

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт агроэкологических технологий  
Кафедра судебных экспертиз

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор ИАЭТ Келер  
В.В.

«26» сентября 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор Пыжикова  
Н.И.

«27» сентября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для подготовки выпускников среднего профессионального образования  
ФГОС СПО

по специальности 05.02.01 «Картография»

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: техник-картограф

Срок освоения ОПОП 2 года 10 месяцев



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Красноярск 2024

**Составители:** Костина К.К., преподаватель кафедры судебных экспертиз  
«\_07\_» \_\_09\_\_2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности  
05.02.01 «Картография»

Программа обсуждена на заседании кафедры судебных экспертиз  
Протокол № \_\_1\_\_ «\_11\_» \_\_09\_\_2024 г.

Зав. кафедрой Червяков М.Э, канд. юрид. наук «\_11\_» 09 \_\_2024 г.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института агроэкологических технологий

протокол № 1 «16» сентября 2024 г.

Председатель методической комиссии  
Волкова А.Г., ст. преподаватель  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» сентября 2024 г.

Заведующая выпускающей кафедры по специальности 05.02.01  
«Картография» Власенко О.А., канд. биол. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» сентября 2024 г.

Оглавление	АННОТАЦИЯ...5
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	7
1.1. <b>ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ</b> .....	7
1.2. <b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	8
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
4.1. <b>СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
4.2. <b>ТРУДОЕМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	11
4.3. <b>СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	11
4.4. <b>ЛАБОРАТОРНЫЕ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ</b> .....	13
4.5. <b>САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ</b> .....	14
4.5.1. <b>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</b> .....	15
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	17
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	18
6.1. <b>НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ</b> .....	18
6.2. <b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	20
6.3. <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	20
6.4. <b>ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	21
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	23
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	26
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	26

## **Аннотация**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью раздела «Общепрофессиональный цикл» профессионального учебного цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 05.02.01 «Картография». Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» реализуется в Институте инженерных систем и энергетики кафедрой судебных экспертиз Юридического института Красноярского ГАУ.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника: ОК 1; ОК 6.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением базовых понятий в сфере государственно-правовой жизни современного российского общества, явлений в сфере государства и права, а так же содержанием основных отраслей российского публичного и частного права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа учащихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования, решения задач и промежуточный контроль в форме контрольной работы в 2 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **44** часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия **22** часов ,практические **22** часа.

### **1. Требования к дисциплине.**

#### **1.1. Внешние и внутренние требования**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в ОПОП учащихся по специальности 05.02.01 «Картография» в раздел «Общепрофессиональный цикл» профессионального учебного цикла дисциплин.

Реализация в дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 05.02.01 «Картография» должна формировать следующие компетенции:

- ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

#### **1.2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» преподается на 1 курсе в 2 семестре у учащихся по специальности 05.02.01 «Картография». Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы.

Освоение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется в комплексе с долгими дисциплинами гуманитарного и социально - экономического цикла, предусмотренных Учебным планом по специальности 05.02.01 «Картография» («История», «Обществознание», «Охрана труда» и др.). Особенностью дисциплины является владение специальной юридической терминологией. Контроль знаний учащихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации - контрольная работа.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

**Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»** - получение студентами основополагающих представлений о праве и государстве, формирование и развитие базового понятийного аппарата ряда частных отраслевых дисциплин; развитие у обучающихся навыков практического применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, а также, повышение уровня правосознания молодого специалиста.

**Задачи** изучения дисциплины:

- раскрыть понятие права и системы права;
- раскрыть понятие государства и формы государства;
- раскрыть содержание основ конституционного строя;
- изучить основные права и свободы человека и гражданина;
- рассмотреть основы гражданского законодательства;
- изучить основные положения семейного законодательства;
- раскрыть основы трудового законодательства;
- рассмотреть основные вопросы административного права;
- изучить основные положения отрасли уголовного права
- обучение навыкам практического применения полученных знаний, а также умений принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

В результате изучения дисциплины **«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»** специалист должен:

**Знать:**

- права и свободы человека и гражданина;
- основы российской правовой системы и законодательства;
- организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности

**Уметь:**

- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.
- ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении профессиональных вопросов;
- компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности;
- работать с нормативно-правовой документацией;
- юридически грамотно реализовывать свои общегражданские и профессиональные права

**Владеть:**

- способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей;
- теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм;
- методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

Реализация в дисциплине **«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»** требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности **05.02.01 «Картография»** должна формировать следующие компетенции:

- ОК 1
- ОК 6

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Общекультурные компетенции		
ОК -1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p><b>Знать:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Знать:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p><b>Уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p>

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 34 часа, их распределение по видам работ по семестрам представлена в таблице 1.

Таблица 1

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость час.	
		6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>44</b>	<b>44</b>
Аудиторные занятия		
<i>Лекционные занятия (ЛЗ)</i>	22	22
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	22	22
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		
<i>в том числе:</i>		
<i>самостоятельное изучение темы</i>		
<i>подготовка к устному опросу</i>		
<b>Вид контроля:</b>		<b>Контр. работа</b>

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

##### Тематический план

№ п/п	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			ЛЗ	ПЗ	СР	
<b>Модуль 1. Основные положения отдельных отраслей российского права</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>устный опрос, тестирование, решение задач</b>
1	<b>Модульная единица 1.1.</b> Основы конституционного права России	8	4	4		устный опрос, тестирование, решение задач
2	<b>Модульная единица 1.2</b> Основы административного права	8	4	4		устный опрос, тестирование, решение задач
3	<b>Модульная единица 1.3.</b> Основы гражданского права	8	4	4		устный опрос, тестирование, решение задач
<b>Модуль 2. Отраслевое регулирование профессиональной деятельности</b>		<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>устный опрос, тестирование, решение задач</b>
4	<b>Модульная единица 2.1.</b> Основы предпринимательского права	10	5	5		устный опрос, тестирование, решение задач
5	<b>Модульная единица 2.2.</b> Основы трудового права	10	5	5		устный опрос, тестирование, решение задач
<b>Итого</b>		<b>44</b>	<b>22</b>	<b>22</b>		<b>Контрольная работа, зачет</b>



## 4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		
		ЛЗ	ПЗ	СР
<b>Модуль 1.</b> Основные положения отдельных отраслей российского права	24	12	12	
<b>Модуль 2.</b> Отраслевое регулирование профессиональной деятельности	20	10	10	
<b>Итого</b>	<b>44</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	

## 4.3. Содержание модулей дисциплины

### Модуль 1. Основные положения отдельных отраслей российского права

#### Модульная единица 1.1. Основы конституционного права России

Понятие теории права в системе социальных норм. Виды социальных норм. Норма права. Признаки права. Источники права. Понятие Конституционного права. Конституция. Основы конституционного строя РФ. Форма правления в России. Разделение властей. Государственная власть. Полномочия властей. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Институт гражданства РФ. Конституционные основы федеративного устройства России. Система органов государственной власти. Президент РФ. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Система органов государственной власти субъектов РФ. Конституционные основы местного самоуправления. Правонарушение. Преступление. Проступки. Юридическая ответственность. Отрасли права.

#### Модульная единица 1.2. Основы административного права

Понятие административного права. Предмет административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ. Граждане как субъекты административного права. Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация. Федеральное министерство, федеральная служба, федеральное агентство: понятие, компетенция. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и система государственной службы. Правовой статус государственного служащего.

Административное принуждение. Виды административного принуждения. Административная ответственность. Виды административных правонарушений. Виды административных наказаний. Порядок производства по делу об административном правонарушении. Основания освобождения от административной ответственности.

#### Модульная единица 1.3. Основы гражданского права

Понятие и система гражданского права. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъект правоотношений. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Объект гражданского права. Юридические факты. Защита гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовые обязательства: понятие, виды. Общие правила исполнения обязательств. Гражданско-правовая сделка: понятие, виды. Условия действительности сделок. Основания и порядок признания сделки недействительной. Гражданско-правовой договор: понятие, виды. Содержание договора. Правила исполнения и ответственность по гражданско-правовому договору.

### Модуль 2. Отраслевое регулирование профессиональной деятельности

#### Модульная единица 2.1. Основы предпринимательского права

Понятие и предмет предпринимательского права. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки. Виды и формы предпринимательства. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. Понятие и структура

предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Государственная регистрация и лицензирование предпринимателей. Вещные права субъектов предпринимательской деятельности. Общие вопросы налогообложения предпринимателей. Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров. Правовые средства и порядок разрешения хозяйственных споров. Особенности судебного порядка разрешения хозяйственных споров.

### **Модульная единица 2.2. Основы трудового права**

Предмет трудового права. Принципы трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права, их права и обязанности. Трудовой договор: понятие, виды. Содержание и форма трудового договора. Порядок допуска к работе. Испытательный срок. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника. Выходные пособия. Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда. Ответственность сторон трудового правоотношения. Способы защиты трудовых прав работника. Правовые и организационные основы охраны труда. Обеспечение охраны труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

## **4.4. Лекционные занятия Содержание лекционного курса**

**Таблица 4**

<b>№ п/п</b>	<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и тема лекции</b>	<b>Вид<sup>1</sup> контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Основные положения отдельных отраслей российского права</b>			
	<b>Модульная единица 1.1. Основы конституционного права России</b>	<b>Лекция №1</b> Конституция РФ, как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Устный опрос	4
	<b>Модульная единица 1.2 Основы административного права</b>	<b>Лекция №2</b> Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений.	Устный опрос	4
	<b>Модульная единица 1.3. Основы гражданского права</b>	<b>Лекция №3</b> Правомочия собственника. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного	Устный опрос	4

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, устный опрос, зачет, экзамен, другое

		управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения		
2	<b>Модуль 2. Отраслевое регулирование профессиональной деятельности</b>			
	<b>Модульная единица 2.1. Основы предпринимательского права</b>	<b>Лекция № 1.</b> Понятие и предмет предпринимательского права. <b>Лекция № 2.</b> Предпринимательская деятельность: понятие, признаки. <b>Лекция № 3.</b> Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности <b>Лекция № 4.</b> Правовые средства и порядок разрешения хозяйственных споров	Устный опрос	5
	<b>Модульная единица 2.2. Основы трудового права</b>	<b>Лекция № 5.</b> Предмет, принципы, система и источники трудового права. Принципы трудового права. <b>Лекция № 6.</b> Трудовой договор: понятие, виды <b>Лекция № 7.</b> Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация	Устный опрос	5
	<b>итого</b>		<b>тест</b>	<b>22</b>

#### 4.5. Лабораторные и практические занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема практического занятия	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Основные положения отдельных отраслей российского права</b>			
	<b>Модульная единица 1.1. Основы конституционного права России</b>	<b>Занятие № 1.</b> Социальная норма. Виды социальных норм. <b>Занятие № 2</b> Правонарушение. <b>Занятие № 3</b> Юридическая ответственность. <b>Занятие № 4</b> Конституция РФ. Основной Закон российского государства: общая характеристика. <b>Занятие № 5.</b> Понятие прав и свобод человека и гражданина. Их общая характеристика.	Решение ситуативных задач, Тестирование	4
	<b>Модульная единица</b>	<b>Занятие № 6</b> Понятие, предмет	Решение	4

<sup>2</sup>Вид мероприятия: тестирование, устный опрос, зачет, экзамен, другое

	<p><b>1.2 Основы административного права</b></p>	<p>и источники административного права РФ  <b>Занятие № 7</b> Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ  <b>Занятие № 8.</b> Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация.  <b>Занятие № 9</b> Виды административного принуждения.  <b>Занятие № 10.</b> Административное правонарушение и административная ответственность</p>	<p>ситуативных задач, Тестирование</p>	
	<p><b>Модульная единица 1.3. Основы гражданского права</b></p>	<p><b>Занятие № 11</b> Понятие и система гражданского права. Источники гражданского права  <b>Занятие № 12</b> Гражданское правоотношение. Субъект правоотношений  <b>Занятие № 13</b> Юридические лица: понятие, виды  Коммерческие и некоммерческие организации. <b>Занятие № 14</b> Право собственности и другие вещные права.  <b>Занятие № 15</b> Условия действительности сделок  <b>Занятие № 16</b> Гражданско-правовой договор: понятие, виды.  <b>Занятие № 17</b> Содержание договора.</p>	<p>Решение ситуативных задач, Тестирование</p>	4
2	<b>Модуль 2. Отраслевое регулирование профессиональной деятельности</b>			
	<p><b>Модульная единица 2.1. Основы предпринимательского права</b></p>	<p><b>Занятие № 18</b> Виды и формы предпринимательства.  <b>Занятие № 19</b> Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.  <b>Занятие № 20</b> Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров.</p>	<p>Решение ситуативных задач, Тестирование</p>	5
	<p><b>Модульная единица 2.2. Основы трудового права</b></p>	<p><b>Занятие № 21</b> Трудовой договор: понятие, виды. Содержание и форма трудового договора.  <b>Занятие № 22</b> Расторжение трудового договора.</p>	<p>Решение ситуативных задач, Тестирование</p>	5

		Занятие № 23 Ответственность сторон трудового правоотношения Занятие № 24. Способы защиты трудовых прав работника.		
		<b>итого</b>	<b>тест</b>	<b>22</b>

#### 4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- развитие логического мышления, формирования навыков создания научных работ, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиций по различным проблемам.

Результатами самостоятельной работы являются конспекты по темам, подготовка устных сообщений и их обсуждение на практических занятиях. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и нормативно-правовой литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ, тестирования.

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ТО	ПЗ	СРС	Вид контроля
ОК-1	М.Е.2.1, М.Е.2.2	Все М.Е.	М.Е.2.2	устный опрос, тестирование, решение задач
ОК-6	М.Е.2.2	Все М.Е.	М.Е.2.2	устный опрос, тестирование, решение задач

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 6.1. Нормативные акты

1. Конституция РФ: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (ред. от 21.07.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 21.07.1994 г. № 1-ФКЗ (ред. от 8.06. 2015г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. О Правительстве Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ (ред. от 23.05. 2014г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 29.06.2015г.). Часть первая. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015). Часть вторая // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. 27.10.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
7. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 5.10.2015г.). Часть первая // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
8. Трудовой кодекс РФ от 13.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 5.10. 2015г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
9. О выборах Президента Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 19-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
10. О государственной тайне: Федер. закон от 21.07.1993 г. № 5485-1 (ред. от 8.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
11. О гражданстве Российской Федерации: Федер. закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 31.07.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
12. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федер. закон от 13.07.2015г. № 149-ФЗ // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
13. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федер. закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ (ред. от 24.11.2014г.) // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.
14. О системе государственной службы Российской Федерации: Федер. закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
15. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: Федер. закон от 2.05.2015г. № 54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485.
16. Об общественных объединениях: Федер. закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (ред. 8.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
17. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федер. закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
18. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федер. закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
19. Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 20.05.2004 г. № 649 (ред. от 25.10.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **6.2. Основная литература**

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 382 с.
2. Важенин, А. Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник: [для СПО] / А. Г. Важенин. - Академия, 2017. - 523,

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Печников, А. И., Основы трудового законодательства и охраны труда: учебное пособие / А. И. Печников, Н. Н. Таран; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск: КрасГАУ, 2015. - 202 с.,
2. Смоленский, М. Б., Правоведение: учебник / М. Б. Смоленский. - Москва: Риор : Инфра-М, 2014. - 428, [1] с.,

3. Сухачев, А. А., Экологические основы природопользования: учебник для СПО / А. А. Сухачев. - КноРус, 2016. – 391.

4. Печников, А. И., Основы трудового законодательства и охраны труда : учебное пособие / А. И. Печников, Н. Н. Таран ; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2015. - 202 с.,

5. Важенин, А. Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: практикум: [учебное пособие для студентов СПО] / А. Г. Важенин. - Академия, 2017. - 239,

6. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/490261>

#### **6.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — С. 29 — 71 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431507/p.29-71>

#### **6.5. Программное обеспечение**

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами.

Программное обеспечение:

Windows Vista Business Russian Upgrade Open License Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN; Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008,

Office 2007 Russian Open License Pack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC- 1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;

Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.

Офисный пакет Libre Office 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО; Яндекс

(Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО;

Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;

Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;

Информационно-аналитическая система «Статистика» [www.ias-stat.ru](http://www.ias-stat.ru),

Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru>

Таблица 8

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Судебных экспертиз Специальность 05.02.01 «Картография»

Дисциплина: **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Количество студентов \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость дисциплины: **44 час.**, лекции **22 час.**, практические занятия **22 часов**;

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная</b>										
Лекции, практические СРС	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник : [для СПО] / Е. А. Певцова. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2016. - 445, [1] с.	Певцова Е.А	Москва: Академия	2016	+	+	+	-	20	28
	Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник: [для СПО] / А. Г. Важенин. - Академия , 2017. - 523,	Важенин А. Г.	Москва: Академия	2017	+	+	+	-	20	25
<b>Дополнительная</b>										
Лекции, практические СРС	Основы трудового законодательства и охраны труда: учебное пособие / А. И. Печников, Н. Н. Таран; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск: КрасГАУ, 2015. - 202 с.,	Печников А. И., Н. Н. Таран	Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск	2015	-	+	+	-	-	-
	Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей : практикум : [учебное пособие для студентов СПО] / А. Г. Важенин. - Академия, 2017. - 239, [1]	Важенин, А. Г.	Москва: Академия	2017		Ирбис 64+			25	



	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с.	Афанасьев, И. В.	Москва: Издательство Юрайт	2019	-	+	-	-	20	-
--	--	------------------	----------------------------	------	---	---	---	---	----	---

Зав. научной библиотекой Зорина Р.А.

**7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций Виды текущего контроля.** Текущий контроль проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебным материалом.

В течение семестра в соответствии с рабочей программой проводится устный опрос, тестирование, решение задач. Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок текущего контроля.

Модульная единица считается сданной, при условии получения студентом не менее 60% баллов от максимально возможного количества, которое он мог бы получить за этот модуль. Баллы за каждую модульную единицу начисляются в соответствии с рейтинг- планом преподаваемой дисциплины (таблица 9).

**Таблица 9**

**План-рейтинг по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для обучающихся по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)» для каждого модуля.**

№	Модули	Устный опрос	Решение задач	Тестирование	Контрольная работа	баллы
1.	Модуль № 1.1.	4	4	4		12
2.	Модуль № 1.2.	4	4	4		12
3.	Модуль № 1.3.	4	4	4		12
4.	Модуль № 2.1.	4	4	4		12
5.	Модуль № 2.2.	4	4	4		12
<b>Контрольная работа / зачет</b>		-	-	-	40	40
<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60-100</b>

Учитываются все виды учебной деятельности, оцениваемые определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов деятельности. Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

Рейтинговый контроль изучения дисциплины основан на действующей в Красноярском ГАУ Положении о рейтинговой оценке знаний студентов. Оценка осуществляется по 100-балльной шкале. Студент, выполнивший все учебные поручения и набравший в семестре не менее 60 баллов, считается аттестованным, без сдачи контрольной работы/зачета. Если по результатам текущего рейтинга студент набрал в сумме более 45, но менее 60 баллов для устранения задолженностей студент получает индивидуальное задание для самостоятельной работы.

Если студент набрал в семестре 40-45 баллов, то для получения положительной оценки по дисциплине (60 баллов) студент сдает контрольную работу/зачет по расписанию сессии.

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

<p>Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования</p>	<p>Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий:                      Рабочее место преподавателя (стол, стул);                      Рабочие места обучающихся: столы ученические – 21 шт., стулья – 42 шт.;                      Трибуна– 1 шт., маркерная доска– 1 шт.,                      Комплект мультимедийного оборудования: проектор NEC V281WG DLP/1280x800/ 3000ANSI/2800:1/ 2.5кг/ 3D/HDTV, кронштейн Kromaх – 1 шт, компьютер– 1 шт.;                      Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 76 кв. м., помещение 52</p>
<p>Учебная аудитория, <b>кабинет социально-экономических дисциплин:</b>                      Рабочее место преподавателя (стол, стул)                      Рабочие места обучающихся: столы ученические – 24 шт., стулья – 48 шт.;                      Доска меловая– 1 шт.,                      Комплект переносного мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. учебно-наглядные пособия.</p>	<p>660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 73,8 кв. м., помещение 7</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы:</b>                      Рабочее место преподавателя (стол, стул офисный)                      Рабочие места обучающихся: столы компьютерные ученические – 14 шт., стулья – 14 шт.;                      Доска меловая – 1 шт.,                      АРМ с подключением к сети «Интернет» – 11 шт: Компьютер Cel3000 MB Giga-bit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung и др. внешними периферийными устройствами.</p>	<p>660130, Российская Федерация, 660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 37,8 кв. м., помещение 49</p>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» преподается в двух семестрах и разбита на два дисциплинарных модуля.

Студентам рекомендуется ознакомиться с программой курса, методическими указаниями, специальной литературой. Предмет рекомендуется изучать, составляя краткий конспект при подготовке к практическим занятиям, что способствует более эффективному усвоению учебного материала. Конспекты необходимо иметь на занятиях. Конспект поможет определить насколько полно и правильно усвоен материал и будет служить вспомогательным пособием в подготовке к контрольной работе/зачету. Запоминать специальную терминологию обязательно, приветствуется ведение словарика.

## **10. Образовательные технологии**

При проведении практических занятий применяются элементы образовательных технологий, заменяющие предметно-информационный тип преподнесения материала креативно-развивающими формами проведения занятий: самостоятельная работа с компьютерными программами, эвристическая беседа, учебная дискуссия.

Используются технологии презентации с применением различных вспомогательных средств: доски, книг, компьютеров и т.п., с последующим обсуждением материалов. Перед презентацией необходимо поставить перед обучаемыми несколько (3- 5) ключевых вопросов. Можно останавливать презентацию на заранее намеченных позициях и проводить дискуссию. По окончании презентации необходимо обязательно совместно со студентами подвести итоги и озвучить извлеченные выводы.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

Костина К.К. преподаватель кафедры судебных экспертиз

## Рецензия

на рабочую программу дисциплины «*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*» по специальности 05.02.01 Картография ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» преподавателя Костиной Кристины Константиновны

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 05.02.01 Картография и тьюновой программой по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», которая является частью раздела «Общепрофессиональные дисциплины» профессионального учебного цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 05.02.01 Картография. Дисциплина реализуется в Институте агроэкологических технологий кафедрой Юридического института Красноярского ГАУ «Судебных экспертиз».

Программа курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» имеет как теоретическую, так и практическую направленность. В рамках обучения она помогает систематизировать, закрепить и расширить полученные ранее знания по праву. В программе рассмотрены особенности правового регулирования отношений социально-правовой и трудовой деятельности.

Программа логически, последовательно изложена, содержит как теоретические, так и практические задания. Рабочая программа предназначена для наиболее полной реализации возможностей каждого студента.

Содержание ее соответствует высокому уровню подготовки выпускников учреждения среднего профессионального образования. Подробно изложены цели, задачи, структура и содержание дисциплины, лекционный и практический материал. Программа соответствует данному курсу.

Особое внимание следует обратить на обязательную работу с нормами и положениями Конституции, федеральными законами, федеральными законами и другими нормативно-правовыми актами.

Рецензент: Формальнов Федор Сергеевич, главный эксперт ЭКЦ ГУ МВД России по Красноярскому краю, подполковник полиции

