

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт агроэкологических технологий  
Кафедра Психологии, педагогики и экологии человека

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор ИАЭТ  
Келер В.В.  
«26» сентября 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор  
Пыжикова Н.И.  
«27» сентября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Психология общения

ФГОС СПО

по специальности 05.01.02 «Картография»  
(код, наименование)

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения очная

Квалификация выпускника техник – картограф

Срок освоения ОПОП 2 г 10 мес.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Красноярск, 2024

Составители: Юферев С.С., преподаватель каф. ППиЭЧ  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«09» \_\_09\_\_ 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 05.02.01 «Картография» (№650 от 18.10.2020 г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 1 «02» \_09\_2024 г.

Зав. кафедрой: Миронов А.Г. к.с-х.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«02» \_\_09\_\_ 2024 г.

## Оглавление

Аннотация.....	5
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	7
4.3. Лекционные занятия.....	9
4.4. Содержание занятий и контрольных мероприятий.....	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	10
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	11
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....</b>	<b>11</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9).....	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	12
6.3. Программное обеспечение.....	14
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>14</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
9.1. Методические рекомендации для обучающихся.....	15
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
Изменения.....	19

## Аннотация

Дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу по подготовке студентов по специальности 05.02.01 «Картография». Дисциплина реализуется центром подготовки специалистов среднего звена кафедрой психологии, педагогики и экологии человека.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК-1);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК- 4);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК-5).

Содержание дисциплины обусловлено необходимостью ознакомления студентов со спецификой психологического восприятия личности, дающего возможность строить общение в будущей профессиональной деятельности, анализировать коммуникативные процессы, выстраивать общение в процессе коммуникации (устную и письменную), и в дальнейшем применять профессиональной сфере.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации и самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий успеваемости в форме тестирования, опроса, решение задач; промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 64 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (16 часов), практические занятия (32 часа), консультации (2 часа) и самостоятельная работа (2 часа), контроль (12 часов).

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология общения» включена в ОПОП, относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина «Психология общения» дает возможность не только обеспечить студентов практическими знаниями и умениями, а также систематизировать систему понятий в области психологии и частности общения. Кроме того, дисциплина ориентирована на стимулирование творческой активности студентов, формирования свободной личности, владеющей процессами взаимосвязи, взаимопонимания, самовыражения, стремящейся к личностному росту, осознающей свою индивидуальность.

Дисциплина «Психология общения» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности» / «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии». Особенностью дисциплины является повышение уровня коммуникативной компетентности студентов, которое поможет в дальнейшей профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Цель** преподавания дисциплины «Психология общения» состоит в освоении обучающимися теоретических и практических знаний, а также приобретении умений и навыков в области уровня коммуникативной компетентности студентов, которое поможет в дальнейшей профессиональной деятельности.

### Задачи изучения дисциплины:

- I знакомство с теоретическими основами взаимосвязи общения и деятельности;
- I обучение умению различать механизмы взаимопонимания в общении;
- I овладение нормами техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- I приобретение обучающимися навыков этические общения;
- I знакомство с основами причинами, видами, и способах разрешения конфликтов.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 1	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	знать методы и способы решения профессиональных задач и смежных сферах деятельности
		уметь развивать способности самостоятельного решения задач в профессиональной деятельности; обосновывать постановку цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач
		владеть способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК - 4	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	знать взаимосвязь общения и деятельности его цели, функции, виды и уровни общения, а также виды, механизмы, причины и способы социального взаимодействия.
		уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности, при этом использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. саморазвиваться и осознавать социальную значимость своей будущей профессиональной деятельности; позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации; преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей профессиональной деятельности.
		владеть навыками построения межличностного

		взаимодействия, аргументации, ведения дискуссии; навыками вербальной и невербальной коммуникации в дальнейшей профессиональной деятельности; этическими нормами в построении делового общения; приемами преодоления конфликтных ситуаций.
ОК - 5	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	знать особенности устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста
	социального и	уметь самостоятельно применять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	культурного контекста	владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 64 часа, их распределение по видам работ в семестре представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	по семестрам
		№ 1
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>64</b>	<b>64</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
в том числе:		
Теоретическое обучение (ТО) (лекции)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	32	32
<b>Консультации</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
в том числе:		
самостоятельное изучение тем и разделов	1	1
самоподготовка к текущему контролю знаний	1	1
Подготовка к экзамену	12	12
<b>Вид контроля:</b>	Экзамен	Экзамен

**4. Структура и содержание дисциплины**  
**4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Теоретические и практические основы психологии общения	29	10	18	1

<b>Модульная единица 1.1</b> Предмет и значение «Психологии общения»	4	2	2	-
<b>Модульная единица 1.2</b> Общение – основа человеческого бытия	3	1	2	-
<b>Модульная единица 1.3</b> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	4	2	2	-
<b>Модульная единица 1.4</b> Общение как взаимодействие	6	2	4	-
<b>Наименование модулей и модульных единиц дисциплины</b>	<b>Всего часов на модуль</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Внеаудиторная работа (СРС)</b>
		<b>Л</b>	<b>ПЗ</b>	
(интерактивная сторона общения)				
<b>Модульная единица 1.5</b> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	6	2	4	-
<b>Модульная единица 1.6</b> Формы делового общения и их характеристики	6	1	4	1
<b>Модуль 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Конфликт: его сущность и основные характеристики	6	1	4	1
<b>Модульная единица 2.2</b> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	6	2	4	-
<b>Модуль 3. Этические формы общения</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>-</b>
<b>Модульная единица 3.1</b> Общие сведения об этической культуре	3	1	2	-
<b>Модульная единица 3.2</b> Деловая корреспонденция	6	2	4	-
<b>Консультации</b>	<b>2</b>			
<b>подготовка к экзамену</b>	<b>12</b>			
<b>ИТОГО</b>	<b>64</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание модулей дисциплины

### Модуль 1. Теоретические и практические основы психологии общения

**Модульная единица 1.1.** Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Единство общения и деятельности

**Модульная единица 1.2.** Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Три стороны общения: коммуникативная, перцептивная, интерактивная. Функции общения: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная. Структура и средства общения.

**Модульная единица 1.3.** Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.

**Модульная единица 1.4.** Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.

**Модульная единица 1.5.** Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.

**Модульная единица 1.6.** Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Аргументация. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.

## **Модуль 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения**

**Модульная единица 2.1.** Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.

**Модульная единица 2.2.** Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.

## **Модуль 3. Этические формы общения**

**Модульная единица 3.1.** Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.

**Модульная единица 3.2.** Служебная переписка как основная часть делового этикета. Служебные записки: распоряжения, внутренний распорядок, благодарности, поздравления, приказы.

### 4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	<b>Модуль 1. Теоретические и практические основы психологии общения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>10</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Предмет и значение «Психологии общения»	<i>Лекция № 1-2.</i> Предмет и значение «Психологии общения»	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.2</b> Общение – основа человеческого бытия	<i>Лекция № 3.</i> Общение – основа человеческого бытия	тестирование, опрос	1
	<b>Модульная единица 1.3</b> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона	<i>Лекция № 4-5.</i> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	тестирование, опрос	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	общения)			
	<b>Модульная единица 1.4</b> Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	<i>Лекция № 6-7.</i> Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.5</b> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	<i>Лекция № 8-9.</i> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.6</b> Формы делового общения и их характеристики	<i>Лекция № 10.</i> Формы делового общения и их характеристики	тестирование, опрос	1
	<b>Модуль 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>3</b>
2	<b>Модульная единица 2.1</b> Конфликт: его сущность и основные характеристики	<i>Лекция № 11</i> Конфликт: его сущность и основные характеристики	тестирование, решение задач	1
	<b>Модульная единица 2.2</b> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	<i>Лекция № 12-13.</i> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	тестирование, решение задач	2
	<b>Модуль 3. Этические формы общения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>3</b>
3	<b>Модульная единица 3.1</b> Общие сведения об этической культуре	<i>Лекция № 14.</i> Основные аргументы убеждения собеседника	тестирование	1
	<b>Модульная единица 3.2</b> Деловая корреспонденция	<i>Лекция № 15-16.</i> Деловая корреспонденция	тестирование	2
	<b>ИТОГО</b>		<b>Экзамен</b>	<b>16</b>

#### 4.4. Содержание занятий и контрольных мероприятий

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	<b>Модуль 1. Теоретические и практические основы психологии общения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>18</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Предмет и значение «Психологии общения»	<i>Занятие № 1-2.</i> Предмет и значение «Психологии общения»	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.2</b> Общение – основа человеческого бытия	<i>Занятие № 3-4.</i> Общение – основа человеческого бытия	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.3</b> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	<i>Занятие № 5-6.</i> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	тестирование, опрос	2
	<b>Модульная единица 1.4</b> Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	<i>Занятие № 7-10.</i> Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	тестирование, опрос	4
	<b>Модульная единица 1.5</b> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	<i>Занятие № 11-14.</i> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	тестирование, опрос	4
	<b>Модульная единица 1.6</b> Формы делового общения и их характеристики	<i>Занятие № 15-18.</i> Формы делового общения и их характеристики	тестирование, опрос	4
2	<b>Модуль 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>8</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Конфликт: его сущность и основные характеристики	<i>Занятие № 19-22</i> Конфликт: его сущность и основные характеристики	тестирование, решение задач	4
	<b>Модульная единица 2.2</b> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	<i>Занятие № 23-26.</i> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	тестирование, решение задач	4
3	<b>Модуль 3. Этические формы общения</b>		<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
	<b>Модульная единица 3.1</b> Общие сведения об этической	<i>Занятие № 27-28.</i> Основные аргументы	тестирование	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	культуре	убеждения собеседника		
	<b>Модульная единица 3.2</b> Деловая корреспонденция	<i>Занятие № 29-32.</i> Деловая корреспонденция	тестирование	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>Экзамен</b>	<b>32</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Теоретические и практические основы психологии общения</b>			<b>2</b>
1	<b>Модульная единица 1.3</b> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Психологические способы убеждения собеседника	2
самостоятельное изучение тем и разделов			2
самоподготовка к текущему контролю знаний			1
Выполнение домашнего задания			1
Подготовка к экзамену			12
<b>ВСЕГО</b>			<b>14</b>

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ТО	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК -1)	-	М 1 М 2 М 3	М 1 М 2	Опрос, решение задач	Тестирование, экзамен
работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами (ОК -4)	-	М 1 М 2 М 3	М 2	Опрос, решение задач	Тестирование, экзамен
осуществлять устную и	-	М 1	М 1	Опрос,	Тестирование,

письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК -5)		М 2 М 3		решение задач	экзамен
---	--	------------	--	---------------	---------

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на платформе LMS Moodle - <https://e.kgau.ru/> (<https://e.kgau.ru/course/view.php?id=5553>).
- Научная библиотека Красноярский ГАУ - <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru/>
- **Информационно - поисковые системы:**
  - I Google <http://www.google.com>
  - I Yandex <http://www.yandex.ru>
  - I Rambler <http://www.rambler.ru>
  - I [www.psychology.ru](http://www.psychology.ru) – популярный сайт по различным вопросам психологии.
  - I [www.i.com.ua/~irenna.ru3](http://www.i.com.ua/~irenna.ru3) – библиотека психологической литературы.
  - I [www.progressman.ru](http://www.progressman.ru) – психология общения: конфликты и гармония.

Таблица 9

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Психологии, педагогики и экологии человека Направление  
подготовки (специальность) 05.02.01 «Картография» Дисциплина  
Психология общения

№ п/п	Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения	Необходимое количество во экз.	Количество экз. в вузе
						Печ.	Электр.			
<b>основная</b>										
1	Лекции, ПЗ, СРС	<b>Психология общения:</b> учебник и практикум для среднего профессионального образования // ЭБС Юрайт	Корягина Н. А.	М.: Издательство Юрайт	2019	-	+	-	-	<a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/433403">http://www.biblio-online.ru/bcode/433403</a>
2	Лекции, ПЗ, СРС	<b>Психология общения:</b> учебник и практикум для среднего профессионального образования // ЭБС Юрайт	Бороздина Г.В.	М.: Издательство Юрайт	2019	-	+	-	-	<a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/450947">http://www.biblio-online.ru/bcode/450947</a>
3	Лекции, ПЗ, СРС	<b>Психология общения:</b> учебное пособие для среднего профессионального образования // ЭБС Юрайт	Юферев С.С., Миронов А.Г.	Красноярский ГАУ	2020	-	+	+	-	<a href="http://www.kgau.ru/new/student/43/content/125.pdf">http://www.kgau.ru/new/student/43/content/125.pdf</a>
<b>дополнительная</b>										
4	Лекции, СРС	<b>Психология общения:</b> учебник и практикум для академического бакалавриата // ЭБС Юрайт	Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова	М.: Издательство Юрайт	2019	-	+	-	-	<a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/433403">http://www.biblio-online.ru/bcode/433403</a>

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

### 6.3. Программное обеспечение

№ п/п	Продукт	Кол-во	Вид поставки
1.	Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN No Level Divice CAL Divice CAL	290	Лицензия
2.	Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevl	290	Лицензия
3.	Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN No Level	16	Лицензия
4.	ABBYY FineReader 10 CorporateEdition. Одна именная лицензия PerSeat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	30	Лицензия

### 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения дифференцированного зачета обучающемуся необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Таблица 10 – Распределение баллов по модулям

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
М 1	29	20
М 2	12	10
М 3	9	30
Экзамен	-	40
<b>Итого часов</b>	<b>50</b>	<b>100</b>

**Текущая аттестация** обучающихся проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах: тестирование; опроса, решение задач на практических занятиях.

Отдельно оцениваются личностные качества студента: своевременное выполнение тестирования и выполнение практических заданий.

На текущей аттестации студент может набрать 40-60 баллов.

Таблица 11 – Рейтинг-план

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ				ИТОГО
	Текущая работа				
	Тестирование	Решение задач	Опрос	Экзамен	
М 1	10	-	10	-	20
М 2	10	20	-	-	30
М 3	10	-	-	-	10
Экзамен	-	-	-	40	40
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>100</b>

Более детально критерии выставления оценок по текущей аттестации

прописаны в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

**Промежуточная аттестация** по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзамена.

Для получения которого обучающемуся необходимо ответить на вопросы.

Итоговая оценка складывается из баллов, полученных в течение семестра на текущей аттестации с баллами полученным на зачете.

Итоговая оценка выставляется путем автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>
60-72	Удовлетворительно
73-86	Хорошо
87-100	отлично

Для студента, не набравшему требуемое минимальное количество баллов (менее 60) организуется передача в соответствующее время по графику ликвидации задолженности. – Режим доступа: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная аудитория для проведения занятий: Рабочее место преподавателя (стол, стул); Рабочие места обучающихся: столы ученические – 21 шт., стулья – 42 шт.; Трибуна– 1 шт., маркерная доска– 1 шт., Комплект мультимедийного оборудования: проектор NEC V281WG DLP/1280x800/3000ANSI/2800:1/ 2.5кг/ 3D/HDTV, кронштейн Kromaх – 1 шт, компьютер– 1 шт.; Учебно-наглядные пособия.	660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 76 кв. м. помещение 52
Учебная аудитория, <b>кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин:</b> Рабочее место преподавателя (стол, стул) Рабочие места обучающихся: столы ученические – 24 шт., стулья – 45 шт.; Доска меловая– 1 шт., Комплект переносного мультимедийного	660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 73,8 кв. м, помещение 7

<p>оборудования – 1 шт.: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. учебно-наглядные пособия.</p>	
<p><b>Помещение для самостоятельной работы:</b> Рабочее место преподавателя (стол, стул офисный) Рабочие места обучающихся: столы компьютерные ученические – 14 шт., стулья – 14 шт.; Доска меловая – 1 шт., АРМ с подключением к сети «Интернет» – 11 шт: Компьютер Cel3000 MB Gigabit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung и др. внешними периферийными устройствами.</p>	<p>660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», 37,8 кв. м., помещение 49</p>

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Дисциплина «Психология общения» читается в одном календарном модуле и содержит три дидактических раздела (модулей).

Реализации компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в размере не менее 20% от аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

**Интерактивная лекция** предусматривает использование презентации и обсуждение рассматриваемых вопросов в непосредственном контакте с обучающимися.

Интерактивное занятие предусматривает участие обучающихся в процессе рассмотрения теоретических и практических вопросов и проблем по тематике занятия.

Для оптимизации учебного процесса рекомендуется часть лекций проводить в форме интерактивной лекции, с использованием презентаций.

На практических занятиях, рекомендуется более тщательное рассмотрение следующих тем:

- I виды, функции, структура и средства общения;
- I коммуникативный процесс и структура общения;
- I взаимодействие в общении: ориентации и стратегии;
- I основные аргументы убеждения собеседника;
- I механизмы психологического воздействия: принципы, тактики и стратегии.

Так как не все разделы дисциплины рассматриваются на практических занятиях, рекомендуется выделить дополнительные часы на внеаудиторную работу, по следующим темам:

- I механизмы самосознания личности и поведения;
- I механизмы построения деловой беседы, переговоров, совещаний и дискуссий.

### **Особенности организации самостоятельной работы студентов:**

Для получения углубленных знаний по изучаемой дисциплине, для самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать ЭУМК по дисциплине «Психология общения» с использованием системы LMS Moodle (на платформе LMS Moodle) / С.С. Юферев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, Режим доступа: <https://e.kgau.ru/>).

Формой итогового контроля знаний студентов является **экзамен**, в ходе которого оценивается уровень теоретических и практических знаний.

## **9.2. Методические указания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудио-файлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа;

			- в форме аудио-файла;
С	нарушением	опорно-	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудио-файла.
	двигательного аппарата		

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработал:**  
Юферев С.С. преподаватель каф. ППиЭЧ

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Психология общения»  
для подготовки специалистов среднего звена по программе ФГОС СПО,  
специальность 05.02.01 «Картография»

ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС СПО.

Учебная дисциплина «Психология общения» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплине подготовки студентов по специальности 05.02.01 «Картография».

Предложенная программа проведения практических и теоретических занятий позволяет достичь заявленной цели - сформировать необходимые компетенции у студентов, позволяет студентам получить необходимые знания в области коммуникации, общения и психологии, а также подготовить их к изучению дисциплин, ориентированных на дисциплину «Профилактика зависимого поведения».

Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения студентами материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС СПО и может быть использована для подготовки специалистов среднего звена по специальности 05.02.01 «Картография»

Рецензент

кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры социальной работы и социологии  
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный  
университет науки и технологий  
им. академика М.Ф. Решетнева»



С.А. Столярова