

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Н. О. Васильева

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Методические указания по производственной практике

Направление подготовки 38.04.01 – Экономика
Направленность (профиль) «Экономика и организация бизнес-
предпринимательства в АПК»

Электронное издание

Красноярск 2024

Рецензент

*Е. А. Нечушкина, кандидат технических наук, доцент кафедры
торгового дела и маркетинга, магистр менеджмента
Сибирского федерального университета*

Васильева, Н. О.

Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: методические указания по производственной практике / Н. О. Васильева; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2024. – 26 с.

Содержит требования, структуру и содержание видов работ, необходимых для успешного прохождения практики.

Предназначено для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, направленность (профиль) «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК», очно-заочной формы обучения.

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского государственного аграрного университета

© Васильева Н. О., 2024

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
аграрный университет», 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения	4
1. Цели и задачи практики.....	5
2. Требования к результатам практики	6
3. Структура и содержание практики.....	8
4. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики.....	11
5. Обязанности организации, принимающей обучающегося на практику	12
6. Права и обязанности студента-практиканта	13
7. Требования к содержанию и оформлению дневника практики.....	14
8. Структура отчета по практике. Оформление отчета.....	14
9. Сдача и защита отчета по практике. Формы промежуточной аттестации	17
10. Примерный перечень индивидуальных заданий	17
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики ...	18
11.1. Основная литература	18
11.2. Дополнительная литература	19
11.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	19
Приложения	21
Приложение А. Примерные темы индивидуальных заданий	21
Приложение Б. Критерии оценивания содержания отчета и выполнения индивидуального задания	22

Общие положения

Подготовка выпускника по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, направленность (профиль) «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК» в Красноярском ГАУ имеет практико-ориентированный характер.

Научно-исследовательская работа является неотъемлемой частью ОПОП и представляет собой одну из форм организации учебного процесса.

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская.

Форма проведения практики: дискретно, 4 семестр.

Способ проведения практики: выездная/стационарная.

Место проведения – организации, предприятия и учреждения АПК; научно-исследовательские организации, ведущие исследования в сфере экономической деятельности «сельское хозяйство», органы государственного и муниципального управления и др.

Общая трудоемкость – 3,0 зачетных единицы, 108 часов, включая 72 часа контактной работы с руководителем практики от вуза и предприятия и 36 – самостоятельной работы обучающегося.

Продолжительность – 2 недели.

Прохождение практики базируется на знаниях, освоенных студентами в процессе теоретического обучения в 1–4 семестрах, предшествующих производственной практике. Наиболее значимым является знание базовых положений дисциплин «Методика, методология и организация научных исследований», «Экономическое обоснование организационно-управленческих решений», «Методология ценообразования в агропромышленном комплексе», «Научно-практические основы коммерческой деятельности предприятий агропромышленного комплекса», «Инвестиционный анализ».

Эффективному проведению научно-исследовательской работы способствуют предшествующие практики: учебная, ознакомительная и учебная, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), а также производственная по профилю профессиональной деятельности.

Элементы профессиональных компетенций, сформированные при прохождении практики, способствуют осознанному изучению дисциплин «Инвестиционное планирование и проектирование», «Диагностика экономической деятельности предприятия».

Результаты производственной практики используют при подготовке магистерской диссертации, в процессе производственной преддипломной практики, представляют в виде докладов на научно-практических конференциях, издаются в виде статей.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

1. Цели и задачи практики

Цель производственной практики научно-исследовательская работа – систематизация, обобщение, закрепление, углубление и реализация теоретических знаний в процессе исследования практической деятельности сельскохозяйственных организаций; развитие практических навыков самостоятельно проводить научные исследования, связанные с выявлением и решением актуальных научных, экономико-проектных задач по направлению и профилю подготовки в инновационных условиях для конкретного хозяйствующего субъекта.

Задачи научно-исследовательской работы:

– закрепить навыки работы с научно-методическими источниками, нормативными документами, первичной экономической документацией предприятий при проведении экономических исследований;

– развить навыки аналитической деятельности, в части анализа и оценки деятельности предприятий в сфере аграрного производства в объеме формируемых компетенций;

– собрать эмпирический материал и провести самостоятельную научно-исследовательскую, аналитическую работу с использованием современных научных подходов и методов экономического исследования, в том числе инструментальных;

– применить современные технологии обработки и оценки качества и достаточности литературных и фактических материалов для решения конкретной научной практико-ориентированной задачи, вопросов магистерской диссертации;

– сформировать умения разработки методик исследования и вариантов решения конкретной исследовательской задачи с описанием последовательности и технологий применения методов и приемов в целях инновационного развития предприятия.

2. Требования к результатам практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование профессиональных компетенций на основе применения современной методологии и методик решения конкретных практических вопросов сферы АПК.

При выполнении в полном объеме научно-исследовательской работы у обучающегося будут сформированы компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, согласно заявленным профессиональным стандартам, и зафиксированные в ОПОП:

ПК-1 – способен подготавливать аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом.

ПК-2 – способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулирующую поведение экономических агентов на различных рынках.

ПК-3 – способен выявлять и оценивать риски инвестиционного проекта, разрабатывать стратегию и мероприятия по управлению рисками.

ПК-5 – способен разрабатывать и оценивать эффективность стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации.

ПК-7 – способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся **должен знать:**

- современные подходы, методы и методики расчета показателей развития экономического субъекта;

- нормативно-правовую базу, регулирующую функционирование отраслей АПК и особенности создания и функционирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

- методики расчета основных экономических показателей, отражающих развитие АПК и их пороговые значения;

- методы и технологии идентификации, анализа источников и факторов риска, сравнительной оценки; формирования отчетности и документации рисков проектов на разных этапах проекта;

– сущность ценовой политики организации, макро-, микроэкономические факторы ее определяющие, правовые нормы в области ценообразования;

– типы ценовых стратегий, логику, этапы их построения, критерии селекции с учетом условий конкуренции и стадии жизненного цикла организации; тактические приемы управления ценообразованием на разных уровнях;

– методологию ценообразования, особенности ценообразования на различных отраслевых рынках и в организациях;

– теоретические основы и последовательность аналитической процедуры формирования альтернатив;

– методы генерации альтернатив как в стандартной, так и не типовой управленческой ситуации;

– правила обеспечения сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений.

Также обучающийся должен уметь:

– искать необходимую информацию для расчета показателей развития экономического субъекта;

– использовать нормативно-правовые акты для поддержания устойчивого развития отраслей АПК;

– адаптировать деятельность хозяйствующих субъектов, в соответствии с изменениями нормативно-правовых актов;

– применять методическую документацию при анализе экономических процессов и явлений в АПК;

– на основе использования стандартных и специальных методик, проводить анализ и получать качественные и количественные характеристики рисков и рискованных ситуаций;

– формировать ценовую политику организации, определять центры ответственности и порядок их взаимодействия при поэтапной ее реализации;

– осуществлять мониторинг ценообразования конкурентов с использованием традиционных и интеллектуальных ИТ на основе ценовых алгоритмов; разрабатывать документы, регламентирующие процедуру формирования ценовой политики организации; осуществлять ее модернизацию без нарушения антимонопольного законодательства;

– поэтапно разрабатывать ценовую стратегию, использовать ИАС, БД, внутриорганизационную отчетность для проведения стра-

тегического анализа внешней и внутренней среды организации и принятия решения по выбору ценовой стратегии;

- применять методы затратного, рыночного и параметрического ценообразования с учетом внутренних (издержки и рентабельность) и внешних (спрос, цены конкурентов) ограничений; методики и правила ценообразования на сельскохозяйственную продукцию и продукцию с регулируемым ценами;

- рассчитывать эффективность стратегических и тактических инструментов ценовой политики; составлять прогноз финансовых результатов при модернизации ценовой политики;

- реализовывать многоступенчатый алгоритм разработки альтернативных управленческих решений в условиях ограничений;

- выбирать методы принятия управленческого решения;

- формулировать критерии, оценивать их значимости по отношению друг к другу, оценить каждую из альтернатив решения проблемной ситуации и делать обоснованный выбор.

Наконец, обучающийся должен владеть навыками:

- оценки релевантности информации и верификации рассчитанных показателей;

- оценки и диагностики экономической деятельности хозяйствующих субъектов в сфере АПК;

- идентификации, анализа, качественной и количественной характеристики рисков событий, факторов, влияющих на результаты проекта на стадиях жизненного цикла;

- разработки и экономического обоснования ценовой тактики и применения оперативно-тактических инструментов ценовой политики по целям их применения на этапе сбыта продукции.

3. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Примерный структурно-содержательный план прохождения производственной практики представлен

Структура и содержание практики

Раздел (этап) практики	Вид производственной работы на практике	Трудоемкость, часов		Форма контроля
		контактная работа	самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> •Инструктаж по технике безопасности в вузе; оформление организационных документов на практику; •Получение индивидуального задания 	6	3	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя
Производственный (организационный)	<ul style="list-style-type: none"> •Согласование плана практики с руководителем предприятия, инструктаж по охране труда и общее знакомство с организацией, внутренним трудовым распорядком, определение рабочего места 	6	3	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя
Производственный (аналитический)	<ul style="list-style-type: none"> •Сбор и обработка эмпирических экономических и производственных данных об объекте наблюдения. •Обоснование методов его анализа (стратегии организации, производственной стратегии, кадровой политики в зависимости от задач магистерского исследования). • Оценка релевантности, достаточности данных для выполнения индивидуального задания и раскрытия общих вопросов практики. •Изучение нормативно-методических, производственных и научных источников 	12	6	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя
Производственный (научно-исследовательский)	<ul style="list-style-type: none"> •Исследование и выявление взаимосвязи ценовой политики и стратегии с общей стратегией предприятия. •Анализ используемых методов ценообразования на разные виды продукции; оценка их социально-экономической и рыночной эффективности, роли в формировании показателей функционирования экономического субъекта. 	12	6	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя

Окончание табл.

1	2	3	4	5
Производственный (научно-исследовательский)	<ul style="list-style-type: none"> •Использование традиционных и современных методов исследования предмета и объекта научного интереса. •Формулировка и причины выявленной нерешенной проблемы / неиспользованные возможности / неэффективность решения проблемы 	12	6	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя
	<ul style="list-style-type: none"> •Постановка научно-практической задачи. •Выбор или разработка собственного метода/алгоритма решения научно-практической задачи 			
Производственный (научно-исследовательский)	<ul style="list-style-type: none"> •Характеристика нормативно-методической документации по инновационным проектам и оценке рисков, применяемой на предприятии. •Характеристика инвестиционных проектов организации (цель, источники финансирования, наличие господдержки). •Оценка эффективности проектов и общие рекомендации по их сворачиванию/ развитию, инициированию новых. •Обоснование научно-практических рекомендаций по решению практической проблемы организации. •Выбор варианта управленческого решения поставленной задачи с учетом социально-экономической эффективности и возможных рисков 	18	9	Запись в дневнике обучающегося, отметка руководителя
Подготовка и защита отчета	<ul style="list-style-type: none"> •Подготовка и оформление отчета; •Представление результатов. 	6	3	Отчет по практике, дневник, отметка руководителя; характеристика руководителя от вуза и предприятия, защита отчета .
Итого		72	36	

Подготовительный этап – 1 день.

Производственный (организационный) – 1 день.

Производственный (аналитический) – 3 дня

Производственный (научно-исследовательский) – 6 дней

Заключительный (подготовка и защита отчета) – 1 день.

Индивидуальное задание, выданное научным руководителем магистерской диссертацией – руководителем практики – выполняется параллельно с основными видами работ (заданиями) по производственной практике.

Окончательно оформленный отчет с полным комплектом документов, оформленных согласно требованиям, представляется на кафедру и проводится защита отчета в последний день производственной практики.

4. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики

В обязанности кафедры (руководителя практики и заведующего) входит:

- информирование обучающихся о сроках и содержании производственной практики, научно-исследовательская работа;
- согласование и помощь в выборе Профильной организации (предприятия) прохождения практики с учетом направления магистерской работы;
- организация перед началом практики собрания студентов;
- методическое обеспечение и руководство практикой;
- организация своевременной промежуточной аттестации.

Руководителем производственной практики от вуза назначается, как правило, руководитель научной работы студента или руководитель магистерской программы.

Руководитель практики от кафедры:

- уточняет рабочий календарно-тематический план прохождения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания;
- контролирует соблюдение сроков проведения практики и соответствие ее содержания требованиям, установленным ОПОП;

- оказывает организационно-методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и диссертационной работой;
- консультирует по вопросам, возникающим в процессе практики, формированию отчета о ее результатах согласно графику консультаций, в том числе онлайн;
- оценивает результаты текущие и промежуточные результаты прохождения практики обучающимися.

5. Обязанности организации, принимающей обучающегося на практику

Обязанности предприятия – базы практики предусматриваются в договоре о практической подготовке обучающегося.

Общее руководство производственной практикой студентов возлагается приказом руководителя организации на одного из руководящих работников или высококвалифицированного специалиста (отражается в дневнике практики) или осуществляется лично.

Профильная организация обязана:

- создать условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставить оборудование, информацию в объеме, предусмотренном программой практики и индивидуальным заданием;
- обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы, выполнение правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и осуществлять надзор за их соблюдением;
- ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- сообщать руководителю по практической подготовке от университета обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;
- оперативно согласовывать содержательные вопросы по прохождению студентом практики и представлению обучающемуся определенных материалов/ отчетности и др.

6. Права и обязанности студента-практиканта

До начала прохождения производственной практики на предприятии, выбранном по согласованию обучающегося и преподавателя, студент заключает договор с организацией о практической подготовке обучающегося в форме практики.

Студент-практикант обязан:

- своевременно прибыть на место практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- пройти необходимые инструктажи по технике безопасности;
- подготовить и согласовать с руководителем индивидуальное задание;
- своевременно информировать руководителя практики о возникающих проблемах;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- вести дневник, ежедневно вносить в него краткие записи о выполненной работе;
- в установленный срок представить на кафедру отчет для предварительной проверки руководителем, после получения допуска явиться на промежуточную аттестацию (защита отчета, получение зачета с оценкой).

Студент-практикант имеет право:

- своевременно ознакомиться с программой практики, графиком и приказом о ее проведения;
- получать консультации руководителя; быть обеспеченным на период практики необходимыми условиями и соответствующим местом;
- не принимать участие в работах, не предусмотренных программой практики.

Формы, сроки, места прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и рекомендации медико-педагогической комиссии локальными актами университета.

Контакт со студентами этой категории в процессе практики, проведение консультаций осуществляется на платформе MOODLE, а также в индивидуальном порядке в удобное для студента время.

7. Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник практической подготовки обучающихся можно «скачать» и распечатать самостоятельно с сайта вуза по ссылке <http://www.kgau.ru/new/student/50/>.

Дневник прохождения производственной практики включает все виды выполненных работ, объем, способ выполнения, затраченное время; написание отчета по индивидуальному заданию; сбор данных для написания магистерской диссертации.

Запись в дневнике ежедневно проверяется и подписывается руководителем практики от предприятия (организации).

Дневник заверяется печатью и подписью руководителя организации (предприятия). По окончании практики руководитель практики от предприятия пишет отзыв <http://www.kgau.ru/new/student/50/>.

Заполняются все разделы дневника.

8. Структура отчета по практике. Оформление отчета

Структура сводного отчета, представляемого на кафедру к защите, включает в себя совокупность документов:

- договор о практической подготовке обучающегося в форме практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации (шаблон, см. <http://www.kgau.ru/new/student/50/>);
- отзыв руководителя практики от вуза;
- дневник прохождения практики;
- отчет (текстовый).

В общем случае текстовая часть отчета по практике должна содержать:

- титульный лист (см. <http://www.kgau.ru/new/student/50/>);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы по работе, предложения);
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Содержание включает введение, наименование всех разделов (глав), подразделов и пунктов, заключение, библиографический спи-

сок и приложения с указанием номеров страниц, на которых начинаются элементы работы.

Введение должно содержать цель, задачи, актуальность, наименование объекта наблюдения, предмета и объекта научного исследования по теме магистерской диссертации.

Основная часть. Основная часть содержит три главы.

В первой главе рекомендуется представить следующие результаты:

- Структурированный по уровням разработки перечень нормативно-правовых, методических, инструктивных документов в форме таблицы, требуемых для получения текущих релевантных данных об объекте и предмете научного исследования.

- Перечень новых (за период, прошедший после утверждения темы магистерской диссертации) источников научной информации (статей, тезисов, аналитических обзоров), отражающих научные подходы и методики анализа и решения научной проблемы.

В обоих случаях приводятся наименования и ссылки специализированных источников/баз данных.

Во второй главе следует представить:

- Исследование научной проблемы в приложении к конкретному предприятию, территории, отрасли с применением SWOT-анализа, PEST-analysis; более узких в контексте темы диссертации, например, Porter five forces analysis или других, усовершенствованных версий базовых методов анализа, выбранных студентом. В соответствии с индивидуальным заданием руководителя могут быть представлены результаты статистического анализа (группировка данных, корреляционный анализ, построены ряды динамики и др.), экспертная оценка значимости решаемой проблемы и т. п.

В третьей главе следует:

- Дать характеристику инновационных проектов, предпринятых организацией на решение исследуемой проблемы, если она была ранее выявлена, или причины отсутствия таковых, либо действия (бездействия, неверные управленческие решения или др.), приведшие к возникновению исследуемой проблемы.

- Сформулировать проектные предложения по решению поставленной в диссертации задачи, с учетом потенциала предприятия, отрасли, территории, в условиях текущей экономической обстановки, с учетом изменений внешней среды в перспективе.

- Кратко охарактеризовать (сделать ссылки): какие нормативно-методические документы будут использованы для экономических расчетов инвестиционных проектов, указать центр ответственности за реализацию предложенного проекта.

- Привести количественные или качественные показатели / характеристики социально-экономической значимости проекта.

- Идентифицировать риски проекта, указав наиболее значимые, влияющие на реализацию проекта, причины их порождающие, возможные последствия и мероприятий по работе с рисками.

Заключение содержит оценку полученных результатов, краткую характеристику перспектив научной работы по совершенствованию объекта исследования (корректировка или углубление предполагаемых путей решения гипотезы, сформулированной на этапе выбора направления магистерского исследования, необходимость разработки «нового» инструмента исследования и др.).

Обозначить знания, умения, приобретенные за время прохождения практики. Сделать индивидуальные выводы об организации прохождении практики выводы о значимости данного вида практической подготовки.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении текстового документа.

Требования к оформлению отчета

Отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа формируется в течение всего периода прохождения практики и окончательно оформляется в дни, предусмотренные графиком.

Текстовая часть отчета оформляется согласно требованиям документа «Положение по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования) / В.В. Матюшев, Т.Н. Бастрон, Л.Н. Шатурина. Красноярск: Изд-во КрасГАУ, 2007. 76 с.» (http://www.kgau.ru/sveden/2017/ipp/metod_19.02.08_4.pdf).

Следует учитывать рекомендации кафедры, отслеживать актуализацию Положения или его новые редакции.

При составлении библиографического списка рекомендуется использовать:

– ГОСТ Р 7.0.100-2018. СИБИБД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления <https://internet-law.ru/gosts/gost/70535/>;

– ГОСТ Р 7.0.108-2022. СИБИД. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению, <https://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=0&month=6&year=2022&search=%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2%20%D0%A0%207.0.108-2022&id=244975> ;

– ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, <https://www.internet-law.ru/gosts/gost/44298>.

9. Сдача и защита отчета по практике. Формы промежуточной аттестации

Сдача и защита отчета по производственной практике, выставление результата промежуточной аттестации проводится в соответствии с графиком практики.

Основные критерии оценки практики, рекомендованные вузом, учтены и скорректированы с учетом содержания практики:

1. Деловая активность студента в процессе практики – 5 баллов.
2. Производственная дисциплина студента – 5 баллов.
3. Устные ответы студента при защите отчета – 40 баллов.
4. Качество представленного отчета и индивидуального задания – 50 баллов.

Развернутые критерии оценки результатов практики приведены в приложении А.

Итоговая сумма баллов переводится в академическую оценку.

10. Примерный перечень индивидуальных заданий

Индивидуальное задание обучающийся согласовывает с руководителем производственной практики – научным руководителем магистерской диссертации.

Индивидуальное задание нацелено на получение обучающимся углубленной аналитической, практической информации, овладения специфическими методами обработки данных о выбранном объекте и предмете исследования.

Оно может базироваться на типовых заданиях производственной практики, скорректированных с учетом научной темы, и/или дополнять их (см. прил. А).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Основная литература

1. Мокий, В. С. Методология научных исследований: учебное пособие / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. – Москва: Юрайт, 2019. – 170 с. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/441285>.

2. Постников, В. П. Факторный анализ, планирование и прогнозирование экономических и управленческих процессов в научно-исследовательской работе магистров: учебное пособие / В. П. Постников, О. В. Буторина. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. 130 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/161127>.

3. Делен, С.А. Методы экономических исследований. Конспект лекций: учебное пособие / С. А. Делен. – Москва: А-Приор, 2011. – 160 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/3109>.

4. Косинова, Н. Н. Управленческая экономика: информационное обеспечение управленческих решений: учебное пособие / Н. Н. Косинова. Волгоград: ВолгГМУ, 2021. – 112 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/179552>.

5. Косовцева, Т. Р. Технологии обработки экономической информации. Адаптивные методы прогнозирования: учебное пособие / Т. Р. Косовцева, В. В. Беляев. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2016. 31 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/91448>.

6. Шахова, О. А. Статистическая обработка результатов исследований: учебное пособие / О. А. Шахова. – Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2022. – 104 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/208433>.

7. Пятова, О. Ф. Современные методы экономического анализа: методические указания / О. Ф. Пятова. – Самара: СамГАУ, 2022. – 48 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/244523>

11.2. Дополнительная литература

1. Оценка эффективности инвестиционных проектов: учебное пособие. – Караваево: КГСХА, 2021. – 64 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/252302>.

2. Комкова, И. Н. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / И. Н. Комкова. – Москва: РУТ (МИИТ), 2021. – 125 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/269426>.

3. Кирилова, О. В. Маркетинговые исследования рынка сельскохозяйственной продукции: учебное пособие / О. В. Кирилова. – Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2021. – 106 с. Текст: электронный // Лань: ЭБС. URL: <https://e.lanbook.com/book/190012>.

4. Мичурина, Ф. З. Ценообразование: учебное пособие / Ф. З. Мичурина. – Пермь: ПГАТУ, 2021. – 119 с. – Текст: электронный // Лань: ЭБС. URL: <https://e.lanbook.com/book/199118>

11.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

1. Система дистанционного образования Moodle 3.5.6a – Бесплатно распространяемое ПО

Электронные библиотеки

2. Электронная библиотечная система «Лань». e.lanbook.com

3. Электронная библиотечная система «Юрайт». www.biblio-online.ru/

4. Электронная библиотечная система «AgriLib». <http://ebs.rgazu.ru/>

5. Национальная электронная библиотека. <http://нэб.рф/>

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. elibrary.ru.

Информационно-справочные системы

7. справочная правовая система «Консультант+» – Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.

8. справочная правовая система «Гарант» – Учебная лицензия.

9. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.

Научные базы данных и профессиональные сайты:

1. Информационно-аналитическая система «Статистика». www.ias-stat.ru
2. Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru
Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru/>
3. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации ТЕХЭКСПЕРТ <http://docs.cntd.ru>
4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края www.krasagro.ru
5. Министерство сельского хозяйство РФ www.mcx.ru
6. Электронный журнал «Экономика сельского хозяйства России» <http://esxr.ru/>
7. Электронный журнал «Сельское хозяйство» <https://enotabene.ru/sh>.
8. Электронный журнал «Международный сельскохозяйственный журнал» <https://mshj.ru/glavnaya/iasj>.

Примерные темы индивидуальных заданий

1. Исследование состояния и перспектив устойчивого землепользования в сельскохозяйственной организации.
2. Исследование эффективности использования государственной поддержки сельскохозяйственного производства предприятием.
3. Исследование рисков сельскохозяйственной организации и применяемые инструменты управления ими.
4. Анализ конкурентоспособности и конкурентного потенциала сельскохозяйственной организации.
5. Исследование конкурентоспособности производства сельскохозяйственной продукции.
6. Изучение применения налогового режима «налог на профессиональный доход» в личных подсобных хозяйствах.
7. Исследование экономической устойчивости сельскохозяйственного предприятия.
8. Исследование использования информационного обеспечения в управлении аграрным производством.
9. Исследование затрат и доходности в молочном производстве.
10. Исследование инвестиционной деятельности сельскохозяйственной организации.
11. Исследование и оценка цифровизации сбыта продукции сельскохозяйственного предприятия.
12. Исследование состояния и проблем экологически ориентированного аграрного производства.
13. Анализ состояния и потенциал повышения производительности труда в сельском хозяйстве.
14. Оценка эффективности использования земельных ресурсов сельскохозяйственного предприятия.
15. Анализ отрасли малого предпринимательства в аграрном секторе Красноярского края и методов его поддержки.
16. Анализ инновационной экономики АПК региона.
17. Состояние отрасли животноводства Красноярского края в современных условиях.
18. Исследование внедрения высокоинтенсивных, наукоемких ресурсосберегающих технологий на предприятиях АПК.
19. Изучение состояния трудовых ресурсов села Красноярского края и проблемы их воспроизводства.

Критерии оценивания содержания отчета и выполнения индивидуального задания

Таблица Б.1 – Шкала оценивания оформления отчета

Шкала оценивания, балл	Критерий оценивания ¹
12–15	Отчет оформлен в соответствии с требованиями Красноярского ГАУ
8–11	Выполнены основные требования к оформлению; имеются отдельные замечания и недостатки прохождения практики и подготовки отчета
4–7	Предъявляемые к оформлению и структуре отчета требования значительно нарушены, оформление небрежное. Отмечены проблемы при прохождении практики, безынициативность при выполнении заданий практики и подготовке отчета
Менее 4	Отчет не представлен, представлен с грубыми нарушениями, нуждается в доработке

Таблица Б.2 – Шкала оценивания содержания отчета

Шкала оценивания, балл	Критерий оценивания
31–35	Выполнены максимальные требования к содержанию элементов, формирующих отчет
26–30	Выполнены необходимые и достаточные требования к содержанию отчета
20 – 25	Выполнены минимальные требования к содержанию отчета
Менее 20	Предъявляемые требования к содержанию структурных элементов отчета не выполнены

¹ Глубина и полнота содержания каждого структурного элемента оценивается руководителем практики и рекомендуется комиссии при выведении обобщенной оценки. Детально критерии оценки научного содержания и уровня элементов представлены ниже (табл. Б.5).

Таблица Б.3 – Шкала оценивания процедуры защиты отчета

Шкала оценивания, балл	Критерий оценивания
31–40	Студент демонстрирует системность и глубину знаний по результатам, полученным при прохождении практики. Стилистически грамотно, логически правильно дает ответы на вопросы. Дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы
21 – 30	Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов. Недостаточно глубоко раскрывает сущность по проблеме. Ошибки исправляет при наводящих вопросах преподавателя
10 –20	Студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики. Способен поверхностно анализировать результаты. Раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя
Менее 10	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики. Допускает грубые логические ошибки при ответе на основные и дополнительные вопросы, не может исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Таблица Б.4 – Дополнительные баллы

Шкала оценивания, балл	Критерий оценивания
1–5	Принимается во внимание оценка руководителя практики от предприятия
1–5	Оценка руководителя практики от вуза по отношению и соблюдению обучающимся организационных моментов

Таблица Б.5 – Шкала оценивания элементов содержания отчета

Оцениваемый показатель, 35–31 балл
Теоретические источники обновлены, картотека дополнена, в т. ч. работами авторитетных авторов и материалами, цитируемыми в значимых наукометрических базах
Статистические, эмпирические данные собраны за расширенный временной промежуток, являются релевантными для построения объективной картины изучаемого предмета и построения экономико-математических моделей
Аналитический раздел отчета по субъекту наблюдения содержит достаточные для проектного раздела данные; анализ глубокий, соотнесен с современными подходами исследованиями и тенденциями развития аналогичных исследований объекта научного интереса
Применены стандартные и инновационные аналитические методы исследования, обоснованы их преимущества и недостатки
Вопросы по оценке рисков и социально-экономической эффективности действующих проектов организации или принимаемых инновационных решений в (при отсутствии требуемых) рассмотрены, приведены расчеты
Собранные практические материалы и уровень обновленных теоретических источников позволяют написать на их основе научную статью

Оцениваемый показатель, 30–25 баллов
Теоретические источники обновлены, картотека дополнена. Используются источники с ресурса eLIBRARY. Работы авторитетных авторов представлены в виде вторичных ссылок
Статистические, эмпирические данные собраны за достаточный период времени, являются объективными для построения объективной картины изучаемого предмета и построения экономико-математических моделей
Аналитический раздел отчета по субъекту наблюдения содержит достаточные для проектного раздела данные, соотнесен с известными отечественными подходами к исследованию аналогичных объектов научного интереса
Применены стандартные методы исследования, обоснованы их преимущества и недостатки
Вопросы по оценке рисков и социально-экономической эффективности действующих проектов организации или принимаемых инновационных решений опирается на данные, предоставленные самой организацией, собственные расчеты отсутствуют
Собранные практические материалы и уровень обновленных теоретических источников позволяют написать на их основе подготовить доклад для выступления на конференции

Оцениваемый показатель, 24–20 балла
Теоретические источники обновлены, картотека дополнена. Работы авторитетных авторов не представлены. Акцент сделан на источники из общедоступных ресурсов Интернет
Статистические, эмпирические данные собраны за достаточный период времени, являются объективными для построения объективной картины изучаемого предмета и построения экономико-математических моделей
Аналитический раздел отчета по субъекту наблюдения содержит достаточные для проектного раздела данные, соотнесен с известными отечественными подходами к исследованию аналогичных объектов научного интереса. Анализ сделан поверхностный
Применены общеизвестные аналитические методы исследования, имеются неточности, не достаточно обосновано применение конкретной методики, ее преимущество перед другими
Вопросы по оценке рисков и социально-экономической эффективности действующих проектов организации или принимаемых инновационных решений не содержит расчетов
Собранные практические материалы и уровень обновленных теоретических источников позволяют написать на их основе подготовить доклад для выступления на конференции при дополнении данных или обновления теоретической основы

Оцениваемый показатель, менее 20 баллов
Статистические, эмпирические данные не полные или представлены за недостаточный для полноценного проектного раздела период, не предполагают возможностей для творческого решения
Теоретические источники обновлены в минимальной степени, но достаточны для выполнения второго раздела диссертации
Использованы стандартные методики исследований, нет сравнительного подхода к анализу фактического материала, не использован математический аппарат
Аналитический раздел отчета по субъекту наблюдения содержит недостаточные для проектного раздела данные. Анализ сделан поверхностный.
Отсутствует раздел по оценке рисков и социально-экономической эффективности действующих проектов организации или принимаемых инновационных решений
Собранные практические материалы и степень обновления теоретических источников не достаточны для подготовки статьи или доклада.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Методические указания по производственной практике

Направление подготовки 38.04.01 – Экономика
Направленность (профиль) «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК»

ВАСИЛЬЕВА Наталья Олеговна

Электронное издание

Редактор М. М. Ионина

Подписано в свет 17.01.2024. Регистрационный номер 111
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117
e-mail: rio@kgau.ru