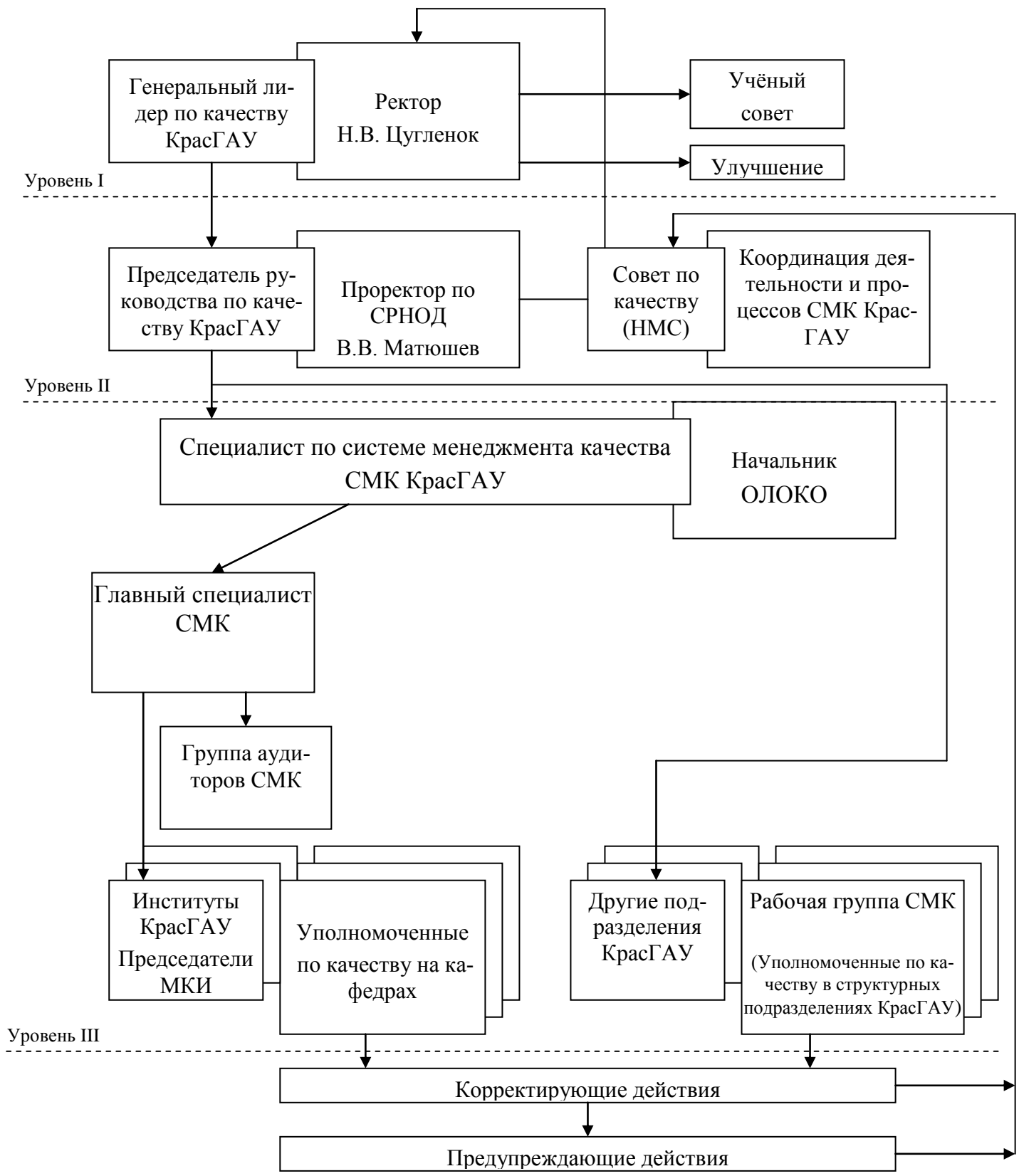


Рисунок 1





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

## Приложение Б

### Матрица распределения ответственности

Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2008	Ректор	Проректор по СРНОД	Проректор по АПР	Проректор по ОВ	Проректор по НРИиМС	Проректор по УАиЛР	Проректор по ФЭД	Директор ИИТ	Директор НИИиАММ	Директора институтов (11)	Директор института ИПКВК	Директора ИДПО, ИПК в АПК	Руководитель дирекции КСЭ и РЗ	ФЭУ	УПК	АПУ	УВР	УРП	УИКБ	УНИ	Центр практического обучения и трудоустройства	ОЛЖО	Учебный отдел	Библиотека	Издательский центр
<b>1 Область применения</b>																									
1.2 Применение: обоснование исключения требований ГОСТ Р ИСО 9001-2008		Р																							
<b>4 Система менеджмента качества</b>																									
4.1 Общие требования: обеспечение функционирования СМК и постоянного улучшения результативности; реализация принципа процессный подход	Р	К	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
4.2.1 Документация системы менеджмента качества (требования к составу)	К	Р	Р	В	В	В	В	В	В	В	В		В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	
4.2.2 Руководство по качеству (требования к содержанию)	К	Р														О						О			
4.2.3 Управление документацией	К	Р	Р													О						О			
4.2.4 Управление записями	К	Р	Р	Р	Р	Р	Р	О	О	О	О		Р	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	Р	
<b>5 Ответственность руководства</b>																									
5.1 Обязательства руководства по постоянному улучшению СМК	Р	О																							




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

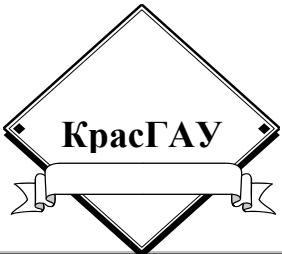
Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

5.2 Ориентация на потребителя	К	Р		Р	Р	Р						Р			О						О	О	О		
5.3 Политика в области качества	Р	О	О	О	О	О																			
5.4.1 Цели в области качества	Р	О	О	В	В	О	О																		
5.4.2 Планирование создания и развития системы менеджмента качества	К	Р	В	В	В	В	В	В	В	В	В		В	В	В	В	В	В	В	В	В	О	В	В	
5.5.1 Определение ответственности и полномочий персонала	К	Р	О	О	О	О	О		О	О					О							О			
5.5.2 Определение представителя руководства	Р	К								О												О			
5.5.3 Внутренний обмен информацией		Р	Р	Р	Р	Р	О	В	О	О	В		В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
5.6.1 Анализ со стороны руководства	Р	О	О	О	О	О	О	В	О	В	В		В		В	О	В	В	В	В	В	В	В	В	В
5.6.2 Входные данные для анализа		Р		О	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
5.6.3 Выходные данные для анализа	Р	К		О	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
<b>6 Менеджмент ресурсов</b>																									
6.1 Обеспечение ресурсами	Р	В	В	В	В	В	О	В	В	О	В		В		В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
6.2.1 Человеческие ресурсы	Р	О	О	О	О	О				О	О	О													
6.2.2 Компетентность, осведомленность и подготовка (персонала)	Р	К	К		К	К					О	О	О			О	О	О				О	О		О
6.3 Инфраструктура	Р	О	К		О	О	В	О	О	О	О		О												
6.4 Производственная среда	Р	О	К					О		О			О			О									В
<b>7 Процессы жизненного цикла продукции</b>																									
7.1 Планирование процессов жизненного цикла	К	Р		Р	Р	Р		О	О	О	О	Р			О		О		О	О	О	О	О	О	О
7.2.1 Определение требований, относящихся к услуге	К	Р		Р	Р	Р			О	О	О	Р			О				О		О	О	О	О	О

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

7.2.2 Анализ требований, относящихся к услуге	Р	О		О	О	О							О											
7.2.3 Связь с потребителем	Р		К	К	К	К								О	О					О	В			В
7.4.1 Процесс закупок	Р	В	К	В	В	В	В						В			О			В				В	
7.4.2 Информация по закупкам	К		Р				В	В		О		Р	В	В		О							В	
7.4.3 Верификация закупленной продукции	К	Р		Р	Р					О	О	Р									О	О		
7.5.1 Управление производством и обслуживанием	К	Р		Р						О	К	Р			О					О	О	О		
7.5.3 Идентификация и прослеживаемость		К	К		К	К	К			О	О				О	О				О	О	О	О	
<b>8 Измерение, анализ и улучшение</b>																								
8.1 Измерение, анализ и улучшение	Р	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О		О	О		О		О	О	О	О	О	О
<b>8.2 Мониторинг и измерения</b>																								
8.2.1 Удовлетворенность потребителей		Р				Р				О		О			О					О			О	
8.2.2 Внутренние аудиты (проверки)		Р				Р					О				О	О				О	О	О		
8.2.3 Мониторинг и измерение процессов		Р				Р				О	О	Р				К	О			О	О	К		
8.2.4 Мониторинг и измерение услуги		Р				Р				О	О	Р				О	К	О		О		К		
8.3 Управление несоответствующей услугой	К	Р	Р	Р	Р	Р				О	К	О									К	К	О	
8.4 Анализ данных	К	Р	Р	Р	Р	Р	Р	О	О	О	О	Р	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
8.5.1 Постоянное улучшение	К	Р	Р	Р	Р	Р	Р	О	О	О	О	Р	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
8.5.2 Корректирующие действия	К	Р	Р	Р	Р	Р	Р	О	О	О	О	Р	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
8.5.3 Предупреждающие действия	К	Р	Р	Р	Р	Р	О	О	О	О	О	Р	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

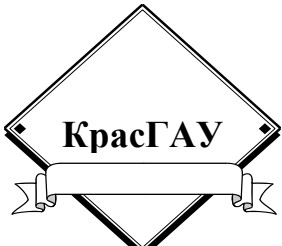
Условные обозначения:

**Р** - руководит(полная ответственность)

**О** - организует выполнение

**К** - контролирует работу

**В** - взаимодействует при выполнении

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

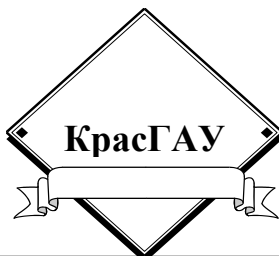
## Приложение В

### Реестр процессов и видов деятельности в рамках СМК КрасГАУ

Табл. 4.1

<b>1.</b>	<b>Деятельность руководства в СМК КрасГАУ</b>
1.1.	Стратегия, политика и цели в области качества
1.2.	Планирование и развитие СК ОУ
1.3.	Распределение ответственности и полномочий
1.4.	Подготовка к лицензированию, аттестации и аккредитации
1.5.	Анализ СК ОУ со стороны руководства
1.6.	Информирование общества
1.7.	Финансирование СКОУ
<b>2.</b>	<b>Основные процессы СМК КрасГАУ</b>
2.1*.	Маркетинг
2.2*.	Проектирование и разработка образовательных программ
2.3.	Довузовская подготовка
2.4*.	Прием студентов
2.5*.	Реализация основных образовательных программ
2.6*.	Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми
2.7.	Проектирование программ дополнительного образования
2.8.	Реализация программ дополнительного образования
2.9.	Подготовка кадров высшей квалификации
2.10*.	Научные исследования и разработки
2.11.	Инновационная деятельность
2.12.	Международная деятельность
<b>3.</b>	<b>Обеспечивающие процессы СМК КрасГАУ</b>
3.1*.	Управление персоналом
3.2*.	Управление образовательной средой
3.3.	Редакционно-издательская деятельность
3.4*.	Библиотечное и информационное обслуживание
3.5.	Управление информационной средой
3.6*.	Управление закупками
3.7*.	Управление инфраструктурой
3.8.	Управление производственной средой
3.9.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности
3.10.	Социальная поддержка студентов и сотрудников ОУ
<b>4.</b>	<b>Измерения, анализ и улучшение в рамках основных и обеспечивающих процессов</b>
4.1.	Мониторинг, измерение и анализ процессов
4.2.	Управление несоответствиями
4.3..	Улучшение процессов

*Примечание.* Деятельность по измерению, анализу и улучшению является составной частью всех основных и вспомогательных процессов университета



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

Приложение Г

## Перечень документов СМК КрасГАУ

1. Политика и цели в области качества
2. КрасГАУ-СМК-РК-Руководство по качеству

### Обязательные документированные процедуры

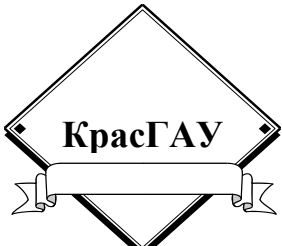
3. КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.3 Управление документацией
4. КрасГАУ-СМК-ДП-4.2.4 Управление записями
5. КрасГАУ-СМК-ДП-8.2.2 Внутренние аудиты
6. КрасГАУ-СМК-ДП-8.3 Управление несоответствующей продукцией
7. КрасГАУ-СМК-ДП 8.5.1 Корректирующие и предупреждающие действия
8. КрасГАУ-СМК-ДП-9-01 Информирование общества

### Дополнительные документированные процедуры

9. КрасГАУ-СМК-ДП-6.2. Управление персоналом
10. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-1.0. Инфраструктура. Управление образовательной средой
11. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-2.0 Инфраструктура. Управление процессом обеспечения безопасности жизнедеятельности
12. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-3.0 Инфраструктура. Управление материально-техническим обеспечением
13. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-4.0 Инфраструктура. Управление планово-финансовой деятельностью
14. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-5.0 Инфраструктура Библиотечное и информационное обслуживание
15. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-6.0 Инфраструктура. Управление информационными и техническими ресурсами
16. КрасГАУ-СМК-ДП-6.3-7.0-2008 Инфраструктура. Издательская деятельность
17. КрасГАУ-СМК-ДП-6.4 Управление производственной средой
18. КрасГАУ-СМК-ДП-7.2. Управление процессами, связанными с потребителями
19. КрасГАУ-СМК-ДП-7.3. Управление процессами проектирования и разработки
20. КрасГАУ-СМК-ДП-7.4. Управление процессом отбора абитуриентов
21. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-1.0 Управление процессом довузовской подготовки
22. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-2.0 Управление процессом учебно-организационной деятельности
23. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-3.0. Управление процессом методической деятельности
24. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-4.0 Управление процессом учебной деятельности
25. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-5.0 Управление процессом дополнительного профессионального образования
26. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-6.0 Подготовка кадров высшей квалификации
27. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.1-7.0 Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми
28. КрасГАУ-СМК-ДП-7.5.3-1.0 Идентификация и прослеживаемость

### Информационные карты

1. КрасГАУ-СМК-ИК-1.4 Лицензирование и аккредитация
2. КрасГАУ-СМК-ИК-2.6 Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми
3. КрасГАУ-СМК-ИК-2.3 Довузовская подготовка

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

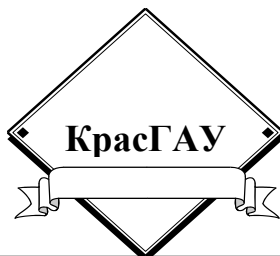
4. КрасГАУ-СМК-ИК-2.9 Подготовка кадров высшей квалификации
5. КрасГАУ-СМК-ИК-2.12 Международная деятельность
6. КрасГАУ-СМК-ИК-3.4 Библиотечное и информационное обслуживание
7. КрасГАУ-СМК-ИК-7.5.5 Содействие трудоустройству выпускников

#### **Внешние нормативные документы по образовательной и научной деятельности**

1. Федерального закона от 01.12.2007г. № 309-ФЗ (о ФГОС) в редакции Статьи 6 Федерального закона от 10.11.2009г. № 260-ФЗ
2. Федеральный закон об образовании в российской федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012)
3. Федеральный закон от 03.12.2011 N 385-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур признания документов об образовании, ученых степенях и ученых званиях
4. Федеральный закон от 28.02.2012 N 11-ФЗ О внесении изменений в Закон Российской Федерации Об образовании в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
5. Обзор последних изменений в ФЗ О высшем и послевузовском профессиональном образовании (признание документов, права студентов, учебные и производственные практики) (март 2012 г.)
6. Федеральный закон от 24 октября 2007 г. N 232-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования) (с изменениями от 18 июля, 10 ноября 2009 г.)
7. Федеральный закон от 22.08.1996 N 125-ФЗ (ред. от 03.12.2011) О высшем и послевузовском профессиональном образовании (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.02.2012)

#### **Постановления правительства**

8. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы. Распоряжение Правительства РФ от 22 ноября 2012г. N2148-р
9. Распоряжение Правительства РФ от 3 ноября 2011г. N1944-р Перечень направлений подготовки (специальностей) в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, специальностей научных работников, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (утв. распоряжением Правительства РФ от 3 ноября 2011г. N1944-р)
10. Постановление Правительства РФ от 27 сентября 2011 г. N 800 Об утверждении Положения о государственной аккредитации федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального и послевузовского профессионального образования на основе образовательных стандартов и требований, устанавливаемых ими самостоятельно
11. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2009 г. N 1136 Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения.... (с изменениями от 29 июня 2011)
12. Постановление Правительства РФ от 29 июня 2011 г. № 521 О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136
13. Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций (Постановление Правительства РФ от 21 марта 2011 г. №184)



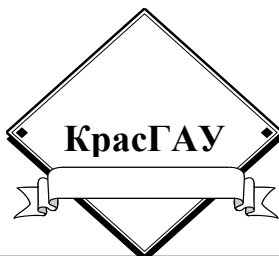
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

14. Положение о лицензировании образовательной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 16 марта 2011г. N174)
15. Типовое положение о вузе Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N71  
**Приказы Министерства образования и науки РФ**
16. от 22 марта 2013г. N203 "Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры"
17. от 18 сентября 2012 г. N 729 Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации
18. от 28 декабря 2011 г. N 2895 Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования
19. от 2 мая 2012 г. № 364 Об утверждении Порядка выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов
20. от 2 сентября 2011 г. N 2253 Об утверждении перечней показателей деятельности образовательных учреждений высшего профессионального, среднего профессионального и начального профессионального образования, необходимых для установления их государственного статуса
21. от 13 мая 2002 г. N 1725 Об утверждении Условий освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки (действующий документ в части отсутствия противоречий с действующим законодательством)
22. от 26 января 2012 г. N 53 Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования
23. от 20 февраля 2012 г. N 123 Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций
24. от 2 марта 2012 №163 Об утверждении форм документов государственного образца о высшем профессиональном образовании и технических требований к ним
25. от 17 февраля 2011 г. №201 (регистрация Минюста №20824 от 20.05.2011) Об установлении соответствия направлений подготовки ВПО.....(переходник) (с изменениями от 5 июля 2011 г)
26. от 5 июля 2011г. N 2105 О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2011 г. N 201
27. от 31 мая 2011 г. № 1975 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (Обеспечение неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе)
28. от 24 февраля 1998 г. N 501 Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения российской федерации в другое
29. от 18 мая 2011 № 1657 (Зарегистрирован Минюсте России от 1 июня 2011 г. № 20902 ) О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (установление специальных званий: бакалавр-инженер, инженер, магистр-инженер)
30. от 22 августа 2008 г. N 242 Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по осуществлению контроля качества образования (в части федеральных государст-



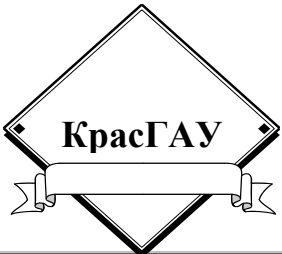


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

- венных образовательных стандартов, федеральных государственных требований и образовательных стандартов и требований, самостоятельно устанавливаемых федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования, перечень которых утверждается указом Президента Российской Федерации)
31. от 11 мая 2011 г. N 1608 Об отмене...перечней направлений (специальностей), по которым получение ВПО в очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната не допускается
  32. Перечни направлений подготовки ВПО с учетом всех изменений (Приказы Минобрнауки №337, дополнения и изменения, устанавливаемые приказами Минобрнауки №168 от 09.03.2010, № 856 от 12.08.2010, № 1352 от 11.03.2011, № 2099 от 05.07.2011
  33. Государственный стандарт российской федерации системы менеджмента качества. Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2008
  34. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
  35. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования
  36. ГОСТ Р ИСО 9004-2001 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению качества
  37. ГОСТ Р ИСО14001-98 Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению
  38. ГОСТ Р ИСО 19011-2003 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента
  39. ГОСТ Р 52614.2-2006 СМК Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в сфере образования
  40. ГОСТ Р 40.003-2005 «Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Порядок сертификации СМК на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008)»
  41. ГОСТ Р ИСО/ТО 10014-2005 Руководство по управлению экономикой качества
  42. ГОСТ Р ИСО/ТО 10017-2005 Статистические методы. Руководство по применению в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001
  43. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2001 «Рекомендации по документированию систем менеджмента качества»
  44. ГОСТ Р ИСО 10002-2007 Менеджмент организации Удовлетворенность потребителя Руководство по управлению претензиями в организациях
  45. ГОСТ Р 1.5-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные РФ. Правила построения, изложения, оформления и обозначения» и др. Рекомендации; Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском регионе», разработанные ENQA – европейской ассоциацией гарантии качества в сфере высшего образования.
  46. Типовая модель системы качества образовательного учреждения (ОУ), рекомендованная ФА по образованию и ФС по надзору в сфере образования и науки (Письмо УУО от 22.05.2006 № 836/12-16 «О типовой модели системы управления качеством образования для вузов и ссузов»).
  47. Краткий терминологический словарь в области управления качеством в области управления качеством высшего и среднего профессионального образования.
  48. Соглашение международной экспертной группы ISO IWA 2:2003 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ISO 9001:2008 в образовании»
  49. Бергенская декларация министров стран участниц Болонского процесса, 20 мая 2005

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

**Образовательные стандарты ВПО (Перечень выпускаемой продукции 2013/2014 гг.)**

	Перечень реализуемых образовательных программ	ГОС ВПО	Шифр	Дата утверждения ГОС ВПО	№ гос. Регистрации
			Новый		
	<b>ВПО</b>				
	<b>Специалисты</b>				
1	Агрономия	Агрономия	110201.65	17.03.2000	143 с/дс
2	Агроэкология	Агрохимия и агропочвоведение	110102.65	17.03.2000	140 с/дс
3	Ветеринария	Ветеринария	111201.65	10.03.2000	33 с/сп
4	Зоотехния	Зоотехния	110401.65	17.03.2000	139 с/сп
5	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	110305.65		
6	Биология	Биология	020201.65	10.03.2000	89 ен/сп
7	Землеустройство	Землеустройство и земельный кадастр	120301.65	27.03.2000	241 тех/сп
8	Земельный кадастр		120302.65		
9	Городской кадастр		120303.65		
10	Мелиорация, рекультивация и охрана земель	Природообустройство	280401.65	17.03.2000	156 тех/сп
11	Механизация сельского хозяйства		110301.65		
12	Технология обслуживания и ремонта машин в агропромышленном комплексе		110304.65		
13	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства		110302.65		
14	Безопасность технологических процессов	Безопасность жизнедеятельности	280102.65	05.04.2000	304 тех/дс
15	Технология хранения и переработки зерна		260201.65		
16	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий		260202.65		

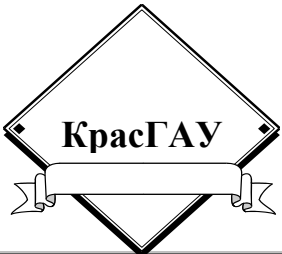


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

17	Технология бродильных производств и виноделие		260204.65		
18	Технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов		260401.65		
19	Технология консервов и пищекокцентратов	Технология продовольственных продуктов специального назначения и общественного питания	260504.65	23.03.2000	183 тех/сп
21	Машины и аппараты пищевых производств	Пищевая инженерия	260601.65	23.03.2000	184 тех/дс
22	Маркетинг	Маркетинг	080111.65	23.03.2000	202 эк/сп
23	Прикладная информатика (в экономике)	Прикладная информатика (по областям)	080801.65	14.03.2000	52 мжд/сп
24	Экономика и управление на предприятии	Экономика и управление на предприятии	080502.65	17.03.2000	181 эк/сп
25	Финансы и кредит	Финансы и кредит	080105.65	17.03.2000	180 эк/сп
26	Математические методы в экономике	Математические методы в экономике	080116.65	14.04.2000	
27	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	080504.65	17.03.2000	233 эк/сп
28	Юриспруденция	Юриспруденция	030501.65	27.03.2000	260 гум/сп
29	Судебная экспертиза	Судебная экспертиза	030502.65	21.07.2004	658 гу/сп
30	<b>Бакалавры</b>				
31	Прикладная математика и информатика	Прикладная математика и информатика	010500.62		
32	Менеджмент	Менеджмент	080500.62	14.04.2000	351 гум/бак
33	Ветеринарно-санитарная экспертиза	Ветеринарно-санитарная экспертиза	110500.62	27.12.2005	732 с/бак

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### Перечень реализуемых образовательных программ ФГОС

№	Укрупненная группа направлений подготовки (специальностей)		Направления подготовки (специальности) ФГОС		Дата утверждения ФГОС ВПО (СПО)	№ гос. Регистрации
	шифр	ВПО				
		<b>Специалисты</b>				
1	030000	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	031003.65	Судебная экспертиза	17.01.2011	40
2	080000	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ	080101.65	Экономическая безопасность	14.01.2011	19
3	090000	ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	090301.65	Компьютерная безопасность	17.01.2011	69
4	110000	СЕЛЬСКОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	111801.65	Ветеринария	23.12.2010	2021
		<b>Бакалавры</b>				
1	110000	СЕЛЬСКОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	110100.62	Агрохимия и агропочвоведение <i>Профиль: Агроэкология, Агрохимия и агропочвоведение</i>	28.10.2009	490
			111100.62	Зоотехния <i>Профили: Технология производства продуктов животноводства (по отраслям); Кормление животных и технология кормов; Разведение, генетика и селекция животных</i>	25.01.2010	73
			110400.62	Агрономия <i>Профили: Агрономия; Агробизнес; Сельскохозяйственная биотехнология; Луговые ландшафты и газоны; Защита растений</i>	22.12.2009	811
			110900.62	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	16.09.2011	2308
			111900.62	Ветеринарно-санитарная экспертиза	28.10.2009	498
			110800.62	Агроинженерия <i>Профили: Технические системы в агробизнесе; Технический сервис в АПК; Технологическое оборудование для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; Элек-</i>	09.11.2009	552



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

				<i>троборудование и электротехнологии в АПК</i>		
2	250000	ВОСПРОИЗВОДСТВО И ПЕРЕРАБОТКА ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ	250700.62	Ландшафтная архитектура <i>Профили: Садово-парковое и ландшафтное строительство; Проектирование объектов ландшафтной архитектуры; Декоративное растениеводство и питомники</i>	12.08.2010	851
3	020000	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ	020400.62	Биология <i>Профили: Охотоведение; Кинология; Ихтиология и рыбное хозяйство</i>	04.02.2010	101
4	120000	ГЕОДЕЗИЯ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО	120700.62	Землеустройство и кадастры <i>Профили: Землеустройство; Земельный кадастр и объекты недвижимости; Городской кадастр и планировка населенных мест</i>	18.11.2009	634
5	280000	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИРОДООБУСТРОЙСТВО И ЗАЩИТА	280100.62	Природообустройство и водопользование <i>Профили: Водные ресурсы и водопользование; Мелиорация, рекультивация и охрана земель</i>	21.12.2010	776
			280700.62	Техносферная безопасность <i>Профили: Безопасность технологических процессов и производств; Охрана труда</i>	14.12.2009	723
6	080000	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	080200.62	Менеджмент <i>Профили: Финансовый менеджмент; Маркетинг; Управление малым бизнесом; Производственный менеджмент; Управленческий и финансовый учет; Управление человеческими ресурсами; Международный менеджмент; Управление технологическими инновациями; Логистика; Антикризисное управление</i>	20.05.2010	544
			080500.62	Бизнес-информатика <i>Профили: Электронный бизнес; Технологическое предпринимательство</i>	14.01.2010	27
			080100.62	Экономика <i>Профили: Финансы и кредит; Бухгалтерский учет, анализ и аудит; Налоги и нало-</i>	21.12.2009	747



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

				<i>гообложение; Экономика труда; Экономика предприятий и организаций</i>		
			081100.62	Государственное и муниципальное управление	17.01.2011	41
			080500.62	Бизнес-информатика <i>Профиль: Архитектура предприятий</i>	14.01.2010	27
			080400.62	Управление персоналом <i>Профиль: Управление персоналом организации</i>	24.12.2010	2073
7	030000	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	031600.62	Реклама и связи с общественностью <i>Профиль: Маркетинг в рекламе и связях с общественностью</i>	29.03.2010	221
8	230000	ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА	230700.62	Прикладная информатика <i>Профиль: Прикладная информатика в менеджменте</i>	22.12.2009	783
9	260000	ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ПРОДУКТОВ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ	260100.62	Продукты питания из растительного сырья <i>Профили: Технология хранения и переработки зерна; Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий; Технология бродильных производств и виноделие; Технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметической продукции; Технология консервов и пищевых концентратов</i>	21.12.2009	754
			260200.62	Продукты питания животного происхождения <i>Профили: Технология рыбы и рыбных продуктов; Технология мяса и мясных продуктов</i>	21.12.2009	741
10	100000	СФЕРА ОБСЛУЖИВАНИЯ	100700.62	Торговое дело <i>Профили: Товароведение и экспертиза продовольственных товаров</i>	22.12.2009	787
			100100.62	Сервис <i>Профили: Организационно-правовой; Международно-правовой</i>	18.11.2009	627
11	150000	МЕТАЛЛУРГИЯ, МАШИНОСТРОЕНИЕ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКА	151000.62	Технологические машины и оборудование <i>Профиль: Машины и аппараты пищевых производств</i>	09.11.2009	556
12	010000	ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ	010400.62	Прикладная математика и информатика	20.05.2010	538



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

13	090000	ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	090900.62	Информационная безопасность <i>Профиль: Информационно-аналитические системы финансового мониторинга</i>	28.10.2009	496
14	050000	ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИКА	051000.62	Профессиональное обучение (по отраслям) <i>Профили: Сельское хозяйство; Энергетика; Экономика и управление</i>	22.12.2009	781
15	030000	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	030900.62	Юриспруденция <i>Профили: Гражданско - правовой; Экспертно - криминалистический; Природо-ресурсное право и экспертиза окружающей среды; Государственно-правовой; Международно-правовой; Правовое обеспечение спортивной деятельности; Медицинское право и охрана здоровья; Энергетическое право, строительство и инженерно-техническая экспертиза; Уголовно-правовой; Земельно-правовой</i>	04.05.2010	464
16	040000	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ	040100.62	Социология <i>Профиль: Социология права и управления;</i>	29.03.2010	230
17	070000	КУЛЬТУРА И ИСКУССТВО	071800.62	Социально-культурная деятельность <i>Профиль: Менеджмент социально-культурной деятельности</i>	13.01.2010	16
<b>Магистры</b>						
1	110000	СЕЛЬСКОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	110100.68	Агрохимия и агропочвоведение <i>Программа: Почвенно-экологический мониторинг</i>	28.10.2009	491
			110400.68	Агрономия <i>Программа: Инновационные технологии в агрономии</i>	18.01.2010	57
			111100.68	Зоотехния <i>Программа: Энергоресурсосберегающие технологии при производстве и переработке продукции животноводства</i>	15.02.2010	124



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

			110800.68	Агроинженерия <i>Программа: Технологии и средства механизации сельского хозяйства; Электрооборудование электротехнологии и в сельском хозяйстве; Электрообеспечение сельскохозяйственных предприятий и потребителей</i>	09.11.2009	549
2	120000	ГЕОДЕЗИЯ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО	120700.68	Землеустройство и кадастры	18.11.2009	631
3	080000	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	080200.68	Менеджмент <i>Программы: Стратегический менеджмент; Инновационный менеджмент; Информационный менеджмент; Маркетинг; Управление человеческими ресурсами; Организация предпринимательской деятельности; Производственный менеджмент на предприятиях АПК, Производственный менеджмент Логистика; Финансовый менеджмент</i>	18.11.2009	636
			080100.68	Экономика <i>Программы: Экономика и организация бизнес – предпринимательства; Государственные и муниципальные финансы</i>	20.05.2010	543
			081100.68	Государственное муниципальное управление	15.02.2010	123
			080300.68	Финансы и кредит	17.12.2010	1895
4	260000	ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ПРОДУКТОВ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ	260100.68	Продукты питания из растительного сырья <i>Программа: Новые пищевые продукты для рационального и сбалансированного питания</i>	25.09.2010	79
5	030000	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	030900.68	Юриспруденция <i>Программы :История и теория гражданских правоотношений; Уголовный процесс, криминалистика, оперативно – розыскная деятельность и судебная экспертиза; История и теория земельных отношений; История и теория международно-правовых отношений; Конституционно-правовые основы организации публичной</i>	14.12.2010	1763



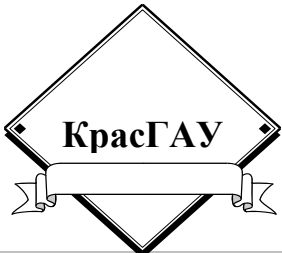


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

				<i>власти; Теория и история государства и права; история правовых учений</i>		
		<b>СПО</b>				
1	110000	СЕЛЬСКОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	111201.51	Пчеловодство	08.10.2009	384
			111601.51	Охотоведение и звероводство	07.10.2009	378
			110809.51	Механизация сельского хозяйства	05.10.2009	370
			110810.51	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	30.09.2009	367
2	260000	ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ПРОДУКТОВ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ПРОДУКТОВ	260203.51	Технология мяса и мясных продуктов	22.06.2010	678
3	080000	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	080114.51	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	06.04.2010	282

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

**Внутренние стандарты КрасГАУ (ПОЛОЖЕНИЯ** федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВПО КрасГАУ)) <http://web/polojenie/index.html>

## 1. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Положение об ученом совете

#### 1.1.1. Об ученом совете института

#### 1.1.2. О выборах директора (декана) института (факультета)

#### 1.1.3. О выборах заведующего кафедрой

### 1.2. ПОЛОЖЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ

#### 1.2.1. Положение «Об Ачинском филиале ФГБОУ ВПО КрасГАУ» О совете Ачинского филиала Должностная инструкция директора филиала

#### 1.2.2. Положение «О Хакасском филиале ФГБОУ ВПО КрасГАУ» О совете Хакасского филиала

### 1.3. ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ

#### 1.3.1. Положение «О Таймырском представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

#### 1.3.2. Положение «О Минусинском представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

#### 1.3.3. Положение «О Шушенском представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

#### 1.3.4. Положение «Об Эвенкийском представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

#### 1.3.5. Положение «О Канском представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

#### 1.3.6. Положение «О Заозерном представительстве ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

### 1.4. ПОЛОЖЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

#### 1.4.1. Положение «Об административно-правовом управлении»

#### 1.4.2. Положение «О канцелярии»

#### 1.4.3. Инструкция по делопроизводству

#### 1.4.4. Положение «О студенческом городке»

#### 1.4.5. Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях

#### 1.4.6. Положение «О комбинате питания»

#### 1.4.7. Положение «Об охране труда»

#### 1.4.8. Положение «О порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся в ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

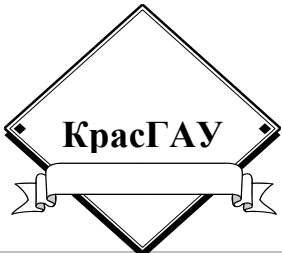
### 1.5 ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ

#### 1.5.1. Положение «Об управлении по работе с персоналом»

#### 1.5.2. Положение «О кадровой политике»

#### 1.5.3. Положение «Об архиве»

#### 1.5.4. Правила внутреннего трудового распорядка

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1.5.5. Положение «О службе академических консультантов (тьюторов)»

1.5.6. Положение «Об экспертной комиссии»

1.5.7. Положение «О наградах»

## 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1.1. Положение «О Научно-методическом совете»

2.1.2. Положение «О институте»

2.1.3. Положение «О кафедре»

2.1.4. Положение «О выпускающей кафедре»

2.1.5. Положение «О методической комиссии института»

### 2.2. ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ АПК

2.2.1. Положение «Об институте переподготовки кадров АПК»

2.2.2. Положение «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим образованием»

### 2.3. ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.3.1. Положение «Об институте дополнительного профессионального образования»

### 2.4. ПОЛОЖЕНИЯ ЦЕНТРА ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

2.4.1. Положение «О центре практического обучения и трудоустройства»

2.4.2. Положение «О штабе студенческого отряда»

2.4.3. Положение «Об организации практики студентов»

2.4.4. Положение «О смотре-конкурсе отчетов по производственной практике»

2.4.5. Положение «О программе учебной практике студентов»

2.4.6. Положение «О программе производственной практике студентов»

2.4.7. Правила проведения ежегодного конкурса «Золотой кадровый резерв»

### 2.5. ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И КОМПЬЮТЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.5.1. Положение «О центре дистанционного обучения»

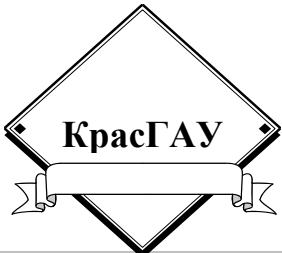
2.5.2. Положение «Об управлении информатизации и компьютерной безопасности»

2.5.3. Положение «О применении дистанционных образовательных технологий в организации учебного процесса»

### 2.6. ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

2.6.1. Положение «Об управлении приемной комиссии»

2.6.2. Положение «О приемной комиссии»

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

2.6.3. Положение «О дополнительном вступительном испытании творческой направленности по направлению подготовки 071800.62 «Социально-культурная деятельность»»

2.6.4. Положение «Об аттестационной комиссии КрасГАУ, Ачинский и Хакасский филиалы»

2.6.5. Положение «О предметной экзаменационной комиссии КрасГАУ, Ачинский и Хакасский филиалы»

2.6.6. Положение «Об апелляционной комиссии КрасГАУ, Ачинский и Хакасский филиалы»

2.6.7. Положение «О вступительных аттестационных испытаниях КрасГАУ, Ачинский и Хакасский филиалы»

2.6.8. Правила приема

2.6.9. Положение «О подготовительных курсах»

## 2.7. ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛА ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.7.1. Положение «Об отделе лицензирования и обеспечения качества образования»

2.7.2. Положение «О совете по качеству»

2.7.3. Положение «О рабочей группе по разработке документов системы менеджмента качества»

2.7.4. Положение «Об уполномоченных по качеству»

2.7.5. Положение «О конкурсах лучшее учебное пособие»

2.7.6. Положение «О порядке рекомендации учебных изданий к публикации»

2.7.7. Положение «Об учебно-методическом комплексе по дисциплине»

2.7.8. Положение «Об основной образовательной программе»

2.7.9. Инструкция о порядке оформления и выдачи студентам зачетных книжек и студенческих билетов

2.7.10. Положение «О повышении квалификации педагогических кадров»

2.7.11. Положение «Об условиях освоения образовательных программ ВПО в сокращенные сроки»

## 2.8. ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕБНОГО ОТДЕЛА

2.8.1. Положение «Об учебном отделе»

2.8.2. Положение «О промежуточной аттестации студентов»

2.8.3. Положение «О зачетно - экзаменационной документации»

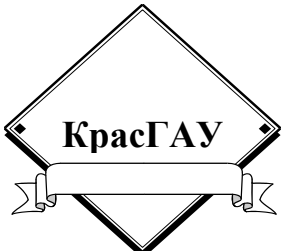
2.8.4. Положение «О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов КрасГАУ»

2.8.5. Положение «Об академических отпусках, предоставляемых студентам ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

2.8.7. Положение «О порядке перевода студентов из одного вуза РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую в ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

2.8.8. Положение «Об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц»

2.8.9. Положение «О порядке изменения основы обучения студентов ФГБОУ ВПО «КрасГАУ» с платной (договорной) на бюджетную»

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

2.8.10 Положение «О порядке планирования учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-воспитательной работы профессорско - преподавательского состава»

2.8.11. Положение «О проведении конкурса на лучшую аудиторию (лабораторию)»

2.8.12. Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников»

## 2.9. ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

2.9.1. Положение «Об управлении по воспитательной работе»

2.9.2. Положение «Об отделе социально-психологической работы со студентами»

2.9.3. Положение «О студенческом клубе»

2.9.4. Положение «О воспитательной работе в институтах»

2.9.5. Положение «О комиссии по профилактике правонарушений и аддитивного поведения»

2.9.5. Положение «О деятельности куратора студенческой группы»

2.9.6. Положение « О проведении смотра конкурса « Самый спортивный институт ФГБОУ ВПО КрасГАУ»»

2.9.7. Положение «О студенческом совете»

2.9.8. Положение «О смотре-конкурсе на лучшую комнату (секцию) в общежитиях КрасГАУ»

2.9.11. Положение «О проведении конкурса студенческих команд КВН ФГБОУ ВПО «КрасГАУ»»

2.9.12. Положение «О ассоциации выпускников КрасГАУ»

2.9.13. Положение «О попечительском совете»

2.9.14. Положение «О художественном совете»

2.9.15. Положение «О корпоративной культуре»

2.9.16. Положение «О музее КрасГАУ»

## 2.10. ПОЛОЖЕНИЯ БИБЛИОТЕКИ

2.10.1. Положение «О научной библиотеке»

2.10.2. Правила пользования библиотекой

## 3. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ НАУЧНЫМИ ИССЛЕДОВАНИЯМИ

3.1.1. Положение «Об управлении научными исследованиями»

3.1.2. Положение «Об отделе организации и апробации научных исследований»

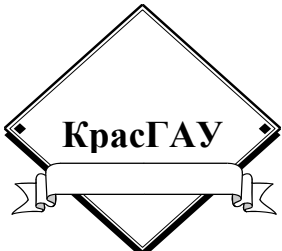
3.1.3. Положение «Об отделе сопровождения научных проектов»

3.1.4. Положение «О научно-исследовательской работе»

3.1.5. Положение «О научно-техническом совете ФГБОУ ВПО КрасГАУ»

3.1.6. Положение «О совете молодых ученых»

3.1.7. Положение «Об агробизнес-инкубаторе»

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

3.1.8. Положение «Об инновационной лаборатории «Консультационный учебно-методический центр инновационного развития предприятий малого и среднего бизнеса АПК»»

3.1.9. Положение «О комплексной оценке качества работы преподавателя»

3.1.9.1. Положение «Об отделе внедрения научных исследований»

3.1.9.2. Положение «О межфакультетной научно-исследовательской лаборатории КрасГАУ»

3.1.9.3. Положение «Сибирского института науковедения»

3.1.9.4. Положение «Об органе по сертификации продукции и услуг»

3.1.9.5. Положение «О научно-исследовательском учебно-производственном центре»

3.1.9.6. Положение «О международном центре трансфера наукоемких технологий»

3.1.9.7. Положение «Об информационно-консультационной службе»

3.1.9.8. Положение «О научно-исследовательском испытательном центре»

3.1.9.9. Положение «О центре молодежных проектов»

3.1.9.10. Положение «О конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам»

3.1.9.11. Положение «О целевой контрактной подготовке»

3.1.9.12. Положение «О порядке проведения конкурса Инновационного центра – «Агробизнес – инкубатора»»

### 3.2. ИНСТИТУТ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

3.2.1. Положения «Об институте подготовки кадров высшей квалификации»

3.2.2. Положение «О подготовке научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования»

3.2.3. Положение «О платных образовательных услугах отдела аспирантуры»

3.2.4. Положение «О научно-исследовательской работе студентов»

3.2.5. Положение «Об аттестации аспирантов и соискателей»

3.2.6. Регламент работы диссертационных советов и сектора аттестации кадров высшей квалификации с документами соискателей ученых степеней

3.2.7. О приеме в аспирантуру

### 3.3. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ АНАЛИТИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА И МОДЕЛИРОВАНИЯ

3.3.1. Положение «О исследовательском институте аналитического мониторинга и моделирования»

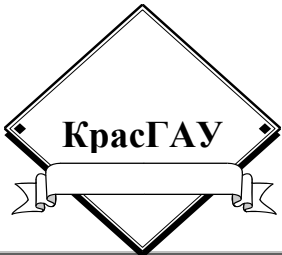
### ПОЛОЖЕНИЯ ЦЕНТРА ИЗУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И БИЗНЕСА

3.4.1. Положение «О деятельности «Центра изучения иностранных языков и бизнеса»»

### 3.5. ПОЛОЖЕНИЯ ИЗДАТЕЛЬСТВА КРАСГАУ

3.5.1. Положение «Об издательстве центра»

3.5.2. Порядок издания учебной и научной литературы в КрасГАУ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

3.5.3. Положение «О редакционно-издательском совете»

3.5.4. Положение о «Вестнике КрасГАУ»

#### 4. ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Положение «Об институте инновационных технологий»

4.2. Положение «О отделе сопровождения РТП в АПК края»

4.3. Положение «Об учебно-научно-производственном комплексе «Борский»

4.4. Положение «О службе первичного семеноводства»

4.5. Положение «Об учхозе Миндерлинское»

4.6. Положение «О Петровском УООХ «Колтаяк»»

#### 5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Положение «О финансово-экономическом управлении»

5.2. Положение «Об оплате труда работников университета»

5.3. Положение «О внебюджетной деятельности»

5.4. Положение «О порядке установления стимулирующих надбавок за счет средств государственного бюджета и внебюджетных средств»

5.5. Положение «О ревизионной снабженческой службе»

5.6. Положение «О порядке назначения и выплаты стипендии»

5.7. Положение «О порядке назначения и выплаты пособий»

5.8. Положение «О платных образовательных услугах по основной и дополнительной программе»

#### 6. ПОЛОЖЕНИЯ ДИРЕКЦИИ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТА ЗДАНИЙ

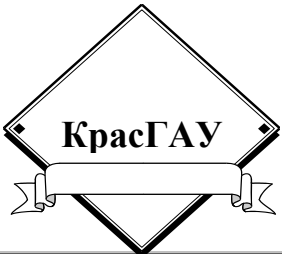
6.1. Положение «О службе капитального строительства и ремонта»

6.2. Положение «О службе капитального строительства и ремонта

6.3. Положение «О ремонтно-строительного управления»

6.4. Положение «О производственных мастерских «Вузмебель»»

6.5. Положение «О службе главного механика»

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

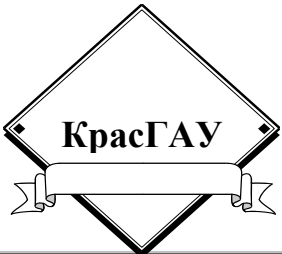
**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

**Перечень измеряемых показателей и характеристик качества процессов ОУ и результатов его деятельности**

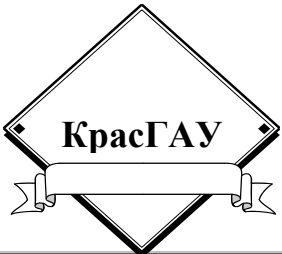
Примечание – Звездочкой «\*» отмечены критерии показателей, необходимых для определения типа и вида образовательного учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2011 г. №2011 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 11 октября 2011 г., Регистрационный №22010). Таблица включает показатели и характеристики, традиционно измеряемые в вузе (например, оценки и результаты промежуточных и итоговой аттестаций), а также дополнительно рекомендуемые показатели и характеристики качества образовательного процесса и его результатов.

№ п/п	Типовые процессы образовательного учреждения	Изменяемые характеристики и показатели	Метод измерения и оценки и единицы измерения ( <i>жирный курсив</i> )	Комментарии
1	2	3	4	5
1	<b>Научно-образовательная деятельность</b>			
1.1	<b>Маркетинговые исследования рынка научных, образовательных услуг и рынка труда</b>	<p>1) <b>Независимые внешние экспертные оценки содержания и перспективности основных образовательных программ (ООП) с учетом требований рынка труда, тенденций развития науки, техники, производства и услуг.</b></p> <p>2) <b>Экспертные оценки конкурентоспособности образовательных программ ОУ с учетом количества и качества образовательных услуг, предлагаемых другими ОУ и др. для аналогичных ООП.</b></p>	<p>Привлечение независимых экспертов и экспертная оценка содержания, перспективности и конкурентоспособности реализуемых и планируемых ООП.</p> <p>При этом могут оцениваться как качественные характеристики ООП, так и некоторые их <i>количественные характеристики</i>, например:</p> <p>1) <i>Рейтинг ООП по различным направлениям подготовки (специальностям);</i></p> <p>2) <i>Оценка количества требуемых специалистов (в данном регионе);</i></p> <p>3) <i>Индексы конкурентоспособности ООП и др.</i></p>	Такие оценки могут производиться независимыми экспертами и отделом маркетинга ОУ по заявкам выпускающих кафедр
1.2	<b>Проектирование и разработка образовательных программ</b>	<p><b>Показатель 1.1. Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников ФГОС (ГОС) ВПО*.</b></p> <p><b>Соответствие учебных планов и программ учебных дисциплин требованиям ФГОС, ГОС по уровню и содержанию.</b></p>	Экспертная проверка соответствия учебных планов и учебных программ дисциплин требованиям ФГОС, ГОС.	Содержание образовательных программ (ОП) рассматривается практически во всех системах оценки качества образования в сочетании с методикой преподавания и формами обучения. Оценка ОП проводится, как правило, экспертным путем на соответствие их содержания требованиям ФГОС, ГОС, концепции данного ОУ, его целям и задачам.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
1.3	Довузовская подготовка и прием студентов	1.2.1. Уровень требований, предъявляемых к абитуриентам.	<p>Экспертным путем оценивается уровень требований, предъявляемых к абитуриентам.</p> <p>В качестве измеряемых характеристик могут использоваться:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Процент студентов, поступивших в ОУ, из числа прошедших довузовскую подготовку.</li> <li>2) Конкурс абитуриентов (количество подавших заявления по отношению к количеству вакантных мест).</li> <li>3) Средний балл аттестата о среднем образовании.</li> <li>4) Средние оценки на вступительных экзаменах, включая ЕГЭ и др.</li> </ol>	<p>Введение данного показателя обусловлено требованиями действующего законодательства, к типу и виду учреждения образования (конкурсная основа приема, доступность и бесплатность высшего образования при условии его получения впервые). При экспертизе оценивается уровень базового образования абитуриентов, содержание вступительных испытаний, конкурс при зачислении и др.</p>
1.4	Реализация основных образовательных программ*	Оценки и результаты проверки знаний и навыков студентов в процессе текущего контроля, промежуточной (зачеты, курсовые, экзамены, практики) и итоговой аттестаций	<p>Методы текущего контроля, зачеты, экзамены, тестирование, защиты курсовых работ и отчетов по практикам, государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (ВКР).</p> <p><i>Различные средние оценки (по дисциплинам, по учебным группам и т.д.) и характеристики разброса оценок.</i></p>	<p>По полученным данным могут выводиться некоторые интегральные оценки уровня успеваемости на различных кафедрах, институтах и по ОУ в целом.</p>
		1.2.2. Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС, ГОС*	<p>Для подготовки экспертного заключения о качестве подготовки оценивается усвоение студентами программного материала, при этом используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты текущего контроля;</li> <li>• содержание материалов текущего контроля;</li> <li>• результаты самообследования;</li> <li>• результаты проверки остаточных знаний;</li> <li>• результаты выборочного контроля при аттестации.</li> </ul> <p>Для выборочного контроля используются различные методы оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) Экспертный опрос с использованием <i>трехбалльной шкалы – соответствует/соответствует в основном/не соответствует.</i></li> <li>б) Контрольные (квалификационные) работы с использованием <i>4-х балльной шкалы: отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно.</i></li> <li>в) Тестирование с использованием <i>100-балльной (процент-</i></li> </ol>	<p><i>Качество подготовки</i> является наиболее важным показателем работы ОУ. Оценка соответствия качества образования требованиям ФГОС, ГОС, проводится по четырем циклам дисциплин: гуманитарным и социально-экономическим, естественнонаучным и математическим, обще-профессиональным и специальным дисциплинам. Тестовые методы контроля качества, обеспечивающие более объективную и надежную оценку, в последнее время получили широкое распространение в процедурах внешней экспертизы. Использование тестовых технологий позволяет проводить накопление и сравнение данных, создавая основу для развития системы мониторинга качества образования в России.</p>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4 <i>ной) шкалы.</i>	5
-		<b>1.2.3. Эффективность внутривузовской системы обеспечения качества.</b>	Конкретные рекомендуемые критерии , определяющие наличие в вузе СК приведены в «Методических рекомендациях для независимых экспертов по оценке системы качества образовательного учреждения»	Показатели наличия и эффективности внутривузовского механизма гарантий качества обеспечивают перенос ответственности за качество и оценку качества в ОУ. Эффективная система мониторинга качества образования обеспечивает объективную оценку и доверие к работе ОУ, сокращая расходы на проведение внешней экспертизы.
		<b>1.2.4. Востребованность выпускников</b> <b>Оценка востребованность ООП ОУ по результатам анкетирования выпускников вуза и потенциальных работодателей (промышленных предприятий и организаций, органов муниципального и государственного управления, организаций социального сектора и др.);</b>	Востребованность выпускников оценивается внешними экспертами по наличию заявок на выпускников, соответствию полученной специальности профилю работы, социальному положению, отзывам потребителей специалистов и изменениям за последние 5 лет. За последние три года используются следующие данные: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>год выпуска;</i></li> <li>• <i>процент выпускников, направленных на работу;</i></li> <li>• <i>процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;</i></li> <li>• <i>процент выпускников, работающих в данном регионе.</i></li> </ul> Дополнительно могут оцениваться: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>количество (объем, выраженный в количестве человек) договоров с потенциальными работодателями о поставке специалистов;</i></li> <li>• <i>средний уровень заработной платы, которую согласны платить работодатели выпускникам, пришедшим на работу;</i></li> <li>• <i>оценка востребованность ОП программ по результатам анкетирования выпускников вуза и работодателей;</i></li> </ul>	Показатель востребованности выпускников, их успешности в трудоустройстве широко применяется общественными системами оценки как показатель соответствия подготовки выпускников социальному заказу и ожиданиям общества, как показатель социальной защищенности и гарантии адаптации выпускников в новых социально-экономических условиях.

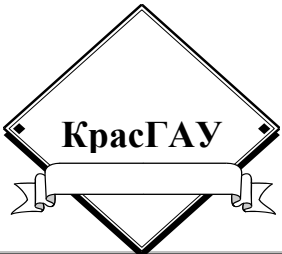


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
		<p><b>Показатель 2.1. Спектр реализуемых основных образовательных программ *.</b></p> <p><b>Оценка ОП ОУ и отдельных дисциплин по результатам анкетирования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работодателей (промышленных предприятий и организаций),</li> <li>- студентов;</li> <li>- профессорско-преподавательского состава ОУ,</li> </ul> <p>включая их удовлетворенность качеством содержания, сбалансированности, обеспечения и организации и учебного процесса.</p>	<p>Оценивается:</p> <p><b>1) Число укрупненных групп специальностей (направлений подготовки) по реализуемым ООП*.</b></p> <p>По результатам анкетирования заинтересованных сторон могут измеряться <i>средние баллы в выбранной шкале оценки</i> относительно следующих аспектов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Содержание курса (актуальность, практическая ориентация, адекватность, структура курса).</i></li> <li>• <i>Сбалансированность распределения учебной нагрузки по видам занятий (лекции, практические занятия, лабораторные и групповые работы, самостоятельная работа).</i></li> <li>• <i>Качество преподавателя (доступность в процессе обучения, готовность к ответу на вопросы, заинтересованность в результатах, знания и компетенции, надежность и обязательность).</i></li> <li>• <i>Методика обучения (скорость преподнесения материала, уровень использования технических средств визуализации в процессе лекции, ясность визуализации материала, понятность материала, качество раздаточного материала и т. п.).</i></li> <li>• <i>Качество работы ассистентов и вспомогательного персонала в процессе практических занятий и лабораторных работ (соответствие практических занятий и лабораторных работ теоретическому курсу, доступность, дружелюбие, способность помочь, профессиональная квалификация и компетенция, удобство помещения и техники).</i></li> </ul>	
1.5	<p><b>Воспитательная и внеучебная работа со студентами</b></p>	<p><b>Показатель 1.3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения.</b></p> <p><b>1.3.1. Условия, созданные в образовательном учреждении, для внеучебной работы с обучающимися.</b></p> <p><b>1.3.2. Организация воспитательной работы с обучающимися.</b></p>	<p>Экспертная оценка по 10-ти бальной шкале наличия в ОУ условий для внеучебной работы и организации воспитательной работы с обучающимися и формирования стимулов развития личности.</p> <p>Более подробно критерии оценки внеучебной и воспитательной работы для ссузов приведены в Приказе МО РФ № 3249 от 01.10.2001 с изменениями и дополнениями Приказа МО РФ от 27.12.2002, № 4669.</p>	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
1.6	<p>Проектирование и реализация программ дополнительного образования</p>	<p>Показатель 2.2. Возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского и дополнительного профессионального образования *.</p> <p>2.2.3. Реализация образовательных программ, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации научных и научно-педагогических работников *.</p>	<p><i>Среднегодовой контингент обучающихся по образовательным программам профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации (количество чел.).*</i></p>	<p>Показатели спектра реализуемых программ дополнительного образования характеризуют широту образовательной деятельности ОУ и используются для их видовой классификации.</p>
1.7	<p>Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура)</p>	<p>Показатель 2.2. Возможность продолжения образования по программам послевузовского и дополнительного профессионального образования (см. п. 2.6)*.</p> <p>2.2.1. Реализация программ послевузовского профессионального образования.* Контингент обучающихся по программам послевузовского профессионального образования и контингент соискателей ученой степени кандидата и доктора наук.</p> <p>2.2.2. Диссертационные советы.</p>	<p>1) <i>Число отраслей наук по специальностям научных работников аспирантуры *.</i></p> <p>2) <i>Число аспирантов на 100 студентов контингента, приведенного к очной форме обучения.</i></p> <p>3) <i>Процент аспирантов, защитивших диссертации не позднее, чем через год после окончания аспирантуры *.</i></p> <p>4) <i>Для университета – наличие докторантуры и диссертационных советов (количество диссертационных советов).</i></p> <p>5) <i>Количество защит диссертаций на 100 человек профессорско-преподавательского состава (ППС) и др.</i></p>	<p>Для количественной оценки видовых определений ОУ (вуза) используются число отраслей наук по специальностям аспирантуры, процент приведенного контингента студентов, обучающихся по каждому профилю и др. показатели, а также эффективность деятельности диссертационных советов как результат качественной реализации программ послевузовского образования.</p>

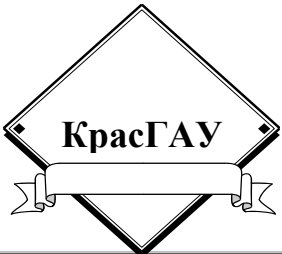


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

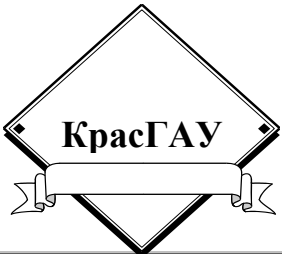
Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

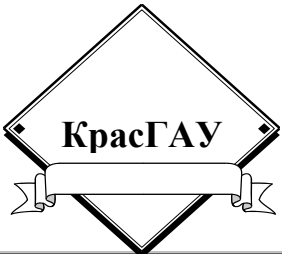
1	2	3	4	5
1.8	Научно-исследовательская и инновационная деятельность	<p><b>Показатель 2.3. Научная, научно-техническая деятельность и ее результативность *.</b></p> <p><b>2.3.1. Отрасли наук, в рамках которых выполняются научные исследования *.</b></p> <p><b>2.3.2. Объем финансирования и результативность научных исследований.</b></p>	<p>При оценке этого показателя учитываются сведения по всем основным научным направлениям (научным школам) ОУ. При этом указывается</p> <p><b>1) Число отраслей науки, в рамках которых выполняются научные исследования *.</b></p> <p>Для каждого научного направления указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• название научного направления (научной школы);</li> <li>• код научного направления по номенклатуре научных исследований, можно указать несколько кодов через запятую;</li> <li>• ведущие ученые вуза в данной области (1-3 человека): фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность;</li> <li>• количество защищенных диссертаций по данному научному направлению за последние три года, по ученым степеням: докторским, кандидатским;</li> <li>• <b>наличие результатов научных исследований (подтвержденных в законодательном порядке)*</b></li> <li>• <b>количество изданных монографий за последние 5 лет по данному направлению;</b></li> <li>• <b>количество конференций на базе вуза (с изданием сборников трудов)*</b></li> <li>• <b>количество научных публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах*</b></li> <li>• <b>количество патентов, выданных на разработки.</b></li> </ul> <p>Объем финансирования НИР и результативность научных исследований определяется следующими единицами измерения:</p> <p><b>2) Среднегодовой объем финансирования научных исследований по каждой из отраслей наук, соответствующих ОП, реализуемым в рамках УГС (не менее 3 млн.руб.).*</b></p> <p><b>3) Среднегодовой объем научных исследований на единицу научно-педагогического персонала (тыс. рублей).</b></p> <p><b>4) Среднегодовое количество монографий на 100 основных</b></p>	<p>Основной типовой характеристикой ОУ и видовой характеристикой для университетов и академий является спектр и объем фундаментальных и прикладных научных исследований, эффективность деятельности основных научных направлений (научных школ) ОУ, результативность и востребованность научно-исследовательской работы внешними организациями.</p> <p>Этот показатель характеризует не абсолютный объем научных исследований в ОУ, а активность профессорско-преподавательского состава (ППС) с учетом масштаба и вида ОУ.</p>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
			<i>штатных педагогических работников с учеными степенями и (или) званиями, изданных за 5 лет.</i> 5) <i>Востребованность НИР (объем НИР из внешних источников на единицу ППС (тыс. рублей) *.</i>	
2	<b>Вспомогательные рабочие процессы ОУ</b>			
2.1	Бухгалтерско-финансовое обеспечение научно-образовательного процесса	1) Бюджет ОУ по основным направлениям деятельности 2) Средняя зарплата основных групп персонала	Оценка результатов экономической и финансовой деятельности ОУ. 1) <i>Объемы финансирования по основным направлениям деятельности и зарплата персонала (тыс. рублей)</i>	Критерии оценки финансово-экономической деятельности определяются целями и задачами конкретного ОУ.
2.2	Кадровое обеспечение	Показатель 2.5. Квалификация педагогических работников *.  2.5.1. Научные и научно-педагогические кадры с учеными степенями и (или) званиями. 2.5.2. Научные и научно-педагогические кадры, работающие на штатной основе. 2.5.3. Научные и научно-педагогические кадры – доктора наук и (или) профессора. 2.5.4. Число защит диссертаций на 100 человек научно-педагогического персонала за 5 лет. 2.5.5. Научные и научно-педагогические кадры с соответствующим базовым образованием*.	Измеряемые показатели: 2 5.1. <i>Процент ППС с учеными степенями и (или) званиями*.</i> 2.5.2. <i>Процент ППС, работающего в вузе на штатной основе.</i> 2.5.3. <i>Процент в ППС докторов наук и (или) профессоров*.</i> 2.5.4. <i>Среднегодовое число защит диссертаций на 100 человек научно-педагогического персонала за 5 лет.</i> 2.5.5 <i>Доля (процент) ППС имеющих базовое образование, соответствующих профилю преподаваемых дисциплин по ООП*.</i>	ППС является показателем потенциала ОУ и эффективности процесса обучения. Этот показатель рассматривается с точки зрения уровня квалификации и профессиональной компетенции, распределения учебной нагрузки, научно-исследовательской и научно-методической активности. Яркой характеристикой устойчивой работы ОУ и гарантии его стабильности является показатель числа платных преподавателей, работающих в на полную ставку. Он особенно важен для принятия решения по аккредитации вновь созданного ОУ. В данном случае доверие к ОУ может обеспечить его целенаправленная работа по привлечению педагогических кадров, улучшению их качественного состава.
2.3	Закупки и взаимодействие с поставщиками материальных ресурсов	Критерии и методики оценки и выбора поставщиков материальных ресурсов.	Экспертным путем оцениваются критерии и методики оценки и выбора поставщиков, включая базы данных по поставщикам, проведение тендеров по закупке крупных партий оборудования и т.п. Конкретные показатели и методы их оценки разрабатываются конкретным ОУ.	
2.4	Управление образовательной средой	Уровень материально-технического обеспечения образовательных программ ОУ (аудитории, проекционное оборудование, средства для	Измеряемые показатели определяются нормативами и требованиями Минорнауки к материально-техническому обеспечению образовательного процесса в вузах и ссузах <i>(площади учебных помещений, приходящиеся на одного</i>	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
		<p>проведения практических занятий и лабораторных работ и т.п.);</p>	<p><i>студента, оснащенность средствами вычислительной техники и др.)</i></p>	
2.5	<p><b>Издательская деятельность</b></p>	<p><b>Показатель 2.4. Методическая работа*.</b>            1) Документально-методическое обеспечение образовательного процесса.            2) Удельное количество публикаций с учетом их уровня, приходящихся на одного преподавателя, для выпускающей кафедры по данной специальности, или, что более объективно, индекс ссылок на соответствующие публикации и др.</p>	<p><b>Оценка количества изданных монографий, учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов управления образованием, других федеральных органов исполнительной власти и учебно-методических объединений.</b>            1) <i>Наличие (количества) учебников и учебных пособий (на 100 человек ППС)*.</i>            2) <i>Процент учебных дисциплин ООП, обеспеченных учебно-методическими комплексами (УМК) *.</i>            3) <i>Для университетов и академий – использование инновационных методов в образовательном процессе*.43) Количество монографий и учебных пособий на 100 человек ППС с учеными степенями и званиями.</i></p>	<p>Показатель эффективности научно-методической работы необходим с точки зрения использования научного потенциала ОУ и результатов научно-исследовательской деятельности в образовательном процессе. Эффективность и результативность научно-методической работы может быть оценена по числу изданных учебников, учебных пособий и монографий, подготовленных преподавателями вуза. Особое значение имеет наличие грифов общественных организаций</p>
2.6	<p><b>Библиотечное и информационное обслуживание</b></p>	<p><b>Показатель 2.4. Методическая работа*.</b>             Документально-методическое обеспечение образовательного процесса, включая:            1) Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.            2) Состояние библиотечного фонда.            3) Состояние учебно-информационного фонда.            4) Уровень информационно-методического обеспечения ОП ОУ (удельное количество учебно-методической литературы на одного студента, наличие средств дистанционного обучения и т.п.).</p>	<p>Для оценки используются данные о библиотечном фонде за последние пять лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>общая площадь библиотек и читальных залов (в том числе в общежитиях);</i></li> <li>• <i>количество посадочных мест в читальных залах (в том числе в общежитиях);</i></li> <li>• <i>общее количество единиц хранения;</i></li> <li>• <i>общее количество учебно-методической литературы, включая общежития, в том числе обязательной учебно-методической литературы с грифами;</i></li> <li>• <i>количество единиц учебно-методической литературы на одного обучающегося общего кон</i></li> <li>• <i>информация по научно-методическим разработкам;</i></li> <li>• <i>количество названий ежегодных подписных изданий по профилю ОУ (отечественных и иностранных);</i></li> <li>• <i>новые поступления (количество экземпляров и названий);</i></li> <li>• <i>процент обновления фондов;</i></li> <li>• <i>объем средств, затраченных на новые поступления;</i></li> <li>• <i>количество программно-информационных</i></li> </ul>	<p>Оценка информационно-методического обеспечения образовательного процесса является стратегически важным направлением деятельности ОУ как показатель наращивания учебных ресурсов и информационного потенциала ОУ объемов библиотечного фонда, достаточности и доступности источников информации, в том числе и на основе современных технических средств.</p>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Руководство по качеству
	КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

1	2	3	4	5
			<i>источников; наличие систем сбора учебной информации на электронных носителях.</i>	
			<i>Дается экспертная оценка по библиотечному обслуживанию, учебной литературе, методической литературе, оценивается наличие информационно-поисковых систем, доступ в Internet, изменения за последние 5 лет.</i>	
2.7	<b>Управление инфраструктурой и производственной средой</b>	<b>Материально-техническая база. Наличие условий, необходимого оборудования, приборов, специализированных кабинетов и аудиторий для осуществления образовательного процесса.</b>	<p>Экспертами оценивается состояние аудиторного фонда, пунктов общественного питания, спортивных сооружений, оздоровительных учреждений и баз отдыха, технические средства обучения, условия проживания иногородних слушателей и изменения за аттестуемый период.</p> <p><i>Конкретные измеряемые показатели определяются каждым ОУ в отдельности с учетом принятой структуры управления.</i></p>	Показатель материально-технического оснащения образовательного процесса рассматривается как потенциал ОУ и гарантия его устойчивости. Наличие собственной, в оперативном управлении или арендованной на длительный срок учебно-лабораторной площади, соответствующего учебного оборудования свидетельствует о долгосрочной образовательной деятельности и перспективе развития ОУ.
2.8	<b>Обеспечение БЖД.</b>	<b>Изменяемые характеристики и показатели качества не определены.</b>	Методы измерений и измеряемые характеристики в настоящий момент не определены.	
2.9	<b>Социальная поддержка студентов и сотрудников ОУ.</b>	<b>Социальная поддержка студентов: Наличие условий для проживания обучающихся в общежитиях, медицинского обслуживания, питания и занятий спортом.</b>	<p><i>1) Число мест в общежитиях.</i></p> <p><i>2) Количество кв. метров площади на одного проживающего в общежитиях.</i></p> <p><i>3) Наличие медицинских пунктов и число медработников в ОУ на одного студента.</i></p> <p><i>4) Среднее число путевок в дома отдыха, санатории и профилактории, выделяемых в год на одного студента.</i></p> <p><i>5) Число пунктов общественного питания в ОУ и их пропускная способность по отношению к общему числу студентов.</i></p> <p><i>6) Наличие спортивных сооружений и относительное число занимающихся в них студентов.</i></p> <p><i>7) Количество средств в рублях, выделяемых в год для материальной поддержки студентов и др.</i></p>	Показатели социальной поддержки студентов и сотрудников должны свидетельствовать о выполнении ОУ социальных гарантий (обеспечения условий для самостоятельной работы, активного отдыха, физического развития, достойных социально-бытовых условий и другие). Они обеспечивает реализацию государственной образовательной политики по удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, что является одной из основных задач образования. Показательным в данном случае является целенаправленная политика ОУ по созданию необходимых социально-бытовых условий и предоставлению широких возможностей для развития личности.





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Руководство по качеству

КрасГАУ-СМК-РК-4.1-2013

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

