

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

**С.Э. Бадмаева, Ю.В. Горбунова**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

*Методические указания*

**Направление подготовки 21.03.02  
«Землеустройство и кадастры»,  
направленность «Кадастр застроенных территорий»**

*Электронное издание*

Красноярск 2025

*Рецензент*

*С.В. Кудрин, директор ООО «Институт Сибземкадастрпроект»*

**Бадмаева, С.Э.**

**Производственная практика (научно-исследовательская работа)** [Электронный ресурс]: методические указания / С.Э. Бадмаева, Ю.. Горбунова; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2025. – 32 с.

Содержат руководство научно-исследовательской работой, правила оформления отчета, а также список литературы и приложения.

Предназначено для студентов очной и заочной формы обучения Института землеустройства, кадастров и природообустройства Красноярского ГАУ, направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность «Кадастр застроенных территорий».

Печатается по решению редакционно-издательского совета  
Красноярского государственного аграрного университета

© Бадмаева С.Э., Горбунова Ю.В., 2025

© ФГБОУ ВО «Красноярский государственный  
аграрный университет, 2025

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Введение .....                                                                                                      | 4  |
| 1. Содержание научно-исследовательской работы .....                                                                 | 7  |
| 2. Руководство научно-исследовательской работой .....                                                               | 9  |
| 3. Научно-исследовательские и научно-производственные<br>технологии, используемые на производственной практике..... | 11 |
| 4. Структура и правила оформления отчета<br>по научно-исследовательской работе .....                                | 12 |
| 5. Ведение дневника по практике .....                                                                               | 14 |
| 6. Процедура защиты отчета по научно-исследовательской работе ..                                                    | 15 |
| Список используемых источников .....                                                                                | 19 |
| Приложения .....                                                                                                    | 22 |

## ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика и ее этап – научно-исследовательская работа – направлена на формирование у студента способности осуществлять профессиональную деятельность на основе достижений науки и передовых технологий.

Цели научно-исследовательской работы:

- подготовка обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в области научно-исследовательских процессов;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения;
- приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций;
- приобретение опыта в исследовании актуальных научных проблем.

Задачи научно-исследовательской работы:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе изучения дисциплин бакалаврской программы;
- формирование перечня требуемых компетенций;
- овладение современной методологией научного исследования;
- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации;
- формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области земельных отношений;
- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- сбор материалов по теме индивидуального задания;
- вовлечение бакалавров в практику научно-исследовательских работ;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов.

В процессе производственной практики (научно-исследовательской работы) студент должен приобрести следующие универсальные и профессиональные компетенции:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способность к техническому сопровождению разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований;
- способность к ведению, учету, представлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН;
- способность к анализу рынка недвижимости, проведению оценочной деятельности;
- способность к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности;
- способность к проведению прикладных исследований в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности;
- способность к мониторинговым исследованиям земельных ресурсов и их охране.

Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики приведен в приложении 1.

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области землеустройства и кадастров. Предпочтение отдается тем организациям, которые имеют возможность для реализации целей и задач практики в более полном объеме.

Производственную практику студенты проходят в территориальных органах Росреестра, ППК «Роскадастр», департаменте муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска, МУП «Земли города», ООО «Институт Сибземкадастр-проект», ООО «Вега», ООО ИТЦ «ЗемЛесПроект», ООО «КрасСиб-Гео», ООО «Кадастр 24», ООО «Геопроф» и т. д.

В результате прохождения производственной практики, проведения научно-исследовательской работы студент должен знать научную этику, уметь ставить задачи и осуществлять поиск путей их решения, владеть навыками постановки, организации и проведения научных экспериментов, обработки данных современными методами и грамотного представления текста и графики научных отчетов.

Методические указания по производственной практике разработаны на основе следующих нормативных документов:

- Положение о практической подготовке обучающихся в форме практики ([http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol\\_ppo.pdf](http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol_ppo.pdf));

- Положение о рабочей программе производственной практики ([http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol\\_pr\\_pp.pdf](http://www.kgau.ru/new/student/32/lna/pol_pr_pp.pdf));

- Требования к методическим указаниям по практике обучающихся ([http://www.kgau.ru/new/student/32/1/Trebovania\\_praktika.pdf](http://www.kgau.ru/new/student/32/1/Trebovania_praktika.pdf));

- Рабочая программа производственной (преддипломной) практики для очной формы обучения ([http://www.kgau.ru/sveden/content/rp/210302\\_kzt/praktika/2023/7.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/rp/210302_kzt/praktika/2023/7.pdf)) и для заочной формы обучения

- ([http://www.kgau.ru/sveden/content/rp/210302z\\_kzt/praktika/2023/6.pdf](http://www.kgau.ru/sveden/content/rp/210302z_kzt/praktika/2023/6.pdf)).

## 1. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) осуществляется на 4-м курсе в 7-м семестре для очной формы обучения и на 4-м курсе в 8-м семестре для заочной формы обучения. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 2 недели для очной и заочной формы обучения. Общая трудоемкость данной практики – 3,0 зачетных единицы, 108 часов (72 ч – контактная работа, 36 ч – самостоятельная работа). Вид контроля – дифференцированный зачет.

Производственная практика включает две части – ознакомительную и исполнительскую. Ознакомительная часть практики содержит изучение структуры предприятия, где проходила практика, организации работ, должностных обязанностей специалистов по инструкции и фактическому выполнению, ознакомление с положениями охраны труда и техники безопасности на объектах работ. Исполнительская часть производственной практики включает виды и описание технологии работ, выполненных студентом по заданию руководителя от производства.

Виды документации и порядок ее заполнения по отдельным видам работ, выполненных в период практики, оформляются в виде приложений к отчету о производственной практике (в качестве приложений могут выступать копии материалов и документов по выполненным работам).

Распределение трудоемкости практики по видам работ и тематический план представлены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1 – Распределение трудоемкости практики по видам работ

| Вид работы                                    | Трудоемкость             |              |
|-----------------------------------------------|--------------------------|--------------|
|                                               | зач. ед.                 | кол-во часов |
| Общая трудоемкость практики по учебному плану | 3                        | 108          |
| Контактная работа                             | 2                        | 72           |
| Самостоятельная работа                        | 1                        | 36           |
| Вид контроля                                  | Дифференцированный зачет |              |

Таблица 2 – Этапы практики

| Номер | Раздел (этап) практики                                                        | Вид производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов                                                                                                         | Трудоемкость в часах | Форма контроля            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1     | Подготовительный этап                                                         | Инструктаж по технике безопасности                                                                                                                                                        | 1                    | Роспись в журнале по ТБ   |
|       |                                                                               | Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования                                                                                            | 2                    | План прохождения практики |
|       |                                                                               | Решение организационных вопросов                                                                                                                                                          | 2                    | Собеседование             |
| 2     | Производственный этап                                                         | Знакомство со структурой и организацией производственного подразделения                                                                                                                   | 4                    | Раздел отчета             |
|       |                                                                               | Непосредственное участие в производственной деятельности                                                                                                                                  | 55                   | Раздел отчета             |
|       |                                                                               | Ведение хронологии практики в дневнике утвержденной формы с комментариями                                                                                                                 | 4                    | Заполненный дневник       |
| 3     | Этап обработки и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике | Библиографическая работа с привлечением современных информационных и геоинформационных технологий по теме индивидуального задания                                                         | 10                   | Раздел отчета             |
|       |                                                                               | Изучение по нормативно-правовым базам и литературным источникам состояния исследуемого вопроса в РФ и за рубежом и определение направлений теоретических и экспериментальных исследований | 10                   | Раздел отчета             |
|       |                                                                               | Анализ полученных исследовательских результатов, выводы и рекомендации по результатам исследования                                                                                        | 10                   | Раздел отчета             |
|       |                                                                               | Подготовка и оформление отчета о практике. Публичная защита отчета (или выступление на научно-практическом семинаре, конференции)                                                         | 10                   | Отчет                     |
| Всего |                                                                               | 108                                                                                                                                                                                       |                      |                           |

Самостоятельная работа (в объеме 36 ч) предполагает работу над индивидуальным заданием, поиск и анализ литературных источников, подготовку и оформление отчета по практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам.

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы предоставляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и информационно-справочным системам («Гарант», «Консультант Плюс»).

## **2. РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ**

Общее методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляет кафедра кадастра застроенных территорий и геоинформационных технологий, которая назначает преподавателей – руководителей практики.

Для прохождения научно-исследовательской работы каждому студенту назначается приказом ректора руководитель от кафедры. Руководитель практики от кафедры обязан:

- обеспечить студента программой практики, ознакомить с ней;
- осуществить контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;
- консультировать студентов по всем вопросам практики;
- проверить сопроводительную документацию и отчет о научно-исследовательской работе;
- дать отзыв руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от университета, заполнить аттестационный лист практической подготовки обучающегося в форме практики.

К сопроводительной документации по производственной практике относятся:

- договор о практической подготовке обучающихся;
- приказ (распоряжение) от профильной организации о приеме на производственную практику и назначении руководителя практики;
- отзыв руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики от профильной организации (прил. 2).

До начала производственной практики в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке обучающихся и проводится вводный инструктаж по охране труда (служба охраны труда, ул. Чернышева, 7, общ. 3). Реестр договоров с предприятиями, долгосрочный договор, индивидуальный договор, приложения к договорам размещены на сайте Красноярского ГАУ, вкладка «Студенту», базы практик (<http://www.kgau.ru/new/student/27>). Разъяснения по заполнению договора и приложений дает руководитель практики от университета и заместитель директора по практико-ориентированному обучению и трудоустройству выпускников Института землеустройства, кадастров и природообустройства.

По прибытии на место прохождения практики студент должен:

- явиться в отдел кадров и предъявить направление;
- ознакомить руководителя практики с программой практики и решить все организационные вопросы;
- пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
- соблюдать сроки прохождения практики и не выезжать с места практики без уважительных причин;
- ежедневно обрабатывать собранный материал и вести дневник по практике;
- по окончании практики составить отчет о практике, а также взять производственную характеристику (отзыв), заверенную на предприятии.

Во время прохождения практики руководство осуществляет организация, учреждение, принявшее студента на производственную практику. Руководитель практики от производства расставляет студентов по объектам работ, проводит инструктаж, осуществляет контроль и приемку работ. Объем работ согласуется со сроками практики, а виды работ – с перечнем и характером материалов. Руководитель от производства по окончании практики пишет на студента отзыв, заверяет дневник и отчет подписью и печатью. В отзыве указывают виды и объемы работ, выполненные студентом, качество выполнения, отношение студента к работе, его исполнительность и

дисциплинированность, степень теоретической подготовки, полученные практические навыки и дают общую оценку производственной практики, пройденной студентом. На весь период практики с помощью руководителя от производства студент составляет календарный план, в котором устанавливается последовательность и сроки выполнения порученной работы.

Все выполненные работы студент оформляет в соответствии с установленными требованиями и сдает непосредственному руководителю от производства. Студент несет полную ответственность за своевременное и качественное выполнение порученной работы. Брак исправляется за счет виновного. При выполнении работ в процессе практики студент руководствуется действующими нормативно-правовыми документами в сфере земельно-имущественных отношений.

Во время практики на студента распространяется общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, принятого в организации.

После окончания практики студент представляет руководителю практики на кафедре дневник с производства, отчет о научно-исследовательской работе и другую сопроводительную документацию.

### **3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Данная практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от Института землеустройства, кадастров и природообустройства и руководителей практики от предприятий (организаций) и учреждений, а также в виде самостоятельной работы студентов.

В процессе прохождения практики должны применяться научно-исследовательские и научно-производственные технологии. Научно-производственные технологии при прохождении данной практики могут включать в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении производственной практики могут включать в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработку инструментария исследования;
- наблюдения, измерения, фиксацию результатов;
- сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирование объекта исследования);
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- систематизацию фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (представление материалов дневника и отчета о практике, оформление отчета о практике).

#### **4. СТРУКТУРА И ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Основным документом, по которому оценивается научно-исследовательская работа, является отчет. Он должен быть подробным, грамотно написанным, хорошо оформленным и составленным следующим образом:

1. Титульный лист (прил. 3).
2. Содержание.
3. Введение (актуальность, цели и задачи практики).
4. Сведения о производственной практике (продолжительность и место работы, занимаемая должность, виды и объемы выполненных работ, описание технологии работ).
5. Основная часть (структурируется руководителем практики в соответствии с тематикой, целями и задачами научно-исследовательской работы и темой индивидуального задания (прил. 4)).
6. Заключение (в заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики).
7. Список источников.
8. Приложения.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет должен быть оформлен надлежащим образом.

На титульном листе отчета по научно-исследовательской работе указывают министерство, полное наименование вуза и кафедры, направление подготовки, направленность, название практики, фамилию и инициалы студента, ученую степень, звание, фамилию, инициалы руководителя от кафедры, место и год защиты отчета.

Текстовая часть должна быть выполнена на основе компьютерного набора. Все листы следует аккуратно подшить (сброшюровать) в папку и переплести. Отчет печатают на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210×297 мм) через 1,5 межстрочных интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 20 мм, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 12,5 мм.

Каждая глава отчета по практике, а также введение и заключение, список используемых источников начинаются с новой страницы. Название глав, введение, заключение и список используемых источников помещают по центру страницы (жирное выделение), подразделы с абзацного отступа (без жирного выделения). Между введением, названиями глав, заключением, списком источников и следующим за ними текстом – межстрочный интервал. Названия глав набирают прописными буквами, названия подразделов, таблиц – строчными с заглавной буквы с абзацного отступа. Название рисунков – строчными с заглавной буквы по центру.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Например, следует писать: Таблица 1 – Название таблицы, либо – Рисунок 3 – Название рисунка. Название таблиц помещают над таблицей с абзацного отступа с 1,5 межстрочным интервалом между названием и таблицей. Названия рисунков помещают под рисунком по центру с 1,5 межстрочным интервалом между названием и рисунком. Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста. На каждую таблицу, рисунок должна быть ссылка по тексту. В каждой таблице следует указывать единицы измерения.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Чертежи, схемы, карты окаймляются общей рамкой с отступлением от края листа на 1 см. Рамка строится в две линии: внешняя – толщиной 0,5 мм, внутренняя – 2 мм, при расстоянии между ними – 0,5 см сверху, справа и снизу, а слева между рамками – 2 см. В правом нижнем углу чертежа помещается угловой штамп.

При использовании заимствованного материала в тексте отчета необходимо выполнить ссылки на соответствующие источники. Необходимо использовать затекстовые ссылки на источники, указанные в списке литературы. Обозначаются затекстовые ссылки квадратными скобками, в которые заключен порядковый номер источника в списке. Например: [5], где 5 – порядковый номер в списке используемых источников.

Список источников должен содержать перечень пронумерованных библиографических описаний источников, использованных при подготовке отчета и выстроенных в алфавитном порядке, и размещаться в конце отчета перед приложениями.

Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

## **5. ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ**

Во время практики необходимо вести дневник о прохождении научно-исследовательской работы, в котором каждый рабочий день должен найти подробное описание по направлениям:

- ознакомительное – виды деятельности, квалификация, перечень решаемых вопросов;
- производственное (исполнительское) – виды работ, объем, способ выполнения, затраченное время;
- сбор данных для написания выпускной квалификационной работы.

Дневник регулярно проверяет руководитель от производства, о чем делается соответствующая запись. По окончании практики студент оформляет дневник соответствующим образом. Дневник подписывает студент и руководитель практики от предприятия вместе с его отзывом.

По возвращении с практики дневник в виде приложения к отчету сдается руководителю практики от кафедры. Без представления дневника практика не засчитывается.

## **6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Оформленный отчет с прилагаемыми материалами, а также с производственной характеристикой (отзывом) и дневником брошюруется и представляется руководителю от кафедры для проверки, как правило, в последний день практики.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры студент допускается к защите, которая осуществляется комиссией кафедры. В ее состав обязательно входит заведующий кафедрой и руководитель практики от кафедры. В докладе в краткой форме студент освещает основные положения отчета, перечень исходных данных для выпускной квалификационной работы.

Самовольное сокращение сроков производственной практики, а также получение неудовлетворительной оценки влекут за собой повторное ее прохождение.

Процедура защиты отчетов по практике осуществляется согласно графику защиты отчетов. По итогам защиты отчетов проводится конкурс на лучшие отчеты с присвоением студентам призовых мест.

Форма контроля по данной практике – дифференцированный зачет. Критерии оценивания индивидуального задания, отчета, защиты отчета приведены в таблицах 3, 4, 5.

**Таблица 3 – Шкала оценивания индивидуального задания  
по производственной практике (тип практики:  
научно-исследовательская работа)**

| Номер | Шкала оценивания                   | Критерий оценивания                                                                                                                                                           |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 87–100 баллов<br>(отлично)         | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению                                      |
| 2     | 73–86 баллов<br>(хорошо)           | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала                                                         |
| 3     | 60–72 балла<br>(удовлетворительно) | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4     | < 60<br>(неудовлетворительно)      | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала                                                                          |

Таблица 4 – Шкала оценивания отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа)

| Номер | Шкала оценивания                   | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 87–100 баллов<br>(отлично)         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>                                                                                    |
| 2     | 73–86 баллов<br>(хорошо)           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>                                                            |
| 3     | 60–72 балла<br>(удовлетворительно) | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul> |
| 4     | < 60<br>(неудовлетворительно)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание отчета не соответствует программе прохождения практики;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>                                                    |

За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео и т. д. – количество баллов повышается на 10.

Таблица 5 – Шкала оценивания защиты отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа)

| Номер | Шкала оценивания                   | Критерий оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 87–100 баллов<br>(отлично)         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики</li> </ul>                                                                                                                         |
| 2     | 73–86 баллов<br>(хорошо)           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul>                        |
| 3     | 60–72 балла<br>(удовлетворительно) | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но неглубоко анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul> |
| 4     | < 60<br>(неудовлетворительно)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно</li> </ul>                                                                                                                                                                 |

Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по производственной практике (тип практики: научно-исследовательская работа).

1. Цель прохождения научно-исследовательской работы.
  2. Задачи научно-исследовательской работы.
  3. Функции и задачи предприятия, где проходила научно-исследовательская работа.
  4. Какие работы были выполнены на практике?
  5. Сущность выполненных работ.
  6. Нормативно-правовая документация по выполненным работам.
  7. С какими работами были ознакомлены на практике?
  8. Цель ведения ЕГРН.
  9. Цель государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
  10. С какой целью проводят кадастровую оценку земельных участков?
  11. С какой целью проводят рыночную оценку земельных участков?
  12. С какой целью осуществляют мониторинг земель?
  13. Органы, осуществляющие управление земельными ресурсами.
  14. Правовая основа градостроительной деятельности.
  15. Правовая основа управления земельными ресурсами.
  16. Правовая основа кадастровой оценки земель.
  17. Правовая основа рыночной оценки земель.
  18. Правовая основа осуществления мониторинга земель.
  19. Правовая основа осуществления государственного земельного надзора.
  20. Порядок ведения ЕГРН.
  21. Порядок ведения государственного кадастрового учета земельных участков.
  22. Порядок ведения мониторинга земель.
  23. Организация проведения кадастровой оценки земель и т. д.
- Оценка выставляется как среднее арифметическое между шкалой оценивания отчета, индивидуального задания и шкалой оценивания защиты отчета.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

3. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

5. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

6. О государственной кадастровой оценке: Федеральный закон от 03.07.2016 № 237-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

7. О кадастровой деятельности: Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

8. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

9. О приватизации государственного и муниципального имущества: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

10. О проведении в 2021 году эксперимента по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости: Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2429 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

11. Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков: Приказ Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (с последующими дополнениями и изменениями) (зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 № 61482) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

12. О регулировании земельных отношений в Красноярском крае: Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 (с последующими дополнениями и изменениями) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

13. Об утверждении муниципальной программы «Управление земельно-имущественными отношениями на территории города Красноярска» на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов: Постановление администрации г. Красноярска от 11.11.2021 № 878 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

14. О стратегии социально-экономического развития города Красноярска до 2030 года: Решение Красноярского городского Совета депутатов от 18.06.2019 № 3-42 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <https://www.consultant.ru>.

15. Бадмаева, С.Э. Кадастровая оценка земель населенных пунктов: учебное пособие / С.Э. Бадмаева, Ю.В. Бадмаева. – Красноярск, 2020. – 127 с.

16. Бадмаева, С.Э. Организация и планирование городского хозяйства: учебное пособие / С.Э. Бадмаева, О.И. Иванова. – Красноярск, 2019. – 139 с.

17. Боголюбов, С.А. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – Москва: Юрайт, 2021. – 287 с.

18. Горбунова, Ю.В. Инвентаризация и мониторинг земель населенных пунктов: курс лекций / Ю.В. Горбунова, А.Я. Сафонов. – Красноярск, 2018. – 210 с.

19. Доклад о состоянии и использовании земель Красноярского края / Управление Росреестра по Красноярскому краю. – Красноярск, 2023.

20. Земельно-имущественные отношения: история, теория и практика: коллективная монография / И.П. Павлова, С.Т. Гайдин, А.Н. Сторожева [и др.]. – Красноярск, 2021. – 235 с.
21. Липски, С.А. Земельная политика: учебник / С.А. Липски. – Москва: Юрайт, 2021. – 192 с.
22. Мамонтова, С.А. Оценка земельных и природных ресурсов: учебное пособие / С.А. Мамонтова, О.П. Колпакова. – Красноярск, 2020. – 172 с. – 257 с.
23. Митягин, С.Д. Территориальное планирование, градостроительное зонирование и планировка территории: учебное пособие / С. Д. Митягин. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 200 с.
24. Поносов, А.Н. Земельные ресурсы в системе устойчивого развития территорий муниципальных образований: учебное пособие / А.Н. Поносов. – Пермь: ПрокростЪ, 2018. – 148 с.
25. Прокофьев, С.Е. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник и практикум. – Москва: Юрайт, 2019. – 305 с.
26. Рогатнев, Ю.М. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Ю.М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. – Омск, 2018. – 112 с.
27. Румянцев, Ф.П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости: учебное пособие / Ф.П. Румянцев, Н.Н. Шершнева. – Нижний Новгород, 2019. – 58 с.
28. Чесноков, Н.Н. Основы градостроительства и планировка населенных мест: учебно-методическое пособие / Н.Н. Чесноков. – Воронеж, 2019. – 73 с.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

### Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)

| Код, наименование компетенции                                                                                                                                                    | Код и наименование индикаторов достижений компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | ИД-1 <sub>УК-1</sub> . Определяет информацию, требуемую для решения поставленных задач.<br>ИД-2 <sub>УК-1</sub> . Осуществляет поиск информации, необходимой для решения поставленных задач.<br>ИД-3 <sub>УК-1</sub> . Выбирает возможные варианты решения поставленных задач, логически оценивает их                                                                   | Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Уметь: выбирать источники информации, анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи; получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Владеть: выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций                                                                                                                           |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 <sub>УК-2</sub> . Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними.<br>ИД-2 <sub>УК-2</sub> . Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы.<br>ИД-3 <sub>УК-2</sub> . Проектирует решение конкретной задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм, деятельности | Знать: правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач; правовые нормы для оценки результатов решения задач                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Уметь: формулировать задачи в соответствии с поставленной целью; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели; проверять и анализировать профессиональную документацию; анализировать нормативную документацию                                                                                |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Владеть: навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках поставленной цели                                                                                                                                                                              |
| ПК-1. Способен к техническому сопровождению разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований                                                               | ИД-1 <sub>ПК-1</sub> . Использует современные средства географических информационных систем и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в области градостроительства.                                                                                                                                                                   | Знать: этапы технического сопровождения разработки градостроительной документации; способы подготовки информации в ГИС на современном уровне; порядок проведения конкурсных процедур в сфере градостроительной деятельности, включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур. |

| Код, наименование компетенции                                                               | Код и наименование индикаторов достижений компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | <p>ИД-2<sub>ПК-1</sub>. Собирает и систематизирует информацию для градостроительной документации.</p> <p>ИД-3<sub>ПК-1</sub>. Формирует комплект градостроительной документации применительно к территориальному объекту, для которого документация разрабатывается.</p> <p>ИД-4<sub>ПК-1</sub>. Проводит конкурсные процедуры в сфере градостроительной деятельности</p> | <p>Уметь: собирать и систематизировать информацию для градостроительной документации; формировать комплект градостроительной документации; моделировать процесс сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах; проводить конкурсные процедуры в сфере градостроительной деятельности, включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур</p> <p>Владеть: способностью собирать и систематизировать информацию для градостроительной документации, формировать комплект градостроительной документации; способностью оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов; способностью к проведению конкурсных процедур в сфере градостроительной деятельности, включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур</p> |
| ПК-2. Способен к ведению, учету, представлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН | <p>ИД-1<sub>ПК-2</sub>. Анализирует законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости.</p> <p>ИД-2<sub>ПК-2</sub>. Использует информационную систему для ведения, учета, представления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН</p>                                        | <p>Знать: законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; этапы формирования информационной системы для ведения, учета, представления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовые акты; использовать информационную систему для ведения, учета, представления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН</p> <p>Владеть: ведением, учетом, представлением сведений и документации, содержащихся в ЕГРН, с использованием информационной системы, способностью анализировать законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>                                                                                                   |

| Код, наименование компетенции                                                                                        | Код и наименование индикаторов достижений компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3. Способен к анализу рынка недвижимости, проведению оценочной деятельности                                       | ИД-1 <sub>ПК-3</sub> . Анализирует законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности.<br>ИД-2 <sub>ПК-3</sub> . Исследует и анализирует рынок недвижимости.<br>ИД-3 <sub>ПК-3</sub> . Определяет стоимость объектов недвижимости                                                                                                                                                                                                                   | Знать: законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности; теоретические основы формирования рынка недвижимости; принципы и подходы определения стоимости объектов недвижимости                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Уметь: анализировать законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, исследовать и анализировать рынок недвижимости, определять стоимость объектов недвижимости                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Владеть: способностью анализировать законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, исследовать и анализировать рынок недвижимости; методами определения стоимости объектов недвижимости                                                                                                                                                                 |
| ПК-4. Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности | ИД-1 <sub>ПК4</sub> . Проводит, контролирует полевые и камеральные работы в градостроительной деятельности.<br>ИД-2 <sub>ПК4</sub> . Обрабатывает и оформляет результаты инженерно-геодезических изысканий в сфере градостроительной деятельности.<br>ИД-3 <sub>ПК4</sub> . Разбирается в принципах разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, в методах расчета и проектирования основных конструкций, в инвентаризации объектов недвижимости | Знать: общие принципы геодезических измерений; технологии работ, выполняемых при проведении инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности; принципы разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, методы расчета и проектирования основных конструкций; теоретические основы инвентаризации объектов недвижимости                     |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Уметь: работать с геодезическими приборами, выполнять камеральную обработку измерений; разбираться в принципах разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, в методах расчета и проектирования основных конструкций, в инвентаризации объектов недвижимости.                                                                                              |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Владеть: методами горизонтальной и вертикальной съемки местности; навыками работы в специальных компьютерных программах, используемых для обработки геодезических измерений; принципами разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений; методами расчета и проектирования основных конструкций; способностью проведения инвентаризации объектов недвижимости |

| Код, наименование компетенции                                                                                                        | Код и наименование индикаторов достижений компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-5. Способен к проведению прикладных исследований в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности | ИД-1 <sub>ПК5</sub> . Проводит прикладные исследования в отношении объекта градостроительной деятельности для использования в процессе инженерно-технического проектирования.<br>ИД-1 <sub>ПК5</sub> . Проводит работы по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности                                          | Знать: общенаучные подходы и методы исследования; принципы обследования и мониторинга объектов градостроительной деятельности                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Уметь: проводить прикладные исследования в отношении объекта градостроительной деятельности; проводить работы по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности                                                                                   |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Владеть: способностью проводить прикладные исследования в отношении объекта градостроительной деятельности для использования в процессе инженерно-технического проектирования; проводить работы по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности |
| ПК-6. Способен к мониторинговым исследованиям земельных ресурсов и их охране                                                         | ИД-1 <sub>ПК6</sub> . Разрабатывает мероприятия по рациональному использованию природных ресурсов.<br>ИД-2 <sub>ПК6</sub> . Разрабатывает мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны.<br>ИД-3 <sub>ПК6</sub> . Выполняет комплекс работ в рамках проведения мониторинговых исследований | Знать: методы и способы по рациональному использованию природных ресурсов и охране земель, проведению мониторинговых исследований                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Уметь: осуществлять разработку предложений по рациональному использованию природных ресурсов и охране земель, проведению мониторинговых исследований                                                                                                                  |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Владеть: методами мониторинговых исследований, рационального использования природных ресурсов, земель и их охраны                                                                                                                                                     |

**ОТЗЫВ**

**руководителя практической подготовки обучающегося в форме практики  
от Профильной организации**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ очной (заочной, очно-заочной) формы обучения, группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль (направленность): \_\_\_\_\_

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

Руководитель практической подготовки в форме практики от Профильной ор-  
ганизации \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность)

*Руководитель практики от Профильной организации в отзыве должен от-  
разить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень  
деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность  
выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей  
профессиональной деятельностью, сформированность практических навы-  
ков и компетенций по профилю подготовки.*

*Руководитель практической подготовки в форме практики выставляет  
оценку обучающемуся (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо,  
отлично).*

Руководитель практической подготовки  
в форме практики  
от Профильной организации \_\_\_\_\_ Ф. И. О., должность

*Место печати  
организации*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** *Отзыв руководителя практической подготовки в форме практики  
от Профильной организации оформляется на одной странице машинописного текста (доку-  
мент Microsoft Office Word).*

## Приложение 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

### Отчет

#### о практической подготовке обучающегося в форме практики

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: \_\_\_\_\_

в Профильной организации (предприятии, учреждении) \_\_\_\_\_

Студент (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_

Курс/группа/ф. обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., должность)

Руководитель от Университета (института)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата защиты отчета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Члены комиссии (Ф. И. О., подписи)

Красноярск 20\_\_ г.

### Темы индивидуальных заданий

| Профессиональный модуль                                                                                     | Примерная тематика индивидуальных заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости                                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности управления использованием земельных ресурсов населенных пунктов.</li> <li>2. Перевод земель из одной категории в другую.</li> <li>3. Анализ процедуры формирования и порядка оформления земельных участков, различного вида использования.</li> <li>4. Особенности правового регулирования оборота земель населенных пунктов в муниципальном образовании.</li> <li>5. Анализ формирования правовой базы земельных отношений на уровне субъекта Российской Федерации.</li> <li>6. Назначение, содержание и проблемы информационного обеспечения управления использованием земельных ресурсов на муниципальном уровне.</li> <li>7. Анализ экономического механизма управления землями населенных пунктов.</li> <li>8. Земельно-ресурсное сопровождение переселенческих мероприятий.</li> <li>9. Землеустроительные основы аграрной реформы в регионе на современном этапе.</li> <li>10. Резервирование земель при предоставлении их для строительства как особый вид ограничений (обременений) права на землю.</li> <li>11. ГИС в системе управления городами и территориями.</li> <li>12. Нормативно-правовые основы системы налогообложения объектов недвижимости.</li> <li>13. Особенности осуществления государственного надзора за использованием и охраной земель населенных пунктов</li> </ol> |
| Прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рациональное использование и охрана земель | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проект территориального планирования развития муниципального образования.</li> <li>2. Разработка проекта территориального зонирования муниципального образования для определения разрешенных видов использования и установления ограничений и обременений.</li> <li>3. Правовая, методическая и нормативная основа градостроительства и планировки населенных пунктов</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Профессиональный модуль                                              | Примерная тематика индивидуальных заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | <p>4. Схемы территориального планирования развития муниципальных образований.</p> <p>5. Генеральные планы населенных пунктов.</p> <p>6. Проекты планировки населенных пунктов.</p> <p>7. Ландшафтно-экологический подход к формированию устойчивой системы городского землепользования.</p> <p>8. Организация использования земель на примере муниципального образования.</p> <p>9. Анализ состояния и использования земельного фонда.</p> <p>10. Анализ состояния и использования земель населенных пунктов.</p> <p>11. Анализ использования земель особо охраняемых природных территорий в системе природопользования.</p> <p>12. Анализ современного состояния и использования земель с целью формирования устойчивого землепользования муниципального образования.</p> <p>13. Анализ организации использования земель в условиях реформирования земельных отношений.</p> <p>14. Анализ и оценка антропогенных нагрузок с целью формирования устойчивого землепользования.</p> <p>15. Формирование информационных систем для целей рационального использования земель на муниципальном уровне.</p> <p>16. Формирование комплексной природоохранной программы на основе эколого-функционального зонирования территории (на материалах муниципального образования).</p> <p>17. Землеустройство и территориальное планирование (на материалах муниципального образования)</p> |
| Государственный кадастровый учет и регистрация объектов недвижимости | <p>1. Информационное обеспечение ведения ЕГРН.</p> <p>2. Формирование и ведение ЕГРН на муниципальном уровне.</p> <p>3. Организация государственного кадастрового учета земель в муниципальном образовании.</p> <p>4. Формирование и ведение ЕГРН на застроенных территориях.</p> <p>5. Геоинформационное обеспечение ведения ЕГРН на землях населенных пунктов.</p> <p>6. Назначение, содержание и особенности государственной регистрации объектов недвижимости и осуще-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Профессиональный модуль                                                                                                                        | Примерная тематика индивидуальных заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                | <p>ствление сделок с ними в условиях земельно-имущественного реформирования (1991–2024 гг.).</p> <p>7. Ведение кадастра муниципальных образований в системе планирования использования объектов недвижимости.</p> <p>8. Назначение и содержание кадастровых систем на муниципальном уровне.</p> <p>9. Земельно-имущественный комплекс крупного города как объект ЕГРН.</p> <p>10. Планирование и организация рационального использования и охраны земель</p>                                 |
| Государственная кадастровая оценка земель                                                                                                      | <p>1. Анализ информационной основы кадастровой оценки земель населенных пунктов.</p> <p>2. Особенности технологии выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов.</p> <p>3. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов как составляющая процесса формирования городской недвижимости.</p> <p>4. Формирование кадастровой стоимости объектов городской недвижимости.</p> <p>5. Анализ кадастровой стоимости земель населенных пунктов</p> |
| Топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров, позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки | <p>1. Создание цифровых топографических планов (карт) населенных пунктов для целей ведения ЕГРН.</p> <p>2. Топографо-геодезическое обеспечение работ при формировании объектов недвижимости.</p> <p>3. Анализ формирования автоматизированной картографической системы ЕГРН.</p> <p>4. Топографо-геодезическое обеспечение межевания земель на основе геоинформационных систем и технологий</p>                                                                                              |
| Технология выполнения кадастровых работ и формирование объектов недвижимости                                                                   | <p>1. Комплекс геодезических и кадастровых работ при проведении межевания земель.</p> <p>2. Формирование объектов недвижимости в системе государственного кадастрового учета.</p> <p>3. Выявление особенностей формирования объектов недвижимости при постановке их на государственный кадастровый учет.</p> <p>4. Содержание работ по межеванию земель в условиях реформирования земельно-имущественных отношений</p>                                                                       |

| Профессиональный модуль                                                                        | Примерная тематика индивидуальных заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Инвентаризация объектов недвижимости                                                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Геодезическое обеспечение инвентаризации земель крупных населенных пунктов.</li> <li>2. Паспортизация уличной сети в общей системе инвентаризации городских земель.</li> <li>3. Методические основы инвентаризации земель населенных пунктов</li> </ol>                                                                                           |
| Мониторинг объектов недвижимости                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назначение и содержание мониторинга земель на муниципальном уровне.</li> <li>2. Анализ мониторинговых исследований крупных городов.</li> <li>3. Информационно-аналитическое обеспечение мониторинга земель населенных пунктов.</li> <li>4. Геоинформационная система мониторинга водных объектов и нормирования экологической нагрузки</li> </ol> |
| Риелторская, оценочная и консалтинговая деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рыночная оценка земли и иной городской недвижимости</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

# **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

*Методические указания*

**Направление подготовки 21.03.02  
«Землеустройство и кадастры»,  
направленность «Кадастр застроенных территорий»**

*Бадмаева Софья Эрдыниевна*

*Горбунова Юлия Викторовна*

Редактор И.В. Рыкова

*Электронное издание*

Подписано в свет 14.03.2025. Регистрационный номер 77  
Редакционно-издательский центр Красноярского государственного аграрного университета  
660017, Красноярск, ул. Ленина, 117  
e-mail: rio@kgau.ru