

КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

7.5.1 Управление производством и обслуживанием

Положение

О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 11 от «1» 07 2013 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»



И.В. Цугленок
2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

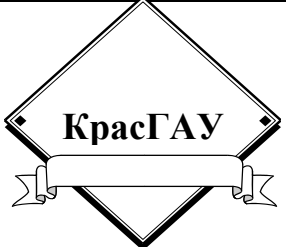
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

Версия 2.0

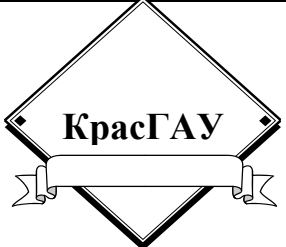
Красноярск 2013

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. начальника УО	Крымкова В.Г.	19.06.2013
Проверил	Проректор по УАПР	Сорокатая Е.И.	20.06.2013
Согласовал	Проректор по АПР	Иванов С.Г.	25.06.2013
Согласовал	Проректор по СРНОД	Матюшев В.В.	27.06.2013
	КЭ №	УЭ №	ИЭ №

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения.....	3
1 Общие положения.....	4
2 Блочно-модульное построение учебного процесса.....	5
3 Методическое обеспечение учебного процесса.....	6
4 Рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов	7
5 Основные функции участников модульно-рейтинговой системы	10
Лист рассылки.....	13
Лист регистрации изменений.....	14

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

Термины, определения и сокращения

Календарный модуль - структурированная часть учебного года, в течение которой одновременно изучается блок дисциплин, определенных рабочим учебным планом.

Блок дисциплин - это набор дисциплин, одновременно изучаемых в течение одного календарного модуля, объединенных в соответствии со структурно-логической схемой образовательной программы по направлению подготовки (специальности) для обеспечения концентрации усилий студентов на освоение в определенный период времени данного блока дисциплин.

Кредит (зачетная единица) - условная мера трудоемкости изучения учебных дисциплин, равная 36 академическим часам, используемая для измерения объема всех дисциплин, практик, курсовых работ (проектов) и итоговой государственной аттестации.

Дисциплинарный модуль - часть учебной дисциплины, по окончании изучения которой осуществляется промежуточный контроль знаний студентов. Количество дисциплинарных модулей определяется в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины.

Входной контроль - это выявление остаточных знаний по ранее изученным смежным дисциплинам, которые необходимы для успешного усвоения новой дисциплины.

Текущая работа - все виды аудиторной и внеаудиторной работы студентов по данному дисциплинарному модулю, результаты которой оцениваются до промежуточного контроля.

Промежуточный контроль - это проверка полноты знаний по освоенному материалу дисциплинарного модуля.

Итоговый контроль - это подведение итогов текущей работы и промежуточных контролей по дисциплинарным модулям. Итоговый контроль не предполагает проведения экзаменов в традиционной форме.

Добор баллов - это проверка знаний студентов, желающих отчитаться по задолженностям или повысить свой рейтинг.

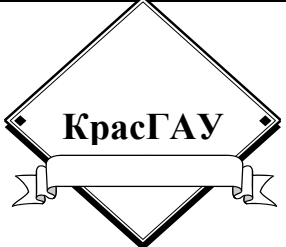
Рейтинговая оценка по дисциплине в календарном модуле - это оценка знаний студентов, которая складывается из количества баллов, набранных за текущую работу и полученных при промежуточных контролях по совокупности дисциплинарных модулей.

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине - это интегрированная оценка знаний студентов по дисциплине за все календарные модули, в течение которых она изучалась. Если дисциплина изучается в течение только одного календарного модуля, то итоговая рейтинговая оценка по дисциплине совпадает с рейтинговой оценкой по дисциплине в календарном модуле.

Рейтинг - это интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студента в университете, включающей:

- изучение учебных дисциплин;
- написание и защиту курсовых работ (проектов);
- прохождение всех видов практик.

Промежуточная аттестация - подведение итогов обучения студентов за учебный год для принятия решения о переводе его на следующий курс или об отчислении.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов (далее - МРС) разработано в соответствии с Концепцией системы менеджмента качества подготовки специалистов и Программой ее реализации.

1.2. Модульно-рейтинговая система подготовки студентов - система организации процесса освоения основной образовательной программы (далее - ООП) по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, основанная на блочно-модульном построении учебного процесса. При этом осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов с помощью контроля результатов обучения по каждому дисциплинарному и календарному модулям и дисциплине в целом.

1.3. Целью внедрения МРС является:

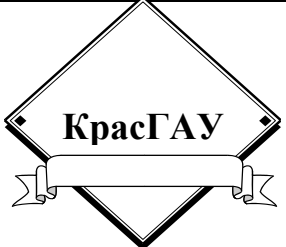
- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- осуществление регулярного контроля и рейтинговой оценки качества обучения студентов при освоении ими основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности).

1.4. Основные принципы МРС:

- компактность (формирование блока из нескольких дисциплин на определенный срок - календарный модуль);
- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части - дисциплинарные модули;
- интенсификация самостоятельной работы студентов за счет более рациональной организации обучения и постоянного контроля его результатов;
- рейтингование достигнутых результатов обучения для повышения мотивации студентов к освоению ООП, а также для своевременной коррекции содержания и методики преподавания;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов и преподавателей;
- строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса (студенты, профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и административно-управленческий персонал университета).

1.5. Для эффективного функционирования МРС необходимо наличие:

- современного комплексного учебно-методического обеспечения по каждой из реализуемых ООП;
- нормативных и инструктивно-методических документов по применению МРС;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию в учебном процессе современных обучающих технологий и информатизацию всех процессов в функционировании МРС.

2 БЛОЧНО-МОДУЛЬНОЕ ПОСТРОЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Блочно-модульное построение учебного процесса предполагает организацию реализации ООП на основе уточнения требований потребителей (работодателей, студентов, органов управления образованием, профессорско-преподавательского состава и других заинтересованных сторон) к подготовке специалистов.

2.2. Состав блоков дисциплин определяется на основании разработанной структурно-логической схемы ООП, учитывающей:

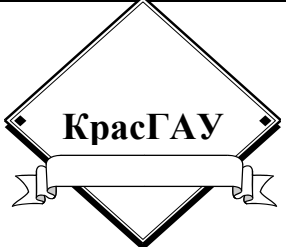
- требования к перечню изучаемых дисциплин и их содержанию;
- дисциплины федерального компонента - согласно действующим ГОС ВПО и; дисциплины базовой части - согласно действующим ФГОС ВПО (СПО);
- дисциплины регионального (вузовского) компонента - на основе пожеланий работодателей и предложений выпускающих кафедр, согласно действующим ГОС ВПО и дисциплины вариативной частей - согласно действующим ФГОС ВПО (СПО);
- дисциплины и курсы по выбору студентов - по предложениям кафедр с учетом пожеланий студентов;
- разумное сочетание гуманитарной, естественнонаучной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки, исключение дублирования содержания отдельных дисциплин;
- установление необходимой последовательности изучения дисциплин, не допускающей изучения каждой дисциплины до того, как будут освоены дисциплины, на которых она базируется;
- обеспечение преемственности в изучении учебных дисциплин, при подготовке курсовых работ (проектов), при прохождении практик.

Возможности отклонения от структурно-логической схемы ООП определяются объемом и содержанием дисциплин, не связанных жестко с другими дисциплинами и, в силу этого, с твердо закрепленными сроками изучения (как правило, это дисциплины и курсы по выбору студентов). В пределах этих дисциплин студентам можно предоставить право самостоятельного определения своей индивидуальной образовательной траектории.

2.3. Общая трудоемкость каждого блока дисциплин определяется продолжительностью календарного модуля (из расчета: 1 неделя = 1,5 кредита (зачетной единицы)). Объем каждой дисциплины, включенной в блок, должен быть кратным 0,5 кредита (зачетной единицы) СМ положения.

2.4. Изучение каждой дисциплины целесообразно ограничить минимальным количеством календарных модулей. При этом должны выдерживаться следующие ограничения:

- количество дисциплин, изучаемых одновременно, как правило, не должно быть меньше трех и больше пяти. Исключения из этого правила должны быть санкционированы в установленном порядке (Ученым советом, Научно-методическим советом);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

- в объем дисциплины в обязательном порядке включаются часы на выполнение аудиторной работы, самостоятельной работы студентов (включая также подготовку курсовой работы (проекта), если она предусмотрена рабочим учебным планом) и подготовку к контролю знаний.

2.5. Распределение времени в часах на изучение дисциплины по видам (аудиторная и самостоятельная) и формам аудиторной работы (лекционные, практические (семинарские, лабораторные) занятия), при разработке рабочего учебного плана устанавливается кафедрой, за которой закреплена дисциплина, по согласованию с выпускающей кафедрой с учетом следующих ограничений:

- общая продолжительность рабочей недели студента составляет 54 часа;
- общее количество часов аудиторных занятий не должно превышать 27 часов, без учета занятий по физической культуре и факультативов;
- число аудиторных часов в неделю на изучение каждой дисциплины должно быть четным (для стабильности расписания).

2.6. Система кредитов (зачетных единиц) подразумевает формальную оценку количества знаний обучаемых, которое оценивается численным показателем - суммой кредитов отдельных учебных дисциплин, практик, курсовых работ (проектов), входящих в основную образовательную программу по направлению подготовки (специальности).

2.7. В течение учебного года студент должен освоить учебные дисциплины в объеме, равном количеству кредитов, предусмотренных рабочим учебным планом на данный (первый, второй и т.д.) курс.

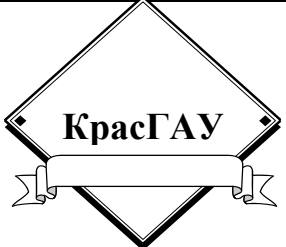
3 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебная программа дисциплины разрабатывается сотрудниками кафедры, за которой закреплена дисциплина, и должна соответствовать следующим требованиям:

- а) полное соответствие требованиям ГОС ВПО или ФГОС ВПО (СПО) к обязательному минимуму содержания дисциплины;
- б) четкая структуризация тем учебной программы по календарным и дисциплинарным модулям в соответствии с рабочим учебным планом направления подготовки, специальности с указанием номеров каждого модуля;
- в) единство учебных программ по дисциплине для разных направлений подготовки, специальностей, имеющих единый ГОС ВПО или ФГОС ВПО (СПО) по данной дисциплине.

3.2. Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается профессорско-преподавательским составом на основании утвержденной учебной программы в полном соответствии с ее структурой (наименованиями тем, входящих в каждый дисциплинарный модуль, и общим объемом часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы). Из общего объема часов, предусмотренных в рабочем учебном плане на проведение практических (семинарских, лабораторных) занятий, должно быть выделено время в конце каждого дисциплинарного модуля для проведения промежуточного контроля знаний, а также время (как правило, последнее практическое (семинарское, лабораторное) занятие календарного модуля) для проведения итогового контроля - подведения итогов текущей работы и промежуточных контролей по дисциплинарным модулям.

Если контингент студентов направления подготовки (специальности) разбит на 2 (или более) лекционных потока, преподавателями всех потоков данного направления подготовки

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

(специальности) разрабатывается единая рабочая программа учебной дисциплины, обеспечивающая равные объемы, содержание и единые подходы к оценке знаний студентов по каждому дисциплинарному модулю.

Для студентов, обучающихся по индивидуальному плану, преподавателем, ведущим практические (семинарские, лабораторные) занятия разрабатывается согласованный со студентом график изучения дисциплины по всем дисциплинарным модулям утвержденной рабочей программы.

3.3. Ведущий преподаватель, подготавливает учебно-методические материалы по изучению дисциплины для использования их всеми преподавателями в процессе текущей работы и промежуточных контролей в календарном модуле.

4 РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов позволяет усилить мотивацию учебной деятельности путем более четкой дифференциации оценки результатов учебной работы каждого студента, уменьшить влияние субъективных факторов со стороны преподавателя, что способствует повышению качества обучения.

Студент своевременно информируется преподавателем об изменении своего рейтинга, что является одним из основных факторов активизации его самостоятельной работы.

4.2. Результаты всех видов учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. Максимальное количество их равно 100. Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 баллов.

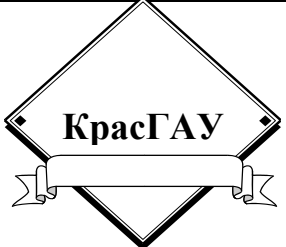
4.3. При изучении студентом в календарном модуле учебной дисциплины рейтинговые баллы распределяются по дисциплинарным модулям в зависимости от их значимости и трудоемкости. Количество дисциплинарных модулей может быть не менее двух и не более четырех. Рейтинговая оценка по дисциплинарному модулю складывается из количества баллов, набранных за текущую работу и полученных при промежуточном контроле.

По результатам текущей работы по дисциплине в течение всех дисциплинарных модулей студент должен набрать от 40 до 60 баллов, по промежуточным контролям - от 20 до 40 баллов. Сумма минимальных границ диапазонов всех дисциплинарных модулей должна составлять 60 баллов, а максимальных - 100 баллов. Результат входного контроля в рейтинговую оценку по дисциплине не включается.

При защите курсовых работ (проектов) и отчетов о практике учитывается содержание и оформление работ (отчета о практике) (примерно до 40 баллов), качество доклада (примерно до 20 баллов), уровень защиты (до 40 баллов).

Баллы устанавливаются по усмотрению кафедры в соответствии с требованиями к курсовой работе (проекту), отчету о практике.

4.4. В рабочей программе по дисциплине определяются виды текущей работы и формы проведения промежуточных контролей, диапазоны рейтинговых баллов дисциплинарных модулей, с выделением баллов за текущую работу по видам и промежуточные контроли. При распределении баллов по видам текущей работы необходимо учитывать количество практических (семинарских, лабораторных) занятий, степень сложности учебного материала. В течение календарного модуля преподаватель должен обеспечить равные возможности получения каждым студентом необходимого количества баллов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

4.5. Ведущий преподаватель имеет право посещать практические (семинарские, лабораторные) занятия в тех группах своего лекционного потока, где занятия проводят другие преподаватели. Лектор должен участвовать в промежуточных контролях.

4.6. В течение дисциплинарного модуля преподаватель проставляет баллы за все виды текущей работы в журнале оценки знаний студентов по модульно-рейтинговой системе. После окончания дисциплинарного модуля преподаватель выставляет суммарные баллы за текущую работу и промежуточный контроль в журнале оценки знаний студентов по модульно-рейтинговой системе и в единой ведомости оценки успеваемости студентов, включенной в информационную систему. Дисциплинарный модуль считается изученным, если студент набрал количество баллов согласно установленному диапазону.

4.7. Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту за активность на занятиях до 5 баллов в каждом дисциплинарном модуле.

Преподаватель может использовать «штрафы» в виде уменьшения набранных баллов за нарушение сроков выполнения текущей работы по видам, за отказ отвечать на практических (семинарских, лабораторных) занятиях и т.д. Размер штрафов устанавливается в пределах баллов, начисляемых за соответствующий вид текущей работы. Неявка на практические (семинарские, лабораторные) занятия и на промежуточный контроль (отказ от него) оценивается нулевым баллом.

При проведении промежуточного контроля преподаватель имеет право добавить вопросы по пропущенным студентом темам занятий дополнительно к общему для всех варианту заданий.

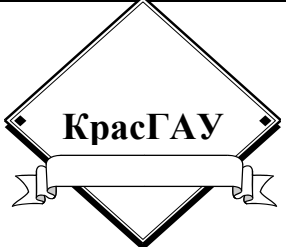
4.8. Студент, не изучивший дисциплинарный модуль, допускается к изучению следующего дисциплинарного модуля. Если студент не изучил дисциплинарный модуль по уважительной причине, то ему предоставляется возможность добора баллов. Если студент не изучил дисциплинарный модуль без уважительной причины, то ему предоставляется возможность добора баллов только с разрешения директора института. Студент обязан отчитаться по задолженностям за дисциплинарные модули (по отдельным темам дисциплины) во время текущих консультаций или дополнительных занятий по добору баллов до итогового контроля.

4.9. Изучение учебной дисциплины в календарном модуле должно заканчиваться итоговым контролем. Во время итогового контроля преподаватель подводит итоги текущей работы и промежуточных контролей по дисциплинарным модулям, объявляет студентам общее количество набранных баллов.

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине в данном календарном модуле, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля, при этом преподаватель должен ориентироваться на те темы дисциплины, по которым студент набрал наименьшее количество баллов. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки по календарному модулю.

Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

4.10. Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь календарный модуль должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

дисциплинарных модулей. В этом случае в экзаменационную ведомость и зачетную книжку проставляется отметка «зачтено», набранное количество баллов и количество кредитов.

Для получения экзаменационной оценки сумма баллов за дисциплинарные модули должна составлять от 60 до 72 баллов для оценки «удовлетворительно», 73-86 баллов для оценки «хорошо», 87-100 баллов для оценки «отлично».

Ведущий преподаватель на основании информации о результатах работы студентов в календарном модуле, представленной ему преподавателем, ведущим практические (семинарские, лабораторные) занятия, определяет рейтинговую оценку студента по дисциплине в календарном модуле. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку проставляется экзаменационная оценка (оценка по дифференцированному зачету), набранное количество баллов и количество кредитов. Ведомость для проставления экзаменационной оценки (зачета) выдается дирекцией института преподавателю, сдается в институт в установленные сроки.

4.11 По дисциплине, изучение которой пролонгируется на несколько календарных модулей, итоговая рейтинговая оценка за календарный модуль рассчитывается в обычном порядке и заносится в единую ведомость оценки успеваемости студентов, включенную в информационную систему. По итогам двух календарных модулей определяется средневзвешенное количество баллов, которое проставляется в экзаменационную ведомость вместе с соответствующей академической оценкой и количеством кредитов.

4.12 Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов в календарном модуле (60) до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания календарного модуля. При возникновении конфликтных ситуаций, по заявлению студента, отчет по задолженностям может приниматься другим преподавателем (по назначению заведующего кафедрой) или конфликтной комиссией в составе заведующего кафедрой и не менее двух назначенных им преподавателей.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой и директора института (его заместителя). Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

4.13 Рейтинговая система оценки качества учебной работы распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальное обучение.

4.14. Определение рейтинга студентов:

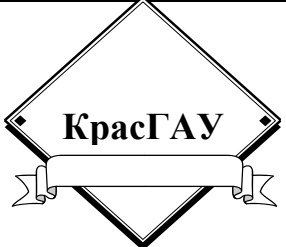
- Итоговая рейтинговая оценка студента по дисциплине рассчитывается как средневзвешенное количество баллов, набранных студентом при изучении дисциплины в течение всех календарных модулей, отведенных на изучение данной дисциплины:

$$PД_j = \frac{\sum_{i=1}^n B_{ij} \cdot \alpha_{ij}}{\sum_{i=1}^n K_{ij}}$$

где $PД_j$ - итоговая рейтинговая оценка студента по j-ой дисциплине;

n - количество календарных модулей, отведенных на изучение данной дисциплины;

B_{ij} - количество баллов, набранных студентом при изучении j-ой дисциплины в i-ом

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

календарном модуле;

Ze_{ij} - число зачетных единиц по j -ой дисциплине в i -ом календарном модуле.

Если дисциплина рассчитана на один календарный модуль, то рейтингом студента по дисциплине является рейтинг студента, набранный в течение календарного модуля.

- Рейтинг студента по календарному модулю рассчитывается как средневзвешенное количество баллов, набранных студентом при изучении всех дисциплин календарного модуля:

$$PM_i = \frac{\sum_{j=1}^m B_{ij} Ze_{ij}}{\sum_{j=1}^m Ze_{ij}}$$

где PM_i - рейтинг студента в i -м календарном модуле;

m - количество дисциплин, изучаемых в i -м календарном модуле.

В расчете рейтинга не учитываются физическая культура, факультативные дисциплины и дисциплины, изучаемые сверх рабочего учебного плана по направлению подготовки (специальности).

- Рейтинг студента за период (семестр, курс) рассчитывается как средневзвешенный рейтинг студента по всем календарным модулям курса:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^5 PM_i Ze_i}{\sum_{i=1}^5 Ze_i}$$

где Ze_i - число зачетных единиц в i -м календарном модуле.

4.15. По итогам первых двух календарных модулей и по итогам третьего, четвертого и пятого календарных модулей в соответствии с набранным рейтингом выявляются:

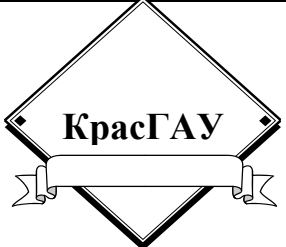
- ✓ Лучший студент курса;
- ✓ Лучший студент института;
- ✓ Лучший студент университета;
- ✓ Лучшая студенческая группа и т.д.

5 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

5.1. Участниками модульно-рейтинговой системы являются студенты, преподаватели, кафедры, институты, учебный отдел, управление по воспитательной работе, ИДПО и структурные подразделения.

5.2. Студенты:

- ✓ знакомятся с содержанием рабочих учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин с целью организации самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

- ✓ выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного года и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и др.

5.3. Преподаватели:

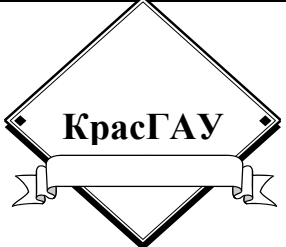
- ✓ разрабатывают рабочие программы учебных дисциплин;
- ✓ знакомят студентов в начале каждого календарного модуля с содержанием учебно-методической карты рабочей программы учебной дисциплины на данный календарный модуль;
- ✓ формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения и контроля знаний студентов;
- ✓ самостоятельно выбирают формы и методы преподавания дисциплины и контроля качества знаний студентов;
- ✓ заблаговременно (до начала изучения дисциплины) вносят в информационную систему утвержденную рабочую программу учебной дисциплины;
- ✓ вносят в течение 3-х дней по окончании дисциплинарного модуля информацию об итогах промежуточного контроля по преподаваемым дисциплинам в информационную систему;
- ✓ вносят в течение одного рабочего дня после сдачи экзаменационной ведомости в институт информацию о результатах итогового контроля по преподаваемым дисциплинам в информационную систему;
- ✓ принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по модульно-рейтинговой системе.

5.4. Кафедра, участвующая в реализации ООП по направлению подготовки (специальности):

- ✓ разрабатывает рабочие учебные планы по направлению подготовки (специальности) в рамках блочно-модульного построения учебного процесса;
- ✓ участвует в разработке методического обеспечения учебного процесса по закрепленным за ней отдельным видам учебной работы;
- ✓ организует самостоятельную работу студентов в процессе обучения;
- ✓ регулярно (не реже 1 раза в течение календарного модуля) анализирует информацию о текущей работе студентов и промежуточных контролях, о результатах итоговых контролей; разрабатывает и реализует меры по устранению выявленных недостатков;
- ✓ обобщает опыт работы преподавателей по модульно-рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

5.5. Дирекция институтов:

- ✓ заблаговременно (до начала изучения дисциплины) готовят формы единых ведомостей оценки успеваемости студентов, включенных в информационную систему, для проведения оперативного анализа успеваемости студентов по отдельным дисциплинам;
- ✓ осуществляют контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных в единые ведомости оценки успеваемости студентов, включенные в информационную систему;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

- ✓ проводят индивидуальную работу со студентами на основе анализа данных об успеваемости студентов в информационной системе;
- ✓ собирают, обрабатывают и анализируют информацию о результатах итогового рейтингового контроля успеваемости студентов института;
- ✓ проводят промежуточную аттестацию студентов для решения вопроса о переводе их на следующий курс или отчисления;
- ✓ организуют работу стипендиальных комиссий института;
- ✓ принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по модульно-рейтинговой системе и его распространении.

5.6. Отдел лицензирования и обеспечения качества образования

- ✓ организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях модульно-рейтинговой системы;
- ✓ разрабатывает инструктивно-методические материалы по модульно-рейтинговой системе (положения, внутривузовские стандарты, инструкции, рекомендации и др.);
- ✓ осуществляет аудит качества обучения студентов в рамках модульно-рейтинговой системы;
- ✓ изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения студентов по модульно-рейтинговой системе.

5.7. Учебный отдел

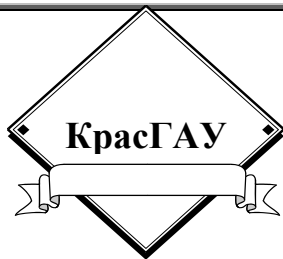
- ✓ составляет расписание в рамках блочно-модульного построения ООП, с учетом правильного чередования различных по характеру и сложности занятий;
- ✓ осуществляет контроль за разработкой и выполнением рабочих учебных программ по учебным дисциплинам и при необходимости вносят предложения по корректировке выявленных отклонений;
- ✓ готовит бланки документов, используемых в модульно-рейтинговой системе и доводит их до непосредственных исполнителей;
- ✓ мониторинг качества обучения студентов в рамках модульно-рейтинговой системы.

5.8. Управление по воспитательной работе

- ✓ способствует адаптации студентов к обучению в условиях модульно-рейтинговой системы;
- ✓ осуществляет обучение преподавателей основам модульно-рейтинговой системы.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями университета, участвующими в учебном процессе.

Изменения и дополнения в Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов могут вноситься решением Ученого совета университета.



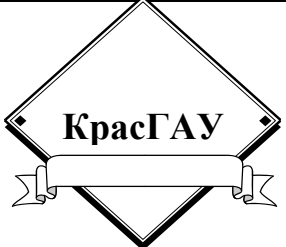
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение
О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов

КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

Лист рассылки

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение О модульно-рейтинговой системе подготовки студентов
	КрасГАУ-СМК-П-7.5.1-2013

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					