

Аннотация

Дисциплина «Основы философии» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных (ОК-3) выпускника.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 38 ч. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.

В рабочей программе приведено учебно-методическое, информационное обеспечение и материально-техническое обеспечение дисциплины, фонд оценочных средств.

Аннотация

Дисциплина «История» относится к обязательной части дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ 02 профессиональной подготовке обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Дисциплина реализуется в Институте экономики и управления АПК кафедрой истории и политологии.

Освоение дисциплины нацелено на формирование у выпускника следующей компетенции – общекультурной (Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей (ОК-6)).

В рамках освоения дисциплины «История» обучающиеся изучают следующие разделы:

1. Введение в курс История.
2. Россия и мир в период Древнего мира и Средних веков.
3. Россия и мир в период модернизации традиционного общества.
4. Россия и мир в эпоху развития индустриального и складывания постиндустриального общества.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 38 часов. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные, практические занятия, консультации и самостоятельная работа студента.

Аннотация

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) дисциплин для подготовки бухгалтеров по специальности СПО 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Иностранных языков.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции ОК-10 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением лексике и грамматике, необходимых для изучения иностранного языка в областях повседневного и профессионального общения, а также предполагает обучение устным темам в областях профессионального и повседневного общения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиумов, тестирования и промежуточный контроль в форме контрольной работы и экзамена. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 74 часа. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия самостоятельная работа студентов, консультации, промежуточная аттестация и экзамен.

Аннотация

Дисциплина «Физическая культура» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин ОГСЭ.04 для подготовки специалистов среднего звена по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», квалификация «Бухгалтер». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой физической культуры.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением студентами практических знаний, приобретение умений, навыков в области физической культуры для формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: теоретические, практические и самостоятельные занятия.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля текущей успеваемости: в форме опроса и промежуточный контроль в форме тестирования физической подготовленности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 160 часов. Программой дисциплины предусмотрено: практические занятия – 110 часов, самостоятельные занятия – 44 часа, лекции – 6 часов.

Аннотация

Дисциплина «Психология общения/Психология личности и профессиональное самоопределение» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК Красноярского ГАУ кафедрой Психологии, педагогики и экологии человека. Актуальность дисциплины «Психология общения» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой психологического восприятия личности, дающего возможность строить общение с будущей профессиональной деятельностью, анализировать коммуникационные процессы, выстраивать общение в процессе коммуникации, и в дальнейшем применять профессиональной сфере.

Особенностью дисциплины «Психология общения/ Психология личности и профессиональное самоопределение» является то, что она призвана не только обеспечить обучающихся практическим знаниям и умениям, а также систематизировать систему понятий в области психологии и частности общения. Кроме того, дисциплина ориентирована на стимулирование творческой активности обучающихся, формирования свободной личности, владеющей процессами взаимосвязи, взаимопонимания, самовыражения, стремящейся к личностному росту, осознающей свою индивидуальность.

Дисциплина изучается во 2 семестре, 38 часов, включает в себя: лекции, практические занятия. Форма контроля: дифференцированный зачет.

Аннотация

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в ОПОП, в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки ОГСЭ.06. Дисциплина реализуется в ИЭиУ АПК Красноярский ГАУ кафедрой психологии, педагогики и экологии человека. Актуальность дисциплины «Русский язык и культура речи» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой научного стиля, дающего возможность грамотно писать курсовые работы, выполнять научные исследования, готовиться к студенческим научным конференциям, а в дальнейшем выполнять профессиональный функционал.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является основой для грамотно оформленных, логически построенных устных ответов и письменных работ по всем изучаемым курсам учебного плана. Ознакомление обучающихся с особенностями научного стиля дает возможность осваивать его на практике при написании курсовых работ, выполнении научных исследований, подготовке к студенческим научным конференциям. Изучение основ официально-делового стиля способствует получению знаний, умений и навыков, необходимых выпускникам направления в их будущей профессиональной деятельности. Дисциплина изучается во 2 семестре, общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа. Форма контроля: контрольная работа.

Аннотация

Дисциплина «Профилактика зависимого поведения» включена в ОПОП, в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки ОГСЭ.07. Дисциплина реализуется в ИЭиУ АПК Красноярский ГАУ кафедрой психологии, педагогики и экологии человека. Актуальность дисциплины «Профилактика зависимого поведения» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой поведения, выявления возможных отклонений в общении и дисциплинарная этика, выполнять научные исследования, готовиться к студенческим научным конференциям, а в дальнейшем выполнять профессиональный функционал.

Дисциплина «Профилактика зависимого поведения» является основой для грамотно оформленных, логически построенных устных ответов и письменных работ по всем изучаемым курсам учебного плана. Изучение основ официально-делового стиля способствует получению знаний, умений и навыков, необходимых выпускникам направления в их будущей профессиональной деятельности. Дисциплина изучается во 1 семестре, общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа. Форма контроля: контрольная работа.

Аннотация

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в ОПОП, в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки ОГСЭ.08. Дисциплина реализуется в ИЭиУ АПК Красноярский ГАУ кафедрой психологии, педагогики и экологии человека. Актуальность дисциплины «Основы финансовой грамотности» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой финансового поведения, определения начальных навыков финансовой работы, а в дальнейшем выполнять профессиональный функционал.

Дисциплина реализуется за 32 академических часа, аттестуется в порядке выполнения контрольной работы.

Аннотация

Дисциплина «Математика» является частью математического и общего естественнонаучного цикла профессиональной подготовки.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных (ОК-2) выпускника.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 72 ч. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.

В рабочей программе приведено учебно-методическое, информационное обеспечение и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аннотация

Дисциплина «Экологические основы природопользования» является частью математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин подготовки выпускников по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям). Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой экологии и естествознания.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции – ОК – 7 выпускника.

Изучением курса предусмотрено овладение студентами научных основ экологического природопользования, изучение взаимосвязей живых организмов с окружающей средой и друг с другом, решение назревших экологических проблем, связанных с природопользованием. В дисциплине рассматривается сущность экологических процессов, поддерживающих биологическое разнообразие на планете и обеспечивающих устойчивое, самоподдерживающее равновесие в биосфере; влияние окружающей среды на здоровье человека; принципы и научные основы рационального природопользования; правовые и социальные аспекты экологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: теоретическое обучение, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программа дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме доклада, коллоквиума, защиты отчетов по практическим работам и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 36 часов. Программой дисциплины предусмотрены: теоретическое обучение (18 часов), практические занятия (14 часов), самостоятельная работа студента (2 часа) и консультация (2 часа).

Аннотация

Дисциплина ОП.01 «Экономика организации» является частью профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК 2 – осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности) выпускника

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами изучения понятийного аппарата по данной дисциплине, вопросами обеспеченности и эффективности использования ресурсного потенциала организации, формирования себестоимости и цен, оценки эффективности производства, оценки финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточный контроль в форме курсовой работы и тестирование.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 86 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 30 часов, практические 20 часов, выполнение курсовой работы 20 часов, консультации 2 часа и 8 часов самостоятельной работы студента, 6 часов промежуточная аттестация.

Аннотация

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является дисциплиной общепрофессионального цикла подготовки специалистов (код ОП.02) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Бухгалтерского учета и статистики».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных (использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере (ОК-11);

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием финансовой системы, денежного обращения и кредитной системы в рамках действующих законодательных и нормативных актов. Задача финансовой науки - подготовка специалистов к работе в рыночных условиях. Знание теоретических закономерностей, зарубежного и отечественного опыта, а также действующей законодательной и нормативной базы позволит эффективно выполнять служебные обязанности, возлагаемые на служащих финансовой сферы. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: теоретическое обучение, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме обсуждения докладов и рефератов, тестирования, устных опросов, решения задач и заданий, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 62 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (уроки) – 32 часа, практические занятия - 24 часа, 2 часа консультаций и 8 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОП.03, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины).

Дисциплина нацелена на формирование:

- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

Изучение дисциплины направлено на формирование в процессе обучения у студента профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в сфере налогообложения.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 48 часов.

Аннотация

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой бухгалтерского учета и статистики (институт экономики и управления АПК). Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

- ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами ведения бухгалтерского в организации. В ходе её изучения дается понятие бухгалтерского учета, рассматривается законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета, его предмет и метод: документация и инвентаризация, бухгалтерские счета и двойная запись, оценка и калькуляция и другие.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 66 часов.

Аннотация

Дисциплина «Аудит» относится к общепрофессиональному циклу дисциплин по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», и включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины.

Дисциплина реализуется в институте ЭУ АПК, кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина направлена на изучение следующих компетенций:

- общих:

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

- профессиональных:

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Содержание дисциплины включает теоретические основы внешнего и внутреннего аудита, раскрывает цель, задачи и содержание этих видов аудита, их отличия и взаимосвязь, значение внешнего аудита для сокращения информационного риска пользователей бухгалтерской отчетности, роль внутреннего аудита в снижении предпринимательского и финансового рисков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 50 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия, практические занятия, консультации 2 часа, самостоятельная работа студента.

Аннотация

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» находится в профессиональном цикле по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой государственное, муниципальное управления и кадровая политика.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции: ОК-10. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, организацией работы с организационно-распорядительной и информационно-справочной документацией, регламентирующей деятельность должностных лиц организации, функции и процедуры управления организации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточный контроль в форме контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 32 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные, практические занятия, (2 часа) самостоятельной работы студента и (2 часа) консультаций.

Аннотация

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является частью общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла подготовки студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (бухгалтер)» (ОП.07).

Дисциплина реализуется в Институте экономики и управления АПК Красноярского государственного аграрного университета, кафедрой «Организация и экономика сельскохозяйственного производства».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

— использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере (ОК-11).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами развития предпринимательской деятельности, практикой организации и ведения бизнеса.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль – в форме контрольной работы.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 36 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (20 ч), практические занятия (12 ч), самостоятельная работа студентов (4 ч) и консультации (2 ч).

Аннотация

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)». Дисциплина входит в блок ОП. Общепрофессиональные дисциплины, базовая и вариативная часть (шифр ОП.08)

Дисциплина реализуется в институте «Экономики и управления АПК» кафедрой «Информационные технологии и математическое обеспечение информационных систем».

Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций выпускника:

ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает следующий перечень разделов (модулей):

Модуль 1. Введение в информационные технологии. Классификация информационных технологий. Информационные системы.

Модуль 2. Информационные технологии обработки информации.

Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации.
Информационная безопасность

Модуль 4. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об информационных системах и базах данных.
- особенности безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения

- возможностей использования информационных технологий для решения поставленных профессиональных задач;
- интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативно правовой информации, способов ее отбора и оформления для дальнейшего использования;
- основы информационно-коммуникационных технологий обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности.

уметь:

- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- применять на практике знания об организации и использовании современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, при решении практических задач в своей профессиональной деятельности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение для решения профессиональных задач: создание и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах, обработка баз данных, формирование и настройка презентаций.
- использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач;
- использовать ресурсы глобальной и локальной сети в профессиональной деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области;
- использовать ресурсы и возможности поисковой информационно правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации. Оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами для работы с деловой информацией;

- современными информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- навыками использования базового программного обеспечения для решения профессиональных задач: создание и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах, обработка баз данных, формирование и настройка презентаций.
- навыками использования ресурсов глобальной и локальной сети в профессиональной деятельности.
- навыками поиска материалов в глобальной сети Интернет, навыками использования сетевых компьютерных технологий и баз данных в своей предметной области;
- навыками использования ресурсов и возможностей поисковой информационно правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации. Оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и тестирования, и промежуточный контроль в форме *контрольной работы*

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 48 часов.

Аннотация

Дисциплина ОП.9 «Безопасность жизнедеятельности» является частью общепрофессионального цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Безопасности жизнедеятельности.

Безопасность жизнедеятельности – комплексная интегрированная область знаний, охватывающая естественные, математические, общественные и профессиональные науки. Ввиду того, что учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» рассматривает широкий круг вопросов по обеспечению безопасности в любой деятельности человека, она связана с огромным количеством наук: математикой, физикой, химией, биологией, информатикой и др.

Дисциплина направлена на формирование у студентов общих компетенций (ОК 7), позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с безопасностью жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, военной службой и обороной государства, и включает: основы гражданской обороны и военной службы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: теоретическое обучение (лекции), практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования по завершению изучения МЕ; выполнения нормативов, упражнений, ситуационных задач; защиты рабочей тетради и промежуточный контроль в форме выполнения контрольной работы и диф. зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 68 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (20 часов), практические занятия (36 часа) и самостоятельную работу студента (8 часов).

Аннотация

Дисциплина «Основные приемы финансового анализа экономических данных в условиях цифровой экономики» относится к дисциплинам Общепрофессионального цикла, направлена на изучения и получения практических навыков проведения финансового анализа, особенностью данной дисциплины является возможность использования современного цифрового механизма в решении задач и проведения аналитической работы в ходе финансового анализа деятельности организации.

Дисциплина реализуется кафедрой бухгалтерского учета и статистики, наполнение дисциплины 76 часов. Оценивается посредством сдачи экзамена.

Аннотация

Дисциплина «Основные приемы финансового анализа экономических данных в условиях цифровой экономики» относится к дисциплинам Общепрофессионального цикла, направлена на изучения и получения практических навыков проведения финансового анализа, особенностью данной дисциплины является возможность использования современного цифрового механизма в решении задач и проведения аналитической работы в ходе финансового анализа деятельности организации. Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК) – ОК-0.1, ОК-0.2 выпускника. Курс «Основные приёмы финансового анализа экономических данных» затрагивает круг основных вопросов, связанных с практическими основами решения наиболее важных аналитических задач, с которыми сталкивается любая организация. Содержание курса составляют методические и практические аспекты основных приёмов и методов финансового анализа экономических данных. Курс направлен на изучение традиционных и математических приёмов финансового анализа, а также методов, которые послужат основой для изучения основ анализа бухгалтерской отчётности и выполнения курсовой работы в следующем семестре. Курс отражает современные тенденции мировой науки в области финансового анализа, построен с учетом международного стандарта преподавания экономических дисциплин, принятых в ведущих отечественных и западных университетах. Методы проведения аудиторных занятий включает контактную работу: теоретическое обучение (лекции), практические занятия, разбор ситуационных заданий и тестов. Формы проведения самостоятельной работы включают подготовку к лекционным и практическим занятиям, подготовку к текущему и рубежному тестированию, самостоятельное ознакомление с рекомендуемой литературой, подготовка аналитических исследований. Для закрепления курса разработан комплект методических материалов (слайды, серия практических упражнений и тестов, указания для самостоятельной работы студентов). Формами контроля и оценки знаний и умений студентов являются коммуникация на лекциях, решение заданий и их обсуждение на практических занятиях, тестовые задания. Программой дисциплины предусмотрен промежуточный контроль – экзамен. Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе бально-рейтинговой системы. Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения составляет 76 часов. Программой предусмотрены лекционные занятия – 22 часа, практические – 44 часов, самостоятельная

работа – 14 часов, консультации – 4 часа. Промежуточный контроль (6 час.)
– экзамен.

Ведущий преподаватель – ст. преподаватель Белова Л.А..

Аннотация

Дисциплина «Правовые основы бухгалтерского учета» относится к общепрофессиональному циклу дисциплин по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», и включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины.

Дисциплина реализуется в институте ЭУ АПК, кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина направлена на изучение следующих компетенций:

- общих:

ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

- профессиональных:

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правовых основ бухгалтерского учета.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и устного опроса и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 40 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия, практические занятия, консультации, самостоятельная работы студента, экзамен.

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Автоматизированная обработка бухгалтерских документов в 1С» соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины).

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ПК 1.1.Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2.Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.3.Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 1.4.Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.4.Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и осуществлением работ по автоматизированной обработке бухгалтерских документов в программе 1С:Бухгалтерия.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 130 часов, из них: лекции - 2, практические занятия - 30, самостоятельная работа – 12, консультации – 2, промежуточный контроль – контрольная работа.

Аннотация

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» относится к профессиональному циклу дисциплин по подготовке студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника (ПК 1.1. – Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.2. – Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; ПК 1.3. – Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 1.4. – Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и ведением бухгалтерского учета активов организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации и самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий успеваемости в форме тестирования, опроса, семинара и реферата; промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к профессиональному циклу дисциплин по подготовки студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника (ПК 1.1. – Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.2. – Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; ПК 1.3. – Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 1.4. – Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, консультации и самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрен следующий вид контроля: текущей успеваемости в форме тестирования, опроса, промежуточный контроль в форме контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 66 часов. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия (44 часа), консультаций (4 часа) и 20 часов самостоятельной работы.

Аннотация

Дисциплина «Практические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции растениеводства» относится к профессиональному циклу дисциплин по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», и включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины.

Дисциплина реализуется в институте ЭУ АПК, кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина направлена на изучение следующих компетенций:

- **профессиональных:**

ПК 1.1 Обработать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правовых основ бухгалтерского учета.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, устного опроса и выполнения контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия: 6 часов, практические занятия 44 часа, консультации 2 часа, 20 часов самостоятельной работы студента (контрольная работа).

Аннотация

Дисциплина «Практические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства» относится к профессиональному циклу дисциплин по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», и включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины.

Дисциплина реализуется в институте ЭУ АПК, кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина направлена на изучение следующих компетенций:

- **профессиональных:**

ПК 1.1 Обработать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правовых основ бухгалтерского учета.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, устного опроса и выполнения контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия: 6 часов, практические занятия 44 часа, консультации 2 часа, 20 часов самостоятельной работы студента (контрольная работа).

Аннотация

УП 01.01 Учебная практика относится к Профессиональному циклу модуля ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Учебная практика нацелена на формирование у выпускника профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности:

- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с документированием хозяйственных операций и ведением бухгалтерского учета активов организации.

Программой учебной практики предусмотрен промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость составляет 36 часов.

Аннотация

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» относится к профессиональному циклу дисциплин по подготовке студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника (ПК 2.1. – формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; ПК 2.6. – осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; ПК 2.7. – выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и ведением бухгалтерского учета источников формирования активов организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации и самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий успеваемости в форме тестирования, опроса, семинара и реферата; промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета и выполнение контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 80 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (50 часов), консультации 4 часа и 8 часов самостоятельной работы.

Аннотация

Дисциплина «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» относится к дисциплинам профессионального цикла учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой бухгалтерского учета и статистики (институт экономики и управления АПК).

Дисциплина нацелена на формирование:

- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

В ходе изучения дисциплины дается понятие и значение инвентаризации, рассматривается нормативное регулирование проведения инвентаризации имущества и обязательств организации, изучаются этапы её проведения, порядок назначения и утверждения инвентаризационной и рабочей комиссии по проведению инвентаризации и их функции; порядок проведения инвентаризации по отдельным видам имущества и обязательств, раскрываются вопросы отражения результатов инвентаризации в учете.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 32 часа, из них: лекции - 16, практические занятия - 16, промежуточный контроль – контрольная работа.

Аннотация

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) относится к профессиональному циклу модуля ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по ведению бухгалтерского учета источников формирования активов и выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и нацелена на формирование у выпускника профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.1. – формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. – выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. – проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. – отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.6. – осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. – выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с ведением бухгалтерского учета источников формирования активов организации и выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств.

Общая трудоемкость производственной практики по учебному плану составляет 144 часа, промежуточный контроль – дифференцированный зачет.

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины).

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

- ПК 3.1.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4.Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами ведения бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в организации. В ходе её изучения дается понятие системы налогообложения, ее элементов, порядок оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов, страховых взносов, порядок организации аналитического и синтетического учета по счету 68, 69, заполнение платежных поручений.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 50 часов, из них: лекции - 6, практические занятия - 34, самостоятельная работа – 6, консультации – 4, промежуточный контроль – контрольная работа (3 семестр), дифференцированный зачет (4 семестр).

Аннотация

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) относится к Профессиональному циклу модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена ИЭУ АПК по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Производственная практика «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» (ПП.03.01) проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, сбора материала по расчетам исследуемой организации с бюджетом и внебюджетными фондами и нацелена на формирование у выпускника профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 3.1.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4.Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с основами ведения бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в организации.

Общая трудоемкость производственной практики по учебному плану составляет 72 часа, промежуточный контроль – дифференцированный зачет.

Аннотация

Дисциплина «Технология составления бухгалтерской отчетности» является дисциплиной профессионального цикла ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» подготовки обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой бухгалтерского учета и статистики (институт экономики и управления АПК). Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с технологией составления бухгалтерской финансовой, налоговой и других видов отчетности организации.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 64 часа, из них: лекции – 4 ч, практические занятия – 46 ч, самостоятельная работа – 14 ч, промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация

Дисциплина ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЁТНОСТИ относится к дисциплинам профессионального модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчётности подготовки специалистов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (бухгалтер)» и преподаётся на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК) – ПК-4.4, 4.5, 4.6, 4.7 выпускника.

Курс «Основы анализа бухгалтерской отчётности» затрагивает круг основных вопросов, связанных с практическими основами решения наиболее важных экономических задач, с которыми сталкивается любая организация. Содержание курса составляют практические аспекты основ анализа форм бухгалтерской отчётности организаций.

Особое внимание уделяется адаптации методологических основ анализа бухгалтерской отчётности к особенностям современной отечественной практики. Курс направлен на конкретизацию полученных ранее знаний в области бухгалтерского учёта относительно практики содержания бухгалтерской отчётности и её анализа и носит прикладной характер. Курс отражает современные тенденции мировой науки в области бухгалтерского учёта и анализа, построен с учетом международного стандарта преподавания экономических дисциплин, принятых в ведущих западных университетах и школах бизнеса.

Методы проведения аудиторных занятий включает контактную работу: теоретическое обучение (лекции), практические занятия, разбор ситуационных заданий и тестов.

Формы проведения самостоятельной работы включают подготовку к лекционным и практическим занятиям, подготовку к текущему и рубежному тестированию, самостоятельное ознакомление с рекомендуемой литературой, подготовка аналитических исследований.

Формами контроля и оценки знаний и умений студентов являются коммуникация на лекциях, решение заданий и их обсуждение на практических занятиях, тестовые задания.

Программой дисциплины предусмотрен промежуточный контроль в 3 семестре – контрольная работа, в 4 семестре – дифференцированный зачёт. Также в 4 семестре предусмотрена курсовая работа.

Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе бально-рейтинговой системы.

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения составляет 85 часов. Программой предусмотрены лекционные занятия – 2 часа, практические – 44 часов, самостоятельная работа – 15 часов, консультации – 4 часа, курсовое проектирование – 20 час. Промежуточный контроль – контрольная работа, зачёт с оценкой.

Ведущий преподаватель – ст. преподаватель Белова Л.А.

Аннотация

Дисциплина СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОТЧЁТНОСТЬ СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ: СОСТАВЛЕНИЕ И АНАЛИЗ относится к дисциплинам профессионального модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчётности подготовки специалистов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (бухгалтер)» и преподаётся на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК) – ПК-4.1, 4.2, 4.3, 4.4 выпускника.

Курс «Специализированная отчётность сельхозтоваропроизводителей: составление и анализ» затрагивает круг основных вопросов, связанных с практическими основами решения наиболее важных экономических задач, с которыми сталкивается любая организация. Содержание курса составляют практические аспекты составления и анализа специализированных форм бухгалтерской отчётности сельскохозяйственных организаций. Основной акцент в курсе делается на рассмотрении методологических основ составления специализированных форм отчётности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Особое внимание уделяется адаптации методологических основ к особенностям современной отечественной практики сельхозтоваропроизводителей. Курс направлен на конкретизацию полученных ранее знаний в области бухгалтерского учёта относительно практики составления и анализа бухгалтерской отчётности и носит прикладной характер. Курс отражает современные тенденции мировой науки в области бухгалтерского учёта и анализа, построен с учетом международного стандарта преподавания экономических дисциплин, принятых в ведущих западных университетах и школах бизнеса.

Методы проведения аудиторных занятий включает контактную работу: теоретическое обучение (лекции), практические занятия, разбор ситуационных заданий и тестов.

Формы проведения самостоятельной работы включают подготовку к лекционным и практическим занятиям, подготовку к текущему и рубежному тестированию, самостоятельное ознакомление с рекомендуемой литературой, подготовка аналитических исследований.

Для закрепления курса разработан комплект методических материалов (слайды, серия практических упражнений и тестов, указания для самостоятельной работы студентов).

Формами контроля и оценки знаний и умений студентов являются коммуникация на лекциях, решение заданий и их обсуждение на практических занятиях, тестовые задания.

Программой дисциплины предусмотрен промежуточный контроль – экзамен.

Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе бально-рейтинговой системы.

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения составляет 60 часов. Программой предусмотрены лекционные занятия – 12 часов, практические – 24 часа, самостоятельная работа – 14 часов, консультации – 4 часа. Промежуточный контроль – экзамен (6 час).

Ведущий преподаватель – ст. преподаватель Белова Л.А.

Аннотация

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) относится к профессиональному циклу модуля ПМ.04 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности Учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по составлению и использованию бухгалтерской отчетности и нацелена на формирование у выпускника профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

- ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

- ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

- ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с составлением и использованием бухгалтерской отчетности.

Общая трудоемкость производственной практики по учебному плану составляет 72 часа, промежуточный контроль – дифференцированный зачет.

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Практические основы учета кассовых операций» соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины).

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

- ПК 1.3.Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.4.Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и осуществлением работ по ведению кассовых операций в организации.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 88 часов, из них: лекции - 22, практические занятия - 44, самостоятельная работа – 20, консультации – 2, промежуточный контроль – контрольная работа.

Аннотация

Учебная практика по рабочей профессии «Кассир» относится к Профессиональному циклу модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена ИЭУ АПК по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)», реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Учебная практика нацелена на формирование у выпускника профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 1.3.Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые.

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с организацией и осуществлением работ по ведению кассовых и расчетных операций в организации.

Программой учебной практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость составляет 36 часов.

Аннотация

Производственная (преддипломная) практика является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 691 и ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и согласно Положения о программе производственной практики студентов, утверждённому ФГБОУ ВО Красноярского ГАУ от 30.06.2017 г., рабочего учебного плана предусматривается прохождение производственной (преддипломной) практики по бухгалтерскому учёту (всего - 4 недели).

В основе данной практики лежит активная деятельность обучающихся на предприятии, непосредственное участие их в производственном процессе как членов коллектива предприятия, что позволяет им находить применение своим теоретическим знаниям, приобретать навыки организаторской, управленческой, финансовой, воспитательной и иной работы. Производственная (преддипломная) практика организуется и проводится на основе утвержденного индивидуального задания, в котором определен перечень рассматриваемых вопросов. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Направление студентов для прохождения производственной (преддипломной) практики оформляется приказом ректора и проводится в соответствии с учебным планом после окончания экзаменационной сессии на выпускающей кафедре «Бухгалтерский учет и статистика». Производственная (преддипломная) практика проводится в 4-м семестре по очной форме обучения.

Практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения, и позволяет приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности. В процессе прохождения практики студент приобретает опыт сбора и обработки практического материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующую методологию учета, анализа, внутреннего и внешнего контроля в организациях различных форм собственности.

Преддипломная практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения и охватывает все основные объекты финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций.

В течение этого периода студенты должны ознакомиться с практикой организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности на примере конкретной организации. Преддипломная практика является одним из завершающих этапов подготовки бухгалтера.

Согласно графику учебного процесса, производственная (преддипломная) практика проводится на 2-м курсе в 4-м семестре.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 144 часа (4 недели).

Итогом промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачет.