

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

М.А. Тищенко

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

*Методические указания и задания для выполнения
контрольных работы самостоятельной работы*

Электронное издание

Красноярск 2020

Рецензент

И.Н. Ермакова, канд. экон. наук, доцент кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства

Тищенко, М.А.

Бухгалтерский финансовый учет[Электронный ресурс]: метод. указания и задания для выполнения контрольных работ и самостоятельной работы / М.А. Тищенко; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2020. –46с.

Издание включает перечень и краткое содержание тем курса «Бухгалтерский финансовый учет» по модулям, теоретические вопросы и практическое задание для выполнения контрольных работ по дисциплине.

Предназначено для студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК».

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Тищенко М.А., 2020

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет», 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Распределение учебного времени	6
3. Содержание дисциплины	7
4. Вопросы к зачету и экзамену	11
5. Структура и оформление контрольной работы. Критерии ее оценивания	15
6. Методические указания и задания для контрольной работы	19
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	43

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» является обязательной дисциплиной вариативной части ОПОП.

Дисциплина реализуется в Институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики. Дисциплина нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В соответствии с ФГОС ВПО в результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- содержание законодательных и нормативных документов, регулирующих ведение бухгалтерского финансового учета;

- задачи, решаемые бухгалтерами в процессе формирования и обработки информации для характеристики различных видов имущества и источников организации;

- методы бухгалтерского финансового учета;

- порядок оформления первичных и сводных документов, учетных регистров;

уметь:

- применять на практике усвоенные знания нормативно-правовой базы при ведении бухгалтерского финансового учета;

- использовать методику бухгалтерского финансового учета различных видов имущества и источников организации;

- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового учета;

- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета как составной части учетной политики организации;

владеть:

- навыками документирования фактов хозяйственной жизни;
- навыками разработки рабочего плана счетов с учетом специфики деятельности предприятия;
- приемами отражения итогов инвентаризации имущества и финансовых результатов организации;
- технологией формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды, а также по отражению результатов хозяйственной деятельности организации.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 7 зачетных единиц, 252 часа, из них:

- VI семестр: лекции – 6 часов, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 90 часов;

- VII семестр: лекции – 6 часов, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 121 час, экзамен – 9 часов.

Контрольная работа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» выполняется студентами заочного отделения на третьем курсе в VI семестре.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№6	№7
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану (с экзаменом)	7	252	108	144
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану без экзамена	6,75	243	108	135
Контактная работа	0,78	28	14	14
Лекции (Л)		12	6	6
Практические занятия (ПЗ)		16	8	8
Самостоятельная работа (СРС)	5,9	211	90	121
В том числе:				
самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины		151	60	91
выполнение контрольной работы		30	30	
выполнение курсовой работы		30		30
Подготовка и сдача зачета	0,11		4	
Подготовка и сдача экзамена	0,25	9		9
Вид контроля			Зачет	Экзамен

3.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Организация бухгалтерского финансового учета

Модульная единица 1.1.Понятие, цель и задачи бухгалтерского финансового учета

Понятие, цель и задачи, объекты бухгалтерского финансового учета. Подсистемы бухгалтерского учета. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового учета и бухгалтерского управленческого учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.

Модульная единица 1.2. Принципы построения бухгалтерского финансового учета

Принципы организации бухгалтерского финансового учета на предприятии. Формирование учетной политики. Выбор способов ведения бухгалтерского учета, его техники, формы и организации. Раскрытие учетной политики.

Модуль 2. Учет внеоборотных активов

Модульная единица 2.1. Учет вложений во внеоборотные активы

Экономическое содержание вложений во внеоборотные активы. Нормативное регулирование учета вложений во внеоборотные активы. Учет строительства, осуществляемого подрядным и хозяйственным способами. Учет приобретения основных средств и нематериальных активов. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Учет затрат по формированию основного стада.

Модульная единица 2.2. Учет основных средств

Понятие основных средств и задачи их учета. Классификация основных средств и их оценка. Первичный и сводный, аналитический и синтетический учет основных средств. Учет амортизации основных средств и их выбытия. Инвентаризация основных средств.

Модульная единица 2.3. Учет нематериальных активов

Понятие нематериальных активов и задачи их учета. Классификация нематериальных активов. Первичный и сводный, аналитический и синтетический учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов и их выбытия. Инвентаризация нематериальных активов.

Модульная единица 2.4. Учет финансовых вложений

Понятие и классификация финансовых вложений. Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Способы их оценки. Учет паев и акций. Учет долговых ценных бумаг. Учет предоставленных займов. Учет вкладов по договору простого товарищества.

Модуль 3. Учет материально-производственных запасов

Модульная единица 3.1. Учет материалов

Нормативное регулирование учета материально-производственных запасов. Первичный и сводный учет материалов. Формирование их фактической себестоимости. Организация аналитического учета материалов на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Способы списания материалов в производство. Контроль за состоянием материальных ценностей и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.

Модульная единица 3.2. Учет готовой продукции

Документальное оформление поступления из производства и списания готовой продукции. Оценка готовой продукции. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Контроль за состоянием готовой продукции и порядок отражения в учете результатов ее инвентаризации.

Модульная единица 3.3. Учет животных на выращивании и откорме

Экономическое содержание объекта учета и задачи учета животных на выращивании и откорме. Методы оценки животных на выращи-

вании и откорме. Первичный и сводный, аналитический и синтетический учет животных на выращивании и откорме.

Модуль 4. Учет денежных средств и расчетов

Модульная единица 4.1. Учет денежных средств

Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Учет операций по валютным счетам. Учет операция на специальных счетах в банке. Учет переводов в пути.

Модульная единица 4.2. Учет расчетов

Нормативное регулирование учета расчетов. Формы расчетов в современных условиях. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями. Учет внутривозрастных расчетов.

Модульная единица 4.3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Законодательное и нормативное регулирование учета труда и его оплаты. Системы и формы оплаты труда. Первичный и сводный учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок начисления оплаты труда и удержаний из нее. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Модуль 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Модульная единица 5.1. Учет доходов и расходов

Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Понятие и классификация доходов и расходов в бухгалтерском финансовом учете. Признание доходов и расходов для целей бухгалтерского учета. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет

прочих доходов и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов.

Модульная единица 5.2. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Нормативное регулирование учета финансовых результатов. Понятие и классификация финансовых результатов. Порядок расчета чистой прибыли организации. Учет прибылей и убытков. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Направления использования прибыли организации.

Модуль 6. Учет капитала, резервов и финансирования

Модульная единица 6.1. Учет капитала и целевого финансирования

Капитал как объект учета. Законодательное и нормативное регулирование. Виды капитала. Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования.

Модульная единица 6.2. Учет резервов

Цель и порядок создания резервов организации. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет резервов предстоящих расходов.

4. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ЭКЗАМЕНУ

Вопросы к зачету (VI семестр)

1. Понятие и цель бухгалтерского финансового учета. Его пользователи.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
3. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
4. Учетная политика организации и ее значение.
5. Долгосрочные инвестиции: понятие, экономическое содержание и структура.
6. Учет затрат на строительство, осуществляемого хозяйственным способом.
7. Учет затрат на строительство, осуществляемого подрядным способом.
8. Учет накладных расходов по строительству.
9. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений.
10. Учет затрат на формирование основного стада.
11. Основные средства: понятие, классификация и оценка.
12. Первичный и сводный учет основных средств.
13. Учет поступления основных средств.
14. Учет выбытия основных средств.
15. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
16. Учет восстановления основных средств. Способы учета затрат на ремонт основных средств. Их переоценка.
17. Понятие, классификация и учет нематериальных активов.
18. Учет амортизации нематериальных активов.
19. Понятие и классификация финансовых вложений.
20. Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Способы их оценки.
21. Учет паев и акций.
22. Учет долговых ценных бумаг.
23. Учет предоставленных займов.
24. Учет вкладов по договору простого товарищества.

25. Нормативное регулирование учета материально-производственных запасов.
26. Первичный и сводный учет материалов.
27. Формирование фактической себестоимости материалов.
28. Организация аналитического учета материалов на складе и в бухгалтерии.
29. Синтетический учет материалов.
30. Способы списания материалов в производство.
31. Контроль за состоянием материальных ценностей и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
32. Документальное оформление поступления из производства и списания готовой продукции.
33. Оценка готовой продукции.
34. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
35. Контроль за состоянием готовой продукции и порядок отражения в учете результатов ее инвентаризации.
36. Экономическое содержание объекта учета и задачи учета животных на выращивании и откорме.
37. Методы оценки животных на выращивании и откорме.
38. Первичный и сводный учет животных на выращивании и откорме.
39. Аналитический и синтетический учет животных на выращивании и откорме.

***Вопросы к экзамену
(VII семестр)***

1. Понятие, содержание и цель бухгалтерского финансового учета.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
3. Учет затрат на строительство объектов основных средств.
4. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений.
5. Учет затрат на формирование основного стада.
6. Первичный и сводный учет основных средств.
7. Аналитический и синтетический учет основных средств.
8. Способы начисления амортизации основных средств.

9. Учет восстановления основных средств. Способы учета затрат на ремонт основных средств. Их переоценка.
10. Понятие, классификация и учет нематериальных активов.
11. Учет амортизации нематериальных активов.
12. Учет финансовых вложений (по видам).
13. Учет материалов.
14. Документальное оформление поступления из производства и списания готовой продукции.
15. Оценка готовой продукции.
16. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
17. Первичный и сводный учет животных на выращивании и откорме.
18. Аналитический и синтетический учет животных на выращивании и откорме.
19. Нормативное регулирование учета денежных средств.
20. Учет кассовых операций.
21. Учет операций по расчетным счетам.
22. Учет операций по валютным счетам.
23. Учет операций на специальных счетах в банке.
24. Учет переводов в пути.
25. Нормативное регулирование учета расчетов.
26. Формы расчетов в современных условиях.
27. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
28. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
29. Учет расчетов по кредитам и займам.
30. Учет расчетов по налогам и сборам.
31. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
32. Учет расчетов с подотчетными лицами.
33. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Учет расчетов с учредителями.
35. Учет внутрихозяйственных расчетов.
36. Законодательное и нормативное регулирование учета труда и его оплаты.
37. Системы и формы оплаты труда.
38. Первичный и сводный учет расчетов с персоналом по оплате труда.
39. Порядок начисления оплаты труда и удержаний из нее.
40. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

41. Нормативное регулирование учета доходов и расходов.
 42. Понятие и классификация доходов и расходов в бухгалтерском финансовом учете.
 43. Признание доходов и расходов для целей бухгалтерского учета.
 44. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности.
 45. Учет прочих доходов и расходов.
 46. Учет доходов и расходов будущих периодов.
 47. Нормативное регулирование учета финансовых результатов.
 48. Понятие и классификация финансовых результатов.
 49. Порядок расчета чистой прибыли организации.
 50. Учет прибылей и убытков.
 51. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- Направления использования прибыли организации.
52. Капитал как объект учета. Виды капитала.
 53. Учет уставного капитала.
 54. Учет добавочного капитала.
 55. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования.
 56. Цель и порядок создания резервов организации.
 57. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
 58. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
 59. Учет резервов по сомнительным долгам.
 60. Учет резервов предстоящих расходов.

5. СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ. КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНИВАНИЯ

Контрольная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, состоящая из двух вопросов;
- библиографический список.

Контрольная работа должна быть выполнена в точном соответствии с планом, представленным по вариантам контрольных работ. Теоретическая часть должна наряду с использованной основной литературой иметь ссылки на действующие нормативно-правовые акты.

Контрольную работу выполняют любым печатным или рукописным (по решению преподавателя) способом на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210×297 мм) через 1,5 межстрочных интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм, 14 кегль, шрифт–*TimesNewRoman*. Поля: слева, сверху и снизу – 25 мм; справа –15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15-17 мм.

Объем контрольной работы должен быть не менее 10-15 страниц печатного текста. Каждый вопрос контрольной работы должен составлять от 5 до 7 страниц.

Вопросы контрольной работы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Подчеркивание, раскрашивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом при выполнении машинописным способом должно быть равно двум интервалам, а при выполнении рукописным способом –15 мм. Не разрешается размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не помещается более 2-3 строк последующего текста.

Каждый вопрос следует начинать с новой страницы. Нумерация страниц текстового документа должна быть сквозной. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Все иллюстрации (фотографии, диаграммы, схемы, графики и пр.) именуется рисунками и нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах всей работы. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательным названием. Название размещается под рисунком в одну строку с номером.

Цифровой материал контрольной работы оформляется в виде таблиц. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера без знака №, затем указывается название таблицы. Каждая таблица должна иметь краткий тематический заголовок, отражающий ее содержание. Нумеруют таблицы в пределах всей контрольной работы сквозной последовательной нумерацией.

Таблицы размещают после первой ссылки на них в тексте или на следующей странице. На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера следующим образом: «...в таблице 1».

Перенос слов в названии таблиц не допускается. Точка в конце названия таблицы не проставляется.

Размеры таблицы, как правило, не должны превышать стандартного листа. Если она не размещается на таком формате, то ее переносят на следующую страницу, на которой пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. При переносе таблицы на другую страницу нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят.

Не следует включать в таблицу графы «№ п./п.» и «Единица измерения». Не допускается перенос таблиц сразу же после названия или сразу же после шапки (заголовков граф).

Ошибки, помарки и графические неточности допускается исправлять аккуратной подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью рукописным способом. Повреждения листов, помарки и следы полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

В библиографический список включают все использованные источники, которые нумеруются арабскими цифрами. Он должен вклю-

чать не менее 20 наименований. В начале списка размещают законодательные и нормативно-правовые акты в хронологической последовательности их принятия, затем все остальные источники – в алфавитном порядке по первой букве фамилии авторов публикаций.

Сведения о литературных источниках должны содержать фамилию в именительном падеже и инициалы автора, заглавие книги, брошюры, повторность издания, наименование места издания, название издательства, год выпуска и страницы, на которых расположен использованный материал и т.д., в соответствии с межгосударственным стандартом.

При включении в библиографический список статьи из журнала, сборника трудов и других периодических изданий приводят следующие данные: фамилия и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания, год выпуска, том и номер издания, страницы, на которых размещена статья.

Ссылаясь в тексте на источники, приводят порядковый номер источника по библиографическому списку, заключенный в квадратные скобки с указанием страницы.

Критерии оценивания контрольной работы

Контрольную работу необходимо представить на кафедру за 15 рабочих дней до начала экзаменационной сессии.

Контрольная работа оценивается «зачтено» («не зачтено»).

В случае если в результате проверки контрольная работа не зачтена, следует переработать контрольную работу и сдать ее на кафедру вновь. При этом необходимо помнить, что контрольная работа является допуском к зачету по дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы

Критерии оценки	Оценка
Оформление: Титульный лист должен иметь все необходимые реквизиты. Структура работы соответствовать предъявляемым требованиям. Библиографический список должен содержать источники литературы за пять последних лет (ориентация на год выполнения работы), актуальные законодательные и нормативные материалы. После выполнения всех расчетных заданий должно быть представлен общий вывод по выполненной контрольной работе. Теоретическое задание: теоретический вопрос раскрыт в полном объеме. Имеются ссылки на литературные источники. Изложение теоретического вопроса достаточно четко и логически выстроено, рассмотрены	зачтено

мнения разных авторов по исследуемому вопросу, изучены действующие нормативные документы. Практическое задание: задание выполнено полностью, верно, в соответствии с поставленными вопросами	
Теоретические вопросы раскрыты поверхностно или не раскрыты вообще, используются данные устаревших нормативных документов. Практическое задание выполнено некорректно.	не зачтено

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Выбор варианта теоретических вопросов

Предпоследняя цифра в зачетной книжке	Последняя цифра в зачетной книжке									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1,37	2,36	3,35	4,34	9,29	11,22	12,23	13,24	14,25	10,21
1	5,33	6,32	7,31	8,30	10,28	15,26	16,27	17,28	18,29	9,20
2	11,27	12,26	13,25	14,24	15,23	19,30	20,31	21,32	22,33	8,19
3	16,22	17,21	18,20	19,17	20,1	23,34	24,35	25,36	26,37	7,18
4	21,3	22,4	23,38	24,6	25,7	27,1	28,2	29,38	30,4	6,17
5	26,8	27,19	28,9	29,10	30,2	31,5	32,6	33,7	34,8	5,16
6	31,12	32,13	33,11	34,1	35,2	35,9	36,10	37,11	38,12	4,15
7	36,3	37,4	35,5	21,38	5,14	2,13	3,14	4,15	5,16	3,16
8	38,13	8,14	9,15	10,16	11,17	6,17	7,18	8,19	9,20	2,17
9	12,18	13,19	19,4	14,20	15,21	10,27	11,28	12,29	13,30	1,18

Теоретические вопросы к контрольной работе

1. Роль и задачи бухгалтерского финансового учета в сельскохозяйственных организациях.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
3. Учет вложений во внеоборотные активы.
4. Актуальные вопросы учета основных средств.
5. Способы начисления амортизации основных средств: проблемы выбора в организации.
6. Учет восстановления и переоценки основных средств. Способы учета затрат на ремонт основных средств.
7. Учет нематериальных активов.
8. Учет финансовых вложений.
9. Учет и оценка материальных ценностей.

10. Учет и оценка готовой продукции и товаров.
11. Учет животных на выращивании и откорме.
12. Учет денежных средств.
13. Формы расчетов в современных условиях.
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.
15. Учет расчетов по кредитам и займам.

16. Учет расчетов по налогам и сборам, а также по социальному страхованию и обеспечению.
17. Учет расчетов с подотчетными лицами, разными дебиторами и кредиторами, учредителями и внутрихозяйственных расчетов.
18. Законодательное и нормативное регулирование учета труда и его оплаты. Системы и формы оплаты труда.
19. Первичный и сводный учет расчетов с персоналом по оплате труда.
20. Порядок начисления оплаты труда и удержаний из нее.
21. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
22. Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Понятие и классификация доходов и расходов в бухгалтерском финансовом учете.
23. Признание доходов и расходов для целей бухгалтерского учета. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности.
24. Учет прочих доходов и расходов.
25. Учет доходов и расходов будущих периодов.
26. Нормативное регулирование учета финансовых результатов. Понятие и классификация финансовых результатов.
27. Порядок расчета чистой прибыли организации.
28. Учет прибылей и убытков.
29. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Направления использования прибыли организации.
30. Капитал как объект учета. Виды капитала.
31. Учет уставного капитала.
32. Учет добавочного капитала.
33. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования.
34. Цель и порядок создания резервов организации.
35. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей.

36. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
37. Учет резервов по сомнительным долгам.
38. Учет резервов предстоящих расходов.

Практическое задание

Порядок выполнения работы и исходные данные одинаковы для всех вариантов. Приведенные в задаче показатели имеют учебный характер и не могут служить в качестве справочного материала. **Необходимо проставить последние три цифры номера зачетной книжки во всех показателях, где вместо цифр проставлено ХХХ.** При решении задачи предусмотрено использование учетных регистров журнально-ордерной формы учета. Допускается выполнение задания с использованием различных программ автоматизированной обработки учетных данных – «1С: Бухгалтерия» и другие.

Условие для выполнения задания

1. «АО (непубличное) «Аграрий» зарегистрировано 24.12.2015 г. Согласно учредительным документам основной деятельностью организации является производство продукции «А» и «Б».

2. Уставный капитал согласно учредительным документам зарегистрирован в сумме 1380XXX руб.

3. Расходы на получение лицензии на право использования природных ресурсов составили 120000 руб., которые списываются ежемесячно равными суммами в течение десяти лет.

4. АО «Аграрий» арендует склад у арендодателя ООО«Парус», которому 3 января текущего года перечислило авансом за I квартал арендную плату в сумме 33000 руб., 2/3 которой списаны в затраты.

5. Имеются хозяйственные договоры с организациями, представленными в таблице 1.

6. Материально-ответственные лица, с которым заключены договоры о полной материальной ответственности: Соловьев В.Г. – зам. директора по хозяйственной части, Семенцова Г.А. – зав. складом и Иванова Г.И. – кассир.

7. В приказе по учетной политике предусмотрено:

7.1. Моментом реализации считать отгрузку (отпуск покупателю) продукции и товаров.

7.2. Применяемая оценка в текущем учете:

- по материалам – фактическая средняя себестоимость,
- по готовой продукции – плановая себестоимость.

7.5 Сроки представления:

- кассовых отчетов – по пятидневкам (с 1 по 5, с 6 по 10 и т.д.);
- отчетных калькуляций по заготовлению (приобретению) материалов, производству и реализации готовой продукции – ежемесячно.

8. Данные текущего баланса за февраль текущего года (в части сальдо на 01.03. текущего года) представлены в таблице 2.

Таблица 1–Список организаций, с которыми АО «Аграрий»
имеет договорные отношения

№ п/п	Наименование	В качестве кого используется	№ счета
1	ООО«Парус»	Арендодатель	Сч. № 60
2	ООО «Комби-корм»	Поставщик кормов для нужд животноводства	Сч. № 60
3	КАТП № 3	Поставщик по доставке груза	Сч. № 60
4	Покупатель «А»	Покупатель продукции «А»	Сч. № 62
5	Покупатель «Б»	Покупатель продукции«Б»	Сч. № 62

Таблица 2–Ведомость остатков по счетам бухгалтерского учета на
01.03. 20_г.

№ счета	Наименование остатка	Сумма, руб.
01	Основные средства	2126XXX
04	Нематериальные активы	55000
02	Амортизация основных средств	683200
05	Амортизация нематериальных активов	2672
10	Материалы	86325
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	8405
20	Основное производство	12935
43	Готовая продукция	40500
50	Касса	4000
51	Расчетный счет в банке	411100
66	Краткосрочные кредиты банка	200000
68	Задолженность бюджету по налогам и сборам	15687
69	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	38430
70	Задолженность по оплате труда перед персоналом	86363
71	Задолженность подотчетным лицам	256
71	Задолженность подотчетных лиц	7500
80	Уставный капитал	1380XXX
82	Резервный капитал	106000
83	Добавочный капитал	250600
97	Расходы будущих периодов	111000
99	Прибыль текущего года	99557

Таблица 3–Остатки по счету10 «Материалы»
на 01.03. т. г.

Аналитический счет	Количество, ц	Стоимость за 1 ц, руб.	Стоимость всего количества, руб.
Материалы на производство продукции «А»	50	992-90	49645
Материалы на производство продукции «Б»	35	1048	36680
Итого	*	*	86325

Таблица 4 –Наличие готовой продукции
(сч. 43 «Готовая продукция») на 01.03. т. г.

Вид	Количество, шт.	Стоимость за 1 шт., руб.			Стоимость всего количества, руб.			Справочно-рыночная цена за 1 шт. (без НДС)
		плановая себестоимость	фактическая производственная себестоимость	сумма отклонения	плановая себестоимость	фактическая производственная себестоимость	сумма отклонения	
Продукция«А»	10	1750	1830	80	17500	18300	800	2205
Продукция «Б»	8	2600	2775	175	20800	22200	1400	3343
Итого	*	*	*	*	38300	40500	2200	*

Примечание к таблице 4. В Главной книге готовая продукция ежемесячно отражается в оценке по фактической производственной себестоимости.

Таблица 5– Данные о незавершенном производстве
(сч. 20 «Основное производство») на 01.03. т. г.

Аналитический счет	Всего, руб.	В т.ч.: комплектующие материалы	
		количество, шт.	фактическая себестоимость, руб.
20.1 Незавершенное производство по продукции «А»	7250	5	5005
20.2 Незавершенное производство по продукции «Б»	5685	3	3705
Итого	12935	*	8710

Таблица 6–Данные по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» на
01. 03. т. г.

Аналитический счет	Дебет	Кредит	Примечание
Соловьев В.Г.	7500	*	Получил из кассы 29.02. т. г. по РКО № 17
Семенцова Т.А.	*	256	Перерасход по командировке за февраль месяц
Итого	7500	256	*

Таблица 7 – Данные по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»
на 01. 03. т. г.

Аналитический счет	Дебет	Кредит	Примечание
Расчеты с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	*	15687	Начислен с совокупного дохода работников за февраль
Итого	*	*	*

Примечание к таблице 7. По налогам за прошлый год (прямым и косвенным) предприятие задолженности не имеет (условно).

Таблица 8 – Данные по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» на 01.03. т. г.

База отчислений	Сумма отчислений			
	Пенсионный фонд	Фонд социального страхования	Фонд обязательного медицинского страхования	Итого
Совокупный доход работников	28182	3714	6533	38430

Примечание к таблице 8. Страховые взносы в Государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд, фонд социального страхования и фонд обязательного медицинского страхования) по законодательству осуществляются за счет средств организации, т.е. являются элементом затрат.

Таблица 9 –Сводная ведомость по учету продажи продукции с начала года

Шифр		Наименование аналитического счета	количество, ц.	Дебет								Кредит				
синтетического счета	субсчета			плановая себестоимость	фактич. производ- ственная себестои- мость реализован- ной продукции, руб.		коммерческие расходы (счет 44)	итого полная себестоимость (гр. 7+ гр. 8)	сумма начисленного НДС	прибыль (гр. 16 – гр. 9)	всего по Дебету сч. 90	количество, шт.	всего (выручка с НДС и убыток)	В том числе		
					калькуляцион- ная разница	итого								НДС	чистая выручка (доход) без НДС	убыток (гр. 9- гр.16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
90	1	Продукция «А»	80	(гр. 5 – гр. 8 условно не заполнены)				114360	30496	38120	182976	80	182976	30496	152480	-
90	2	Продукция «Б»	101					222075	60842	82137	365054	101	365054	60842	304212	-
		Итого с на- чала года						336435	91338	120257	548030	*	548030	91338	456692	

Примечание к таблице 9. Сводные данные по учету продажи продукции с начала года составляются на основании сводных данных за месяц (в данном случае итогов сводных ведомостей за январь и февраль), подтвержденные аналитическими данными к счету 90 «Продажи».

На основании приведенных фактов хозяйственной жизни за март текущего года составить бухгалтерские проводки:

Таблица 10 – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за март т. г.

№ записи	Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	2	3	4	5
1	Выписка банка по расчетному счету за 04.03. и платежные поручения о перечислении за февраль:			
	а) налога на доходы физических лиц;	15687,0		
	б) отчислений в пенсионный фонд;	28182,0		
	в) отчислений на социальное страхование;	3714,0		
	г) отчислений на медицинское страхование	6533,0		
	Итого по счету 69	38430,0		
	Всего по расчетному счету	54117,0		
2	Выписка банка по расчетному счету за 05. 03.: получено в кассу:			
	а) по чеку № 365803 на зарплату за февраль;	86363,0		
	б) по чеку № 365804 на хозяйственные расходы	2900,0		
	<i>Примечание.</i> Кассовый отчет за 01.05.03. (приход), итого	89263,0		
3	Кассовый отчет за 01.05.03. Расход:			
	а) РКО № 33: выплачены алименты за февраль;	1632,0		
	б) РКО № 34: выдано на хозяйственные расходы зам. директора Соловьеву В.Г.;	2900,0		
	в) РКО № 35: выдано Семенцовой Г.А. в возмещение перерасхода по командировке;	256,0		
	г) РКО № 360-39 с приложенными платежными ведомостями (8-10): выдана заработная плата за февраль (сумма к выдаче – 86363 руб.)	82000,0		
	Итого по расходу	86788,0		

Продолжение табл. 10

1	2	3	4	5
4	Платежная ведомость № 10: Депонирована заработная плата			
5	Объявление на взнос наличными № 55 от 06. 03. РКО № 40 от 06. 03. Возвращены на расчетный счет суммы депонированной заработной платы	?		
6	Выписка банка по расчетному счету от 07.03. Списано с расчетного счета ошибочно банком	3XXX		
7	Авансовый отчет № 21 от 07.03. зам. директора Соловьева В.Г. Приобретено офисное оборудование (столы и шкаф). Товарный чек и чек ККМ приложены	10240,0		
8	ПКО № 60 от 08.03. Сдан остаток неиспользованного аванса зам. директора Соловьевым В.Г.	?		
9	Выписка из банка по расчетному счету за 18.03. с приложенными платежными пору- чениями о перечислении предоплаты ООО «Комбикорм»: а) согласно счету-фактуре № 153 от 14.03. за корма, в т.ч. НДС б) КАТП № 3 – согласно счету-фактуре № 20 от 14.03. за транспортные услуги, в т.ч. НДС	325400 201655		
10	Приходный ордер № 20 от 20.03.: согласно счету- фактуре № 153 от 14.03. а) от ООО «Комбикорм» на склад оприходованы корма	?		
	б) отражается НДС по оприходованным кормам (см. сумму НДС в проводке № 9)	?		
11	Бухгалтерская справка: закрытие расчетов с КАТП № 3 путем: а) отражены расходы на доставку кормов б) отражены сумма НДС	? ?		

Продолжение табл. 10

1	2	3	4	5
12	Бухгалтерская справка: в соответствии с НК РФ (гл. 21) списываются на расчеты с бюджетом суммы НДС, оплаченные по оприходованным материалам и полученным транспортным услугам (см. проводки 10, 11)	?		
13	Согласно актам расхода кормов от 31.04. списаны израсходованные в животноводстве корма: на производство продукции «А» на производство продукции «Б»	126734 97615		
14	Начислены за март: а) заработная плата административно-управленческого персонала; б) пособие кассиру по больничному листу; в) зарплата ферме 1 за производство продукции «А» г) зарплата ферме 2 за производство продукции «Б»	28700 1260 53840 40100		
	Итого по основному производству	93940		
	Всего по проводке № 14	123900		
15	С расчетного счета получено по чеку №365805 для выдачи аванса и ранее депонированной заработной платы.	55000		
16	Из заработной платы работников произведены удержания: а) аванс за первую половину марта; б) в пользу бюджета – налог на доходы физических лиц; в) в пользу кредитора – алименты	50000 14300 1530		
	Итого	65830		
17	Выдана из кассы ранее депонированная заработная плата	?		

Продолжение табл. 10

1	2	3	4	5
18	На основании расчета (табл. № 10.1) произведено начисление страховых взносов в Государственные внебюджетные фонды, относимые:			
	а) на общехозяйственные расходы;	?		
	б) по ферме 1 – в издержки производства продукции «А»;	?		
	в) по ферме 2 – в издержки производства продукции «Б»	?		
	Итого в издержки осн. производства	?		
	Всего	?		
19	На основании актов на оприходование готовой продукции выходе из производства отражено поступление:			
	а) продукции «А» – 105 ц;	?		
	б) продукции «Б» – 119 ц	?		
	Итого (в оценке по плановой себестоимости)	?		
	<i>Примечание.</i> Данные о плановой себестоимости за единицу продукции см. табл. 4			
20	В соответствии с условиями хоздоговоров и графиком выпуска из производства и реализации готовой продукции и на основании товарно-транспортных накладных с приложенными доверенностями представителей покупателей со склада отпущены:			
	а) покупателю «А» – продукция «А» в количестве 113 ц.;	?		
	б) покупателю «Б» – продукция «Б» в количестве 127 ц	?		
	Итого в оценке по плановой себестоимости	?		
21	Начислена выручка за отгруженную покупателям готовую продукцию:			
	а) покупателю «А» – за продукцию «А» в количестве 113 ц в оценке по рыночной стоимости + 20% НДС;	?		
	б) покупателю «Б» – за продукцию «Б» в количестве 127 ц в оценке по рыночной стоимости + 20% НДС	?		

Продолжение табл. 10

1	2	3	4	5
	Итого сумма выручки + 20 % НДС, причитающаяся от покупателей	?		
	<i>Примечание.</i> Данные о рыночной стоимости за единицу изделий приведены в таблице 4			
22	По предъявленным покупателям к оплате счетам начислен причитающийся бюджету НДС:			
	а) по проданной продукции «А»;	?		
	б) по проданной продукции «Б»	?		
	Итого	?		
23	Выписка банка по расчетному счету за 25.03.:			
	- зачислена поступившая от покупателей оплата за продукцию «А» и «Б» (в том числе НДС);	?		
	- зачислена на расчетный счет ошибочно списанная сумма (пр. №6)	3XXX		
	Итого по расчетному счету	?		
24	В соответствии с планом по окончании месяца включены в состав общехозяйственных расходов:			
	а) амортизация по основным средствам;	32500		
	б) амортизация по нематериальным активам;	2100		
	в) доля расходов будущих периодов;	3400		
	г) отразить и списать расходы на рекламу (по ставке 1% объема продаж – выручки за март)	?		
25	На основании ведомости распределения (расчет произвести в таблице 10.2) списываются общехозяйственные расходы на издержки основного производства:			
	а) по производству продукции «А»;	?		
	б) по производству продукции «Б»	?		
	Итого			
	<i>Примечание.</i> Распределение общехозяйственных расходов между объектами калькуляций основного производства осуществить прямо пропорционально основной заработной плате производственных рабочих			

1	2	3	4	5
26	<p>На основании калькуляционных расчетов (табл. 10.3) корректируется плановая себестоимость оприходованной из производства готовой продукции до уровня ее фактической себестоимости:</p> <p>а) по продукции «А» (105 ц); б) по продукции «Б» (119 ц)</p>			
	Итого			
	<p><i>Примечание.</i> Расчет фактической производственной себестоимости продукции «А» и «Б» осуществить на основании аналитических данных и синтетическому счету 20. При этом учесть незавершенное производство на конец марта на 20-2. Производство продукции «Б». Его сумма приведена в примечании к проводке №20</p>			
27	<p>Корректируется плановая себестоимость проданной готовой продукции до уровня ее фактической себестоимости (расчет произвести в табл. 10.4):</p> <p>а) по продукции «А» (113 ц); б) по продукции «Б» (127 ц)</p>			
	Итого			
28	<p>Выявляется финансовый результат от продажи (табл. 10.6.):</p> <p>а) продукции «А»; б) по продукции «Б»</p>			
	Итого			
29	<p>В соответствии с законодательством в пользу бюджета начислен ЕСХН (по ставке 6% доходов, уменьшенных на величину произведенных расходов)</p>			
	Всего по журналу регистрации			

Таблица 10.1 –Расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за март текущего года (к проводке 18)

№ п/п	Объект учета затрат	Налоговая база за март (проводка 14)	Ставка отчислений				Итого ...%-
			Пенсионный фонд- ...%	Фонд соц-страхования- ...%	Фонд медстрах		
					Федерал.- ...%.	Территор.- ...%.	
1	Общехозяйственные расходы						
2	Основное производство, итого						
2.1	Производство продукции «А»						
2.2	Производство продукции «Б»						
	Всего						

Примечание к графе 2.

1. Согласно статье 241 НК РФ налоговая база рассчитывается на каждого отдельного работника нарастающим итогом с начала года.
2. В налоговую базу включается совокупный доход работника, основной частью которого является заработная плата;
3. В настоящей задаче налоговой базой является только сумма начисленной заработной платы за март текущего года.
4. Средства, поступающие в Федеральный бюджет (графа 4), составляют основу Пенсионного фонда.

Таблица 10.2 –Ведомость распределения общехозяйственных расходов между объектами калькуляции основного производства за март текущего года (к проводке 25)

Объект калькуляции	Зарплата производственных рабочих		Общехозяйственные расходы, руб.
	сумма, руб.	в % к итогу	
Продукция«А»			
Продукция «Б»			
Итого по сч. № 20			

Таблица 10.3 –Расчет фактической производственной себестоимости продукции за март текущего года (к проводке 26)

№ п/п	Показатель	Счет 20-1	Счет 20-2	Итого по счету 20
1	Незавершенное производство			
2	Затраты отчетного месяца			
3	Незавершенное производство на конец месяца			
4	Оприходованное количество продукции, шт.			
5	Плановая себестоимость единицы продукции			
6	Плановая себестоимость на весь объем продукции			
7	Фактическая производственная себестоимость всего количества (стр.1+стр.2 – стр.3)			
8	Суммы калькуляционных разниц: - перерасход (стр.7-6) - экономия (стр.6-7)			×

Таблица 10.4–Расчет суммы калькуляционных разниц по проданной продукции

№ п/п	Показатель	Количество, шт.	Плановая себестоимость, руб.	Калькуляционная разниця, руб.	Фактическая производственная себестоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
<i>Продукция «А»</i>					
1	Остаток на начало месяца				
2	Приход				
3	Итого с остатком				
4	Средний процент отклонений ([гр.5 / гр.4] × 100 %)	×	×		×
5	Продано				
6	Остаток на 01.04.				

1	2	3	4	5	6
<i>Продукция «Б»</i>					
1	Остаток на начало месяца				
2	Приход				
3	Итого с остатком				
4	Средний процент отклонений ([гр.5 / гр.4] × 100%)	×	×		×
5	Продано				
6	Остаток на 01.04.				

Таблица 10.5–Расчет финансового результата по проданной продукции за март текущего года (к проводке 28)

Аналитический счет к счету № 90	Предварительный оборот		Финансовый результат	
	дебет	кредит	прибыль (гр.3-гр.2)	убыток (гр.2-гр.3)
90-1 Продажа продукции «А»				
90-2 Продажа продукции «Б»				
Итого				

Примечание.

1. Настоящий расчет производится на основании аналитических данных к счету № 90.
2. Графа 2 заполняется только после корректировки плановой себестоимости проданной продукции до ее фактической производственной себестоимости.

Требуется:

1. На основании приведенных фактов хозяйственной жизни за март текущего года составить бухгалтерские проводки.
2. Открыть аналитические счета и произвести в них запись фактов хозяйственной жизни за март текущего года, подсчитать обороты и вывести сальдо на 01.04 текущего года.
3. На основании данных таблицы 2 записать первоначальное сальдо на 01.03 на синтетических счетах в Главной книге.
4. На основании журнала регистрации документов и бухгалтерских проводок за март произвести запись в Главную книгу сумм всех бухгалтерских проводок за март.
5. Подсчитать по всем синтетическим счетам обороты за март и конечное сальдо на 1 апреля, предварительно увязав их с аналитиче-

скими данными следующих бухгалтерских счетов: 10, 20, 43, 90, 60, 68, 69, 70, 71, 99, 84.

6. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за март текущего года.

7. На основании данных о сальдо на 01.04 оборотной ведомости по синтетическим счетам за март составить бухгалтерский баланс на 01.04.

2.1. К счету 10 «Материалы».

Материалы «А», ед. изм. – шт.

Номер проводки и основание записи	Остаток (сальдо)		Приход (дебет)		Расход (кредит)		Остаток (сальдо)	
	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.

Материалы «Б», ед. изм. – шт.

Номер проводки и основание записи	Остаток (сальдо)		Приход (дебет)		Расход (кредит)		Остаток (сальдо)	
	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.

2.2. К счету 20 «Основное производство».

Счет 20 «Производство продукции» «А»

Месяц, номер проводки	Дебет счета № 20	Выход продукции (кредит сч. №20)	
		кол-во, шт.	сумма, руб.

Счет 20 «Производство продукции «Б»

Месяц, номер проводки	Дебет счета № 20	Выход продукции (кредит сч. №20)	
		кол-во, шт.	сумма, руб.

2.3. К счету 43 «Готовая продукция».

Счет 43-1 Продукция «А»

Месяц, номер проводки	Остаток и приход				Расход			
	Кол-во, шт.	Плановая себестоимость, руб.	Отклонения, руб.	Фактическая себестоимость, руб.	Кол-во, шт.	Плановая себестоимость, руб.	Отклонения, руб.	Фактическая себестоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Счет 43-2 «Продукция»«Б»

Месяц, номер проводки	Остаток и приход				Расход			
	Кол-во, шт.	Плановая себестоимость, руб.	Отклонения, руб.	Фактическая себестоимость, руб.	Кол-во, шт.	Плановая себестоимость, руб.	Отклонения, руб.	Фактическая себестоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.4. К счету 90 «Продажи»

Счет 90-1 «Продажа продукции»А»

Месяц	Дебет			Кредит (выручка с НДС)			
	номер проводки	корр. счет	сумма, руб.	Номер проводки	всего, руб.	в том числе	
						НДС	чистая выручка
1	2	3	4	5	6	7	8

Счет 90-2 «Продажа продукции»Б»

Месяц	Дебет			Кредит (выручка с НДС)			
	номер проводки	корр. счет	сумма, руб.	номер проводки	всего, руб.	В том числе	
						НДС	чистая выручка

2.5. К счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Счет № 60-1 «Расчеты с ООО «Комбикорм»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

Счет 60-2 «Расчеты с КАТП № 3»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

2.6. К счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»

Счет 68-1 «Налог на доходы физических лиц»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

2.7. К счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

**Счет 69-1 «Расчеты с пенсионным фондом»
(включая отчисления в Федеральный бюджет)**

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

Счет 69-2 «Расчеты с органами социального страхования»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

Счет 69-3 «Расчеты по медицинскому страхованию»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

2.8. К счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

Счет 71-1 «Расчеты с Соловьевым В.Г.»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

Счет 71-1 «Расчеты с Семенцовой Г.А.»

Месяц	Номер проводки	Основные записи	Дебет	Кредит

3. На основании аналитических счетов составить оборотные ведомости к счетам 10, 20, 43, 90, 60, 68, 69, 71, выполнить задание в отдельной тетради, сделав на ней надпись «Аналитические счета».

Ниже приводятся формы оборотных ведомостей по аналитическим счетам к балансовым материальным счетам (сч. 10,43 и др.) и счетам расчетов (сч. 60, 68, 69, 71).

Таблица 3.1 –Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 10 «Материалы» за _____ 20_ г.

Аналитический счет	Сальдо на начало месяца		Обороты за месяц				Сальдо на конец месяца	
			дебет		кредит			
	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма
Материалы «А»								
Материалы «Б»								
Итого								

Таблица 3.2–Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» за _____ 20_ г.

Аналитический счет	Сальдо на начало месяца		Обороты за месяц		Сальдо на конец месяца	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
68-1 «Налог на доходы физических лиц»						
68-2 «НДС»						
и т.д						
Итого по счету						

Примечание. Итоги оборотной ведомости по аналитическим счетам должны соответствовать данным Главной книги и оборотной ведомости по синтетическим счетам.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник для вузов / В. П. Астахов. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – Т. 1. – 536 с.
2. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: практикум: учебное пособие для вузов / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. Г. Макарова; под ред. Ю. А. Бабаева. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник, 2012. – 494 с.
3. Кочелорова, Г.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие для вузов / Г. В. Кочелорова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2016. – 205 с.
4. Лисович, Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник для вузов / Г. М. Лисович. – М.: Вузовский учебник, 2013. – 316 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Т. Н. Макушина [и др.]; Самар. гос. с.-х. акад. – Кинель: Изд-во СГСХА, 2015. – 374 с.
2. Сайгидмагомедов, А.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебное пособие для вузов / А. М. Сайгидмагомедов. – М.: Форум; ИНФРА-М, 2013. – 767 с.

7.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019).

5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021).

6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) – бесплатно распространяемое ПО.

7.4. Информационно-телекоммуникационные ресурсы

сети ИНТЕРНЕТ

Электронные библиотечные системы

1. Электронная библиотечная система «Лань». – URL: e.lanbook.com (договор № 22-2-19 от 08.07.19).

2. Электронная библиотечная система «Юрайт». – URL: <https://urait.ru> (договор № 2/5-20).

3. Национальная электронная библиотека (договор № 101 / НЭБ / 2276 от 06.06.17).

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

*Методические указания и задания
для выполнения контрольных работ
и самостоятельной работы*

Тищенко Марина Анатольевна

Электронное издание

Редактор Л.Э. Трибис

Подписано в свет 10.02.2020. Регистрационный номер 365
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
e-mail: rio@kgau.ru