

Протокол
опроса обучающихся об удовлетворённости условиями, содержанием,
организацией и качеством образовательного процесса по образовательной
программе

35.04.04

Агрономия

*Селекция, семеноводства и
биотехнология растений*

код, шифр

*Наименование профессии, специальности, направления подготовки,
наименование группы научных специальностей*

*Образовательная программа, направленность,
профиль, шифр и наименование научной
специальности*

В анкетировании приняли участие 7 обучающихся, что составило 70% от количества обучающихся по ОПОП

№	Вопросы респондентам	Средний балл	Оценка уровня удовлетворенности, %
1.	<i>Удовлетворенность структурой программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 10</i>	<i>Степень удовлетворенности – 100 Полная удовлетворенность</i>
1.1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	5,00	100
1.2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	5,00	100
2.	<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 14,67</i>	<i>Степень удовлетворенности – 97,78 Полная удовлетворенность</i>
2.1.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,00	100
2.2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,00	100
2.3.	Удовлетворяет ли Вас качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,67	93,33
3.	<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 19,33</i>	<i>Степень удовлетворенности – 96,67 Полная удовлетворенность</i>
3.1.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри Университета, так и вне его	5,00	100

3.2.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением учебных и производственных практик?	4,67	93,33
3.3.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности студентов (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,00	100
3.4.	Оцените насколько полно размещены учебно-методические материалы по образовательной программе в электронно-информационной образовательной системе вуза (наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	4,67	93,33
4.	<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 14,67</i>	<i>Степень удовлетворенности – 97,78 Полная удовлетворенность</i>
4.1.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	5,00	100
4.2.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,00	100
4.3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,67	93,33
5.	<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>	<i>Суммарный средний балл – 27,33</i>	<i>Степень удовлетворенности – 91,11 Полная удовлетворенность</i>
5.1.	Предоставляется ли Вам возможность участвовать в формировании своей индивидуальной образовательной программы?	3,67	73,33
5.2.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом (например, свободный доступ к анкетированию), а также работы отдельных преподавателей?	4,33	86,67
5.3.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спорт., культ. и др. секций)	4,33	86,67
5.4.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	5,00	100
5.5.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	5,00	100
5.6.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и на данном	5,00	100

	направлении подготовки (специальности)?		
6	<i>Удовлетворенность информационным обеспечением, обратной связью, доброжелательностью сотрудников</i>	<i>Суммарный средний балл -54,39</i>	<i>Степень удовлетворенности – 90,64 Полная удовлетворенность</i>
6.1.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	5,00	100
6.2.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на стендах организации (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации, рабочие программы дисциплин (практики) и т.д.)?	4,33	86,67
6.3.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на сайте организации (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации и т.д.)?	4,33	86,67
6.4.	Насколько Вы удовлетворены дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис «Студенческий офис» (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения)), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?	4,67	93,33
6.5.	Удовлетворены ли Вы наличием и понятностью навигации внутри организации?	4,67	93,33
6.6.	Насколько Вы удовлетворены содержанием (наполненностью материалами) учебных дисциплин размещенных на платформе LMS Moodle?	5,00	100
6.7.	Удовлетворены ли Вы комфортностью условий предоставления образовательных услуг в организации (наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации)?	5,00	100
6.8.	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?	5,00	100
6.9.	Удовлетворены ли Вы зонами отдыха (ожидания) в корпусах Университета?	5,00	100
6.10.	Удовлетворены ли Вы наличием и доступностью питьевой воды в корпусах Университета?	4,00	80,00
6.11.	Удовлетворены ли Вы транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)?	4,67	93,33
6.12.	Готовы ли Вы рекомендовать данную образовательную организацию родственникам и знакомым (или могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)?	5,00	100
Уровень удовлетворенности обучающихся по ОПОП		Суммарный средний балл – 142,67	Степень удовлетворенности – 95,11

*Полная
удовлетворенность*

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Интервал оценки уровня удовлетворенности, %
Неудовлетворенность	0- 50
Частичная неудовлетворенность	51-65
Частичная удовлетворенность	66- 80
Полная удовлетворенность	81-100

План мероприятий по повышению удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по образовательной программе

№	Мероприятие	Сроки реализации
1.1	Знакомить студентов магистров с ОПОП. Осуществлять контроль за соответствием структуры программы.	сентябрь в течение года
1.2	Знакомить студентов с РП дисциплины, в которой разъяснены объемы часов (аудиторная и самостоятельная работа). Осуществлять контроль за соответствием объема времени, отведенного на лекционные занятия.	сентябрь в течение года
2.1	Осуществлять контроль за обеспечением учебного процесса учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме.	в течение года
2.2	Информировать студентов о возможностях ЭБС.	в течение года
2.3	Осуществлять контроль за качеством сопровождения самостоятельной работы студентов.	в течение года
3.1	Осуществлять контроль за качеством подключения к ЭБС из любой точки, где есть Интернет. Своевременно реагировать на неисправности.	в течение года
3.2	Осуществлять контроль за качеством проведения практик.	май-июнь
3.3	Осуществлять контроль за организацией научно-исследовательской деятельности. Вовлекать в участие в научных конференциях.	в течение года
3.4	Осуществлять контроль за размещением учебно-методических материалов в ЭИОС системе вуза.	в течение года
4.1	Осуществлять контроль за качеством и наполнением учебных аудиторий, аудиторий для самостоятельной работы и оборудованием в них.	в течение года
4.2	Осуществлять контроль за наличием и состоянием помещений для самостоятельной работы студентов.	в течение года
4.3	Своевременно обновлять материально-техническую базу.	в течение года
5.1	Знакомить магистров возможностями сайта университета.	сентябрь
5.2	Осуществлять контроль за возможностью оценивания учебного процесса и работы преподавателей.	в течение года
5.3	В начале года на организационных собраниях рассказывать магистрам о возможностях творческого, спортивного роста и самовыражения.	сентябрь

5.4	Совершенствовать работу по популяризации направления подготовки. Привлекать работодателей к участию в семинарах кафедры.	в течение года
6.1	Осуществлять контроль за организацией проведения консультаций. Следить за графиком индивидуальных консультаций.	в течение года
6.2	Своевременно обновлять информацию, размещенную на стендах организации.	в течение года
6.3	Своевременно обновлять информацию, размещенную на сайте вуза. Осуществлять контроль за результативностью реагирования на запросы студентов.	в течение года
6.4	Осуществлять контроль за взаимодействием дистанционными способами.	в течение года
6.5	Поддерживать состояние навигации внутри института.	в течение года
6.6	Осуществлять контроль за содержанием учебных дисциплин на платформе Moodle.	сентябрь январь
6.7	Совершенствовать работу с ППС и персоналом института с целью поддержания доброжелательных и вежливых взаимоотношений со студентами.	в течение года

Руководитель ЦМКиМ

М.А. Федорова