

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Л.А. Якимова, О.Я. Фролова

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное
и муниципальное управление»

Направленность «Управление муниципальным образованием»

Электронное издание

Красноярск 2019

Рецензент

Е.Ю. Власова, канд. экон. наук, зав. кафедрой бухгалтерского учета
и статистики

Якимова, Л.А

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] / Л.А. Якимова, О.Я. Фролова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2019. – 38 с.

Методические указания содержат общие положения о порядке выполнения выпускных квалификационных работ по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», требования к структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы. Описывается порядок выполнения работы, сроки ее представления и организация защиты.

Предназначены для обучающихся Института экономики и управления АПК по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность «Управление муниципальными образованиями».

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы.....	5
3. Структура выпускной квалификационной работы.....	9
4. Примерная тематика ВКР магистра.....	13
5. Правила оформления ВКР.....	20
6. Порядок допуска к защите ВКР.....	22
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	23
8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов.....	27
9. Порядок апелляции государственной итоговой аттестации.....	28
Приложения.....	30

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические указания разработаны на основании следующих документов: Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (от 05.04.2017 № 301); Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (от 29 июня 2015 г. № 636) и Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Государственная итоговая аттестация, на основании решения ученого совета университета, проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) обучающихся в магистратуре – это самостоятельная научно-исследовательская работа, завершающая весь цикл подготовки магистра в области менеджмента, демонстрирующая его способность эффективно решать актуальные для современных организаций агропромышленного комплекса проблемы.

Целью ВКР обучающегося в магистратуре является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» требованиям федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

ВКР представляет собой выпускную квалификационную работу, которая является самостоятельным научным исследованием, выполняется под руководством научного руководителя. Каждому обучающемуся назначается научный руководитель из числа штатных научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, имеющих ученую степень и (или) ученое звание и отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготов-

ки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (приложение Б).

Темы магистерских диссертаций определяются выпускающей кафедрой с учетом актуальности для организаций АПК. Темы магистерской диссертации утверждаются советом института в срок до 1 мая первого года обучения (приложение А).

Выпускная квалификационная работа подлежит рецензированию научно-педагогическими работниками сторонних образовательных учреждений, которых определяет выпускающая кафедра. Рецензентом может быть компетентный специалист органов управления организации АПК, имеющий высшее образование, опыт работы в сфере направленности программы магистратуры менеджмента и являющийся экспертом в той области, в которой выполнялась рецензируемая выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Магистерская диссертация представляет собой работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющую теоретическое или практическое значение для современной науки и деятельности организаций АПК, которая выполняется в течение всего периода обучения.

Выпускная квалификационная работа является итоговой самостоятельной работой, выполняемой на основе усвоения всех компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Основными целями ВКР магистра являются:

установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» квалификации «магистр», оценка качества освоения ОПОП и степени обладания выпускниками необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачи государственной итоговой аттестации:

□ – оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных и политических процессов в мире, стране, регионе, муниципальном образовании;

□ – оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам государственного и муниципального управления, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;

□ – выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законотворческих процессов.

Диссертация на соискание квалификационной академической степени магистра является заключительным этапом обучения студента в магистратуре, законченной научно-практической работой, выполненной самостоятельно под общим руководством утвержденного магистратурой научного руководителя.

Содержание ВКР должно соответствовать основным требованиям:

– отражение актуальной проблемы государственного управления с систематизацией причин ее возникновения, факторов и направлений, а также механизмов и методов решения;

– обоснованность выводов и предложений результатами анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, средне-российскими показателями, зарубежным опытом;

– научная новизна и практическая значимость предложений и рекомендаций, подтвержденная расчетами социально-экономической эффективности;

– оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе (в соответствии с ГОСТ 7.32-2001). ВКР, являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессионально-деятельности.

ВКР представляет собой самостоятельную, логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

ВКР, как работа научного содержания, должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. ВКР, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное научное исследование.

Тема ВКР должна быть актуальной, иметь научное и (или) прикладное значение. Примерный перечень тем ВКР формируется преподавателями кафедры с учетом тематики научных школ кафедры, а также научно-исследовательских работ (далее НИР), проводимых на кафедре.

Тематика рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается советом Института экономики и управления АПК.

ВКР по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» должна отражать освоение основных видов профессиональной деятельности:

- аналитической;
- научно-исследовательской;
- педагогической.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурные компетенции (ОК): способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК): способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1); готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2); готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

в) профессиональные компетенции (ПК): организационно-управленческая деятельность: владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1); владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуа-

циях (ПК-2); способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3); владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4); административно-технологическая деятельность: владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5); способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6); способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7); владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8); владение навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9); способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10); проектная деятельность: способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14); способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15); способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16); способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17); научно-исследовательская и педагогическая деятельность: владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18); владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19); владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

3. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура выпускной квалификационной работы должна содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- аннотация – выполненная на русском и английском языке;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и заполняется в соответствии с установленной формой, приведенной в приложении Д данных методических указаний.

Задание на выпускную квалификационную работу заполняется совместно с научным руководителем и строго по приведенной форме, отраженной в приложении В.

Аннотация выпускной квалификационной работы пишется на русском и английском языках. В данном разделе необходимо отразить сведения о работе: ключевые слова; количество страниц, рисунков, таблиц, источников используемой литературы; приложений.

Ключевые слова: перечень должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание работы и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова необходимо привести в именительном падеже и напечатать прописными буквами через запятые.

Далее в тексте аннотации необходимо отразить цель работы, объект исследования, методы ее выполнения, основные результаты проведенных исследований, область применения, рекомендации по внедрению.

Содержание выпускной квалификационной работы должно быть логичным и взаимосвязанным.

Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В ВКР, как правило, должно быть три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов.

Введение (примерно 5–10 страниц текста) представляет собой наиболее ответственную часть ВКР, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых она посвящена: актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание вставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, теоретическая, нормативная и эмпирическая основа исследования, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность. В заключительной части введения излагается структура ВКР.

Обоснованию актуальности выбранной темы предшествует краткое описание проблемной ситуации.

Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования, который, в свою очередь, определяет тему ВКР.

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, три главы.

Первая глава формируется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой теме, а также нормативных материалов.

В ней содержится:

– описание объекта и предмета исследования посредством исторического опыта, различных теоретических концепций, взглядов, принятых понятий и их классификации, а также степени проработанности проблемы в России (при необходимости и за рубежом);

– предложение студентом своего понятийного аппарата (авторские определения) и (или) критическая оценка имеющихся понятий;

– описание имеющихся методических подходов по решению рассматриваемой проблемы;

– предложение студентов собственного алгоритма (авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы.

Вторая глава формируется на основе анализа конкретного материала по избранной теме за последние 5-10 лет, собранного во время работы над магистерской диссертацией, статистических данных функционирования аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом, а также результатов апробации собственного алгоритма (авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы.

В ней содержится описание выявленных закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования, результатов апробации собственного алгоритма (авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, проводки, схемы, диаграммы и графики.

В третьей главе:

– на основе проведенных исследований и анализа осуществляется оценка основных показателей функционирования и развития объекта и предмета исследования;

– формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов;

– разрабатываются пути решения проблемной ситуации и определяется научный вклад автора в ее решение.

Заключение как самостоятельный раздел ВКР содержит краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении должны быть представлены:

– общие выводы по результатам работы;

– оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

– предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованных источников. Оформляется согласно стандартам и нормам для отечественной библиографии. По содержанию список должен:

– иметь не менее 30–35 источников;

– включать монографии, учебники, учебные пособия, статьи из периодических изданий, нормативно-правовые акты;

– содержать последние публикации по рассматриваемой проблеме (по возможности за последние 3–5 лет);

– включать использованные ресурсы Internet.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

ВКР магистров подлежат обязательному рецензированию. Выпускные квалификационные работы магистров (магистерские диссертации) подлежат внешнему рецензированию. Во внешней рецензии рецензент письменно предоставляет оценку качества выполнения ВКР, с указанием достоинств и недостатков ВКР, в заключении указывается предлагаемая оценка ВКР.

ВКР подлежат проверке на объём неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы определяется в системе «Антиплагиат» и закрепляется на уровне не менее 65% по программам подготовки магистров.

Не позднее чем за 10 рабочих дней до защиты ВКР на заседании ГЭК в обязательном порядке на кафедре студент проходит предзащиту ВКР. В случае неявки студента на предзащиту ему предоставляется возможность пройти ее в сроки, устанавливаемые заведующим кафедрой по согласованию с деканатом, но до проведения защиты ВКР. В случае, если обучающийся по результатам предзащиты получил отрицательное решение комиссии по предзащите («не рекомендовать»), он допускается к защите ВКР условно.

Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. Тексты ВКР, включая отзыв и рецензию, в формате PDF размещаются в электронно-библиотечной системе вуза посредством размещения их обучающимися в электронном портфолио. Информацию о данном размещении обучающийся подтверждает предоставляемой информацией и заверяет личной подписью.

На защите выпускной квалификационной работы представляется ВКР с необходимыми отзывом научного руководителя и рецензией внешнего рецензента, а также доклад.

Для защиты выпускной квалификационной работы в ГЭК студенту необходимо подготовить доклад, в котором излагается цель работы, актуальность выбранной тематики, методический инструментарий (при необходимости), полученные результаты и выводы по ре-

шению исследуемой проблемы и разработанные предложения и рекомендации.

Примерная структура доклада при защите:

1. Представление студента и темы выпускной квалификационной работы.
2. Причины выбора и актуальность темы работы.
3. Цель работы и ее задачи.
4. Новизна представленного исследования.
5. Логика построения работы в первой и второй главах.
6. Обоснование каждого вывода и предложения, содержащегося в третьей главе.
7. Теоретическая и практическая значимость основных положений и выводов, сделанных студентом.
8. Заключительная часть (перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы).

Время изложения доклада не должно превышать 7–10 минут. Доклад должен быть представлен с помощью мультимедийной техники в виде презентации либо проиллюстрирован наглядным материалом, подобранным студентом совместно с руководителем и отражающим содержание работы. Содержание доклада должно быть согласовано с научным руководителем.

4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР МАГИСТРА

по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность «Управление муниципальными образованиями»

1. Повышение эффективности государственной поддержки малого и среднего бизнеса.
2. Управление развитием трудового потенциала сельской молодежи.
3. Государственная поддержка сельских товаропроизводителей.
4. Муниципальное управление образованием в системе социально-экономического развития.
5. Управление человеческими ресурсами в государственных учреждениях.
6. Регулирование рынка труда специалистов сельского хозяйства.
7. Управление занятостью населения.
8. Регулирование сельского рынка труда.

9. Формирование и использование человеческого капитала в аграрном секторе экономики.

10. Управление аграрной сферой в системе социально-экономического развития региона.

11. Механизм управления социально-экономическим развитием сельских территорий.

12. Механизм устойчивого развития территориальных систем

13. Управление качеством трудовых ресурсов в социально-экономической системе региона.

14. Управление здравоохранением в системе социально-экономического развития региона.

15. Повышение уровня занятости населения и снижения безработицы.

16. Развитие социальной сферы.

Примерная структура

Тема 1. Управление качеством трудовых ресурсов в социально-экономической системе региона

Содержание

Введение

Глава 1. Теоретический базис управления качеством трудовых ресурсов

1.1 Значение трудовых ресурсов в формировании трудового потенциала социально-экономических систем

1.2 Методологическая парадигма управления занятостью населения в регионе

1.3 Формирование качества трудовых ресурсов на микроуровне

Глава 2. Диагностика использования трудовых ресурсов в социально-экономической системе

2.1 Анализ влияния макросреды на качество трудовых ресурсов

2.2 Анализ функционирования системы занятости населения

2.3 Влияние образовательной среды на формирование качества трудовых ресурсов

Глава 3. Формирование качества рабочей силы в условиях формирования ресурсного потенциала региона

3.1 Моделирование компетентностного подхода в развитии персонала организаций

3.2 Обоснование потребности в персонале производственных систем региона

3.3 Разработка мероприятий по управлению развитием системы занятости

Заключение

Список литературы

Приложения

Список литературы

1. Бюджетный кодекс РФ [Электронный ресурс]: введен в действие Федеральным законом РФ № 145-ФЗ от 31 июля 1998 г. // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Гражданский кодекс РФ. Ч. I, II. [Электронный ресурс]: введен в действие Федеральным законом РФ №15-ФЗ от 26 янв. 1996 г. // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Арефьев, А.О. Управление компетенцией и ротация человеческих ресурсов проектно-ориентированного предприятия [Электронный ресурс] / А.О. Арефьев, А.Д. Баженов. – Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section_39/article_2499.

5. Белякова, Г.Я. Ключевые компетенции как основа устойчивого конкурентного преимущества предприятия [Электронный ресурс] / Г.Я. Белякова, Е.В. Сумина // Электронный журнал «Исследовано в России». – 2005. – Режим доступа: <http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2005/104.pdf>.

6. Путеводитель по бюджету Красноярского края / Министерство финансов Красноярского края. – Режим доступа: minfin.krasstate.ru.

7. Регионы России. Социально-экономические показатели – 2016: стат. сб. – М.: Росстат, 2016.

8. Россия в цифрах: стат. сб. – М.: Росстат, 2017.

9. Сайт АНО «Национальное агентство развития квалификаций» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.narkrspp.ru/index.php/langru/about.html>.

10. Статистический бюллетень: официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

11. Чуланова, О.Л. Концепция компетентностного подхода в управлении персоналом: монография / О.Л. Чуланова, А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 156 с.

12. Чуланова, О.Л. Мониторинг применения компетентностного подхода в управлении персоналом организаций малого и среднего бизнеса региона / О.Л. Чуланова // Уровень жизни населения регионов России. – 2014. – № 2 (192).

13. Чуланова, О.Л. Управление компетенциями: учеб. пособие / О.Л. Чуланова. – Сургут: ИЦ СурГУ, 2013. – 202 с.

14. Чуланова, О.Л. Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: монография / О.Л. Чуланова. – Сургут: Дефис, 2010. – 218 с.

Тема 2. Управление здравоохранением в системе социально-экономического развития региона

Содержание

Введение

Глава 1 Теория управления здравоохранением в системе социально-экономического развития

1.1 Значение системы здравоохранения в формировании комфортной среды и здорового образа жизни

1.2 Развитие страховой медицины в условиях повышения качества трудовой жизни

1.3 Экономическая оценка окупаемости расходов на программу

Глава 2 Мониторинг организационно-управленческого состояния учреждений здравоохранения и качества медицинских услуг в регионе (районе)

2.1 Организационно-экономическая оценка социально-экономических факторов, влияющих на качество медицинского обслуживания

2.2 Влияние здравоохранения на социально-экономические процессы и качество жизни.

2.3 Социально-экономическая оценка качества медицинских услуг

Глава 3 Организационно-экономическое обоснование мероприятий по влиянию страховой медицины на качество социально-трудовых отношений

- 3.1 Организационно-экономическое обоснование страхового пакета медицинских услуг для населения на бюджетной основе
- 3.2 Прогнозный сценарий потребления медицинских услуг
- Заключение
- Список литературы
- Приложения

Список литературы

1. Трудовой Кодекс РФ [Электронный ресурс] // Доступ из справ.-правов. системы «КонсультантПлюс».
2. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kraszdav.ru/>.
3. Постановление Правительства Красноярского края от 01.12.2009 г. № 619-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.krskstate.ru/>.
4. Приказ Министерства здравоохранения Красноярского края от 09.12.2009 г. № 521-орг «О видах, условиях, размерах и порядке выплат стимулирующего характера, осуществляемых работникам краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Красноярского края» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kraszdav.ru/>.
5. Постановление администрации города Красноярска № 572 от 22.12.04. (в ред. посл. изменений от 14.03.08 г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.krskstate.ru/>.
6. Официальный сайт Министерства здравоохранения Красноярского края. – Режим доступа: <http://www.kraszdav.ru/>.
7. Житников, Ю.М. Оплата труда в здравоохранении / Ю.М. Житников, Т.Я. Власенко. – М.: МЦФЭР, 2014. – 560 с.
8. Карпенко, Г.Г. Государственное регулирование экономики: эволюционный аспект / Г.Г. Карпенко // Государственное управление: электронный вестник. – 2013. – № 37. – URL: http://e-journal.spa.msu.ru/vestnik/vipusk/37_2013.htm.

9. Князев, Н.И. Совершенствование оплаты труда в здравоохранении / Н.И. Князев. – Красноярск, 2013. – 160 с.
10. Мандрыка, Е.В. Внедрение новых технологий государственного управления в России / Е.В. Мандрыка, Н.Н. Мандрыка // Управление консультирование. – 2014. – № 11 (71). – С. 17–26.
11. Путеводитель по бюджету Красноярского края / Министерство финансов Красноярского края. – Режим доступа: minfin.krakstate.ru.
12. Регионы России. Социально-экономические показатели – 2016: стат. сб. – М.: Росстат, 2016.
13. Россия в цифрах: стат. сб. – М.: Росстат, 2017.
14. Семенов, В.Ю. Экономика здравоохранения / В.Ю. Семенов. – М.: МЦФЭР, 2014. – 656 с.
15. Статистический бюллетень: официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.
16. Тюкавкин, Н.М. О механизме государственного регулирования экономики / Н.М. Тюкавкин, А.В. Бадирова // Вестник Самарского государственного университета. – 2011. – № 90. – С. 54–57. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/o-mehanizme-gosudarstvennogo-regulirovaniya-ekonomik>.

Тема 3. Управление аграрной сферой в системе социально-экономического развития региона

Содержание

Введение

Глава 1 Теория регулирования социально-экономическим развитием

1.1 Роль аграрного сектора в обеспечении социально-экономического развития региона

1.2 Значение процессов кооперации и интеграции в формировании аграрных кластеров

1.3 Формирование стандартов качества жизни сельского населения

Глава 2 Состояние и уровень развития взаимодействия в аграрной сфере

2.1 Состояние и уровень влияния аграрных преобразований на развитие сельских территорий

2.2 Сравнительная оценка потенциала аграрного сектора экономики

2.3 Влияние доходов населения на дифференциацию медицинских услуг

Глава 3 Управление системным развитием аграрного сектора экономики региона

3.1 Модель факторного влияния аграрного кластера (отрасли) на социально-экономическое развитие

3.2 Обоснование уровня взаимодействия и его значение в формировании комфортных условий жизни населения сельских территорий

3.3 Прогнозирование уровня продовольственной безопасности региона

Заключение

Список литературы

Приложения

Список литературы

1. Заушицына, Л.Л. Инновационный биотехнологический кластер как основа раскрытия регионального потенциала страны (на материалах Кировской области) / Л.Л. Заушицына. – Киров: ВятГУ, 2015. – 136 с.

2. Кластерная политика: концентрация потенциала для достижения глобальной конкурентоспособности / под ред. И.М. Бортника, Л.М. Гохберга, А.Н. Клепача [и др.]. – СПб.: Corvus, 2015. – 356 с.

3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: утв. Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 47. – Ст. 5489. – Доступ из справ.-правов. системы «КонсультантПлюс».

4. Крылатых, Э.Н. Проблемы конкурентоспособности агропродовольственного комплекса РФ и факторы ее повышения // Научные труды / Рос. акад с.-х. наук, Всерос. ин-т аграр. проблем и информатики им. А.А. Никонова. – М.: Энцикл. рос. деревень, 2008. – Вып. 21а. – 384 с.

5. Кундиус, В.А. Потенциал производства экологически чистой продукции животноводства на основе развития кооперации в трансграничных территориях Большого Алтая / В.А. Кундиус, А.В. Глотко, Д.Г. Галкин. – Барнаул, 2015. – 244 с.

6. Мазлоев, В.З. Организационно-экономический механизм реализации стратегий экономического роста / Мазлоев В.З., Лысенко

Ю.В., Лысенко М.В.; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, ФГОУ ВПО «Урал. гос. с.-х. акад.». – Челябинск: Печатный двор, 2011. – 441 с.

7. Методические рекомендации по реализации кластерной политики в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: письмо Минэкономразвития РФ от 26.12.2008 №20615-АК/Д19 // Доступ из справ.-правов. системы «КонсультантПлюс».

8. Министерство экономического развития России [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>.

5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВКР

Оформление выпускной квалификационной работы осуществляется силами самого обучающегося по единому образцу, требования к которым представлены ниже.

Общие требования. Текстовые документы располагают на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210×297 мм) через 1,5 интервала. Шрифт – черный, 14-й кегль, TimesNewRoman. Поля: слева, сверху, снизу – 25 мм, справа – 15 мм. Отступ 15 мм. Сไตล์ основной: шрифт (по умолчанию) TimesNew Roman, 14 пт. Отступ: первая строка – 1,5 см. Выравнивание по ширине. Междустрочный интервал 1,5 строки (устанавливается в выкладке стили для всего документа за исключением таблиц).

Нумерация страниц сквозная и включает титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами в центре нижней части страницы без точки. На титульном листе номер страницы не указывается, но учитывается при подсчете страниц.

Перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву (за исключением ё, з, о, ч, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Пример

_____:
а) _____;
б) _____.
_____:
1) _____;
2) _____.

Перечисления могут состоять как из законченных, так и незаконченных фраз. Незаконченные фразы пишутся со строчных букв и обозначаются арабскими цифрами или строчными буквами с полукруглой закрывающей скобкой. Законченные фразы пишутся с абзацными отступами, начинаются с прописных букв и отделяются друг от друга точкой. Основную вводную фразу нельзя обрывать на предлогах или союзах (на, из, от, то, что, как и т.п.). Сокращение слов не допускается. Исключения – сокращения, общепринятые в русском языке.

Оформление ссылок. При ссылках на использованные источники указывают порядковый номер по списку источников в скобках. Пример: [5]. Текст цитаты заключается в кавычки с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи полемики. В этих случаях употребляется выражение «так называемый». При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Формулы в выпускной квалификационной работе следует нумеровать порядковой (сквозной) нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами и круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Иллюстрации. В текстовых документах применяют следующие виды иллюстраций: чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, ленты с записью самопишущего прибора, при этом они указываются в тексте как рисунки. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. Иллюстрации располагают непосредственно после первого упоминания или на следующей странице. Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2». Ссылки на ранее упомянутые иллюстрации дают с сокращенным словом «смотри», например: (см. рис. ...).

Построение таблиц. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Допускается приводить в таблицах текстовый материал. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. В таблицах рекомендуется использовать 12 шрифт, 1 интервал. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. На все таблицы документа должны быть приведены ссылки следующим образом: «...в табл. 1». Над

левым верхним углом таблицы с абзацного отступа помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера. Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название таблицы помещают только над первой частью. Слово «таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа (альбомная ориентация страницы). Графу «№ п/п» в таблицу не включают. При необходимости нумерации показателей или других данных порядковые номера указывают арабскими цифрами в боковике таблицы перед их наименованием. Если цифровые или иные данные в таблице не приводят, то в графе ставят прочерк (тире). При наличии в документе небольшого по объему цифрового материала его целесообразно оформлять текстом, а не таблицей, и располагать цифровые данные в виде колонок.

Приложения. Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания оборудования, копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, ранее неопубликованные тексты, переписка и т.п. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты и т.д.

6. ПОРЯДОК ДОПУСКА К ЗАЩИТЕ ВКР

Для представления магистерской диссертации к защите она должна пройти следующие этапы:

1. Утверждение работы руководителем, предоставление отзыва на работу.

2. Антиплагиат.

3. Нормоконтроль, рецензирование, предзащиту на выпускающей кафедре.

Руководитель своей подписью утверждает на титульном листе ее готовность и представление к защите. Подпись руководителя гарантирует полноту ее выполнения и достоверность выбранной теме.

Рецензенты назначаются приказом ректора с учетом научной направленности работы. К рецензированию приглашаются специалисты, наиболее компетентные в этой области. Рецензентом составляется рецензия установленного образца (приложение Е). Рецензирование магистерских работ проводят лица, не являющиеся сотрудниками ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Выпускная квалификационная работа, отзыв (приложение Г), рецензия предоставляются заведующему кафедрой для утверждения не позднее чем за неделю. В свою очередь, заведующий кафедрой принимает окончательное решение о допуске обучающегося к защите магистерской работы. Заведующий кафедрой вправе потребовать письменный доклад, подготовленный обучающимся на защиту, и оценить степень готовности.

Выпускная работа, отзыв, рецензия передаются в комиссию не позднее чем за два дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Текст выпускной квалификационной работы, за исключением работ, содержащих государственную тайну, размещается в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и проверяется на объем заимствования (см. Регламент размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ выпускных квалификационных работ).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Решение Государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы и ее защиты принимается на закрытом заседании с учетом следующих характеристик:

1. Новизна разработки.
2. Теоретическая значимость.
3. Практическая значимость.
4. Качество оформления работы.
5. Уровень использования новых информационных технологий.
6. Уровень доклада.
7. Уровень ответов.

Оценка новизны проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в том случае, когда выпускник имеет по теме выпускной квалификационной работы (ВКР) публикации и (или) в работе решены задачи, отличающиеся существенной новизной (введены в научный оборот новые, ранее неизвестные факты; разработаны новые методы или приемы исследования, а также принципиально новые методики; пересмотрены старые знания с помощью новой методологии, методики и с новых позиций, если при этом знания претерпевают существенное приращение либо иную структурную организацию, открывающую новые возможности для приращения; обобщены и всесторонне исследованы ранее известные материалы, которым была придана не имевшая ранее места обозримости, или разрозненный ранее материал был подчинен единым принципам, приведен в систему; выявлены новые закономерности и связи);

- оценка 4 «хорошо» ставится в том случае, когда выпускником на хорошем уровне решены задачи, отличающиеся новизной;

- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в том случае, когда выпускником на хорошем уровне решены традиционные задачи;

- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда поставленные в работе задачи не решены или решены с большим количеством ошибок.

Оценка теоретической значимости проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в том случае, когда выпускник представил четкое, отличное от существующих аналогов, описание объекта и предмета исследования, различных теоретических концепций, взглядов, принятых понятий и их классификации в России (при

необходимости и за рубежом); предложил свой понятийный аппарат (авторские определения) и (или) критическую оценку имеющихся понятий; предложил собственный алгоритм (авторскую методику) по решению рассматриваемой проблемы;

- оценка 4 «хорошо» ставится в том случае, когда выпускником на хорошем уровне и в систематизированном виде проведены исследования и анализ теоретических концепций, взглядов, их классификации в России (при необходимости и за рубежом);

- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в том случае, когда выпускником в целом выполнено исследование и анализ теоретических концепций, взглядов, их классификации в России (при необходимости и за рубежом);

- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда поставленные в работе задачи не решены или решены с большим количеством ошибок.

Практическая значимость выпускной квалификационной работы состоит в возможности внедрения основных выводов, рекомендаций, конкретных предложений, представляющих актуальность для конкретного предприятия, по результатам которого была выполнена работа. В этом случае возможность внедрения должна быть документально подтверждена предложением.

Оценка практической значимости проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в том случае, когда обучающимся сформулированы конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов, разработаны пути решения проблемной ситуации и определен научный вклад автора в ее решение, а также в случае наличия у выпускника актов внедрения;

- оценка 4 «хорошо» ставится в том случае, когда ясно прослеживается перспектива внедрения разработки;

- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в случае возможного применения разработки;

- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в случае неопределенности перспектив применения разработки.

Оценка качества оформления работы проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в случае оформления работы в печатном виде с соблюдением всех требований;

- оценка 4 «хорошо» ставится в случае оформления работы в печатном виде с небольшими нарушениями требований;
- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в случае оформления работы со значительными нарушениями требований;
- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в случае оформления работы с грубыми нарушениями требований.

Оценка уровня использования новых информационных технологий проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в случае широкого применения в работе компьютерных программ;
- оценка 4 «хорошо» ставится в случае эпизодического применения в работе профессиональных компьютерных программ;
- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в случае применения компьютерных программ лишь для печати текстового материала;
- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда компьютерные программы в работе не использовались.

Оценка уровня доклада проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится в случае лаконичного доклада, дающего полное представление о работе;
- оценка 4 «хорошо» ставится в случае лаконичного доклада, не дающего, однако, полного представления о работе;
- оценка 3 «удовлетворительно» ставится в случае неполного представления о работе;
- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в случае нечеткого, прерывающегося доклада, не дающего представления о работе.

Оценка уровня ответов проводится следующим образом:

- оценка 5 «отлично» ставится за четкие, лаконичные, исчерпывающие ответы;
- оценка 4 «хорошо» ставится за нечеткие, но исчерпывающие ответы;
- оценка 3 «удовлетворительно» ставится за нечеткие, неполные ответы;
- оценка 2 «неудовлетворительно» ставится за отсутствие ответов на поставленные вопросы.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой в образовательное учреждение по уважи-

тельной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы), вправе пройти ее в течение 6 месяцев.

При положительных результатах освоения основной образовательной программы и успешной защите ВКР обучающемуся присваивают решением государственной экзаменационной комиссии квалификацию – магистр.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Программа государственной итоговой аттестации, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы не более 15 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

9. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комис-

сии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата защиты выпускной квалификационной работы;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата защиты выпускной квалификационной работы.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата защиты выпускной квалификационной работы и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя и одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Ректору ФГБОУ ВО
Красноярский ГАУ
Н.И. Пыжиковой

ЗАЯВКА

(наименование, предприятия, учреждения)

(министерство, ведомство, район)

Просим выполнить выпускную квалификационную работу на тему

студентом _____

(ФИО)

обучающимся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на _____ курсе
института _____

Тема выпускной квалификационной работы обсуждена на

(заседании правления, собрания, № протокола, дата)

Выполненную работу предполагается реализовать

(указать, где, когда, в какой области)

Руководитель предприятия (учреждения) _____

(подпись)

(ФИО)

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Заявка получена и зарегистрирована в институте

« ___ » _____ 20 ___ г. (подпись директора)

Приложение Б

Заведующему кафедрой

(наименование кафедры)

(ФИО зав. кафедрой)

студента _____

(ФИО полностью)

_____ курса _____ группы

_____ формы обучения

(очной, заочной)

(направления подготовки (специальности))

Заявление

Прошу разрешить мне выполнение выпускной квалификационной
работы по теме:

руководителем прошу назначить _____

(ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

(дата)

(подпись)

Согласовано:

Руководитель _____

(ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

Зав. кафедрой

(ученая степень, звание, ФИО)

Приложение В

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»
Институт _____
Кафедра _____
Направление _____

Утверждаю

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____

20 __ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы _____

утверждена приказом по университету от « ____ »

_____ 20 __ г.

2. Срок сдачи студентом выпускной квалификационной работы

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

6. Консультанты по проекту (работе, с указанием относящихся к ним разделов проекта)

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

7. Дата выдачи задания

Руководитель

_____ (ФИО, подпись)

Задание принял к исполнению

_____ (ФИО, подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание

Обучающийся

_____ (ФИО, подпись)

Руководитель

_____ (ФИО, подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

На обучающегося _____ курса, _____ формы обучения,
Института

(ФИО полностью)

Тема ВКР

Сроки начала и окончания выполнения работы (включая сбор мате-
риала), научно-исследовательская работа по теме на младших курсах:

Общая характеристика деятельности студента во время преддиплом-
ной практики и подготовки выпускной работы (например: показал
большое трудолюбие, проявил халатность), степень самостоятельно-
сти и творческого отношения к выполняемой работе, участие в обще-
ственной деятельности, конференциях, публикациях

Заключение о возможности присвоения квалификации выпуск-
нику и рекомендации к поступлению в магистратуру (аспирантуру):

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель:

(должность, место работы, ученая степень, звание)

ФИО)

(подпись)

Приложение Д

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»
Институт _____

Кафедра _____
Зав. кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА*

ТЕМА:

01. ..ПЗ

(обозначение документа)

Исполнитель	(Подпись)		(ФИО полностью)
Руководитель	(Подпись)		(ФИО полностью)
Консультанты**:			
по экономическому обоснованию	(Подпись)		(ФИО полностью)
по экологии	(Подпись)		(ФИО полностью)
по безопасности жизнедеятельности	(Подпись)		(ФИО полностью)
нормоконтроль	(Подпись)		(ФИО полностью)

Красноярск 20__

* указать форму выпускной квалификационной работы в соответствии со степенью образования:

специалист среднего звена – дипломная работа (проект);

бакалавр – бакалаврская работа;

специалист – дипломная работа (проект);

магистр – магистерская диссертация.

** в зависимости от разделов выпускной квалификационной работы.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____ курса, _____ формы обучения
института _____
(ФИО полностью)

На тему _____

Актуальность темы:

Новизна тематики и решения вопроса:

Основное содержание работы:

Теоретическая и практическая ценность полученных результатов:

Качество оформления:

Обоснованность выводов (заключения):

Замечания по работе:

Что можно рекомендовать для внедрения: _____

Оценка по 5-балльной системе: _____

Заключение:

« ___ » _____ 20__ г.

Рецензент:

(должность, место работы, ученая степень, звание)

(ФИО полностью)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное
и муниципальное управление»

Направленность «Управление муниципальным образованием»

Якимова Людмила Анатольевна

Фролова Ольга Яковлевна

Электронное издание

Редактор Т.М. Матрич

Подписано в свет 08.05.2019. Регистрационный номер 220
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
e-mail: rio@kgau.ru