

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Д.А. Бураков

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ
ТИП: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки 20.03.02 «Природообустройство
и водопользование», профиль «Водные ресурсы
и водопользование»**

Электронное издание

Красноярск 2017

Рецензент

*А.Ю. Щекин, кандидат технических наук, доцент кафедры
«Безопасность жизнедеятельности»*

Бураков, Д.А.

Методические указания по производственной практике.

**Тип: научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] /
Д.А. Бураков; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2017. – 22 с.**

Издание содержит информацию о прохождении практики, правилах оформления документации, процедуре защиты отчета.

Предназначено для студентов 4-го курса Института землеустройства, кадастров и природообустройства Красноярского ГАУ, обучающихся по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование», профиль «Водные ресурсы и водопользование».

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Бураков Д.А., 2017

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
аграрный университет», 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ, ТИП ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	6
2 ВИДЫ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ СТУДЕНТАМИ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	8
3 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	9
4 ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ	11
5 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	12
6 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	14
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	17
ЛИТЕРАТУРА	18
ПРИЛОЖЕНИЕ	21

ВВЕДЕНИЕ

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) являются формирование и развитие профессиональных навыков, приобретение опыта осуществления научно-исследовательского процесса в ходе профессиональной деятельности, получение студентом умений и навыков научно-исследовательской работы, обработки, анализа и обобщения результатов научно-исследовательских изысканий, приобретение требуемых общекультурных и профессиональных компетенций, закрепление теоретических знаний обучающихся.

Выпускник, освоивший программу научно-исследовательской части практики в соответствии с видом профессиональной деятельности, должен быть готов участвовать в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач по оценке воздействия природообустройства и водопользования на природную среду.

Практикант может выполнять следующие виды работ:

- выявление степени рациональности состава и размещения временных сооружений и инженерных сетей;
- подготовка предложений, направленных на совершенствование строительного хозяйства площадки;
- разработка оперативных планов мастера участка;
- учет и составление отчетности о ходе строительства;
- организация эксплуатации и структуры управления системой природообустройства;
- водоучет;
- организация территории на мелиоративной системе, включая теоретическое обоснование подготовки севооборотов;
- научное обоснование методов рекультивации земель;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель и т.д.

Задачи научно-исследовательской практики бакалавров по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование»:

- овладение формами организации научно-библиографического поиска;
- овладение современной методологией научного исследования;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- приобретение опыта в исследовании актуальной проблемы;
- формирование перечня требуемых компетенций;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- приобретение практических навыков самообразования.

Основной задачей данной практики является приобретение опыта исследования актуальной научной проблемы с помощью участия в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Места прохождения научно-исследовательской практики – проектные, изыскательские, строительные, эксплуатационные, мелиоративные, экологические, добывающие и другие предприятия (организации).

В процессе прохождения настоящей практики студент должен совершенствовать следующие компетенции:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ПК-8);
- способность проводить изыскания по оценке состояния природных и природно-техногенных объектов для обоснования принимаемых решений при проектировании объектов природообустройства (ПК-10);
- способность использовать основные законы естественно-научных дисциплин, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач (ПК-16).

Производственная практика (научно-исследовательская работа) имеет продолжительность 1,3 недели. Ее проходят студенты на 4-м курсе (7-й семестр) с защитой отчета. Общая трудоемкость данной практики составляет 1,5 зачетных единицы, 54 часа.

1 РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ, ТИП ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Общее методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляет кафедра природообустройства, которая назначает преподавателей-руководителей практики.

Для прохождения производственной практики каждому студенту приказом ректора назначается руководитель от кафедры. Руководитель практики от кафедры обязан:

- ознакомить обучающегося с программой производственной практики и оказать содействие в ее выполнении;
- обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности;
- контролировать сроки выполнения порученных работ;
- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;
- консультировать студентов по всем вопросам практики;
- проверить отчет о производственной практике.

При выявлении нарушений в ходе прохождения практики руководитель от кафедры имеет право не допускать студента к учебному процессу.

Во время прохождения практики руководство осуществляет организация, учреждение, принявшее студента на данную практику. Руководитель практики от производства расставляет студентов по объектам работ, проводит инструктаж, осуществляет контроль и приемку работ. Объем работ согласуется со сроками практики, а виды работ – с перечнем и характером материалов. Руководитель от производства по окончании практики пишет на студента характеристику, заверяет дневник и отчет подписью и печатью. В характеристике указываются виды и объемы работ, выполненные студентом, качество выполнения, отношение студента к работе, его исполнительность и дисциплинированность, степень теоретической подготовки, полученные практические навыки и дается общая оценка производственной практики, пройденной студентом.

На весь период производственной практики с помощью руководителя от производства студент составляет календарный план, в котором устанавливаются последовательность и сроки выполнения порученной работы.

Все выполненные работы студент оформляет в соответствии с установленными требованиями и сдает непосредственному руководителю от производства. Студент несет полную ответственность за своевременное и качественное выполнение порученной работы. Брак исправляется за счет виновного. При выполнении работ в процессе практики студент руководствуется действующими указаниями и инструкциями.

Во время производственной практики на студента распространяются общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, принятого в организации.

После окончания данной практики студент представляет руководителю практики на кафедру дневник с производства и отчет о производственной практике.

2 ВИДЫ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ СТУДЕНТАМИ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Для прохождения производственной практики, тип практики: научно-исследовательская работа студент может быть зачислен на штатную должность или работать в качестве стажера (практиканта). По поручению сотрудников учреждений и организаций практикант может выполнять следующие виды работ:

- изучение состава проектно-сметной документации;
- ознакомление с рабочими чертежами и документами проекта организации строительства (ПОС);
- выявление степени рациональности состава и размещения временных сооружений и инженерных сетей;
- подготовка предложений, направленных на совершенствование строительного хозяйства площадки;
- разработка оперативных планов мастера участка;
- учет и составление отчетности о ходе строительства;
- организация эксплуатации и структуры управления системой природообустройства;
- водоучет;
- организация территории на мелиоративной системе (подготовка севооборотов);
- разработка проектов рекультивации;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель и т.д.

Кроме того, практиканты должны ознакомиться с организацией и принять участие в проведении изысканий (топографических, геологических, гидрологических, гидрогеологических, землеустроительных и др.) и осуществить сбор исходной информации для написания выпускной квалификационной работы.

3 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Основным документом, по которому оценивается научно-исследовательская работа, является отчет. Он должен быть подробным, грамотно написанным, хорошо оформленным и иметь следующую последовательность:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение (актуальность, цели и задачи практики).
4. Сведения о производственной практике (продолжительность и место работы, занимаемая должность, виды и объемы выполненных работ, описание технологии работ).
5. Основная часть (структурируется руководителем практики в соответствии с тематикой, целями и задачами научно-исследовательской работы).
6. Заключение, в котором должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.
7. Список используемой литературы.
8. Приложения.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики.

Тему индивидуального задания разрабатывает руководитель практики от кафедры природообустройства и согласует с руководителем практики в подразделении организации.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий:

1. Эксплуатация оросительных систем.
2. Направления эксплуатации оросительных систем.
3. Анализ организации эксплуатации оросительных систем ведомственными организациями.
4. Анализ технологии планирования и реализации водопользования на оросительных системах.
5. Особенности ведения платного водопользования в сельском хозяйстве.
6. Определение эколого-экономической эффективности использования водных ресурсов.
7. Правовые основы организации мероприятий по финансированию затрат учреждений мелиорации.
8. Порядок определения размера оплаты за оказанную услугу по подаче воды.

9. Субсидирование услуг по подаче воды для сельского хозяйства.
10. Реализация плана водопользования.
11. Составление плана забора воды системой.
12. Определение расчетных расходов источника орошения.
13. Диспетчеризация управления оросительной системы.
14. Составление диспетчерского графика подачи и распределения.
15. Расчет объема поступающих наносов в оросительную систему.
16. Измерение параметров водного потока.
17. Определение трудоемкости планового технического обслуживания.
18. Выполнение планового технического обслуживания.
19. Структура подразделений служб эксплуатации на оросительной системе.
20. Метрологическое обеспечение эксплуатации пунктов на оросительных системах.
21. Составление схемы регулирования процессов водораспределения на оросительной системе.
22. Автоматизация процессов водораспределения.
23. Определение возможности забора воды в систему.

4 ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник, в котором каждый рабочий день должен получить подробное описание по направлениям:

- ознакомительное – виды деятельности, квалификация, перечень решаемых вопросов;
- производственное (исполнительское) – виды работ, объем, способ выполнения, затраченное время;
- написание отчета по индивидуальному заданию;
- сбор данных для написания выпускной квалификационной работы.

Дневник регулярно проверяется руководителем от производства, о чем делается соответствующая запись, а по окончании практики оформляется согласно инструкции, подписывается студентом и руководителем практики от предприятия вместе с его отзывом.

По возвращении с практики дневник в виде приложения к отчету сдается руководителю практики от кафедры. Без представления дневника производственная практика не засчитывается.

5 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Отчет должен быть оформлен надлежащим образом.

На титульном листе отчета по производственной практике указываются министерство, полное наименование вуза и кафедры, направление подготовки, профиль, название практики, фамилия и инициалы студента, ученая степень, звание, фамилия, инициалы руководителя от кафедры, место и год защиты отчета (см. Приложение).

Текстовая часть должна быть выполнена на основе компьютерного набора. Все листы следует аккуратно подшить (сброшюровать) в папку и переплести. Отчет печатается на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210x297 мм), интервал – 1,5. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – *Times New Roman*, размер шрифта – 14. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 20 мм, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15-17 мм.

Каждую главу отчета по практике, а также введение и заключение начинают с новой страницы. Название глав, введения и заключения помещают с абзацного отступа. Между названием глав, подразделов и следующим за ними текстом помещают межстрочный интервал. Названия глав набирают прописными буквами, названия подразделов, таблиц, рисунков – строчными с заглавной буквы с абзацного отступа.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Например, следует писать: Таблица 1 – Название таблицы, Рисунок 3 – Название рисунка. Название таблиц помещают над таблицей с абзацного отступа с 1,5 межстрочным интервалом между названием и таблицей. Названия рисунков помещают под рисунком с абзацного отступа с 1,5 межстрочным интервалом между названием и рисунком. Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста.

В каждой таблице следует указывать единицы измерения.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Чертежи, схемы, карты окаймляются общей рамкой с отступлением от края листа на 1 см. Рамка строится в две линии: внешняя –

толщиной 0,5 мм, внутренняя – 2 мм, при расстоянии между ними 0,5 см сверху, справа и снизу, а слева между рамками – 2 см. В правом нижнем углу чертежа помещается угловой штамп.

Сокращения и аббревиатуры по тексту лучше не допускать. В противном случае в конце документа в приложении необходимо поместить таблицу с расшифровкой используемых аббревиатур, а после первого упоминания следует представить их расшифровку.

Библиографический аппарат отчета представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Список используемой литературы помещается в конце отчета.

6 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Оформленный и подписанный руководителем от предприятия отчет с прилагаемыми материалами, а также с производственной характеристикой и дневником брошюруется и представляется руководителю от кафедры для проверки не позднее 10-дневного срока со дня начала занятий.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры студент допускается к защите, которая осуществляется комиссией кафедры, в ее состав обязательно входят заведующий кафедрой и руководитель практики от кафедры. В докладе в краткой форме студент освещает все виды выполненных работ и отвечает на заданные вопросы. Общая оценка по практике определяется в соответствии с характеристикой, качеством отчета, дневника и защиты на заседании комиссии.

В таблицах 1 и 2 представлены шкалы оценивания отчета и защиты отчета по производственной практике.

Таблица 1 – Шкала оценивания отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
87-100 баллов «отлично»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Индивидуальное задание раскрыто полностью. Не нарушены сроки сдачи отчета
73-86 баллов «хорошо»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Индивидуальное задание раскрыто полностью. Не нарушены сроки сдачи отчета
60-72 баллов «удовлетворительно»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. Индивидуальное задание раскрыто не полностью. Нарушены сроки сдачи отчета

Шкала оценивания	Критерий оценивания
< 60 <i>«неудовлетворительно»</i>	Содержание отчета не соответствует программе прохождения практики. Нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. Индивидуальное задание не раскрыто. Нарушены сроки сдачи отчета

За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – достойную презентацию, видео и т.д. – количество баллов повышается на 10.

Таблица 2 – Шкала оценивания защиты отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
87-100 баллов <i>«отлично»</i>	Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики. Стилистически грамотно, логически правильно отвечает на вопросы. Дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики
73-86 баллов <i>«хорошо»</i>	Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов. Владеет необходимой для ответа терминологией. Недостаточно полно раскрывает сущность вопроса. Допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя
60-72 баллов <i>«удовлетворительно»</i>	Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики. Использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно. Способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя

Шкала оценивания	Критерий оценивания
<p style="text-align: center;">< 60 «неудовлетворительно»</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики. Не владеет минимально необходимой терминологией. Допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно</p>

Примерный перечень вопросов для подготовки к защите отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа):

1. Цель прохождения практики.
2. Задачи практики.
3. Функции и задачи предприятия, где проходила практика.
4. Какие работы были выполнены на практике?
5. Сущность выполненных работ.
6. Последовательность выполнения работ.
7. Нормативно-правовая документация по выполненным работам.
8. С какими работами были ознакомлены на практике?
9. Органы, осуществляющие управление земельными ресурсами.
10. Правовая основа мелиорации земель.
11. Правовая основа осуществления государственного земельного надзора.
12. Мелиорация как составляющая природообустройства.

Самовольное сокращение сроков производственной практики, а также получение неудовлетворительной оценки влекут за собой ее повторное прохождение.

Процедура защиты отчетов по производственной практике, тип практики: научно-исследовательская работа осуществляется не позднее 20 дней со дня начала занятий, согласно графику защиты отчетов.

По итогам защиты отчетов проводится конкурс на лучшие отчеты с присвоением студентам призовых мест.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Научно-исследовательская работа является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавров и может проводиться на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета, предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Прохождение данной практики предоставляет возможность формировать и развивать профессиональные знания, закреплять полученные теоретические знания, а также развивать научно-исследовательское мышление.

ЛИТЕРАТУРА

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2013. – 63 с.
2. Федеральный закон «О мелиорации земель» (ФЗ РФ от 10.01.1996 г. № 4-ФЗ). – М.: Изд-во стандартов, 1996.
3. Алексеевский, Н.И. Гидрофизика: учеб. для вузов / Н.И. Алексеевский. – М.: Академия, 2006. – 176 с.
4. Беховых, Л.А. Основы гидрофизики: учеб. пособие / Л.А. Беховых, С.В. Макарычев, И.В. Шорина. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. – 172 с.
5. Бураков, Д.А. Гидрологические расчеты в природообустройстве: метод. указания к практ. занятиям / Д.А. Бураков, И.Н. Гордеев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2010.
6. Бураков, Д.А. Гидрологические расчеты в природообустройстве: учеб. пособие / Д.А. Бураков; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2009.
7. Волкова, Н.А. Экономическое обоснование инженерно-технических решений в дипломных проектах: учеб. пособие для вузов / Н.А. Волкова. – Пенза, 2000.
8. Волчек, А.А. Инженерная гидрология и регулирование стока. Гидрологические и водохозяйственные расчеты: учеб.-метод. пособие для вузов / А.А. Волчек, В.К. Курсаков. – Горки: Изд-во БГСХА, 2013. – 122 с.
9. Голованов, А.И. Природообустройство: учеб. для вузов / А.И. Голованов. – М.: КолосС, 2008. – 552 с.
10. Гончаров, Ю.М. Гидротехнические сооружения: учеб.-метод. пособие / Ю.М. Гончаров; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2008. – 130 с.
11. Гончаров, Ю.М. Гидротехнические сооружения на мелиоративных системах / Ю.М. Гончаров; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2010. – 172 с.
12. Долматов, Г.Н. Мелиорация: учеб. пособие / Г.Н. Долматов; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2007.
13. Дукарский, Ю.М. Инженерные конструкции: учеб. пособие / Ю.М. Дукарский, Ф.В. Расс, В.Б. Семенов. – М.: КолосС, 2007. – 364 с.

14. Жирнова, Д.Ф. Основы экологического нормирования природопользования: учеб. пособие / Д.Ф. Жирнова, Г.А. Демиденко; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2016. – 142 с.
15. Иванов, Е.С. Организация строительства объектов природообустройства: учеб. пособие для вузов / Е.С. Иванов. – М.: КолосС, 2009. – 415 с.
16. Ильященко, А.А. Прогнозирование и оценка обстановки в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: учеб. пособие / А.А. Ильященко, Н.И. Чепелев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2003.
17. Касторнов, Н.П. Организационно-экономическое обоснование эффективного сельскохозяйственного землепользования / Н.П. Касторнов, Ю.В. Нуретдинова. – Ульяновск: Изд-во УГСХА, 2011. – 141 с.
18. Кленин, Н.И. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины: учеб. для вузов / Н.И. Кленин, В.А. Сакун. – М.: Колос, 1994. – 751 с.
19. Кленин, Н.И. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины: учеб. / Н.И. Кленин, В.Г. Егоров. – М.: КолосС, 2005. – 464 с.
20. Козлов, Д.В. Основы гидрофизики: учеб. пособие / Д.В. Козлов. – М.: Изд-во МГУП, 2004. – 238 с.
21. Кошман, В.С. Гидравлика: сб. задач с примерами решений / В.С. Кошман, И.П. Машкарева. – Пермь, 2013. – 152 с.
22. Лучшева, А.А. Практическая гидрология / А.А. Лучшева. – Л.: Гидрометеиздат, 1976. – 440 с.
23. Мазуркин, П.М. Рациональное природопользование: учеб. пособие для вузов / П.М. Мазуркин, С.Е. Анисимов, С.И. Михайлова. – Йошкар-Ола: Изд-во МарГТУ, 2006. – 169 с.
24. Маринченко, А.В. Экология: учеб. пособие для вузов / А.В. Маринченко. – М.: Дашков и К^о, 2009. – 328 с.
25. Овчаров, Е.Е. Практикум по гидрологии, гидрометрии и регулированию стока / Е.Е. Овчаров, Н.Н. Захаровская, И.В. Прошляков. – М.: Агропромиздат, 1988. – 224 с.
26. Одрова, Т.В. Гидрофизика водоемов суши / Т.В. Одрова. – Л.: Гидрометеиздат, 1979. – 311 с.
27. Пособие по определению расчетных гидрологических характеристик. – Л.: Гидрометеиздат, 1984. – 78 с.
28. Скворцов, Л.С. Гидравлика систем водоснабжения и водоотведения: учеб. пособие / Л.С. Скворцов. – М.: Архитектура-С, 2008.

29. Сурикова, Т.И. Основы природообустройства / Т.И. Сурикова. – М.: КолосС, 2001.

30. Тимошенко, Н.Н. Рекомендации по экономическому обоснованию эффективности проектируемых (реконструируемых) предприятий в выпускных работах студентов / Н.Н. Тимошенко; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2005.

31. Чугаев, Р.Р. Гидравлика: учеб. / Р.Р. Чугаев. – Л.: Энергоиздат, 1982. – 672 с.

32. Штеренлихт, Д.В. Гидравлика: учеб. для вузов / Д.В. Штеренлихт. – М.: КолосС, 2004. – 351 с.

33. Штеренлихт, Д.В. Гидравлика: учеб. для вузов / Д.В. Штеренлихт. – М.: КолосС, 2008. – 656 с.

34. Шух, М.А. Технология производства водохозяйственных работ: учеб.-метод. пособие для вузов / М.А. Шух. – Горки: Изд-во БГСХА, 2014. – 300 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Образец титульного листа отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра природообустройства

Отчет

о прохождении производственной практики
тип практики: научно-исследовательская работа

в организации (на предприятии) _____

Студент _____

Курс/группа _____

Руководитель от организации _____

Руководитель от института _____

Дата защиты отчета «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Красноярск 20__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ
ТИП: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки 20.03.02 «Природообустройство
и водопользование», профиль «Водные ресурсы
и водопользование»**

Бураков Дмитрий Анатольевич

Электронное издание

Редактор Л.Э. Трибис

Подписано в свет 4.10.2017. Регистрационный номер 188
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
Тел. (391) 265-01-93. e-mail: rio@kgau.ru