	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	8.5. Производство продукции и предоставление услуг
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ СМК-П-8.5.1-2020	8.5.1. Управление производством продукции и предоставлением услуг

ПРИНЯТО:

на заседании Ученого Совета
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Протокол № 2 от « 30 » 10 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Н.И. Пыжикова
« 30 » 10 2020г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


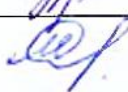
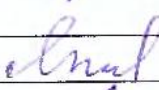
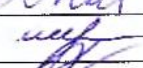

Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики


Красноярский ГАУ – СМК - П -8.5.1.- 2020

Версия 1.0

Введено в действие 30 октября 2020 г.


Красноярск, 2020г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель ЦПОиТ	Торопыгина Н.М. 	<u>16.10.2020</u>
Проверил	Проректор по стратегическому развитию и практико-ориентированному обучению	Озерова М.Г. 	<u>19.10.2020</u>
Согласовал	Начальник ФЭУ	Коваленко Е.И. 	<u>21.10.2020</u>
Согласовал	Проректор по УР	Сорокатая Е.И. 	<u>26.10.2020</u>
Согласовал	Проректор по ПВиБ	Миронова Л.В. 	<u>28.10.2020</u>
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

Содержание документа

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Определения и сокращения, используемые в Положении	3
4	Общие положения	4
5.	Организация практической подготовки обучающихся в форме практики	4
6.	Виды и типы практики. Способы, формы и периоды ее проведения	7
7.	Материальное обеспечение	8
8.	Ответственность	8
9.	Методическое обеспечение практической подготовки	9
10.	Подведение итогов практической подготовки	9
	Приложение А Форма 8.5.1-Ф.01 Образцы форм договоров о практической подготовке обучающихся	11
	Приложение Б Форма 8.5.1-Ф.02 Образец формы приказа о направлении обучающихся на практику	21
	Приложение В Форма 8.5.1-Ф.03 Образец дневника практической подготовки обучающихся в форме практики	23
	Приложение Г Форма 8.5.1-Ф.04 Отзыв руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от Профильной организации	28
	Приложение Д Форма 8.5.1-Ф.05 Отзыв руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от Университета	29
	Приложение Е Форма 8.5.1-Ф.06 Аттестационный лист практической подготовки обучающегося в форме практики	30
	Приложение Ж Форма 8.5.1-Ф.07 Титульный лист отчета о практической подготовке обучающегося в форме практики	32
	Лист регистрации изменений	33

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (далее ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Университет, Красноярский ГАУ) регламентирует порядок организации практической подготовки обучающихся в форме практик, осваивающих образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования.

1.2. Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, участвующими в образовательном процессе для обеспечения единства требований к процедурам организации и проведения практической подготовки обучающихся в форме практики, а также при разработке учебно-методической документации.

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся». Зарегистрировано № 59778 от 11 сентября 2020г.
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования;
- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- Другие локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в Университете.

3. Определения и сокращения, используемые в Положении

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Университет) – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»;


ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

СМК – система менеджмента качества.

П – Положение.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

4. Общие положения

Организация практической подготовки обучающихся в форме практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4.1. Практическая подготовка обучающихся в форме практик (далее – практика) организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обучающихся представляет собой вид учебной деятельности, организованный в форме практической подготовки и направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Все виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС ВО (СПО) и примерной основной образовательной программы (при наличии).

4.3. Практическая подготовка обучающихся в форме практики может быть организована непосредственно в Красноярском ГАУ, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практики, и в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (Профильной организации), в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практики.


4.4. Практическая подготовка в профильных организациях реализуется путем проведения практики исключительно на основании договора о практической подготовке обучающихся в форме практик.

4.5. Для руководства практической подготовкой в форме практики, проводимой в Университете, назначается руководитель по практике из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Красноярского ГАУ.

4.6. Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель по практической подготовке из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель по практике от Университета), и руководитель по практической подготовке из числа работников профильной организации (далее – руководитель по практике от профильной организации).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, при условии заключения ими договора о практической подготовке в форме практики.

4.7. При организации практической подготовки в форме практики профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

5. Организация практической подготовки обучающихся в форме практики

5.1. Основой для подготовки приказа на практическую подготовку обучающихся в форме практики является учебный план направления подготовки (специальности), график учебного процесса на текущий учебный год, а также договор на проведение практической подготовки обучающихся в форме практики, заключенный между профильной организацией и Университетом.

5.2. Направление обучающихся на практическую подготовку в форме практики оформляется Приказом ректора по Университету с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики. Проект приказа о направлении обучающихся на практику подготавливает выпускающая кафедра, согласовывает с дирекцией института. Дирекциями институтов подготавливаются приказы по общепринятой в Университете форме. Приказ о направлении обучающихся на практику должен быть издан не позднее 10 дней до начала практики.


5.3. Независимо от места практической подготовки дирекция института совместно с кафедрами проводит собрание, где каждый обучающийся знакомится с программой практической подготовки, получает дневник, индивидуальное задание и проходит инструктаж по технике безопасности.

5.4. Руководитель практики от Университета (института):

- устанавливает связь с руководителем практической подготовки от профильной организации и совместно с ним разрабатывает рабочий график (план) практики с учетом особенностей базы практики и ее вида;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практической подготовки;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и ОПОП СПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе.
- осуществляет текущий контроль сформированности компетенций по этапам выполнения индивидуального задания и формирования отчета о практике.
- оценивает результаты практики обучающимися, в том числе в составе комиссии.
- разрабатывает предложения по совершенствованию практики и принимает участие в формировании сводного отчета о практике.

5.5. Руководитель практики от профильной организации:

- соответствует требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

- обеспечивает обучающимся безопасные условия для прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководителям практической подготовки от Университета и от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

5.6. При наличии в профильной организации или образовательной организации вакантной должности, работа по которой соответствует требованиям к практике и профилю осваиваемой основной профессиональной образовательной программы, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор на замещение такой должности.

Оплата труда обучающихся в период практической подготовки в форме практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли.


На обучающихся, принятых в профильных организациях на должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

5.7. Продолжительность рабочего дня при осуществлении практической подготовки в форме практики в профильных организациях составляет для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет составляет не более 24 часов в неделю (ст.92 Трудовой кодекс Российской Федерации), для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст.92 Трудовой кодекс Российской Федерации), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 Трудовой кодекс Российской Федерации).

С момента начала практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной организации, с которыми они должны быть ознакомлены во время инструктажа по технике безопасности.

5.8. При организации практической подготовки в форме практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредным и (или) опасными условиями труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. При осуществлении практической подготовки в форме практики в местах, где имеется опасность заражения опасными инфекционными заболеваниями, выпускающие кафедры заблаговременно, не позднее трех месяцев до отъезда на практику, передают в здравпункт Университета списки обучающихся и преподавателей, подлежащих вакцинации. Также учитывается наличие страхового сертификата от клещевого энцефалита. При проведении практики в организациях, где действуют определенные санитарные требования, обучающиеся должны заблаговременно (до начала практики) пройти медицинский осмотр и иметь санитарную книжку.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

5.10. Практическая подготовка в форме практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор места осуществления практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся

В случае, если обучающийся относится к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и обучается по адаптированной образовательной программе, в договоре о практической подготовке в форме практики должно быть предусмотрено, что профильная организация:

а) обеспечивает выбор места практики с учетом состояния его здоровья и требований по доступности;

б) при необходимости предоставляет обучающемуся специальное рабочее место в соответствии с характером нарушений здоровья и рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или реабилитации инвалида, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, в соответствии с требованиями законодательства.

На основании личного заявления студента с ОВЗ или студента-инвалида практическая подготовка в форме практики может проводиться в структурных подразделениях университета при наличии соответствующих условий.

5.11. Ежегодно по итогам практической подготовки в форме практики кафедра представляет письменный отчет вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практики в дирекцию института.

6. Виды и типы практики. Способы, формы и периоды ее проведения

6.1. Университет устанавливает виды (типы) практики и способы ее проведения (при наличии) в соответствии с ФГОС ВО (СПО). Виды, типы и объемы практики отражаются в учебном плане и обеспечивают реализацию ФГОС ВО (СПО) по направлениям подготовки (специальностям).

6.2. Способы проведения практики определяются ФГОС ВО и могут включать в себя: выездную и стационарную.

Стационарной является практика, которая проводится в ФГБОУ ВО Красноярском ГАУ или в иных профильных организациях, расположенных на территории г. Красноярска.

Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Красноярска. Выездная практика может проводиться в различной форме, в том числе полевой, в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.


6.3. Практика может проводиться в следующих формах:

А) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО (СПО).

Б) дискретно:

- по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по всем видам и по периодам их проведения. Конкретная форма проведения практики указывается в графике учебного процесса и в программе практики.

6.4. Периоды осуществления практики указываются в календарном учебном графике на текущий год.

7. Материальное обеспечение

7.1. В период практической подготовки в форме практики за обучающимися, получающими академическую стипендию, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

7.2. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки в форме практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период освоения образовательной программы осуществляется на условиях и в порядке, установленных локальным нормативным актом Университетом.


В случае, если практическая подготовка в форме практики осуществляется в структурных подразделениях Университета, или в профильных организациях, расположенных в г. Красноярске, проезд к месту организации практики и обратно, а также дополнительные расходы не возмещаются.

8. Ответственность

Руководитель практической подготовкой в форме практики от Университета (кафедры) организует своевременное оформление договоров на практическую подготовку обучающихся, совместно с руководителями практической подготовки от профильной организации составляет график (план) ее проведения и распределяет обучающихся на места практик. Осуществляет контроль за практической подготовкой, принимает и проверяет отчеты студентов, а также участвует в комиссионной оценке отчетов.

Заведующий кафедрой отвечает за разработку программы практики и методические документы по организации практического обучения в соответствии с направленностью образовательной программы и действующими ФГОС ВО (СПО); своевременную подготовку проектов приказов о направлении обучающихся на практику; назначает руководителей от Университета (кафедры); контролирует формирование базы договоров с профильными организациями по реализуемым направлениям подготовки (специальностям) и обеспечивает заключение договоров с профильными организациями; совместно с дирекцией института проводит организационное собрание перед практикой, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

Директор института осуществляет общее руководство подготовкой договоров о практической подготовке обучающихся в форме практики, подписывает приказы о направлении обучающихся на практику, совместно с заведующим кафедрой проводит организационное собрание перед практикой, осуществляет контроль практической подготовки и проводит мероприятия, направленные на совершенствование практической подготовки.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Координацию практического обучения в форме практики в институте (центре подготовки специалистов среднего звена - ЦПССЗ) осуществляет лицо из числа профессорско-преподавательского состава, выполняющее функции помощника директора института (руководителя ЦПССЗ) по практическому обучению и трудоустройству.

Проректор по учебной работе согласовывает приказы о направлении обучающихся на практику, утверждает график ее проведения.

Обучающийся в период практической подготовки в форме практики обязан:

- в указанный период явиться на место практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, положения о подразделениях Университета, в которых проводится практика;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять групповые и индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- вести дневник, оформлять документы, предусмотренные положением при прохождении практики;
- своевременно представлять руководителю практической подготовки при прохождении практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий;
- защитить отчет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной образовательной программой и учебным планом с учетом требований стандарта;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

9. Методическое обеспечение практической подготовки


Методическое обеспечение организации практической подготовки обучающихся в форме практики является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения образовательной программы. Оно включает: программу практики и методические указания по организации практики в профильной организации или структурном подразделении Университета.

Разработчиками методических материалов являются кафедры, отвечающие за организацию практической подготовки обучающихся в форме практики. Методические материалы согласовываются методическими комиссиями институтов. Программа практики подписывается директором института и утверждается ректором Университета. Методические указания по организации практики издаются в виде электронного ресурса и размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Образовательная деятельность».

10. Подведение итогов практической подготовки

Формы промежуточной аттестации результатов практической подготовки в форме практики устанавливаются учебными планами с учетом требований образовательного стандарта. Для оценки уровня сформированности компетенций по результатам практической подготовки используется фонд оценочных средств (ФОС).

По итогам практической подготовки в форме практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета, или зачета с оценкой.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

Защита отчетов о прохождении практики проводится перед комиссией, в состав которой входят лица из числа профессорско-преподавательского состава выпускающих кафедр, представителей работодателей, научно-педагогических работников.

В качестве документов, подтверждающих результат проведения промежуточной аттестации, предоставляются документы по организации и проведению практики обучающихся (дневник, рабочий график (план), индивидуальное задание, отзыв руководителя от профильной организации (структурного подразделения Университета), отчет, копия договора с профильной организацией).

По результатам защиты отчетных документов руководителем практики от Университета (кафедры) оформляется аттестационный лист практической подготовки обучающегося в форме практики, подтверждающий уровень сформированности компетенций.

Состав комиссии и график ее работы оформляется распорядительным актом института (кафедры).

Заседание комиссии оформляется протоколом.


Промежуточная аттестация проводится в последний день практики. Для оформления результатов промежуточной аттестации по итогам прохождения практики формируются ведомости.

Итоги практической подготовки в форме практик обсуждаются на заседании кафедры и составляется сводный отчет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются приказом ректора на практику повторно согласно индивидуального плана.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по результатам промежуточной аттестации оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Ликвидация академической задолженности по итогам практической подготовки в форме практики осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Приложение А

Форма 8.5.1-Ф.01 **Образец формы долгосрочного договора на практическую подготовку обучающихся в форме практики**

ДОГОВОР № _____ о практической подготовке обучающихся в форме практики

г. Красноярск

" __ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», именуемый в дальнейшем УНИВЕРСИТЕТ, в лице ректора ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ Натальи Ивановны Пыжиковой, действующего на основании Устава Университета с одной стороны, и, с другой стороны _____

_____, именуемое в дальнейшем ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, в лице директора (руководителя) _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в форме практики в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация практической подготовки обучающихся Университета в форме практики, осваивающих _____ профессиональные образовательные программы (основные или дополнительные. указать нужное) по направлению подготовки (специальности/профессии)/профилю (направленности) _____

_____ для прохождения _____ практики. (указать вид практики)

1.2. В ходе исполнения договора Стороны руководствуются действующим в Российской Федерации законодательством о труде, об образовании, об охране труда, приказами Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ и другими нормативными актами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. УНИВЕРСИТЕТ обязуется:

2.1.1. Согласовать с Профильной организацией не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки в форме практики количество и поименные списки обучающихся, направляемых Университетом на практику, календарные сроки проведения практики (Приложение 1 к настоящему Договору).


2.1.2. Провести инструктаж обучающихся по технике безопасности и порядке прохождения практики.

2.1.3. Назначить для взаимодействия с Профильной организацией и контроля за реализацией практики руководителя от Университета, который обеспечивает организацию практики, осуществляет методическое руководство практикой, обеспечивает обучающихся рекомендациями по оформлению результатов практики и защите отчетов, несет ответственность совместно с руководителем практики от Профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.4. При смене руководителя практики от Университета в 2-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5. Оказать работникам Профильной организации (руководителям практики от Профильной организации) помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Направить обучающихся в Профильную организацию для прохождения практики.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

2.2.1. Предоставить Университету места для проведения практики обучающихся в соответствии с профессиональной образовательной программой, и создать условия для обеспечения наибольшей эффективности прохождения практики.

Практическая подготовка осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

2.2.2. Назначить ответственное лицо (руководителя практики от Профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечит организацию практики со стороны профильной организации.

2.2.3. При смене руководителя практики от Профильной организации в 2-х дневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.4. Обеспечить на объектах практики безопасные условия выполнения правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно – эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах практики, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики и сообщать в Университет.

2.2.7. Предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями, мастерскими, технической и другой документацией в подразделениях Профильной организации, а также оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.8. По окончании практики рассмотреть отчет практиканта и заверить его подписью и печатью, также составить краткий отзыв о его деятельности, отражающий уровень подготовленности к работе.

2.2.9. О случаях нарушения практикантом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщить руководителю практикой от Университета.

2.2.10. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.3. УНИВЕРСИТЕТ имеет право:


2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации практической подготовки обучающихся в форме практики требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки обучающихся в форме практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки в форме практики режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в отношении конкретного обучающегося.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение _____ (_____) лет (указывается срок освоения образовательной программы соответствующего уровня) и прекращает свое действие после завершения практики в последнем календарном году.

3.3. Изменения настоящего договора производятся по согласованию Сторон с обязательным составлением «Дополнительного соглашения», которое является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
660049, г. Красноярск, пр. Мира, 90.
тел/факс 8 (391) 227-36-09

Банковские реквизиты

ИНН 2466000063 КПП 246601001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО Красноярский
ГАУ л/с 20196Х39750)
р/счет 40501810950042001001 в Отделение Красноярск,
г. Красноярск
БИК 040407001 ОГРН 1022402651006
ОКВЭД 85.22 ОКПО 00493215
КБК 000 0 00 00000 00 0000 130


Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____ Н.И. Пыжикова
«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Директор _____
(наименование организации)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.
М.П.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Приложение 1 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
к Договору о практической подготовке обучающихся в
форме практики
в _____
(наименование организации)
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Список обучающихся, направленных в профильную организацию
для прохождения практики

Вид практики: _____

Направление подготовки (специальность)/профиль (направленность): _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Курс	Руководитель практики		Тип практики	Сроки прохожде- ния практики
			от Университета (ФИО, должность)	от Профильной организации (ФИО, должность)		

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ»

_____ Н.И. Пыжикова

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.


ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Руководитель _____
(наименование организации)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Примечание: Приложение 1 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики оформляется на одной странице машинописного текста (документ Microsoft Office Word)

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

Приложение 2

к Договору от _____ № _____

Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется практическая подготовка

№ п/п	Наименование помещения, здания, полигона и др.	Адрес нахождения, номер кабинета/помещения

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____ Н.И. Пыжикова

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Руководитель _____

(наименование организации)


(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Примечание: Приложение 2 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики оформляется на одной странице машинописного текста (документ Microsoft Office Word)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Форма 8.5.1-Ф.01 Образец формы договора о практической подготовке обучающихся в форме практики (на период практики)

**ДОГОВОР № _____
о практической подготовке обучающихся в форме практики**

г. Красноярск

" ____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», именуемый в дальнейшем УНИВЕРСИТЕТ, в лице ректора ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ Натальи Ивановны Пыжиковой, действующего на основании Устава Университета с одной стороны, и, с другой стороны _____

_____ именуемое в дальнейшем ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, в лице директора (руководителя) _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в форме практики в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация практической подготовки обучающихся Университета в форме практики, осваивающих профессиональные образовательные программы.

1.2. «Университет» направляет _____ (Ф.И.О. обучающегося, или указать количество обучающихся)

осваивающих (его) _____ образовательную программу по направлению _____ (указать вид - основная или дополнительная) подготовки (специальности/профессии) _____

_____ формы обучения _____ (указать код и наименование направления подготовки (специальности/профессии)/ профиль _____ (очной/заочной/очно-заочной) для прохождения _____ практики, _____ (указать вид и тип практики)

а Профильная организация обязуется принять и обеспечить необходимые условия для прохождения практики обучающимся.

1.3. Срок практики устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. УНИВЕРСИТЕТ обязуется:


2.1.1. Согласовать с Профильной организацией не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки в форме практики количество и поименные списки обучающихся, направляемых Университетом на практику, календарные сроки проведения практики (Приложение 1 к настоящему Договору).

2.1.2. Провести инструктаж обучающихся по технике безопасности и порядке прохождения практики.

2.1.3. Назначить для взаимодействия с Профильной организацией и контроля за реализацией практики руководителя от Университета, который обеспечивает организацию практики, осуществляет методическое руководство практикой, обеспечивает обучающихся рекомендациями по оформлению результатов практики и защите отчетов, несет ответственность совместно с руководителем практики от Профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.4. При смене руководителя практики от Университета в 2-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5. Оказать работникам Профильной организации (руководителям практики от Профильной организации) помощь в организации и проведении практики.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

2.1.6. Направить обучающихся в Профильную организацию для прохождения практики.

2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

2.2.1. Предоставить Университету места для проведения практики обучающихся в соответствии с профессиональной образовательной программой, и создать условия для обеспечения наибольшей эффективности прохождения практики.

Практическая подготовка осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

2.2.2. Назначить ответственное лицо (руководителя практики от Профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечит организацию практики со стороны профильной организации.

2.2.3. При смене руководителя практики от Профильной организации в 2-х дневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.4. Обеспечить на объектах практики безопасные условия выполнения правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно – эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах практики, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики и сообщать в Университет.

2.2.7. Предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями, мастерскими, технической и другой документацией в подразделениях Профильной организации, а также оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.8. По окончании практики рассмотреть отчет практиканта и заверить его подписью и печатью, также составить краткий отзыв о его деятельности, отражающий уровень подготовленности к работе.

2.2.9. О случаях нарушения практикантом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщить руководителю практикой от Университета.

2.2.10. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.3. УНИВЕРСИТЕТ имеет право:


2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации практической подготовки обучающихся в форме практики требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки обучающихся в форме практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки в форме практики режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в отношении конкретного обучающегося.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 3.2. Договор действует в период прохождения практики и прекращает свое действие после ее завершения.
- 3.3. Изменения настоящего договора производятся по согласованию Сторон с обязательным составлением «Дополнительного соглашения», которое является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
660049, г. Красноярск, пр. Мира, 90.
тел/факс 227-36-09
Банковские реквизиты
ИНН 2466000063 КПП 246601001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ л/с 20196Х39750)
р/счет 40501810950042001001 в Отделение Красноярск, г. Красноярск.
БИК 040407001 ОГРН 1022402651006
ОКВЭД 85.22 ОКПО 00493215
КБК 000 0 00 00000 00 0000 130

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
_____ Н.И. Пъжикова

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ОРГАНИЗАЦИЯ

(Подпись)

(ФИО руководителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.


М.П.

Руководитель практики от профильной организации

(должность)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество) полностью

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Приложение 1 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики

Приложение № ___ от « ___ » _____ 20__ г.
к Договору о практической подготовке обучающихся в
форме практики
в _____
(наименование организации)
№ _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Список обучающихся, направленных в профильную организацию
для прохождения практики

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Направление подготовки (специальность)/профиль (направленность): _____

№ п/п	ФИО студента (полностью)	Курс/ группа	Руководитель практики от Университета (ФИО, должность)	Руководитель практики от Профильной организации (ФИО, должность)

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____ Н.И. Пыжикова

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ


Руководитель _____
(название организации)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

Примечание: Приложение 1 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики оформляется на одной странице машинописного текста (документ Microsoft Office Word)

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

Приложение 2

к Договору от _____ № _____

Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется практическая подготовка

№ п/п	Наименование помещения, здания, полигона и др.	Адрес нахождения, номер кабинета/помещения

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____ Н.И. Пыжикова

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Руководитель _____

(наименование организации)


(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Примечание: Приложение 2 к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики оформляется на одной странице машинописного текста (документ Microsoft Office Word)

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Приложение Б

Форма 8.5.1-Ф.02 **Образец формы приказа о направлении обучающихся на практику**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Красноярский государственный аграрный университет»

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Красноярск

Институт _____
 Форма обучения _____

о направлении студентов на учебную (производственную) практику

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса **НАПРАВИТЬ** студентов ____ курса направления подготовки (специальности) _____ на _____ (шифр и название) учебную (производственную) _____ практику с «__» _____ (тип практики) по «__» 20__ г. в следующие организации и **НАЗНАЧИТЬ** руководителей практики:

№ п/п	ФИО	Руководитель	Организация

2. Директору института _____ и ведущему специалисту службы охраны труда _____ (Ф.И.О.) провести инструктаж по технике безопасности со студентами _____

курса, обеспечив присутствие на инструктаже ответственных руководителей практики.


3. Ответственность за методическое руководство возложить на руководителей практики.

4. Канцелярии университета довести приказ до директора института _____, (Ф.И.О.)

руководителя центра практического обучения и трудоустройства _____, и ведущего специалиста службы охраны труда _____ (Ф.И.О.).

Ректор

Н.И. Пыжикова

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

Согласовано:

Проректор по УР

Подпись

Расшифровка подписи « » ____ 20 г.

Начальник УО

Подпись

Расшифровка подписи « » ____ 20 г.

Специалист СОТ

Подпись

Расшифровка подписи « » ____ 20 г.

Заведующая практикой


Подпись

Расшифровка подписи « » ____ 20 г.

Директор института

Подпись

Расшифровка подписи « » ____ 20 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Приложение В

Форма 8.5.1-Ф.03 Образец дневника практической подготовки обучающихся в форме практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Красноярский государственный аграрный университет"

Институт _____
 Кафедра _____

ДНЕВНИК **практической подготовки обучающихся в форме практики** **в Профильной организации**

(название организации, предприятия, учреждения)

Ф.И.О. обучающегося _____


Курс/группа/форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

(код и наименование)

Профиль/направленность _____

Красноярск 20__ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Красноярский государственный аграрный университет»

Институт _____
 Кафедра _____

НАПРАВЛЕНИЕ
на практическую подготовку обучающихся в форме практики

Студент (обучающийся) _____ курса, _____ группы _____ формы обучения

_____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/направленность _____

направляется в _____

(место прохождения практики)

на _____

(наименование предприятия, организации)

для прохождения **производственной** практики

Тип практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ОСНОВАНИЕ:

1. Договор с Профильной организации о практической подготовке обучающихся в форме практики № _____ от «__» _____ 20__ г.
2. Приказ Университета № _____ от «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета (института)

_____ / _____ /

(Ф.И.О., должность)


(подпись)

Инструктаж по технике безопасности

_____ / _____ /

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Руководитель практики от Профильной организации (по договору о практической подготовке обучающихся в форме практики)

_____ / _____ /
(Ф.И.О., должность) (подпись)

МП

Директор института _____ ФИО

Зав. кафедрой _____ ФИО

«__»__ 20__ г.

ОТМЕТКА

о прохождении практики обучающегося _____

(ФИО полностью)

в Профильной организации _____

(наименование организации полностью)

с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

Обучающийся _____ прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего распорядка.

Вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте пройдены с оформлением установленной документации.


Руководитель практики от Профильной организации назначен

Приказом (Распоряжением) № _____, дата _____

(Ф.И.О., должность полностью)

(подпись)

М.П.

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. _____
2. _____
3. _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению _____
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

Совместный рабочий график (план) практической подготовки обучающегося в форме практики

Планируемые работы

№ п/п	Перечень заданий, подлежащих разработке на практике (по периодам)	Календарные сроки (даты выполнения)


Примечание: В таблицу вносятся задания по видам работ, включая отчетный период

Руководитель практики от Университета
(института) _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации _____
(подпись) (Ф.И.О, должность)

« ____ » _____ 20__ г.


	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020</p>

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Описание видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя практики от Профильной организации

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Форма 8.5.1-Ф.04

Приложение Г

ОТЗЫВ

руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от Профильной организации

Обучающийся _____

Институт _____

Курс _____ очной (заочной, очно-заочной) формы обучения, группы _____

Направление подготовки _____

Профиль (направленность) _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации, адрес)

Руководитель практической подготовки в форме практики от Профильной
организации _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практик от Профильной организации в отзыве должен отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сформированность практических навыков и компетенций по профилю подготовки.

Руководитель практической подготовки в форме практики выставляет оценку обучающемуся («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Руководитель практической подготовки

в форме практики


от Профильной организации _____ ФИО, должность

Место печати

Организации

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: *Отзыв руководителя практической подготовки в форме практики от Профильной организации оформляется на одной странице машинописного текста (документ Microsoft Office Word).*

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Форма 8.5.1-Ф.05

Приложение Д

ОТЗЫВ
руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики
от Университета

на обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ курса, группы _____, очной (заочной, очно-заочной) формы обучения.

Направление подготовки _____

Профиль (направленность) _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации, адрес)

Оформление отчета и дневника практики (соответствует, частично, не соответствует) _____

Соответствует содержанию теме индивидуального задания (соответствует, частично, не соответствует) _____

Полнота раскрытия индивидуального задания (задание раскрыто, частично, не раскрыто) _____

Замечания по оформлению и выполнению отчета и дневника по производственной практике _____

Заключение _____

Руководитель практической подготовки


в форме практики

от Университета _____ ФИО, должность,
ученая степень

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сформированность практических навыков и компетенций по профилю подготовки.

Руководитель практической подготовки в форме практики выставляет оценку обучающемуся («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

 <p>Красноярский ГАУ</p> <p>ФГБОУ ВО</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Форма 8.5.1-Ф.06

Приложение Е

Аттестационный лист практической подготовки обучающегося в форме практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Красноярский государственный аграрный университет»

Институт _____
 Кафедра _____

**Аттестационный лист практической подготовки обучающегося
в форме практики**

_____ (Ф.И.О.)

Обучающийся ___ курса, _____ группы, _____ формы обучения.


Направление подготовки: _____

Профиль (направленность): _____

осваивал образовательную программу практической подготовки в форме практики в объеме
 ___ / ___ часов/з.ед. с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в
 Профильной организации _____

В ходе практической подготовки в форме практики выполнял определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование компетенций.

По результатам защиты отчетных документов комиссией подтверждается уровень сформированности компетенций:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-II-8.5.1-2020

Компетенции	Наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции	отметить
ПК-1	<i>Например:</i> способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Отлично (повышенный)	
		Хорошо (средний)	
		Удовлетворительно (пороговый)	
		Неудовлетворительно (минимальный уровень не достигнут)	

Итого:

Повышенный уровень ____

Средний уровень ____

Пороговый уровень ____

Количество несформированных компетенций (минимальный уровень не достигнут) ____


Руководитель практической подготовки

в форме практики от Университета _____ ФИО, должность

Члены комиссии: _____ ФИО, должность

_____ ФИО, должность

Примечание: уровень сформированности компетенций может быть рассчитан в процентном выражении по каждому уровню сформированности компетенций от общего количества компетенций

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.5.1-2020

Форма 8.5.1-Ф.07

Приложение Ж

Титульный лист отчета о практической подготовке обучающегося в форме практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Красноярский государственный аграрный университет»

Институт _____

Кафедра _____

Отчет

о практической подготовке обучающегося в форме практики

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: _____

в профильной организации (предприятии, учреждении) _____

Студент (ФИО) _____

Курс/группа/ф. обучения _____

(направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель от Университета (института) _____

(Ф.И.О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «__» ____ 20__ г.

Дата защиты отчета «__» ____ 20__ г.

Оценка _____

Члены комиссии (ФИО, подписи)

Красноярск 20__ г.

