

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

В. К. Ивченко, Д. Н. Ступницкий

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Методические указания

Электронное издание

Красноярск 2019

Рецензент

В.В. Келер, канд. с.-х. наук, проф. каф. растениеводства,
селекции и семеноводства

Ивченко, В. К.

Государственная итоговая аттестация (направление подготовки 35.03.04 «Агрономия») [Электронное издание]: методические указания / *В. К. Ивченко, Д. Н. Ступницкий*; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2019. – 71 с.

Представлен материал, содержащий основные этапы проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, в доступной для студентов форме изложены общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе, принципы ее написания и оформления, требования по составлению списка литературы. Предложена тематика выпускных квалификационных работ, установлены сроки сдачи выпускных квалификационных работ на проверку научному руководителю, подробно описаны общая структура выпускной квалификационной работы, требования, предъявляемые к составлению презентации.

Предназначено для студентов, обучающихся по направлению 35.03.04 «Агрономия».

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

©Ивченко В.К., Ступницкий Д.Н., 2019
© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
аграрный университет», 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	5
1. Общие положения и требования к государственной итоговой аттестации бакалавров	6
1.1. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров	6
1.1.1. Область профессиональной деятельности бакалавров	6
1.1.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавров	6
1.1.3. Задачи профессиональной деятельности	6
1.2. Требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата	8
2. Назначение и организация государственной итоговой аттестации	11
2.1. Общие положения	11
2.2. Формы государственных аттестационных испытаний	13
3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	16
3.1. Общие вопросы выполнения выпускной квалификационной работы	16
3.2. Выбор темы и порядок выполнения выпускной квалификационной работы	18
3.3. Тематика выпускных квалификационных работ	20
3.4. Разработка программы выпускной квалификационной работы. Контроль выполнения заданий	23
3.5. Руководство выпускной квалификационной работой	24
3.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы научным руководителем	25
3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы рецензентом	26
4. Содержание и оформление выпускной квалификационной работы	27
4.1. Оформление текстовой части	27
4.2. Общие требования оформления текста	40
4.3. Защита выпускной квалификационной работы	45
4.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы при ее защите на заседании ГЭК	51
4.5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации	52

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	54
Библиографический список	56
Приложения	57
Приложение 1. Образец титульного листа ВКР	57
Приложение 2. Образец реферата ВКР	58
Приложение 3. Образец задания на ВКР	59
Приложение 4. Образец заявления о выборе темы и научного руководителя	61
Приложение 5. Образец акта на внедрение результатов ВКР	62
Приложение 6. Образец приказа об утверждении темы исследования ВКР	63
Приложение 7. Образец рецензии	64
Приложение 8. Образец отзыва научного руководителя	66
Приложение 9. Правила оформления библиографического списка	67
Приложение 10. Справка для защиты ВКР	70

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация выпускников направлена на проверку подготовленности выпускников к решению профессиональных задач, соответствующих тем видам профессиональной деятельности, к выполнению которых университет готовит своих выпускников.

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (№ 1431 от 04.12.2015) заключительным этапом освоения в полном объеме данной образовательной программы является государственная итоговая аттестация выпускников.

В перечень государственной итоговой аттестации выпускников направления подготовки 35.03.04 «Агрономия» входит защита выпускной квалификационной работы.

Цель данных методических указаний – оказать теоретическую и практическую помощь студентам, обучающимся в Институте агроэкологических технологий, при выборе темы выпускной квалификационной работы, объекта исследования, при подборе и изучении необходимой литературы по избранной теме, структуре выпускной квалификационной работы, порядку изложения материала и его оформления в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Выпускная квалификационная работа по направлению 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиля) «Агрономия» является законченной разработкой, в которой поставлен ряд актуальных задач, позволяющих осуществить комплексный подход и реализацию суммы полученных за период обучения знаний.

Имеющийся в Институте агроэкологических технологий многолетний опыт подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников систематизирован и отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиля) «Агрономия».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ БАКАЛАВРОВ

1.1. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров

1.1.1. Область профессиональной деятельности бакалавров

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: генетику, селекцию, семеноводство и биотехнологию сельскохозяйственных культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов; разработку технологий производства продукции растениеводства высокого качества с использованием инновационных достижений агрономии.

1.1.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавров

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

– генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований;

– технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

Основные виды профессиональной деятельности бакалавра:

- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая.

1.1.3. Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации бакалавр, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность

– участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов;

– решение задач в области развития науки, техники и техноло-

гии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности;

- сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв;

- организация испытаний селекционных достижений;

организационно-управленческая деятельность

- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;

- принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях;

- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;

- контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;

- контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;

- планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка;

производственно-технологическая деятельность

- установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;

- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;

- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;

- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;

- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей;

- адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

- организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
- уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
- организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий;
- осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков;
- выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;
- разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля.

1.2. Требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

- УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий.

- ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.

- ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.

- ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.

- ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.

- ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Научно-исследовательская деятельность

- ПК-1. Готов проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы.

- ПК-2. Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.

- ПК-14. Способен осуществить сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.

- ПК-15. Способен организовать испытания селекционных достижений.

Организационно-управленческая деятельность

- ПК-12. Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.

- ПК-13. Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.

- ПК-19. Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках.

- ПК-20. Способен осуществлять контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации.

- ПК-21. Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины.

- ПК-22. Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.

Производственно-технологическая деятельность

- ПК-3. Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования.

- ПК-4. Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия.

- ПК-5. Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок.

- ПК-6. Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры.

- ПК-7. Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей.

- ПК-8. Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин.

- ПК-9. Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений.
- ПК-10. Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение.
- ПК-11. Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий.
- ПК-16. Способен осуществить фитосанитарный контроль на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков.
- ПК-17. Способен организовать выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур.
- ПК-18. Способен организовать разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (№ 1431 от 04.12.2015) освоение полного объема образовательной программы бакалавриата завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в аккредитованных высших учебных заведениях по всем основным образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация позволяет установить теоретический и практический уровень подготовки выпускника и оценить его готовность к самостоятельному решению научно-производственных задач.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе следующих основных нормативных документов:

– Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры));

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»;

– Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;

– Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственное итоговое аттестационное испытание по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» (направленность (профиль) «Агрономия») включает защиту выпускной квалификационной работы.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, выполненную обучающимся, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются организацией самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые графиком учебно-воспитательного процесса по направлению подготовки.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на государственную итоговую аттестацию отводится 324 часов (9 з.е.).

2.2. Формы государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация обучающихся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» выполняется в виде бакалаврской работы (приложение 1).

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ создаются государственные экзаменационные и апелляционные комиссии.

Комиссии действуют в течение календарного года.

Государственная экзаменационная комиссия ежегодно создается приказом ректора ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и призвана оценить уровень теоретической и практической подготовки выпускника по соответствующей основной образовательной программе.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ назначается в соответствии со списком, утвержденным Департаментом научно-технологии-

ческой политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии. Он организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят ведущие профессора, преподаватели и работодатели. Их состав утверждается ректором университета по представлению ученого совета Института агроэкологических технологий. Для оформления технических документов по итогам заседаний комиссий назначается технический секретарь из числа профессорско-преподавательского состава университета.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Департаментом научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в ведении которого находится ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по программам высшего образования утверждается из числа лиц, не работающих в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности соответствующим ФГОС ВО в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки от 29.06.2015 г. № 636).

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации бакалавр по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплома бакалавра;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний принимают решения:

– об оценке выполнения выпускной квалификационной работы по результатам ее защиты;

– присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома;

– выдаче диплома с отличием (диплом с отличием выдается выпускнику, сдавшему все экзамены за весь период обучения в университете с оценкой «отлично» не менее, чем по 75 % дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам – с оценкой «хорошо» и прошедшему все испытания итоговой государственной аттестации только с отличными оценками);

– рекомендации для поступления в магистратуру;

– рекомендации материалов выпускной квалификационной работы к внедрению в производство, публикации;

– признании факта выполнения выпускной квалификационной работы на определенном научном уровне;

– рекомендации для выдвижения выпускной квалификационной работы на различные конкурсы;

– признании конкретной защиты выпускной квалификационной работы лучшей за рабочий день комиссии и весь период защиты и др.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (либо лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – на основании приказа ректора).

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 5 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает

правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие вопросы выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в период, отведенный графиком учебного процесса.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, соответствующей уровню высшего образования: для квалификации бакалавр – в форме бакалаврской работы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой самостоятельную логически завершенную разработку, содержащую теоретические обоснования или результаты экспериментальных исследований, приемов, методов и технологий производства и переработки продукции растениеводства, садоводства и воспроизводства плодородия почв, выполняемых в рамках научно-исследовательских направлений работ кафедры.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе данных, полученных выпускником на производственной практике, в ходе выполнения научно-исследовательской работы на кафедре. Перед выполнением выпускной квалификационной работы необходимо:

- проверить вместе с руководителем собранный на производственной практике материал;
- выбрать те материалы, которые в условиях данного времени и изучаемого объекта требуют наиболее глубокой и детальной разработки с учетом темы научно-исследовательской работы;
- определить направление и объем дальнейших исследований на период выполнения выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется областью профессиональной деятельности, прописанной во ФГОС, научно-исследовательскими направлениями выпускающих кафедр, заказами предприятий, учреждений на разработку технологий, продуктов, средств производства и т. п.

Обучающемуся может быть предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики – в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. При подготовке выпускной квалификационной работы приказом ректора каждому обучающемуся назначается руководитель.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается на советах институтов ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала даты государственной итоговой аттестации.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом по университету.

После этого студенту выдается «Задание на выпускную квалификационную работу», в котором указываются тема выпускной квалификационной работы, индивидуальные задания по научно-исследовательской работе, состав исходных материалов, название разделов работы. Задание подписывается научным руководителем и студентом и утверждается заведующим кафедрой.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра составляет 50–70 страниц печатного текста.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, подлежат рецензированию.

На защиту ВКР студент выходит со справкой на имя председателя ГЭК, включающей следующие сведения о студенте: справка об успеваемости, отзыв научного руководителя бакалаврской работы,

заключение кафедры о бакалаврской работе, рецензия на работу (приложение 10).

3.2. Выбор темы и порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- выбор темы работы, ее согласование с научным руководителем и утверждение на соответствующей кафедре;
- разработка плана работы;
- подбор литературы, критическое ее изучение и написание литературного обзора;
- представление обработанного материала на проверку научному руководителю;
- письменное оформление работы и передача научному руководителю для проверки;
- доработка работы с учетом замечаний научного руководителя;
- завершение и окончательное оформление работы, представление ее для просмотра и составления отзыва научному руководителю, рецензенту для получения рецензии и на утверждение заведующему кафедрой с целью получения допуска к защите на заседании комиссии;
- подготовка и оформление доклада в виде презентации для защиты работы на заседании комиссии выполняется одновременно с предыдущим этапом;
- защита выпускной квалификационной работы на заседании комиссии.

Для выполнения выпускной квалификационной работы студентам, обучающимся по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», предлагаются темы в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности выпускника согласно ФГОС ВО, которые совпадают с направлениями научно-исследовательской работы кафедр Института агроэкологических технологий.

Тема работы должна соответствовать ее содержанию.

Темы выпускных квалификационных работ определяются университетом. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном уни-

верситетом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Помимо этого, тема выпускной квалификационной работы может быть выполнена по заявке Министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края, предприятий АПК, а также по личной инициативе студента. До начала выполнения дипломной работы студент должен написать заявление о выборе темы и научного руководителя (приложение 4). Научным руководителем студента является преподаватель выпускающей кафедры.

Примерные темы выпускной квалификационной работы (ВКР) студента определяются выпускающей кафедрой, курирующей профиль направления, и доводятся до сведения каждого студента на втором курсе по всем формам обучения.

Темы ВКР должны быть актуальными и соответствовать теоретическим и практическим проблемам аграрного производства.

Если выпускная квалификационная работа выполняется по заказу организаций и ее выводы и предложения могут быть использованы в практической деятельности организации, то целесообразно при ее защите представить справку о принятии к внедрению отдельных результатов исследования (приложение 5).

Для студентов заочной формы обучения целесообразен выбор тем, отвечающих актуальным проблемам и практическим интересам тех организаций, где они работают.

Утверждение темы выпускной квалификационной работы индивидуально для каждого студента, осуществляется после беседы с научным руководителем от кафедры и по представлению кафедры закрепляется приказом по университету (приложение 6).

Распределение студентов для выполнения ВКР, как правило, начинается с 1-го курса обучения. Предварительные результаты научных исследований находят свое отражение при написании курсовых работ и отчетов по производственной и преддипломной практикам. Результаты научных исследований студенты докладывают на научно-производственных конференциях, семинарах, а затем используют эти данные при написании дипломных работ.

По утвержденной теме студент самостоятельно разрабатывает план работы по разделам и подразделам в срок, установленный научным руководителем. Научный руководитель оформляет задание на ее выполнение, которое утверждается заведующим кафедрой (приложение 3).

Студент обязан поддерживать с научным руководителем постоянный контакт. Заведующий кафедрой осуществляет систематический контроль и делает выборочные проверки за ходом выполнения работ. В установленном порядке директору института представляется информация о ходе и состоянии процесса подготовки работ.

Руководители и темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом по университету не позднее, чем за два месяца до начала защит их в ГЭК.

Наименование тем выпускной квалификационной работы по приказу должно строго соответствовать указанной теме в задании студенту на выполнение работы.

3.3. Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика выпускных квалификационных работ определяется профессиональной направленностью ФГОС ВО, научно-исследовательскими направлениями выпускающих кафедр, заказами предприятий, учреждений на разработку технологий, получение продукции и т. д.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается на заседании соответствующей кафедры и на ученом совете Института агроэкологических технологий.

В настоящее время кафедры Института агроэкологических технологий предлагают студентам следующую **тематику выпускных квалификационных работ**:

1. Биолого-производственная оценка сортов ягодных и плодовых культур в условиях Красноярского края.
2. Использование цеолитов, удобрений АВА при размножении ягодных и декоративных культур зелеными черенками.
3. Применение стимуляторов роста и субстратов на основе местного сырья при зеленом черенковании ягодных и декоративных культур.
4. Составление плана закладки плодово-ягодного сада в зонах садоводства Красноярского края.
5. Энергосберегающие технологии при производстве кормов и создание газонов из многолетних трав.
6. Создание и изучение исходного материала зерновых бобовых культур.
7. Создание и изучение исходного материала картофеля.

8. Селекционная оценка полевых культур.
9. Разработка сортовых технологий полевых культур и картофеля.
10. Изучение методов хранения картофеля в зимний период.
11. Селекционная оценка овощных культур.
12. Разработка сортовых технологий овощных культур в открытом и защищенном грунтах.
13. Разработка методов оздоровления базовых клонов в оригинальном семеноводстве картофеля.
14. Биотехнологии в оригинальном семеноводстве картофеля.
15. Изучение биоразнообразия кормовых культур.
16. Разработка технологий возделывания кормовых культур.
17. Создание и изучение исходного материала зерновых культур.
18. Селекционная оценка зерновых культур.
19. Разработка ресурсосберегающих технологий полевых и кормовых культур.
20. Селекционная оценка кормовых культур.
21. Оптимизация условий питания полевых культур.
22. Влияние биоудобрений на плодородие почв и продуктивность агроценозов.
23. Влияние почвозащитных технологий на биологические и агрофизические параметры черноземов.
24. Плодородие почв и продуктивность агроценозов в условиях ресурсосберегающих технологий основной обработки почвы.
25. Динамика почвенных режимов и продуктивность бинарных посевов кормовых культур.
26. Действие удобрительных смесей на свойства почв и продуктивность сельскохозяйственных культур.
27. Агроэкологическая оценка почв земледельческой зоны Красноярского края.
28. Совершенствование адаптивных систем земледелия на эколого-ландшафтной основе.
30. Эффективность энерго-, влаго-, ресурсосберегающих технологий обработки почвы.
31. Агроэкологическая и экономическая роль новых культур как предшественников в системе севооборотов.
32. Зонально-ландшафтные особенности распространения сорняков и меры борьбы с ними.
33. Эффективность элементов точного земледелия.

34. Фотопериодическая чувствительность сортов и гибридов ярового ячменя и пшеницы.

35. Оценка гибридов яровой пшеницы в конкурсном сортоиспытании в условиях Красноярской лесостепи.

36. Изменчивость и наследование количественных признаков у яровой пшеницы в условиях Красноярской лесостепи.

37. Оценка гибридов ячменя в конкурсном сортоиспытании в условиях Красноярской лесостепи.

38. Изменчивость продуктивности колоса у основных видов яровой пшеницы в условиях Красноярской лесостепи.

39. Разработка элементов интегрированной защиты растений сельскохозяйственных культур в севооборотах.

40. Вредоносность и биологические особенности развития вредителей, возбудителей болезней и сорняков применительно к отдельным культурам в условиях конкретного хозяйства.

41. Изучение эффективности химических методов борьбы с вредителями, возбудителями болезней и сорняками в посевах сельскохозяйственных культур.

42. Изучение зараженности и поврежденности семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур.

43. Сравнительная производственная оценка эффективности применения новых пестицидов на посевах сельскохозяйственных культур.

44. Прогнозирование появления и распространения вредителей, возбудителей болезней и сорняков в посевах сельскохозяйственных культур.

45. Разработка и оценка эффективности плана эффективности защитных мероприятий на посевах сельскохозяйственных культур против вредных организмов в хозяйствах Красноярского края.

46. Применение технологии фиторемедиации для загрязненных почв в условиях Красноярской лесостепи.

47. Применение технологии выращивания земляники садовой в гидропонике с использованием стимуляторов роста.

48. Совершенствование элементов системы земледелия хозяйства.

49. Совершенствование севооборотов на основе принципов биологизации с включением в них посевов люцерны, донника на зеленое удобрение, а также использование соломы.

50. Разработка приемов оптимизации режима органического вещества и элементов питания в почве при различных технологиях применения органических удобрений в биологизированных севооборотах.

51. Оптимизация системы основной обработки почвы в севооборотах с элементами минимализации.

52. Разработка экологически безопасных технологий комплексного применения удобрений и химических средств защиты в адаптивно-ландшафтном земледелии с целью увеличения продуктивности растений и повышения окупаемости удобрений.

53. Производственно-демонстрационные испытания современных средств защиты растений в условиях Красноярской лесостепи.

54. Совершенствование систем земледелия конкретного хозяйства Красноярского края.

55. Минимализация обработки паровых полей в условиях Красноярской лесостепи.

56. Видовой состав и вредоносность вредителей яровой пшеницы при энергосберегающих технологиях возделывания.

3.4. Разработка программы выпускной квалификационной работы. Контроль выполнения заданий

На основе утвержденного задания по выполнению выпускной квалификационной работы студент совместно с руководителем разрабатывает детальную программу и график выполнения работы. В программе детализируются все основные вопросы, включенные в задание, с учетом их особенностей.

В календарный план записываются основные этапы и примерные сроки выполнения выпускной квалификационной работы. При организации работы над ВКР рекомендуется придерживаться определенной последовательности:

1. Уточнение темы ВКР, подбор литературы и составление библиографического списка.

2. Составление вместе с руководителем задания к дипломной работе, разработка программы и календарного плана ее выполнения.

3. Сбор и изучение недостающих материалов, выяснение актуальных нерешенных вопросов, анализ опытных данных, предвари-

тельное составление текстовой и графической частей дипломной работы, которые проверяются руководителем, выявление недостатков в дипломной работе.

4. Написание текста разделов работы, включая введение, реферат, основную часть, заключение, список использованной литературы, оглавление.

5. Выполнение печатного чистового варианта работы, его проверка и при необходимости исправление.

Выпускная квалификационная работа должна быть завершена за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии. В этот период студент представляет выпускную квалификационную работу на рецензию и готовится к публичной ее защите.

Для выполнения выпускной квалификационной работы выделяются специальные аудитории. Ход выполнения выпускных квалификационных работ, как часть учебного процесса, контролируется дирекцией и выпускающей кафедрой. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания дирекция институтов ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ утверждает с ректором университета расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

3.5. Руководство выпускной квалификационной работой

Заведующим кафедрой за обучающимся закрепляется руководитель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, кроме того, могут назначаться консультанты по отдельным разделам ВКР.

Научный руководитель оказывает научную и методическую помощь студенту.

Бакалаврская работа выполняется студентом самостоятельно при постоянном контроле научного руководителя. Научный руководитель выпускной квалификационной работы должен:

- выдать студенту задание на научное исследование;

- оказывать студенту помощь в разработке календарного плана (графика);
- рекомендовать студенту необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме;
- проводить систематические, предусмотренные программой дипломной работы, консультации со студентом, проверять ход выполнения дипломной работы;
- после завершения студентом выполнения и написания выпускной квалификационной работы дать отзыв на нее.

Научный руководитель несет ответственность за правильность всех данных и принятых решений в дипломной работе, соответствие ее методическим указаниям. Студент систематически информирует руководителя о выполнении работы, строго соблюдая сроки, указанные в календарном плане. В соответствии с установленными сроками студент отчитывается на кафедре о выполненных этапах работы. О результатах проверки хода написания выпускной квалификационной работы руководители и кафедра информируют дирекцию. За своевременность выполнения заданий в соответствии с календарным планом, соответствие ее методическим указаниям отвечает студент-дипломник.

Научным руководителем студента при выполнении выпускных квалификационных работ могут быть доктора и кандидаты наук, старшие преподаватели без ученых степеней – только при соучастии с доцентом, профессором.

Выпускными квалификационными работами руководят преподаватели выпускающей кафедры. Руководителей ВКР назначают заведующие кафедрами, утверждает приказом ректор. Вопрос о назначении научного руководителя предварительно решается на 2-м курсе, а окончательно – перед выездом на производственную практику в 6-м семестре. Консультации по отдельным разделам ВКР (безопасность труда, охрана окружающей среды) осуществляют преподаватели соответствующих кафедр.

3.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы научным руководителем

Научный руководитель осуществляет руководство выполнением выпускной квалификационной (дипломной) работы в соответствии с

требованиями, описанными выше, и оценивает степень ее готовности по следующим критериям:

1. Соответствие содержания работы ее теме. Основное внимание уделяется полноте раскрытия темы, наличию собственного мнения и предложений по совершенствованию рассматриваемых в работе вопросов.

2. Не допускаются цитирования положений различных точек зрения исследователей без сопровождения их критическим анализом. Особое внимание уделяется проверке наличия в работе прямого цитирования фрагментов любых источников без соответствующего анализа и выводов и ссылок на автора работы.

3. Использование литературных источников, их новизна и соответствие современным законодательным нормам.

4. Список источников должен содержать монографии, журнальные статьи, работы преподавателей кафедры по теме исследования.

Научный руководитель в своем отзыве оценивает степень готовности выпускной квалификационной работы к защите, но не дает ее балльную оценку. Отзыв включает характеристику содержания квалификационной работы, оценку способностей, профессиональной зрелости и прилежания автора, проявленных им в ходе выполнения работы.

3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы рецензентом

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, подлежат рецензированию.

Рецензент оценивает готовую выпускную квалификационную работу по следующим критериям:

1. Актуальность темы, степень ее освещения в публикациях и в связи с этим трудности выполнения дипломной работы студентом.

2. Оценка соответствия содержания работы ее теме, плану и уровень раскрытия темы.

3. Оформление работы. Наличие таблиц, графиков, рисунков, приложений.

4. Стиль изложения, владение научным языком.

5. Степень самостоятельности высказанных предложений по совершенствованию изучаемых вопросов по выбранной теме, их правомерность и обоснованность.

6. Профессионализм автора, проявленный при написании работы.

В заключение рецензии рецензент ставит оценку по пятибалльной системе.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Оформление текстовой части

Состав, объем и структурное построение ВКР зависят от темы и должны соответствовать заданию на ее выполнение.

Текстовые материалы включают документы, содержащие в основном сплошной текст (пояснительные записки, технологические описания, расчеты и т. п.).

Графические материалы включают следующие документы: схемы, графики и др., предусмотренные заданием на выполнение ВКР.

Иллюстрационный материал ВКР может включать плакаты, фотографии и первичные документы экспериментов, а также другие материалы, необходимые для показа и пояснения при защите работы.

Объем дипломного проекта должен составлять 50–70 страниц машинописного текста в компьютерном исполнении, включая таблицы, рисунки, графики.

Текстовые документы ВКР оформляются в виде пояснительной записки, в которой приводится информация о выполненных научно-исследовательских, организационных и экономических разработках.

В процессе написания текстовой части должны быть обеспечены следующие общие требования: логическая последовательность изложения материалов; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы.

Элементы выпускной квалификационной работы:

- титульный лист;
- задание на бакалаврскую работу студента;
- реферат;
- содержание.

Структура выпускной квалификационной работы должна включать следующие разделы:

Введение

1. Обзор литературы

2. Характеристика места и условий эксперимента

2.1. Климатическая характеристика зоны исследований

2.2. Погодные условия периода вегетации за годы исследований

3. Специальная часть

3.1. Цель и задачи исследований

3.2. Исходный материал. Объекты и методика исследований

3.3. Результаты исследований

3.4. Экономическая оценка результатов исследований

4. Охрана окружающей среды

5. Безопасность труда

Выводы

Библиографический список

Приложения

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей дипломной работы и заполняется по форме, приведенной в приложении 1, визируется руководителем, консультантами ВКР и подписывается заведующим кафедрой.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы оформляется по установленной форме, приведенной в приложении 3.

Реферат – краткая характеристика текстового документа (общие требования к реферату – согласно ГОСТ 7.9-95). Реферат должен содержать сведения об объеме выпускной квалификационной работы (далее ВКР), количестве иллюстраций, рисунков, таблиц, использованных источников, приложений, перечень ключевых слов.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста документа, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются строчными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать объект, задачу и цель работы, методы исследования, результаты, новизну, эффективность и предложения. **Выполняется на русском и иностранном языке (английском или немецком), освоенным студентом в ходе обучения (приложение 2).**

Содержание. Содержание ВКР должно включать весь перечень заголовков разделов, подразделов, пунктов с указанием страниц по

каждому пункту с указанием номеров страниц, на которых начинаются элементы работы.

Введение (1–2 с.). Во введении излагается оценка современного состояния решаемой проблемы, цель и задачи исследований, перечень видов и объем исследований, выполненных студентом самостоятельно или в составе творческого коллектива. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы.

1. Обзор литературы (12–15 с.) Анализ современной отечественной и зарубежной научной литературы по исследуемому вопросу.

Обзор литературы включает не менее 30 источников, из которых 60 % – за последние 5 лет, в том числе и зарубежные. При изучении литературы главное внимание должно быть обращено не столько на учебники, которые прорабатывались в процессе обучения в вузе, сколько на современные монографии, статьи в научных журналах и сборниках, диссертации и авторефераты диссертаций.

2. Характеристика места и условий эксперимента

2.1. Климатическая характеристика зоны исследований (2–2,5 с.)

2.2. Погодные условия периода вегетации за годы исследований (2–2,5 с.). Приводится краткая характеристика природно-климатических условий земледельческой зоны проведения исследований. Погодные условия вегетационных периодов за годы исследований сравнивают со среднемноголетними данными (нормой), увязывают с урожайностью, ее структурой и другими показателями. Данные по распределению осадков, температуры нагляднее показать графически, при этом таблицы даются либо в тексте, либо в приложении.

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

3. Специальная часть

3.1. Цель и задачи исследований (0,5–1 с.)

3.2. Исходный материал. Объекты и методика исследования (3–10 с.). В подразделе анализируются и описываются методика и объекты исследований.

3.3. Результаты исследований (5–10 с.). Состоит из текстовой части, содержащей оценку результатов исследований и сопровождаемой таблицами, графиками, рисунками, фотографиями. В разделе полученный материал является завершенным представлением результа-

тов эксперимента, его необходимости и полезности как с научной точки зрения, так и с производственной. Результаты необходимо тщательно проанализировать, установить их зависимость от изучаемых факторов, сопоставить с данными других исследователей с целью подтверждения наблюдаемой в опыте закономерности. Полученный экспериментальный материал должен быть обработан методами математической статистики. Таблицы с результатами математической обработки приводятся в тексте или приложении.

3.4. Экономическая оценка результатов исследований (2–3 с.)

Экономическое обоснование полученных результатов является обязательным элементом при выполнении ВКР. В зависимости от выбранной тематики экономическое обоснование может быть выполнено в одном из двух вариантов:

Первый вариант предполагает, что в результате реализации проектного мероприятия получен эффект в виде прироста урожайности сельскохозяйственной культуры.

Экономическая эффективность применения агрохимикатов при производстве пшеницы (или другой сельскохозяйственной культуры)

Показатель	20__ г. (контроль)	Проект
Посевная площадь, га	100	100
Валовой сбор, ц		
Урожайность, ц с 1 га		
Прирост урожайности, ц с 1 га		
Себестоимость 1 ц, руб.		
В т. ч. затраты на препарат, руб.		
Цена реализации 1 ц, руб.		
Прибыль на 1 ц продукции, руб.		
Уровень рентабельности производства, %		

Второй вариант предполагает, что в результате реализации проектного мероприятия получен эффект в виде снижения заболеваемости сельскохозяйственной культуры и повышения качества полученной продукции.

Экономическая эффективность применения
при возделывании сельскохозяйственной культуры

Показатель	20__ г. (контроль)	Проект	
		Вариант 1	Вариант 2
Посевная площадь, га	100	100	100
Валовой сбор, ц			
Урожайность, ц с 1 га			
Прирост урожайности, ц с 1 га			
Процент снижения заболеваемости			
Себестоимость 1 ц, руб.			
В т. ч. затраты на препарат			
Экономия средств на препарат, руб.			
Цена реализации 1 ц, руб.			
Прибыль на 1 ц продукции, руб.			
Уровень рентабельности производства, %			

В таблицах данные по «**контролю**» формируются на основе статистической информации предприятия, на базе которого был проведен опыт, что необходимо для понимания эффективности реализации опыта. «**Проект**» оценивается самостоятельно (расчет технологических карт).

Оценка проводится из расчета площади 100 га.

Независимо от варианта перед таблицей расписывается актуальность экономического обоснования проведенного исследования, а после таблицы делаются выводы.

Расчеты экономического обоснования результатов исследования согласуются и рецензируются консультантом по экономическому обоснованию ВКР.

Методика:

Урожайность (ц) получена исходя из вашего опыта в пересчете на 1 га.

Прирост урожайности рассчитывается только по опытному варианту, как разница урожайности = урожайность «проект» – урожайность «контроль».

Для упрощения дальнейших расчетов берем стандарт площади 100 га.

Валовой сбор, ц = урожайность · 100 га.

Для расчета себестоимости 1 ц продукции – расчет осуществляется в технологической карте.

Цена реализации 1 ц продукции берется фактически сложившаяся на рынке в данный момент времени, руб.

Прибыль на 1 ц = цена 1 ц – себестоимость 1 ц.

Уровень рентабельности, % = прибыль / себестоимость 1 ц · 100.

В целом объем специальной части должен занимать не менее 25 с.

4. *Охрана окружающей среды (3–5 с.)* – отражает анализ объектов, факторов и процессов, которые являются основными объектами изучения в работе, с точки зрения экологической безопасности. Раздел выполняется с помощью консультанта раздела выпускной квалификационной работы.

5. *Безопасность труда (3–5 с.)*

Содержание вопросов главы «Безопасность труда»

Введение.

При написании введения дать понятие охраны труда (ст. 209 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ), отметить ее значение в целом по сельскому хозяйству и, в частности, по отрасли растениеводство. Далее необходимо кратко рассказать о задачах обеспечения безопасности работников, а также привести веские аргументы в пользу того, что создание здоровых и безопасных условий труда на производстве способствуют сохранению жизни и здоровья трудящихся и повышению производительности труда.

Краткая характеристика состояния охраны труда на предприятии

В подразделе автор работы должен изложить следующие сведения:

– имеется ли на предприятии штатная должность специалиста по охране труда и утвержденное руководителем предприятия положение об организации работы службы охраны труда на предприятии, разработанное на основе рекомендаций, утвержденных постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000. № 14;

– создана ли на предприятии система управления охраной труда (в дальнейшем СУОТ) в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда». При наличии СУОТ перечислить разделы этого документа;

– проводится ли специальная оценка условий труда работников аграрного сектора предприятия в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ (в дальнейшем СОУТ). Если да, указать дату проведения СОУТ и организацию, проводившую СОУТ, а также перечислить рабочие места этих работников с указанием класса условий труда (можно в табличной форме из материалов СОУТ);

– дать краткую информацию о состоянии обучения руководителей и специалистов по охране труда и о том, соответствует ли его организация требованиям постановления Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (проведения вводного и на рабочем месте инструктажей по охране труда с регистрацией в соответствующих журналах, периодичность специального обучения руководителей и периодического – рабочих);

– перечислить имеющиеся у руководителей и специалистов аграрного сектора предприятия отраслевые и межотраслевые правила по охране труда по видам работ (в т. ч. Правила по охране труда в сельском хозяйстве, утвержденные Приказом Министерства труда и социального развития РФ от 25.02.2016 № 76н);

– перечислить имеющиеся у руководителей и специалистов аграрного сектора предприятия утвержденные руководителем предприятия инструкции по охране труда для выполняемых видов работ или применяемых профессий;

– сведения о проведении медицинских осмотров работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

– сведения об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009. № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»;

– о наличии ограждений на механических передачах и рабочих органах оборудования, предупреждающей окраски на них и знаков безопасности;

– о наличии санитарно-бытовых помещений, их соответствии требованиям свода правил СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания»;

– о соблюдении требований ст. ст. 91–128 Трудового кодекса Российской Федерации о режиме труда и отдыха работников предприятия.

Далее необходимо проанализировать состояние травматизма на производстве и профессиональной заболеваемости на предприятии.

Данные по травматизму за последние 3 года свести в таблицу 1. При отсутствии травматизма таблица не заполняется.

Показатели производственного травматизма в хозяйстве

Показатель	Обозначение	Год		
		20 ...	20 ...	20 ...
1. Среднесписочное число работающих, чел.	Р			
2. Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве (по журналу учета несчастных случаев на производстве)	Т			
3. Число дней временной нетрудоспособности по несчастным случаям на производстве	Днт			
4. Количество несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	Тсм			
5. Количество работников, имеющих профессиональные заболевания (отравления)	Пз По			
6. Коэффициент частоты травматизма	$Kч = T \cdot 1000 / P$			
7. Коэффициент тяжести травматизма	$Kт = \sum Днт / T - T см$			

Провести сравнительный анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости по годам. Если показатели выросли, то почему. И наоборот.

По данным раздела 9 актов формы Н-1 о несчастных случаях на производстве и раздела 18 актов о случаях профессиональной заболеваемости за последние три года указать основные причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников.

На основе общего анализа состояния охраны труда сделать вывод о достоинствах и недостатках организации работы по охране труда на предприятии. Предложить мероприятия по улучшению этой работы, снижению профессиональных рисков работников и улучшению

условий их труда. Мероприятия должны быть изложены с учетом типового перечня, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012. № 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков», и изложены в таблице 2.

Краткая характеристика состояния пожарной безопасности на предприятии

В подразделе автор работы должен изложить следующие сведения:

- имеется ли на предприятии штатная должность специалиста по пожарной безопасности и утвержденное руководителем предприятия положение об организации работы специалиста по пожарной безопасности;

- наличие приказа о закреплении производственных объектов за руководителями структурных подразделений и их ответственности за противопожарное состояние этих объектов;

- наличие приказа о назначении ответственных за обеспечение и исправное состояние первичных средств пожаротушения;

- наличие приказа о назначении ответственных за противопожарные инструктажи работников на производственных объектах;

- наличие приказа о назначении ответственных за пожарную безопасность при проведении взрывопожароопасных работ;

- наличие приказа о порядке проведения обучения работников противопожарному минимуму;

- наличие добровольной пожарной дружины (ДПД);

- обеспеченность объектов техническими средствами пожаротушения, их характеристика, условия размещения либо хранения и готовность;

- наличие системы противопожарного водоснабжения (система трубопроводов с гидрантами, специальные бассейны либо емкости – указать объем хранения воды, природные водоемы – указать расстояние до них от объекта);

- наличие противопожарных постов (щитов), их укомплектованность;

- оборудование молниезащитными устройствами зданий и сооружений;

- наличие на объектах планов эвакуации людей, животных и оборудования, состояние путей эвакуации, систем оповещения и пожарно-охранной сигнализации;

- причины возникновения пожаров, имевших место на предприятии;

– перечень имеющихся на предприятии нормативных актов по пожарной безопасности (в том числе Федерального закона от 21.12.1994. № 69 «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008. № 123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2012 № 390 «О противопожарном режиме», Приказ МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности», «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций») и локальных нормативных актов предприятия (общеобъектовой инструкции по пожарной безопасности в целом по предприятию, инструкция по пожарной безопасности на каждый объект защиты, инструкции по пожарной безопасности для ответственного за текущий осмотр огнетушителей).

На основе общего анализа состояния пожарной безопасности сделать вывод о достоинствах и недостатках организации работы по этому направлению на предприятии. Предложить мероприятия по улучшению этой работы и изложить их в таблице 2.

Таблица 2

План мероприятий по улучшению охраны труда и пожарной безопасности

Мероприятия	Участок производства	Сроки исполнения	Исполнители (должность)
1. Мероприятия по предупреждению травматизма			
1.1.....			
1.2.....			
2. Мероприятия по предупреждению заболеваемости			
2.1.....			
2.2.....			
3. Мероприятия по пожарной безопасности			
3.1.....			
3.2.....			

Анализируя мероприятия, приведенные в таблице 2, автор работы должен сделать выводы о том, что дает реализация намеченных мероприятий по охране труда при внедрении разработок выпускной квалификационной работы в практику агропромышленного произ-

водства, охотничьего хозяйства и других предприятий, согласно направлению подготовки.

Пропаганда здорового образа жизни на предприятии

При освещении этого вопроса необходимо отметить, что для обеспечения безопасных условий труда и сохранения здоровья работников большое значение приобретают вопросы производственной санитарии и гигиены труда.

В соответствии с ГОСТ 12.0.002-84 производственная санитария – это система организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на работающих вредных производственных факторов.

Используя средства производственной санитарии, на рабочих местах предприятий создают условия труда, способствующие высокой производительности и исключаящие влияние вредных производственных факторов на человека.

Гигиена труда – это профилактическая медицина, изучающая условия и характер труда, их влияние на здоровье и функциональное состояние человека и разрабатывающая научные основы и практические меры, направленные на профилактику вредного и опасного действия факторов производственной среды и трудового процесса на работающих.

Задачи гигиены труда: разработка санитарно-гигиенических мероприятий по оздоровлению условий труда; обобщение опыта промышленно-санитарного надзора; научное обоснование нормативной документации по охране труда – законов, норм, правил.

Необходимые санитарно-гигиенические условия труда на производственных предприятиях обеспечиваются как на стадии проектирования, так и при эксплуатации оборудования, технологических процессов, производственных и вспомогательных помещений.

Основной задачей гигиены труда является качественная и количественная оценка воздействия условий труда на организм, на основе которой производится разработка и внедрение мероприятий, способных обеспечить максимальную производительность труда при отсутствии вредного влияния на здоровье работающих.

Текущие задачи гигиены труда направлены на улучшение и оздоровление условий труда, снижение и ликвидацию профессиональных заболеваний.

Гигиена труда разрабатывает: гигиенические нормативы, являющиеся основой законодательства в области оздоровления условий

труда; санитарные правила устройства и содержания промышленных предприятий; рекомендации по рациональной организации трудовых процессов и рабочих мест, режиму труда и отдыха.

В задачу гигиены труда входит оценка эффективности используемых оздоровительных мероприятий.

Гигиена труда существует также как область практической деятельности, которая решает вопросы санитарного надзора на действующих, строящихся и проектируемых объектах промышленного, сельскохозяйственного и другого назначения.

Гигиена труда может быть подразделена на общую и частную.

Общая гигиена труда изучает закономерности воздействия отдельных факторов производственной среды и трудового процесса и их комбинаций на организм, разрабатывает меры и методы профилактики их неблагоприятного воздействия.

Частная гигиена труда комплексно изучает воздействие условий труда на здоровье и работоспособность человека в отдельных отраслях промышленности и сельскохозяйственного производства.

Таким образом, производственная санитария и гигиена труда – это отрасль практической деятельности, которая на основе изучения условий труда и физиологических возможностей человека разрабатывает средства и способы профилактики и сохранения здоровья работников.

Поэтому пропаганда здорового образа жизни приобретает огромное значение. Здесь необходимо предложить ряд мероприятий по пропаганде ЗОЖ, например ввести контроль за соблюдением правил производственной санитарии и гигиены труда; организовать чтение лекций по пропаганде ЗОЖ; установить день здоровья на предприятии; устраивать физкультурные мероприятия и соревнования между бригадами или группами работников; установить контроль за содержанием в соответствии с санитарными требованиями территории предприятия, площадей основных производственных и вспомогательных помещений; обустроить санитарно-гигиенические помещения для работников (и другие мероприятия), а также создать условия для реализации планируемых мероприятий.

Выводы (1–2 с.) В выводах обобщают результаты проведенных исследований.

Библиографический список. В библиографический список включают только те источники, на которые есть ссылки в обзоре литературы или которые использовались в качестве информационного

материала при выполнении других разделов ВКР. Список помещается в конце выпускной квалификационной работы после выводов. Он является важным свидетельством глубины проработки студентом состояния изученности вопроса по теме ВКР.

Библиография составляется по алфавиту авторов, сначала отечественных, затем зарубежных. Работы одного автора размещаются в хронологическом порядке. Библиографическое описание делается в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 (приложение 9).

Приложения. Включают вспомогательные материалы к основному содержанию ВКР, которые необходимы для повышения наглядности изучаемых вопросов и подтверждения выводов и предложений (таблицы, статистическая обработка экспериментальных данных, технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур). Приложения оформляют как продолжение работы на завершающих ее страницах. Каждое приложение должно располагаться с новой страницы с указанием слова «Приложение» и иметь содержательный заголовок. Если в работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без значка №). На все приложения дают ссылки в основном тексте работы, а в содержании перечисляются все приложения с указанием их номера и наименования.

4.2. Общие требования оформления текста

Текстовые документы выполняют любым печатным способом на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210 × 297 мм) через 1,5 межстрочных интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм, 14 кегль, шрифт Times New Roman. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 25, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15 мм. При этом разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя разные шрифты и начертания.

Рубрикация и нумерация страниц. Разделы (главы) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Подразделы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела (главы) и номера подраздела, разделенных точкой. Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела (главы), подраздела и пункта, разделенных точками.

Пример:

3 Специальная часть

3.1. Цель и задачи исследований

3.2. Объекты и методика исследований

3.2.1. Изучение фенологии

3.2.2. Степень подмерзания

Заголовки подразделов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной). В конце заголовка точку не ставят. Подчеркивание и переносы в заголовках не допускаются. Каждый раздел следует начинать с новой страницы, а подразделы продолжают на странице.

Расстояние между заголовком и текстом при выполнении машинописным способом должно быть равно трем интервалам, расстояние между заголовками раздела и подраздела – двум интервалам. Не разрешается размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не помещается более 2–3 строк последующего текста. Не допускаются висячие строки.

Нумерация страниц должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист, второй – оглавление и т. д. Номер страницы на титульном листе не ставится, но в нумерацию страниц он включается. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре нижней части страницы.

Если имеются рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Приложения и библиографический список также включаются в сквозную нумерацию.

Оформление таблиц. Каждая таблица должна иметь порядковый номер и краткий четкий заголовок (при наличии в работе лишь одной таблицы слово «Таблица» и ее номер не ставится). Нумерация таблиц последовательная и сквозная. Слева над таблицей (на уровне «красной строки») помещают надпись: «Таблица» с указанием порядкового номера и через тире – заголовок таблицы.

Пример:

Таблица 1 – Влияние приемов основной обработки почвы на урожайность сельскохозяйственных культур, ц/га

По своей структуре таблицы должны быть простыми и удобными для размещения на странице. Следует избегать громоздких таблиц. Построение таблиц с размещением материала лишь в одну строку недопустимо. Разделение заголовков граф таблицы по диагонали

не допускается. При необходимости таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы; над другими частями пишут слово «Продолжение табл. 1».

Пример:

Продолжение табл. 1

--	--	--

Нумерацию граф, если таблица не переносится, делать не следует. Основные заголовки таблицы пишутся с прописной буквы, а подчиненные, расположенные ниже объединяющего их текста, – со строчной. Пустые графы в таблице оставлять нельзя. Если в графе необходимо указать, что исследования не проводились, можно употреблять знак умножения, а в примечании, которое помещается под таблицей, объяснить его значение. При отсутствии значений ставится знак тире. Единицы измерения необходимо давать без предлога «в» через запятую. Например: урожайность, ц/га; длина, м. Все слова в таблице пишутся полностью, кроме принятых сокращений. Текст и цифровой материал должны быть напечатаны через 1,5 интервала. На все таблицы должна быть ссылка в тексте.

Иллюстрации. Иллюстрации (рисунки, фотографии, графики, схемы и т. п.) обозначают словом «Рисунок», их следует помещать в выпускной квалификационной работе только в том случае, если они дополняют текстовый материал. Графики, схемы, диаграммы должны быть четко выполнены на листах белой бумаги, представлять графический материал в виде фотографий нельзя. Фотографии, изготовленные только на глянцевой бумаге размером 9 × 13 см (не менее), должны быть достаточно контрастными и не иметь никаких дефектов (изломов, царапин и т. п.). На все иллюстрации должна быть ссылка в тексте. В связи с тем, что все иллюстрации (фотографии, схемы, чертежи и пр.) именуется рисунками, они последовательно нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела.

Содержание рисунков отображается в подрисуночных подписях, в которых объясняются все цифровые и буквенные обозначения (позиции).

Нумерация иллюстраций должна быть сквозной. Например: Рисунок 2. Далее через дефис с заглавной буквы указывается название рисунка. Если рисунок не оригинальный, то в скобках указываются автор и год издания литературного источника, откуда взят рисунок. Если в работе одна иллюстрация, то ее не нумеруют.

Пример:

Рисунок 1 – Влияние стимулятора роста на окоренение черенков

Сокращения. В научной работе все слова, как правило, должны быть написаны полностью.

Тем не менее допустимы такие сокращения:

– отдельных слов:

- с.-х. (сельскохозяйственный) – только в таблицах;
- табл. (таблица), рис. (рисунок) – при ссылке в тексте;
- т. е. (то есть) – внутри фразы;
- и т. д. (и так далее), и т. п. (и тому подобное), и пр. (и прочие), и др. (и другие) – в конце фразы после перечислений;

• г. (год), гг. (годы), в. (век), вв. (века), шт. (штук), экз. (экземпляры), руб. (рубли), коп. (копейки), тыс. (тысячи), млн (миллионы), млрд (миллиарды) – при цифрах;

– названий широко известных научных учреждений: МГУ (Московский государственный университет) и т. п.;

– географической терминологии: р. (река), г. (город), оз. (озеро), с. (село), пос. (поселок) – при собственных названиях;

– научных званий: доц. (доцент), проф. (профессор), акад. (академик) – при фамилиях в тексте;

– библиографических данных: изд. (издание), изд-во (издательство), кн. (книга), сб. (сборник), вып. (выпуск), т. (том), ч. (часть), с. (страница), М. (Москва).

Недопустимы следующие сокращения: к-з (колхоз), с-з (совхоз), з-д (завод), в т. ч. (в том числе), т. к. (так как), т. о. (таким образом), т. н. (так называемый) и другие.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Пример:

1. Провести испытания на пяти участках, каждый площадью 5 м².
2. Отобрать 15 проб для проведения исследований.

Единица физической величины одного и того же параметра в пределах одного документа должна быть постоянной. Если в тексте приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например 1,50; 1,75; 2,00 м.

Если в тексте документа приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Примеры:

1. От 1 до 5 мм.
2. От 10 до 100 кг.
3. От плюс 10 до минус 40 °С.
4. От плюс 10 до плюс 40 °С.

Недопустимо отделять единицу физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы).

Приводя наибольшие или наименьшие значения величин, следует применять словосочетание «должно быть не более (не менее)».

Приводя допустимые значения отклонений от указанных норм, требований, следует применять словосочетание «не должно быть более (менее)».

Пример:

Доля углекислого натрия в технической кальцинированной соде должна быть не менее 99,4 %.

Оформление ссылок на литературные источники. При ссылке на литературные источники в тексте указываются инициалы и фамилия автора и в скобках – год издания.

Пример:

«В работах И.И. Иванова (2018) отмечается...».

Если ссылки на автора даются в конце абзаца, то в этом случае также в скобках указывается фамилия с инициалами и снова год.

Например: (Иванов И.И., 2018).

Составные фамилии пишутся через дефис.

Если же речь идет о каком-нибудь методе или способе, принадлежащем нескольким авторам, то их отделяют с помощью тире. Например: метод Шконде-Королевой.

Фамилии, подобные Белоконь, Гребень, Пилипчук, изменяются по падежам, если они принадлежат мужчинам, и не изменяются, если принадлежат женщинам.

Библиографический список в конце выпускной квалификационной работы не нумеруется.

Оформление библиографического списка. Библиографический список начинается с официально-документальных материалов. Нумерация источников сплошная. Сведения об отечественной литературе располагаются строго в алфавитном порядке авторов книг, статей в журналах и сборниках научных трудов, а если автор отсутствует, то в соответствии с заглавием книг, сборников и т. д. Перечень иностранной литературы дается в порядке латинского алфавита после ссылок на отечественных авторов и издания.

Библиографическое описание использованных источников следует выполнять по ГОСТ 7.1-2003. Примеры библиографических записей представлены в приложении 9.

4.3. Защита выпускной квалификационной работы

Программа ГИА разрабатывается институтом по каждому направлению подготовки и доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студенты обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Написание выпускной квалификационной работы – завершающий этап обучения студентов и формирования их как кадров высшей квалификации имеет своей целью: систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний и применение их при решении конкретных научных, технических, социально-экономических и производственных задач; развитие навыков самостоятельной творческой работы, овладение методикой исследования и обоснования на основе проведенного научного эксперимента разра-

батываемых в дипломной работе проблем и вопросов; подготовку выпускников для работы в условиях производства по специальности.

Общими требованиями к написанию выпускной квалификационной работы являются: логическая последовательность изложения материала; краткость и четкость формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность результатов; соответствие терминов и определений стандартам, а при их отсутствии – общепринятым понятиям.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план.

Для представления на защиту выпускной квалификационной работы она должна пройти следующие этапы:

- утверждение работы руководителем;
- нормоконтроль, рецензирование и предзащиту на выпускающей кафедре.

Оформленная работа, сброшюрованная в папку с твердой обложкой, подписанная студентом, представляется научному руководителю за 2 недели до сдачи на кафедру. Научный руководитель ее просматривает и пишет отзыв на 1–2 страницах машинописного текста (приложение 8). В отзыве научный руководитель отмечает проявленную дипломником инициативу, основные направления исследования, степень самостоятельности разработки научной проблемы, практическую значимость рекомендаций, возможность их внедрения на предприятиях, а также возможность рекомендации для поступления в магистратуру для продолжения научно-исследовательской деятельности.

Руководитель работы утверждает своей подписью на титульном листе ее готовность к представлению на защиту на основании готовности основного раздела и подписей консультантов. Подпись руководителя работы должна гарантировать полноту ее выполнения в соответствии с утвержденной темой.

После этого работа вместе с отзывом и заданием на ее выполнение представляется заведующему кафедрой.

Ознакомившись с этими документами, заведующий кафедрой определяет степень соответствия работы предъявляемым требованиям и принимает решение о допуске ее к предзащите на кафедре. После прохождения предзащиты заведующий кафедрой ставит подпись и дату на титульном листе. Протокол заседания кафедры представляется в дирекцию института.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

К защите не допускаются следующие студенты:

- не сдавшие в срок выпускную квалификационную работу;
- представившие выпускную квалификационную работу, не отвечающую требованиям по своему содержанию;
- представившие небрежно оформленную выпускную квалификационную работу.

Студент, не выполнивший без уважительных причин в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия представляется заведующему кафедрой для утверждения не позднее, чем за неделю до защиты. Заведующий кафедрой имеет право изучить работу, отзыв и рецензию и вынести свое решение – допустить к защите или направить работу на предварительное прослушивание. Заведующий кафедрой вправе потребовать письменный доклад, подготовленный студентом на защиту, и оценить его качество.

Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В качестве рецензентов могут привлекаться работники организаций, научно-исследовательских институтов и высших учебных заведений, являющиеся высококвалифицированными специалистами с высшим агрономическим образованием по разрабатываемой теме.

Рецензентами могут быть также профессора и преподаватели вуза, в котором обучается студент, если они не работают на выпускающей кафедре.

Рецензию может дать также специалист, имеющий высшее агрономическое образование, организации – базы прохождения производственной практики студентом, на материалах которой он выполнил свои исследования,

Внешние рецензенты обязаны указывать сведения, подтверждающие высшее образование по специальности, ученую степень или звание.

Рецензия оформляется по установленной форме (приложение 7).

Выпускная квалификационная работа вместе с отзывом научного руководителя и рецензией направляется в комиссию для защиты. По желанию студента к работе могут быть приобщены отзывы и другие материалы, указывающие на практическое использование предложений. Они могут содействовать подтверждению научной и практической ценности подготовленной работы.

Студент заранее готовит свое выступление (доклад) и презентацию для использования во время защиты. Этот материал может быть подготовлен на стандартных листах для раздачи членам ГЭК или с использованием компьютерной презентации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, утвержденной приказом ректора. Комиссия состоит из председателя, 5 членов комиссии и секретаря.

Заседания комиссии проводятся по заранее согласованному и утвержденному ректором графику. Изменение графика заседаний производится в исключительных случаях. Перенос сроков защиты отдельных дипломных работ решается заведующим выпускающей кафедры только в случаях болезни студента или возникающих не по

вине студента объективных обстоятельств, оказывающих негативное влияние на сроки завершения дипломной работы.

Продолжительность защиты одной работы составляет не более 45 минут.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в следующем порядке.

Председатель аттестационной комиссии предоставляет слово для доклада студенту.

Выпускник в докладе (5–7 мин) излагает цель и задачи выпускной квалификационной работы, дает характеристику исследуемого объекта, освещает результаты самостоятельно выполненного объема работ, обосновывает предложения, приводит главные выводы теоретического и практического значения, а также рекомендации по использованию результатов исследований выпускной квалификационной работы.

После доклада выпускнику задают вопросы члены комиссии, на которые он обязан давать полные ответы. Вопросы могут быть заданы не только членами комиссии, но и другими лицами, присутствующими на защите, как правило, по теме исследований. Количество вопросов, задаваемых студенту при защите, не ограничивается.

После этого до сведения присутствующих доводится содержание рецензии на выпускную квалификационную работу.

Затем предоставляется слово научному руководителю для оглашения отзыва. В случае его отсутствия на заседании комиссии отзыв зачитывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Допускаются краткие выступления членов комиссии, научного руководителя и рецензента выпускной квалификационной работы.

Далее выпускнику предоставляется заключительное слово, в котором он отвечает на замечания рецензента, соглашается с ними, объясняет причину недоработок, указывает способы их устранения или аргументировано опровергает их, отстаивая свою точку зрения.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Решение о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче диплома бакалавра принимает государственная экзаменационная комиссия в случае положительной оценки результатов государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

Лицо, обучавшееся по программе высшего образования, не прошедшее государственную итоговую аттестацию или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в вузе, но не более чем на срок, предусмотренный для прохождения государственной итоговой аттестации федеральным государственным образовательным стандартом.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, по решению учебного отдела), вправе пройти ее в течение 6 месяцев по программам высшего образования после завершения государственной итоговой аттестации.

После прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения программы бакалавриата каникулы, по

окончании которых производится отчисление из числа студентов. Выпускник образовательной организации высшего образования считается завершившим обучение на основании приказа руководителя указанной организации о его отчислении в связи с успешным окончанием обучения.

4.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы при ее защите на заседании ГЭК

Члены государственной экзаменационной комиссии знакомятся с выпускной квалификационной работой перед заседанием комиссии. На заседании ГЭК работа оценивается по следующим критериям:

1. Полнота раскрытия содержания работы в кратком докладе.
2. Умение свободно излагать содержание работы.
3. Степень владения материалом представленной работы в процессе ее обсуждения и четкость ответов на заданные вопросы.

В окончательной оценке работы члены ГЭК учитывают мнение, высказанное о работе и студенте в отзыве научного руководителя, оценку рецензента и участие выпускника в научно-исследовательской работе.

Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий заслушиваются на ученом совете института и вместе с рекомендациями по совершенствованию качества профессиональной подготовки бакалавров представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве высшего учебного заведения.

Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой глубоко, полно и правильно освещены теоретические и практические вопросы темы; в достаточной степени привлечен и самостоятельно проанализирован цифровой и фактический материал. На защите студент проявляет глубокие знания темы, свободно ориентируется в задаваемых ему вопросах, проявляет умение защищать обоснованные в работе положения.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой в основном правильно и достаточно глубоко освещена тема. Наличие цифрового материала и его анализ является обязательным. В процессе защиты студент проявляет знание исследуемой темы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой раскрыта тема при рассмотрении тех или иных ее вопросов, отмечается недостаточная глубина исследования. Привлечение и анализ цифрового материала обязательны. При защите студент проявляет знания в целом по теме, но затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, не в полной мере отвечает на замечания рецензента.

4.5 Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня

заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном выше, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

– удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя и одного из членов апелляционной комиссии

не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений). Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не

более чем на 15 минут. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания: для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Экономика сельского хозяйства / В. Т. Водяников, Е. Г. Лысенко, Е. В. Худякова [и др.]. – М.: Лань, 2015.
2. Газалиев, М. М. Экономика предприятия / М. М. Газалиев. – М.: Лань, 2015.
3. Макарец, Л. И. Экономика отраслей растениеводства / Л. И. Макарец, М. Н. Макарец. – М.: Лань, 2012.
4. Минаков, И. А. Экономика сельскохозяйственного предприятия / И. А. Минаков. – Москва: Инфра-М, 2013.
5. Основная образовательная программа как норма качества высшего профессионального образования: учебное пособие / Н. И. Дунченко, Е. А. Савенкова, А. А. Дробязько [и др.]. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2013. – 250 с.
6. Петранева, Г. А. Экономика сельского хозяйства / Г. А. Петранева. – М.: Инфра-М, 2013.
7. Положение по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования). – Красноярск, 2007. – 76 с.
8. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. – Красноярск, 2017. – 46 с.
9. Примерное положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации по направлениям агрономического образования. – М., 2013. – 8 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец титульного листа ВКР

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт агроэкологических технологий

Кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(ученая степень, звание, ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

01. номер кафедры. номер по приказу. ПЗ

(обозначение документа)

Выполнил _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель
(Ученое звание, степень,
или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Консультанты:

по охране окружающей среды _____

(ученое звание, степень, или должность) (подпись) (ФИО)

по безопасности труда _____

(ученое звание, степень, или должность) (подпись) (ФИО)

по экономическому обоснованию _____

(ученое звание, степень, или должность) (подпись) (ФИО)

Нормоконтроль
(Ученое звание, степень, или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Красноярск 20 __

Образец реферата ВКР

РЕФЕРАТ

бакалаврской работы Ф.И.О.

«Агробиологическая оценка сортов смородины черной на Шушенском плодово-ягодном ГСУ»

634.723

Ключевые слова: *смородина черная, фенология, зимостойкость, общее состояние растений, урожайность, дегустационная оценка, южная зона садоводства Красноярского края.*

Бакалаврская работа 64 с., 6 табл., 13 рис., 44 источника.

Работа выполнялась на землепользовании Шушенского плодово-ягодного ГСУ.

Объекты исследований сорта смородины черной Зеленая дымка (контроль), Искитимский дар, Садко, Сеянец Софьи.

Цель работы – провести агробиологическую оценку сортов смородины черной на Шушенском плодово-ягодном ГСУ.

В процессе работы изучили происхождение, распространение, хозяйственное значение, морфологию, биологию, а также изменение сортимента смородины черной в Красноярском крае.

Познакомились с характеристикой объектов исследований, определили фенологические фазы развития, зимостойкость, устойчивость к болезням, продуктивность и вкусовые качества плодов.

В результате исследований проведена сравнительная оценка сортов смородины черной, по полученным результатам сделаны выводы, где рекомендован для возделывания в любительском и производственном садоводстве сорт Сеянец Софьи за высокую урожайность, зимостойкость, отличный вкус и высокую рентабельность.

Образец задания на ВКР

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 Красноярский государственный аграрный университет

Институт агроэкологических технологий Кафедра _____
 Направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Утверждаю
 зав. кафедрой

_____ 20__* г.

ЗАДАНИЕ на бакалаврскую работу студента (ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема бакалаврской работы

_____ утверждена приказом по университету от «__» ____ №_С - _____

2. Срок сдачи студентом бакалаврской работы _____

3. Исходные данные к бакалаврской работе _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Консультанты по проекту (работе, с указанием относящихся к ним разделов проекта)

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял
1. Охрана окружающей среды			
2. Безопасность труда			
3. Экономическое обоснование			
4. Нормоконтроль			

* Год выдачи задания.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Этап бакалаврской работы	Срок выполнения этапа работы	Примечание

6. Дата выдачи задания _____

Студент _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Образец заявления о выборе темы и научного руководителя

Директору Института агроэкологических
технологий ФГБОУ ВО
Красноярского ГАУ

_____ Ф.И.О.
студента _____ курса
направления _____
_____ формы обучения
_____ Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнять бакалаврскую работу
по кафедре _____
на тему _____

Прошу назначить научным руководителем _____

Подпись

дата

Согласовано: зав. кафедрой

подпись

дата

Образец акта на внедрение результатов ВКР

АКТ

на внедрение результатов выпускной бакалаврской работы

Производственная проверка результатов исследований И.М. Ивановым по теме: «Разработка новых видов удобрений на основе древесной коры, сапропеля, цеолитов, вермикулита и их эффективность на урожайность кормовых культур в учхозе «Миндерлинское»».

Результаты работы использовались при внесении новых видов удобрений под кукурузу.

Директор учебно-опытного
хозяйства «Миндерлинское»

Ф.И.О.

Образец приказа об утверждении темы исследования ВКР

Директору Института
агроэкологических технологий
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Ф.И.О.

Руководство кафедры растениеводства, селекции и семеноводства ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ поручает бакалавру 4-го года обучения Института агроэкологических технологий ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» **Гордееву Дмитрию Викторовичу** провести научное исследование на тему: «Эффективность совместных посевов суданской травы и бобов в условиях ЗАО «Племзавод Краснотуранский» Краснотуранского района».

Разработать предложения по эффективному использованию экспериментальных данных сельскохозяйственному производству.

Руководство ЗАО «Племзавод «Краснотуранский»» Краснотуранского района обязуется оказать разработчику темы необходимое содействие в проведении исследований и внедрении их в производство.

Зав. кафедрой растениеводства селекции и семеноводства
ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ _____

фамилия, инициалы

Директор ЗАО
«Племзавод «Краснотуранский»»

фамилия, инициалы

Дата

Образец рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную бакалаврскую работу студента Института агроэкологических технологий ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему

выполненную на кафедре

под руководством _____

Общая характеристика бакалаврской работы:

Положительные стороны бакалаврской работы:

Недостатки бакалаврской работы:

Заключение:

«___» _____ 20 г.

Рецензент _____
(подпись)

Ученая степень, Ф.И.О. _____

Место работы и должность _____

Образец отзыва научного руководителя

О Т З Ы В

научного руководителя на бакалаврскую работу
студента 4 курса _____ формы обучения Института
агроэкологических технологий

(Ф.И.О. полностью)

на тему _____

Актуальность темы: _____

Новизна тематики и решения вопроса:

Теоретическая и практическая ценность полученных результатов:

Сроки начала и окончания выполнения работы (включая сбор материала), научно-исследовательская работа по теме на младших курсах:

Общая характеристика деятельности студента во время подготовки бакалаврской работы (например: показал большое трудолюбие, проявил халатность), степень самостоятельности и творческого отношения к выполняемой работе, участие в общественной деятельности, конференциях, публикациях

Заключение о возможности присуждения степени бакалавра и рекомендации к поступлению в магистратуру:

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель:

(должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Правила оформления библиографического списка

ОФИЦИАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Экзамен, 2001. – 304 с.
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 3: федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 34. – Ст. 1759.
3. Российская Федерация. Законы. О землеустройстве: федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ // Российская газета. – 2001. – 23 июня. – С. 3.

СТАТЬИ ИЗ СБОРНИКОВ

1. Востриков, М. В. Проблема сохранения и воспроизводства населения в социологии М. В. Ломоносова / М. В. Востриков // Сборник научных трудов Ставроп. ГСХА. – 2001. – Вып. 10. – С. 46–50.

СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛОВ

С одним автором

1. Красавцева, А. А. Мелодия трав / А.А. Красавцева // Цветники. – 2010. – № 9. – С. 16–17.
2. Петровская А. В. Идеальный вариант / А. В. Петровская // Мои любимые цветы. – 2010. – № 1. – С. 8–12.

С двумя авторами

1. Ефимов, В. Социально-экономическая привлекательность российских городов: сравнительный анализ / В. Ефимов, Ю. Честнов. // Городское управление. – 2003. – № 11. – С. 32.

ФРАГМЕНТ СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛА, НЕ ИМЕЮЩИЙ ЗАГЛАВИЯ

1. [Производство основных видов продукции животноводства: таблица] // Экономика сельского хозяйства России. – 2004. – № 1. – С. 17.

СТАТЬИ ИЗ ГАЗЕТ

1. Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает: [о фресках Ферапонтова монастыря Вологодской области]: беседа с директором музея Мариной Серебряковой /записал Ю. Медведев // Век. – 2002. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.

СТАНДАРТЫ

1. СНиП 2.07.01-89. Планировка и застройка городских и сельских поселений. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 36 с.

2. СНиП 3.10. 75. Благоустройство территорий. Озеленение застраиваемых территорий. – М.: Изд-во стандартов, 1989. – 16 с.

ПАТЕНТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронежский научно-исследовательский институт связи. – № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (Ич.). – 3 с.

КНИГИ

1. Воробьева, О. В. Сам себе ландшафтный дизайнер / О. В. Воробьева. – М.: Эксмо, 2007. – 64 с.

2. Жиру Филипп. Ландшафтный дизайн / Филипп Жиру. – Москва: Диалектика, 2009. – 292 с.

3. Теодоронский, В. С. Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры: учебник / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова. – М.: Академия, 2006. – 352 с.

ГЛАВЫ ИЗ КНИГ

1. Методы и приемы ускоренного чтения // Ускоренное конспектирование и чтение / Э. В. Минько, А. Э. Минько. – М.; СПб, 2003. – С. 74–122.

2. Методы и приемы ускоренного чтения // Ускоренное конспектирование и чтение / Э. М. Минько, А. Э. Минько. – М., 2003. – С. 74–122.

3. Голоусов, Н. С. Агротехнический метод борьбы с сорняками / Н. С. Голоусов // Сорные растения и методы борьбы с ними: учебное пособие / под общ. ред. Г. Р. Дорожко. – Ставрополь, 1992. – С. 27–48.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

В аналитическое библиографическое описание web-документов рекомендуется включать следующие элементы:

- заголовков;
- основное заглавие;
- сведения, относящиеся к заглавию;
- сведения об электронном ресурсе, в котором помещена составная часть (профессиональный или персональный сайт, периодическое электронное издание и т.д.);
- дата публикации в Интернет;
- электронный адрес документа;
- дата обращения к документу.

Справка для защиты ВКР

ПРЕДСЕДАТЕЛЮ
Государственной экзаменационной комиссии
Института агроэкологических технологий
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Направляется студент _____ на защиту
(фамилия, инициалы)

бакалаврской работы на тему _____

Справка об успеваемости, отзыв научного руководителя бакалаврской работы, заключение кафедры о бакалаврской работе, рецензия прилагаются.

Директор института _____

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Студент(ка) _____ за время пребывания в ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» с 20__ по 20 __гг. полностью выполнил(а) учебный план: отлично __%, хорошо __%, удовлетворительно __%.

Секретарь института _____

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЕ

Студент(ка)

Научный руководитель _____

« ____ » _____ 2020 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЕ

Бакалаврская работа просмотрена и студент(ка)

_____ может быть допущен(а) к защите бакалаврской работы в Государственной экзаменационной комиссии.

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Методические указания

ИВЧЕНКО Владимир Кузьмич
СТУПНИЦКИЙ Дмитрий Николаевич

Электронное издание

Редактор О.Ю. Потапова

Подписано в свет 28.10.2019. Регистрационный номер 130

Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета

660017, Красноярск, ул. Ленина, 117

e-mail: rio@kgau.ru