МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный аграрный университет"

План одобрен Ученым советом вуза Протокол № 7 от 28.03.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.03

38.03.03 Управление персоналом

Направленность

Управление персоналом организации

(профиль):

Кафедра:

Управление социально-экономическими системами

Институт:

Экономики и управления АПК

Квалификация: бакалавр	Год начала подготовки (по учебному плану)	2024	
	Учебный год	2025-2026	
Форма обучения: Очно-заочная	Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 955 от 12.08.2020	
Срок получения образования: 4 г. 9 м.			

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ

Типы задач профессиональной деятельности	
организационно-управленческий	

СОГЛАСОВАНО

проректор по УВРиМП

начальник УМО

директор ИЭУ АПК

председатель методической комиссии ИЭУ АПК

заместитель министра сельского хозяйства

Красноярского края

/ Крымкова В.Г./

УТВЕРЖДАЮ

/ Новикова В.Б./

Изпорова 3.Е./

//Рожкова А.В./

/ Белецкая Л.И./

Календарный учебный график

Mec	0	ент	ябрь			0	аябр				Hos	брь		Į	leiz	брь		я	eap	6		Фел	врал	ь			Март			,	Anper	ъ			Mai	ă		ı	Люнь				Июл	5			Aer	уст	\neg
Нед	1	2	3	4	5	6	7	80	9	10	11	12	13	14	15	16 17	7 11	8 19	20	21	22	23	24	25	26	27 2	28 29	9 3	0 31	32	33	34	35	36	37	38	39 4	10 4	1 43	2 43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										×							* * *	× ×	u u	э	K				×		*						×	*				,	3)))))	У	I K	к		1	к			
11										×							K ×	*	n n	Э К К	K				×		*						×	×				3	9 3 9 3 9 3 9 9)))	у у у у К К	к	к	к	к	к	K	к	к
111										*							K K	*	n n	9	K				*		*						×	*				,	3) K K K	к								
IV										×							K K	× ×	99	9					×		*						×	*				,		3 3 3 K	к	к	к	к	к	ĸ	к	к	K
v										*			9 9 9 N K	к	п	п	K *	× ×							×	E	3 1 1 1 1	,	1 E K	Д	д	д	Д Д Д ж	П П П	д	Д К К К	к	-	. -	. -	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Сводные данные

			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		Итого
		Сем. 1	Cen. 2	Boero	Cen. 3	Cen. 4	Boero	Cen. 5	Cen. 6	Boero	Сен. 7	Сен. 8	Boero	Сен. 9	Сен. А	Boero	иного
	Теоретическое обучение	18	18	36	18	18	36	18	18	36	18	20	38	12	10	22	168
Э	Экзаменационные сессии	1 2/6	1 2/6	2 4/6	4/6	1 2/6	2	1 2/6	1 2/6	2 4/6	1 2/6	4/6	2	4/6	4/6	1 2/6	10 4/6
У	Учебная практика		2	2		2	2										4
П	П Производственная практика								4	4					4	4	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы														6	6	6
К	Продолжительность каникул	9 дн	55 AH	64 дн	9 дн	60 дн	69 дн	9 дн	40 дн	49 дн	2 дн	67 дн	69 дн	9 дн	16 дн	25 дн	276 дн
*	* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн	8 дн	6 дн	14 дн	1 дн	12 дн	13 дн	69 дн
Про	должительность	154 дн	211 дн	365 дн	149 дн	217 дн	366 дн	154 дн	211 дн	365 дн	147 дн	218 дн	365 дн	98 дн	175 дн	273 дн	
Вис	окосный год				Ø												

План Учебный план бакалавриата 'v38.03.03_2024.plx', код направления 38.03.03, направленность (профиль): Управление персоналом организации, год начала подготовки 2024

	Dopnu spon, are.	M	Personal comm		Omery 1	first I		Centry 3		Casaciy I		e+3	Crossing 4		Chronica		Key 1	Creating E			Creecy 7	Kept 4		Onesiy S		Creating 8	Ken 1	Creacy &		Заципличная кафлуца	-
Custom Magazi Hamminainan	Same Steam St. 10 St. St.	ting Car Carrie Secret Line	Elect. 2 00 Elect. Elect. Elect. 22.00 S00.00 Elect. Elect. 22.00 S00.00 Elect. Elect. 22.00 S00.00 Elect. Elect. 22.00 S00.00 Elect. 22.00 S00.00 Elect. 22.00 S00.00 Elect. 22.00 Elect. Elect. 22.00 Elect. 23.00 Elect. 23.00	n des des des es	to the state of the state of	gar or term an	And Annual Annua	es a la participa de la partic	CP Name a.e. dos	And the Andrews	A AMP OF MARK AN	Des Des sp. dati	To the A part	OF East States A.A.	Des Jan Descrip Dati Dy	To Toron A people	CP Starr sa. See	Ann And Dy Dy	A AMP 07 5	ine George en en en en en en en en en en en e	The To the Course	gar or the a	e. Des Jim Del 1	, To A part or San	name an in in in in	Dy Dy A	gare or time as her	Des Aut De 179 A 40	DP CP Sheet Koat	Humenistane	Kentenga
Some 1. Decapements (emptes) Observements there		713 213 8000 8000 129 139 4284 4384	2232 5302 576 430 50 1 1286 2674 224 264 26 1	H 22H 2H 4 H 22H 2H 4	36 E 206 20 4 36 E 206 20 4	324 72 24 324 72 24	108 20 72 1 108 20 72 1	U 126 16 U 128 16	158 72 20 138 104 72 20 138	1 30 126 26	334 36 24 468 36 8	338 34 4 35 E 4	34 34 E	612 73 6 21 298 26 6 24	72 14 144 72 14 72	14 4 1	504 72 26 138 288 72 13 54	34 183 20 13 77 E	342	72 4 23 208 22 8 6 28 4 4	28 4 4	540 77 3 144 36 1	5 130 13 E	0 22 624 36 0 8 172	4 28 48 26 3 12 4	77 18 12 6	528 36 23 30 56 5 23	6 60 04 2 20 6	342 36 293		
+ 11.0.51 Interpreted than + 11.0.52 Passed than, sprange prior a pro	2	t t 34 36 36					- 3	1	106 34																				34	Proceporar state o	4
+ LOSS System man, synonya promi a pro + LOSS Sermanumond anama	and observed 2	1 1 3 38 38	3 3 3 2		2.5	3 3	2 5	18 1	n										+++		++++	++++						++++	10	Drama a narroanna	4
+ ECO Symposium	3	2 2 36 72 73	38 38 29				2 4	28 g	34																				45	December 1	£84
+ 1.0.00 Major in copies opposition of	2	2 2 3 7 7	38 38 \$			~			2 18	1 10 1																			34	Concern, represent a moneya .	480
+ SLOSE Symmetries	1 2	4 4 36 544 544 3 3 36 70 70	72 23 25 2 24 24 25 25	18 6	2 1	3 3	-		*										+++										65	Coprimer moreover	Awa
+ E0.00 Insurance + E0.00 Industriana	1 2	3 3 36 108 108 4 4 38 108 108	34 73 <u>16</u> 72 73 74 75			3 2	- 2		3 18	6 18 5	70					++++			-	+	++++	+++		++++				++++	14	Systematics a monorce at the Systematics and the Systematics and the Systematics and the Systematics at the Systematics and th	My Maria
+ 10.11 Security	4	3 3 36 106 108	и п .									и 1	и 1	n															45	Demonstration 18	t/m4
+ ILO.LLOS Describes mongentumos	1 1	2 2 36 77 72	36 36											2	3 3		36 2 2												13	Branscott, assegnment, suits	Â
+ HO.H.O Dress second represent	3	3 3 36 308 308 3 3 36 308 308	36 36 3 36 73 &	+++	+++++	3	2 1	18 4	70	++++							3 18		34		++++	++++							12	Весопромента в АТК (С. 1811)	10,000.0
+ ILO.H Symmetry conspicue	1	1 1 3 20 20	38 73 22				-		3 18	£ 18 £	72																		12	Houseway a ATK	1
* ILO3E Summerous consists	4	1 1 3 10 10	26 20 36 22												n 1 n		206 34												14	Squarequad yer everyone	AGONO
* ILOST Independent recordes a pr	pastron d	4 4 36 344 344	36 20 20														4 18	8 11 5	108		-								40	dependence montes	70,000-1
+ E.O.25 Syspens spens	3 1	4 4 36 36 366 366	34 23 34 1						4 3	1 2 2	72 34																		84	parament sites a sentrations of	支 搬位
+ ILO30 Interview systems + ILO31 Interview systems state	2	3 3 36 108 108 2 2 36 72 72	40 M 12 M	+++				3 4											-				1 20 6 3						27	Disparence construer (III)	3
+ ILOJI Injuneur reprosant HI reas	rana 6	6 6 36 256 256	36 380 22														6 16	1 1 1	180										37	Tripaceur coperate 2	A 4 OTK 4 OTK - 6
+ ILO34 Sensor sempenture		1 1 3 18 18	24 24 22							$\pm\pm\pm$						+			##			+			3 12 4	12 g	24		127	Transmitt countries.	2000000
* ELOJE Proportion reprintment sprintment	per 4 2 4	8 8 36 200 200	** ** ** ** **				$\sqcup \sqcup \sqcup$		2 18	6 18 5	30 6	H 1 1	36 1	236 36 4	\perp	+		\Box	\perp	\perp	++++	+	$\perp \downarrow \downarrow \downarrow$			$\perp \perp$		\perp	37	Programme superson	
+ ILO36 Innovation of tapp	- ,	6 6 36 256 256 8 8 9 99	26 26 26 8 8		++++++			++++		+++	++++	+++	++++	+++	++++	++++	+	++++	+ $+$ $+$	6 28 6 9	- 4 4	244 36	++++	++++	+++++	+	++++	++++	127	entropy of many	8 - 08 1
+ 10.3 Sympromic countries from	. 1	4 4 36 384 384	38 73 38 22	11.						$\pm\pm\pm$				- 4	18 g 18		72 36					+							127	Sparrer sparrer	26
+ ECXI Immunical recognition + ECXI Immu paradicul recognitions	ana 1	5 5 36 36 36 2 2 36 72 72	10																								8 22	2 20 6	250 56	Призатерний учет испатисная. В Пеория и испария поущерства и права	Ä.
бага, формурункая участнялим образовательн	or o	94 94 1726 1736	96 253 253 166 24 138 28 38 38 32 32	-					34	- 1	35 25	72 16	90 36	414 35 7	35 5 4 72		216 13 54	12 90 12	334	72 4 17 90 18 4	8 25 4	2% 36 3	1 10 X 1	0 14 49 36	4 25 35 22	e0 12	444 35 E 23	4 45 E	292 36	Transport countries N	12/18-4
E.E.E. Squarement exploration exploration E.E.E.S Squarement exploration exploration	manar g 7		25 25 25 25 25	+++	+++++	+++-	+++	++++	+++	+++	++++	++++		1	- 11 12 12	111		3 1	14	2 2 2	28 4 4		20		1	+	++++	++++	10	Property of the Control of the Contr	a .
		6 6 36 256 256	26 28 28 <u>22</u> 26 28 28 28 <u>2</u>						-								6 16	4 18 4	144	36									127	Tripamer superum (C	ii .
ILES Services a conspicación type ILES Symptomes a consequence type			38 244 38 g 40 204 <u>10</u>																				20 1	2 204					14	Оуганизация и возначана инститиция производителя	1
+ 1.8.35 commo purma tipiga + 1.8.36 commo purma tipiga repromona.	1 7	4 4 36 34 3H 5 5 36 30 30	36 73 36 g 36 26 36 g					++++			- 4	18 5	18 6	п ж		++++			-	5 2 4	2 4	20 30		++++				++++	37	Transver replace: N	
+ SLEAT SQUARES SANTON A A PROPERTY		t t 36 180 180	34 130 36 8																						S 12 4	12 1	130 36		17	National Solution N	
+ LESS September approximation	7 8	7 7 36 20 20	26 26 22																	3 38 2	18 g	ъ .	20 1 :	g 204					124 26 27	Triplanting superior	(100 to 100 to 1
ILE-10 Processor processor reported to	e luc	4 4 36 366 366	34 130						-					-					-						4	×	130		34	Chargement State of Co.	4.84.84.86.86.84.4
* 1831 Squares page on shape to	spraped 9	4 4 36 346 346	34 130 g 3 34 130 g 3 38 168 g 3																						4 13 4	12 g	130		37	STREET SQUARES	1 WOLKS
+ ILEGRALE PROGRAMM NAMED WITH THE		4 4 36 366 366	26 20									3 2	3 1	108															37	Tripacement incidences: 18	.4
+ 11.(0.01.02) Imageneous account + 11.0(0.02) Imageneous as audiopy \$1.0(0.00)	13 4	4 4 31 165 166 3 3 508 168	36 398 E S S S S S S S S S S S S S S S S S S	+++	+++++	++++	+++	++++	+++	++++	3	18 6	18 6	20E				++++	+++		++++			++++					37	Digasterar sayanan R	es mes me e
+ BAZROZEI SHIRAMINA PRANCONIN		3 3 36 108 108	34 73 E								1	18 1	18 1	п															37	STANSON STANSON	2.00 Q 30 - 4
• 11.8.Д6.03.23 Порядняем отпудняем образования		3 3 36 108 108	36 73 &								3	18 6	28 6	n															37	Propagation on the second	£100 § 100 - 4
+ SEGEOUS Sequences as subspy SEED + SEGEOUS Sequences in the second sequences as year.	E4 E	4 4 30 100 100	40 104 6	+++			++++		+++										-				20 2 2	0 4 394						Projectorer societation - Pr	i .
- U.S.(\$1.33.2) Popularium Spirigum pallurogamen		4 4 36 36 36	50 50 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5																				2 1 2	9 204					- 2	typewar superur K	a
* ILEGAN Sequences as adapt \$1.5.0 * ILEGAN Sequences as adapt \$1.5.0	8.8 7 7	3 3 308 308 3 3 30 308 308	34 23 4	+++					-										+++	3 28 4	18 4	72							- 12	Transver supplier	-4 2-4
- 18,90422 Shoqooye e ayu x shystoo	2	3 3 36 106 108	и п ц																	3 2 2	10 g	79							17	Superment superment. Se	
LEAGURE Segment control or segment	A A	3 3 304 104 3 3 36 106 108	34 38 6 30 38 6																								3 33	2 20 4	38 34	Summerus, reparturas e montros	ā
ILE (\$1.00.00) Input a companion regionare ILE (\$1.00.00) Images resemble to multiply \$1.0.00	E7 E	2 2 30 200 200 4 4 264 266	30 31 E	+++			++++		+++						18 2 18		104		-								3 20	1 20 1	26 27	Stransver superum N	63
* ILEANOLIS PROPRIORISES CONTRACTOR SPECIAL SP		4 4 36 344 344	36 208 6											- 4	3 2 3	4	206												14	Организация и возначана неколожива почения производителя	f
· ILEGENE booms sayonomeron	amonus 1	4 4 36 344 344	36 206 6											4	m 2 m	: .	106												14	Оуганизация и вологина отключений патемии простицетам	4
+ 118,0007 Secument to subsyy \$1.8,0 + 118,0007.01 Impaparation a systematical	BA 6	3 3 108 108 3 3 36 108 108	36 22 8 36 23 8						-							-	3 18	1 1 1	72										127	Programmer couperson of	10 M 11
· ILEANORS CONTRACTOR STORY	4	3 3 36 106 108	36 200 6 36 200 5 38 22 6 38 22 6 38 22 6														3 18	1 11 1	72										37	Control solution	Awa
ILEGAL Incomes a subsychia. ILEGAL Incomes a support only	8.0 0 0 mm	3 3 308 108 3 3 36 108 108	24 86 E	$+$ \mp	+++++	++	$+ \mp$	++	+FF	++	++	+		+	++	++	+	++-	$+ \Box$	++++	++-	$++$ \mp	$++$ \mp	++	3 12 4	12 4	24	++-	- 12	Name of Street, and Street, an	-4 -4
- 11.00.00 Properties out to companie		3 3 36 306 306	24 24 2																##						3 12 2	12 1	34		127	Signature acceptance in	· ·
ILEANISE Squareseast remajor	1	4 4 36 366 366	36 306 6							$\pm\pm\pm$		28 6	28 6	336		\pm			##			+							100	Nyaamer suparum	3
+ U.S.(E.D.L) Semanature or subsystem	R30 7	4 4 36 366 366 4 4 366 366	36 206 & 36 166 &	++-	+++++		+++		+++	+++		28 6		206		+++	+	++++	+	4 28 4	18 4	308	+++	++++		+			++++	Name and and area of the same	49
118,00.1011 Procured luminour spring 118,00.1012 Pageographic assertment age	7 7 T	4 4 36 36 366 366	36 29 <u>C</u>											+	+	+			-	4 38 4	38 4	208							12	Triplement southware the	á
STREET PROPERTY AND ADDRESS.	23454	343 343	60 202					18	84	18	36		18	14			84	18	84											*	
* 115,00,1101 Share described manness	2966	30 30 30 W	1						56		2 2		26	54 34		+	54		14			+++							27	Supremose synchols Supremose synchols	5
опи 2.Практика		22 23 548 548	236 72 402			3		26	72		1			22					72 344										9 544		
+ 12.0 Profine spectrum + 12.0 Profine spectrum	34	6 6 214 236	72 73 144			1		36	72		1 2		34	72					A 344										v 100	, and the second	E-1, 100-1, 100-1, 100-1, 100-1
ELECTRICAL Profess spanne (seasons must profess spanne (se suppress)	mi J	3 3 36 506 508	38 38 73	+	$++++\mp$	1 2	$+++\mp$	34	2	+++	$+++\mp$	++		+++	+++	$+++\mp$	+	+++=	+	++++	$+++\mp$	+++T	+++T	$+++\mp$	++++	ΗF	$+++\mp$	+++	127	Name and Associated St.	- Sadadadan - Sadadan
+ SEEEDY period a resume region incomp																															
+ U.S.O. Special process species			266 288	+	+++++	+++	+++							+	++++						++++	++++	+++	++++		$\perp \! \! \perp$	4		2 366		61-100-3 (60-3) (60-4)
+ LLEULI(T) Speciminaries specime (mos	mremani 6	6 6 36 256 256		+++		+++	+++	++++	+++		++++	++++		+		+++			72 144	++++	++++	++++	++++	++++	++++	+			32	TOWNS DOWN	24,000,000,00-4
+ SEEDER comparements prices		3 3 36 336 336	38 22	+++	+++++	+++	+++	++++	+++	+++	++++	++++	++++	+++	++++	+++	+	++++	+	++++	++++	++++	+++	++++	++++	++			8 73 37 8 73 37	Transport Company	$\leq m \leq m$
Блак 2.Государственная итиговая эглественя		9 9 334 334	18 18 306					+		+++				+		+++						+++					1		306	Name and Address of the Party o	3/80-4
TAND Services a recognition or service TANDS	munta mu	9 9 36 334 334	18 18 306				ППП									$\Pi\Pi\Pi$													306 37	Commercial incomes	9.9 Oak 2 gale 4 gale 6 day - 8 up 5 up 5 up 5 up 2 up - 4 7 m 2 m 2 m 4 m 5 m 6 m 6 m 2 m 6 m 9 m 7 up 1 m 7
DEA CONVENTIONERS AND ADDRESS OF			W W				+++			+		++++		\pm		+			\Rightarrow	++++	+	+	+			#	2 13	33	10		
+ MSQSS Proposer resource a converse or companions	Appeare 4	2 2 3 70 70	35 12																								2 10	10	12 37	Proportion solution (E.	1,000,000,00-4

Индекс	Содержание	Тип
K-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Определяет информацию, требуемую для решения поставленных задач	-
УК-1.2	Осуществляет поиск информации, необходимой для решения поставленных задач	-
УК-1.3	Выбирает возможные варианты решения поставленных задач, логически оценивает их	-
<-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними	-
УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы	-
УК-2.3	Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленной цели	-
УК-3.2	Учитывает интересы других участников при выстраивании взаимодействия с учетом социальных особенностей членов команды	-
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией между участниками команды с соблюдением установленных норм, правил и несёт ответственность за результат	-
-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Анализирует поставленные задачи и определяет информацию, необходимую для решения поставленных задач	-
УК-4.2	Выполняет перевод текстов с иностранного языка на государственный язык	-
УК-4.3	Выбирает коммуникативно приемлемые стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, учитывая социокультурные различия на государственном и иностранных языках	-
-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с представителями разных культур информацию о культурных особенностях, мировоззренческих основаниях и традициях разных социальных групп	-
УК-5.2	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая философские и этические учения, исторические аспекты развития управленческой мысли	-
УК-5.3	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и укрепления социального взаимодействия представителей различных культур	-
(-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Использует методы и инструменты управления временем при выполнении конкретных задач и при достижении поставленных целей	-
УК-6.2	Оценивает требования рынка труда и образовательное пространство (или предложения образовательных технологий) для определения траектории профессионального роста	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-6.3	Строит карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Выбирает технологии для поддержания здорового образа жизни с учётом особенностей организма	-
УК-7.2	Планирует своё время для оптимального сочетания своей физической и умственной нагрузки	-
УК-7.3	Соблюдает нормы здорового образа жизни в жизненных ситуациях и несёт его в массы	-
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Идентифицирует опасные и вредные факторы среды в рамках осуществляемой профессиональной деятельности и в повседневной жизни и риск их реализации, для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.2	Выявляет факторы, приводящие к нарушениям техники безопасности на рабочем месте и осуществляет действия, направленные на предотвращение действия таких факторов	-
УК-8.3	Применяет основные методы и средства защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, предлагает мероприятия по предотвращению и (или) локализации чрезвычайных ситуаций, способы участия в восстановительных мероприятиях	-
/K-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Ориентируется в системе базовых дефектологических знаний	1
УК-9.2	Осуществляет и планирует профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	-
УК-9.3	Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	-
/K-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности	-
УК-10.2	Применяет методы экономического планирования для достижения текущих и долгосрочных целей в различных областях жизнедеятельности	-
УК-10.3	Использует экономические инструменты для управления финансами и контроля экономических рисков	-
VK-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Анализирует законодательство, обеспечивающее борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним	-
УК-11.2	Проявляет готовность к организации и участию в мероприятиях, обеспечивающих противодействие экстремизму, терроризму и коррупции в человеческом обществе	-
УК-11.3	Соблюдает правила общественного правопорядка на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции	-
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1.1	Понимает основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук в объеме, необходимом для успешного решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-1.2	Понимает основные нормы Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения	-
ОПК-1.3	Формулирует профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологических наук	-
ОПК-1.4	Корректно использует инструментарий экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук при решении профессиональных задач	-
ОПК-1.5	Ориентируется в законодательных и иных правовых актах, регламентирующих сферу трудовых отношений, и применяет их при решении профессиональных задач	-
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК
ОПК-2.1	Применяет технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации	-
ОПК-2.2	Собирает, анализирует и структурирует информацию об особенностях организации работ в различных подразделениях и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации	-
ОПК-2.3	Собирает, обобщает, анализирует и структурирует информацию по вопросам управления персоналом (планированию, привлечению и отбору, адаптации, обучению и развитию, стимулированию, оценке)	-
ОПК-2.4	Анализирует документы и переносит информацию в информационные системы, базы данных и отчеты	-
ОПК-2.5	Корректно применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными	-
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	ОПК
ОПК-3.1	Понимает основные концепции стратегического управления персоналом и виды кадровых стратегий	-
ОПК-3.2	Понимает основные подходы к оценке результативности и эффективности управления персоналом организации	-
ОПК-3.3	Проводит стратегический анализ факторов внешней и внутренней среды организации в целях повышения качества управленческих решений в области управления персонала	-
ОПК-3.4	Разрабатывает комплекс мероприятий по реализации принятой стратегии управления персоналом с учетом имеющихся ресурсов и их документальное сопровождение	-
ОПК-3.5	Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых решений и мероприятий в области управления персоналом с учетом их организационной и социальной значимости и обеспечения устойчивого развития	-
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК
ОПК-4.1	Применяет современные технологии привлечения, отбора и адаптации новых сотрудников	-
ОПК-4.2	Понимает виды и технологии аттестации и оценки деятельности персонала и правовые и организационные условия их использования	-
ОПК-4.3	Понимает и применяет основные концепции, формы и методы обучения и развития персонала и планирования карьеры	-
ОПК-4.4	Понимает и применяет принципы и технологии компенсационного менеджмента	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4.5	Формирует систему документального сопровождения оперативного управления персоналом	-
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	опк
ОПК-5.1	Понимает базовые основы информатики, структурного построения информационных систем и особенностей работы с ними	-
ОПК-5.2	Пользуется поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации	-
ОПК-5.3	Работает с поисковыми системами, информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	-
ОПК-5.4	Корректно использует методы и программные средства обработки информации по управлению персоналом	=
ОПК-5.5	Владеет средствами программного обеспечения деятельности служб управления персоналом и конкретными программными продуктами	-
DПК - 6	Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК - 6.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий	=
ОПК - 6.2	Владеет современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	-
IK-1	Способен собирать информацию о потребностях организации в персонале	-
ПК-1.1	Собирает, анализирует и структурирует информацию об особенностях рынка труда, включая предложения от провайдеров услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала (в том числе с использованием цифровых средств)	-
ПК-1.2	Формирует требования к вакантной должности (профессии, специальности) и определяет критерии подбора персонала	-
ПК-1.3	Пользуется поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда, трудового законодательства Российской Федерации	-
ПК-1.4	Консультирует руководителей подразделений по вопросам рынка труда в части обеспечения персоналом	=
1K-2	Способен организовать и провести оценку персонала	=
ПК-2.1	Определяет и применяет средства и методы проведения оценки персонала (в том числе с использованием цифровых средств)	-
ПК-2.2	Систематизирует, обобщает и анализирует результаты оценки персонала	-
ПК-2.3	Обеспечивает обратную связь по результатам проведенной оценки с персоналом и руководством	-
ПК-2.4	Пользуется поисковыми системами, информационными ресурсами и базами данных по проведению оценки персонала	-
ПК-2.5	Разрабатывает рекомендации по развитию персонала на основе проведенной оценки	-
1K-3	Способен решать вопросы оплаты и организации труда персонала	-
ПК-3.1	Анализирует успешные корпоративные практики по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации	-
ПК-3.2	Принимает участие в разработке и внедрении системы организации и нормирования труда персонала с определением трудоемкости, нормативной численности, графиков работ	-
ПК-3.3	Принимает участие в разработке, внедрении и совершенствовании системы оплаты труда персонала	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-3.4	Анализирует современные системы оплаты труда персонала	-
ПК-3.5	Проводит оценку социально-экономической эффективности управления персоналом	-
ПК-3.6	Проводит экономический анализ системы управления персоналом	-
ПК-3.7	Анализирует успешные корпоративные практики по организации системы мотивации и стимулирования труда персонала	-
ПК-3.8	Принимает участие в разработке, внедрении и совершенствовании системы мотивации и стимулирования труда персонала	-
ПК-3.9	Управляет бюджетом затрат на персонал	-
ПК-3.10	Работает с информационными системами и базами данных по нормированию и оплате труда персонала	-
ПК-3.11	Дает оценку экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений	-
ПК-3.12	Дает оценку последствий и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений	-
ПК - 4	Способен решать вопросы развития персонала	-
ПК - 4.1	Определяет краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры	-
ПК - 4.2	Организует мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	-
ПК - 4.3	Применяет технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры	-
ПК - 4.4	Определяет эффективность мероприятий по развитию персонала и построению профессиональной карьеры	-