

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования*
«Красноярский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института АЭТ
Келер В.В.
«26» сентября 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(текущего оценивания / промежуточного оценивания)

Институт Агроэкологических технологий
Кафедра «Организации и экономики сельскохозяйственного производства»
Наименование и код ОПОП 05.02.01 «Картография»
Дисциплина «Экономика и организация картографического производства»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Красноярск, 2024

Составители: _____ Тимошенко Наталья Николаевна, преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«09» 09 2024 г.

Эксперт:

ФОС разработан в соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономика и организация картографического производства»

ФОС обсужден на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства протокол № 1 от 10.09.2024 г.

Зав. кафедрой Ф и л и м о н о в а Н . Г ., д.э.н., профессор
«10» 09 2024г.

ФОС принят методической комиссией института Агроэкологических технологий
протокол № _1_ «16» сентября 2024 г.

Председатель методической комиссии: Волкова А.Г., ст. преподаватель

«16» сентября 2024 г.

Содержание

1. Цель и задачи фонда оценочных средств.....	4
2. Нормативные документы.....	4
3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций.....	5
4. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	6
5. Фонд оценочных средств.....	7
5.1.1 Банк тестовых заданий. Критерий оценки.....	7
5.1.2 Вопросы для текущего опроса. Критерий оценки.....	20
5.2 Фонд оценочных средств для промежуточного контроля.....	24
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	25
6.1 Основная литература.....	25
6.2 Дополнительная литература.....	25
6.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	26

1. Цель и задачи фонда оценочных средств

Целью создания ФОС дисциплины «Экономика и организация картографического производства» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ФОС по дисциплине решает **задачи**:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определённых в ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 05.02.01 «Картография», квалификации выпускника «Техник-картограф»;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определённых в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

Назначение фонда оценочных средств: используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Также предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины «Экономика и организация картографического производства» в установленной учебным планом форме: экзамен.

2. Нормативные документы

ФОС разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, Основной профессиональной образовательной программы высшего образования и Учебного плана по специальности 05.02.01 «Картография» (квалификация выпускника «Техник-картограф»), рабочей программы дисциплины «Экономика и организация картографического производства».

3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Компетенции	Этап формирования компетенции	Общеобразовательные технологии	Тип контроля	Форма контроля
ОК-1 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	теоретический (информационный)	лекции, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	практико-ориентированный	практические занятия, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	оценочный	аттестация	промежуточный	экзамен
ОК-2 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	теоретический (информационный)	лекции, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	практико-ориентированный	практические занятия, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	оценочный	аттестация	промежуточный	экзамен
ОК-3 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	теоретический (информационный)	лекции, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	практико-ориентированный	практические занятия, самостоятельная работа	текущий	тестирование
	оценочный	аттестация	промежуточный	экзамен

4. Показатели и критерии оценивания компетенций

Таблица 4.1 – Показатели и критерии оценки результатов обучения

Показатель оценки результатов обучения	Критерий оценки результатов обучения
ОК-1 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Пороговый уровень	Студенты способны выбирать способы решения профессиональных задач
Продвинутый уровень	Студенты способны анализировать и обосновывать способы решения задач профессиональной деятельности
Высокий уровень	Студенты способны использовать сведения из различных источников для решения задач профессиональной деятельности
ОК-2 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
Пороговый уровень	Студенты способны осуществлять поиск и анализ необходимой информации
Продвинутый уровень	Студенты способны анализировать, проводить сравнение и интерпретировать необходимую информацию
Высокий уровень	Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного выполнения профессиональной деятельности
ОК-3 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Пороговый уровень	Студенты планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, способны использовать информации, необходимой для обеспечения финансовой грамотности и планирования предпринимательской деятельности
Продвинутый уровень	Студенты способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов принятия решений в планировании и реализации собственного профессионального и личностного развития, способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов поиска и использования информации, необходимой для обеспечения финансовой грамотности и планирования предпринимательской деятельности
Высокий уровень	Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях профессионального и личностного развития, для успешного поиска и использования информации, необходимой для обеспечения финансовой грамотности и планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере

Таблица 4.2 – Шкала оценивания

Показатель оценки результатов обучения	Шкала оценивания
Пороговый уровень	60-72 балла
Продвинутый уровень	73-86 балла
Высокий уровень	87-100 баллов

5. Фонд оценочных средств

5.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга.

В ходе текущего контроля проводится оценивание качества изучения и усвоения студентами учебного материала по разделам, темам, модулям (логически завершённой части учебного материала) в соответствии с требованиями программы.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, читающим лекции и ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- тестирование;
- текущий опрос;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность), работа у доски, своевременная сдача тестов.

Текущий контроль успеваемости студентов включает в себя тестирование.

5.1.1. Банк тестовых заданий. Критерии оценки

Формы тестовых заданий	Тестовые задания
Модуль 1 Основы экономики	
1	Когда экономические проблемы решают с помощью и рынка и правительства, то экономика: А) смешанная; Б) традиционная; В) рыночная; Г) командная.
1	Раздел экономической теории, изучающий крупномасштабные экономические явления и процессы, относящиеся к экономике страны, называется: А) микроэкономика; Б) мегаэкономика; В) макроэкономика; Г) супермакроэкономикой
1	Экономическая система, в которой экономические проблемы решаются на основе составления государственных планов, называется: А) административно-командной; Б) традиционная; В) рыночная; Г) смешанной.
1	Определяющей стадией общественного производства является: А) распределение; Б) обмен; В) производство; Г) потребление
1	Часть экономических ресурсов, из которых производится новый продукт, называется:

	<p>А) средствами труда; Б) предметами труда; В) средствами производства; Г) производительными силами.</p>
1	<p>Субъектом собственности могут быть: А) только человек, личность или семья; Б) только коллективы работников; В) государство в лице органов управления; Г) люди, коллективы, организации.</p>
1	<p>Объектом собственности не выступают: А) члены общества; Б) земля и земельные угодья; В) здания и сооружения; Г) деньги и ценности.</p>
1	<p>Индивидуальной предпринимательской деятельностью можно назвать: А) ремонт и обслуживание телевизоров Б) закупка овощей на рынке; В) выращивание овощей для домашнего консервирования; Г) обмен собственной комнаты на квартиру.</p>
1	<p>Основным недостатком рыночной экономики является: А) неспособность решать социальные вопросы; Б) товарно-денежная сбалансированность; В) экономическое равенство хозяйствующих субъектов; Г) преобладание частной собственности на средства производства.</p>
1	<p>Побуждающим мотивом поведения субъекта рынка считают: А) удовлетворение общественных потребностей; Б) обеспечение полной занятости населения; В) удовлетворение интеллектуальных потребностей предпринимателя; Г) личную экономическую выгоду.</p>
1	<p>Основными типами собственности в Российской Федерации выступают: А) государственная и муниципальная; Б) частная и общественная; В) личная и коллективная; Г) собственность общественных организаций.</p>
1	<p>Условия для формирования любого рынка: А) отсутствие института частной собственности и свободы заключения контрактов; Б) присутствие института частной собственности и отсутствие свободы заключения контрактов; В) отсутствие института частной собственности и присутствие свободы заключения контрактов; Г) присутствие института частной собственности и свободы заключения контрактов.</p>
1	<p>Основой успешной рыночной экономики являются: А) частная собственность, свободная система ценообразования и эффективное производство; Б) частная и государственная собственность, свободная система ценообразования и конкуренция; В) экономическая свобода, эффективное производство, свободная система ценообразования и конкуренция; Г) экономическая свобода, высокий уровень жизни, экономическая безопасность, стабильный уровень цен, положительное сальдо торгового баланса, бездефицитный бюджет.</p>
1	<p>Функция рынка, заключающаяся в соединении продавцов и покупателей: А) посредническая; Б) ценообразующая; В) стимулирующая; Г) регулирующая; Д) оздоравливающая.</p>
1	<p>Функция рынка заключается в том, чтобы «очищать» экономику от неэффективной и не нужной характерной деятельности: А) оздоравливающая; Б) стимулирующая; В) регулирующая; Г) ценообразующая; Д) посредническая.</p>
1	<p>К преимуществам рыночного механизма относится: А) сохранение невозпроизводимых экономических ресурсов; Б) заинтересованность в создании общественных благ;</p>

	В) свобода выбора для производителей и потребителей; Г) сохранение механизма конкуренции.
1	По сроку использования товаров различают рынки: А) товаров долговременного пользования; Б) товаров среднесрочного пользования; В) товаров краткосрочного пользования; Г) товаров одноразового пользования.
1	При классификации рынков на легальный и нелегальный (теневой) главным критерием является: А) степень конкурентности рынков; Б) экономическое назначение объектов рыночных отношений; В) уровень насыщенности рынков; Г) степень соответствия законам; Д) территориальный (географический) признак.
1	При классификации рынков на местный, региональный, национальный, международный (мировой) главным критерием является: А) степень конкурентности рынков; Б) экономическое назначение объектов рыночных отношений; В) уровень насыщенности рынков; Г) степень соответствия законам; Д) территориальный (географический) признак.
1	К рыночной инфраструктуре относится всё перечисленное ниже, кроме : А) товарных бирж и биржи труда; Б) фондовой биржи; В) бюджета государства; Г) банков и кредитных организаций.
1	Спрос на товар – это: А) количество проданных товаров; Б) желание и возможность потребителя приобрести товар или услугу; В) потребность покупателей в каком-то товаре; Г) желание человека приобрести товар.
1	Согласно закону спроса, если цены растут, а прочие условия неизменны, то происходит: А) рост величины предложения; Б) снижение спрос; В) снижение величины спроса; Г) увеличение спроса.
1	Количество товара, которое готовы предложить продавцы при разных значениях цены – это: А) потребность; Б) спрос; В) предложение; Г) желание
1	Дефицит товара на рынке образуется при: А) превышении величины спроса над величиной предложении; Б) превышении величины предложения над величиной спроса; В) спроса и предложения; Г) равенстве величины спроса и величины предложения.
1	Излишек товара на рынке образуется при: А) превышении величины спроса над величиной предложения; Б) превышении величины предложения над величиной спроса; В) равенстве спроса и предложения; Г) равенстве величины спроса и величины предложения.
2	_____ - - превышение спроса над предложением в сложившихся условиях.
2	Происходит сокращение работников из-за снижения объемов промышленного производства в целом по стране, в результате чего образовалась _____ безработица.
1	Уровень безработицы определяется: А) долей безработных в численности рабочей силы; Б) долей безработных в численности трудоспособного населения; В) разностью трудоспособного и неработающего населения; Г) олей неработающих в общей численности населения.
Модуль 2 Экономика картографического производства	
1	Предприятие – это: А) производственное помещение с установленным в нём оборудованием для производства продукции;

	<p>Б) группа людей, договорившихся организовать производство и внести определённые средства в уставный фонд;</p> <p>В) хозяйственная единица, обладающая правом самостоятельного принятия решений по всем вопросам производства и реализации продукции и услуг;</p> <p>Г) организация, поставившая перед собой цель производить некоторые товары и услуги;</p> <p>Д) коллектив людей, обеспечивающий осуществление производственного процесса изготовления товаров, пользующихся повышенным спросом на рынке.</p>
1	<p>Цель функционирования предприятия в условиях рынка:</p> <p>А) получение прибыли и её максимизация;</p> <p>Б) повышение заработной платы работников;</p> <p>В) выход на мировой рынок;</p> <p>Г) максимальное удовлетворение общественных потребностей;</p> <p>Д) совершенствование производственной структуры предприятия;</p> <p>Е) внедрение новой техники и технологии.</p>
1	<p>Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:</p> <p>А) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;</p> <p>Б) получение дохода от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг);</p> <p>В) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объёма производства и снижения его рентабельности).</p>
1	<p>Классификация предприятий в зависимости от целей деятельности:</p> <p>А) предприятия производственной и непроизводственной сферы;</p> <p>Б) коммерческие и некоммерческие;</p> <p>В) специализированные, диверсифицированные, комбинированные;</p> <p>Г) крупные, средние, мелкие;</p> <p>Д) граждан, юридических лиц, РФ, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций.</p>
1	<p>Классификация предприятий по размерам производства:</p> <p>А) предприятия производственной и непроизводственной сферы;</p> <p>Б) коммерческие и некоммерческие;</p> <p>В) специализированные, диверсифицированные, комбинированные;</p> <p>Г) крупные, средние, мелкие;</p> <p>Д) граждан, юридических лиц, РФ, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций.</p>
1	<p>Организационно-правовые формы предприятий:</p> <p>А) унитарные предприятия;</p> <p>Б) совместные предприятия;</p> <p>В) производственные кооперативы;</p> <p>Г) малые предприятия;</p> <p>Д) хозяйственные общества;</p> <p>Е) хозяйственные товарищества</p>
1	<p>К коммерческим организациям относятся:</p> <p>А) хозяйственные товарищества;</p> <p>Б) хозяйственные общества;</p> <p>В) учреждения;</p> <p>Г) производственные кооперативы;</p> <p>Д) фонды.</p>
1	<p>Хозяйственным товариществом является:</p> <p>А) общество с ограниченной ответственностью;</p> <p>Б) общество с дополнительной ответственностью;</p> <p>В) командитное товарищество;</p> <p>Г) закрытое акционерное общество</p>
1	<p>Хозяйственным обществом является:</p> <p>А) полное товарищество;</p> <p>Б) непубличное акционерное общество;</p> <p>В) командитное товарищество;</p> <p>Г) товарищество на вере</p>
1	<p>Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:</p> <p>А) общество с ограниченной ответственностью;</p> <p>Б) публичное акционерное общество;</p> <p>В) производственный кооператив;</p> <p>Г) командитное товарищество</p>
1	<p>К средствам производства относятся:</p> <p>А) средства труда и рабочая сила;</p> <p>Б) предметы труда и рабочая сила;</p>

	<p>В) средства труда и предметы труда; Г) оборотные фонды и предметы труда; Д) средства труда и оборотные средства.</p>
1	<p>Основные фонды: А) денежное выражение стоимости всех используемых в отрасли средств производства; Б) участвуют в производственном процессе длительное время, сохраняя при этом свою потребительную стоимость и натурально-вещественную форму; их стоимость включается в затраты производства и переносится на готовую продукцию частями; В) средства производства, которые целиком потребляются в течение одного производственного цикла, полностью переносят свою стоимость на созданный продукт; Г) средства, обслуживающие процесс реализации продукции.</p>
1	<p>В состав основных фондов входят: А) машины и оборудование; Б) производственные запасы; В) передаточные устройства; Г) хозяйственный инвентарь; Д) незавершённое производство.</p>
1	<p>При зачислении на баланс предприятия в результате приобретения основные фонды оцениваются по стоимости: А) восстановительной; Б) полной первоначальной; В) остаточной; Г) смешанной; Д) полной восстановительной.</p>
1	<p>Виды физического износа основных средств: А) результат удешевления производства машин вследствие повышения производительности труда в изготовляющих их отраслях; Б) в процессе применения основные фонды изнашиваются пропорционально интенсивности и продолжительности из использования; В) средства труда теряют присущие им свойства под влиянием атмосферных условий и в результате внутренних процессов, происходящих в строении материала; Г) результат создания новых, более производительных машин, вследствие чего использование старых становится экономически невыгодным.</p>
1	<p>Виды морального износа основных средств: А) результат удешевления производства машин вследствие повышения производительности труда в изготовляющих их отраслях; Б) в процессе применения основные фонды изнашиваются пропорционально интенсивности и продолжительности из использования; В) средства труда теряют присущие им свойства под влиянием атмосферных условий и в результате внутренних процессов, происходящих в строении материала; Г) результат создания новых, более производительных машин, вследствие чего использование старых становится экономически невыгодным.</p>
1	<p>Амортизация основных фондов – это: А) износ основных фондов; Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость производимой продукции; В) ремонт основных фондов; Г) расходы на содержание основных фондов; Д) ликвидация основных фондов.</p>
1	<p>Амортизационные отчисления расходуются на: А) приобретение сырья и материалов; Б) выплату заработной платы; В) закупку новых машин и оборудования взамен изношенных; Г) аренду машин и оборудования.</p>
1	<p>Уровень использования основных производственных фондов характеризуют: А) рентабельность и прибыль; Б) фондоотдача и фондоёмкость; В) фондовооружённость труда; Г) коэффициент сменности; Д) производительность труда.</p>
1	<p>Эффективность использования основных производственных фондов предприятия характеризуется всеми вышеперечисленными показателями, кроме: А) фондоотдачи;</p>

	<p>Б) фондовооружённости; В) фондоёмкости; Г) ликвидности.</p>
1	<p>Оборотные средства – это: А) сумма стоимости производственных оборотных фондов и фондов обращения; Б) денежное выражение стоимости всех используемых в отрасли средств производства; В) средства производства, которые целиком потребляются в течение одного производственного цикла, полностью переносят свою стоимость на созданный продукт; Г) средства, обслуживающие процесс реализации продукции.</p>
1	<p>Оборотные производственные фонды включают: А) производственные запасы, средства в расчётах и расходы будущих периодов; Б) незавершённое производство, расходы будущих периодов и готовую продукцию; Г) незавершённое производство, расходы будущих периодов и производственные запасы; Д) незавершённое производство, денежные средства и средства производства.</p>
1	<p>Фонды обращения: А) денежное выражение стоимости всех используемых в отрасли средств производства; Б) участвуют в производственном процессе длительное время, сохраняя при этом свою потребительную стоимость и натурально-вещественную форму; их стоимость включается в затраты производства и переносится на готовую продукцию частями; В) средства производства, которые целиком потребляются в течение одного производственного цикла, полностью переносят свою стоимость на созданный продукт; Г) средства, обслуживающие процесс реализации продукции.</p>
1	<p>К фондам обращения относятся: А) производственные запасы (сырьё, материалы, топливо, тара и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары; Б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов; В) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и средства в прочих расчётах.</p>
1	<p>Показатели использования оборотных средств: А) коэффициент закрепления средств в обороте; Б) сумма средств, участвующих в обороте; В) фондоотдача; Г) трудоёмкость единицы продукции; Д) продолжительность одного оборота; Е) коэффициент оборачиваемости.</p>
1	<p>Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует: А) объём выпущенной продукции, приходящейся на 1 руб. стоимости производственных фондов; Б) средняя продолжительность одного оборота; В) количество оборотов оборотных средств за определённый период времени; Г) уровень технической оснащённости труда; Д) затраты производственных фондов на 1 руб. стоимости выпущенной продукции.</p>
1	<p>Исходные данные для расчёта коэффициента оборачиваемости оборотных средств: А) среднегодовая стоимость основных производственных фондов; Б) среднегодовая стоимость оборотных средств; В) стоимость валовой продукции; Г) стоимость молодняка, переведённого в основное стадо; Д) стоимость выбракованного скота основного стада; Е) выручка от реализации продукции.</p>
1	<p>Трудовые ресурсы – это: А) совокупность лиц, потенциально способных участвовать в производстве товаров и оказании услуг; Б) часть населения страны, обладающая совокупностью физических возможностей, знаний и практического опыта для работы в народном хозяйстве; В) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в службе занятости в целях поиска подходящей работы и готовы приступить к ней; Г) лица, вовлечённые в производственную и непроизводственную деятельность.</p>
1	<p>Звено в структуре картографического производства выполняющее техническое руководство над качеством выпускаемой продукции и эксплуатацией энергетического оборудования: А) главный механик; Б) отдел снабжения; В) главный инженер;</p>

	Д) отдел технического контроля.
1	Действия, которые относятся к методу нормирования труда — хронометражу: А) замеры подготовительно-заключительного рабочего времени; Б) нормирование оперативного времени на ручных и вспомогательных работах; В) изучение затрат времени на обслуживание рабочего места всего или части рабочего дня; Г) замер затрат времени на весь рабочий день.
1	Производительность труда – это соотношение между: А) стоимостью валовой продукции и среднегодовой стоимостью основных производственных фондов основной деятельности; Б) стоимостью валовой продукции и площадью сельскохозяйственных угодий; В) стоимостью валовой продукции и среднегодовой стоимостью оборотных средств; Г) объемом валовой продукции в натуральном или денежном выражении и затратами труда на её производство.
1	Обобщающие показатели производительности труда: А) количество продукции, произведённое в единицу рабочего времени; Б) стоимость продукции в расчёте на 1 работника; В) затраты труда на выполнение отдельных видов работ и услуг; Г) затраты труда на производство 1 ц продукции; Д) количество машин и оборудования в расчёте на 1 работника.
1	К факторам роста производительности труда на картографическом производстве не относятся: А) улучшения структуры управления и увеличение бюджета рабочего времени; Б) снижение трудоемкости работ за счет внедрения новых технологий и модернизации действующего оборудования; В) увеличение удельного веса основных производственных работников в общей численности работающих; Г) совершенствование организации производства и труда за счет увеличения бюджета и трудоемкости и сокращения сотрудников.
2	. _____ – это соотношение между объемом произведённой продукции и затратами труда на её производство
2	. _____ – это затраты труда на производство единицы продукции
1	Тарифная система оплаты труда рабочих включает: А) тарифные ставки, тарифные сетки; Б) тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник; В) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент; Г) тарифные ставки, должностные оклады; Д) должностные оклады, премиальные положения, тарифно-квалификационный справочник.
1	В состав тарифной системы входят: А) тарифные ставки; Б) тарифные сетки; В) должностные оклады; Г) тарифно-квалификационный справочник; Д) премиальные положения.
1	Насколько тарифная ставка данного разряда больше ставки 1-го разряда, показывает элемент тарифной системы: А) тарифная сетка; Б) тарифный коэффициент; В) тарифно-квалификационный справочник.
1	Сдельная расценка – это: А) сдельный тарифный коэффициент выполняемой работы; Б) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от местоположения предприятия; В) оплата труда за единицу продукции (работ, услуг); Г) районный коэффициент к заработной плате.
1	Оплата труда в соответствии с выполненным объемом работ – это оплата труда: А) сдельная; Б) повременная; В) аккордная; Г) бестарифная.
1	Для повременной формы оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с: А) количеством изготовленной (обработанной) продукции;

	<p>Б) количеством отработанного времени; В) количеством оказанных услуг; Г) должностным окладом.</p>
1	<p>Система оплаты труда, при которой заработная плата начисляется за фактически отработанное время по установленным тарифным ставкам или окладам: А) сдельно-прогрессивная; Б) сдельно-премиальная; В) повременная; Г) косвенно-сдельная.</p>
1	<p>Себестоимость продукции – это: А) денежное выражение затрат предприятия на производство и реализацию продукции; Б) труд, затраченный на производство продукции; В) индивидуальные затраты на производство и реализацию продукции; Г) форма возмещения потребляемых факторов производства.</p>
1	<p>К себестоимости продукции относятся: А) текущие затраты на производство; Б) капитальные затраты; В) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции; Г) затраты на сырьё, материалы и заработную плату работающих; Д) затраты на оборудование.</p>
1	<p>Виды себестоимости в зависимости от объёма включаемых в расчёт затрат: А) валовая и средняя; Б) индивидуальная и среднеотраслевая; В) плановая, отчётная, провизорная; Г) технологическая, производственная и полная.</p>
1	<p>Технологическая себестоимость продукции включает затраты: А) цеха на выполнение технологических операций; Б) предприятия на производство данного вида продукции; В) цеха на управление производством; Г) цеха на выполнение технологических операций и управление.</p>
1	<p>Производственная себестоимость продукции включает: А) затраты цеха на производство данного вида продукции; Б) цеховую себестоимость и общехозяйственные расходы; В) затраты на производство и сбыт продукции; Г) технологическую себестоимость; Д) коммерческую себестоимость.</p>
1	<p>В производственную себестоимость не входят: А) заработная плата производственных рабочих; Б) цеховые расходы; В) коммерческие расходы; Г) топливо и электроэнергия.</p>
1	<p>Коммерческая себестоимость продукции включает затраты: А) на сбыт продукции (коммерческие расходы); Б) производственную себестоимость; В) затраты предприятия на основные и вспомогательные материалы; Г) затраты предприятия на управление производством.</p>
1	<p>К группировке затрат по экономическим элементам относят затраты на: А) топливо и энергию на технологические цели; Б) основную заработную плату производственных рабочих; В) амортизацию; Г) подготовку и освоение производства.</p>
1	<p>В группировку затрат по статьям калькуляции относятся затраты на: А) сырьё и основные материалы на единицу продукции; Б) оплату труда рабочих; В) амортизацию основных производственных фондов; Г) топливо и энергию на технологические цели; Д) вспомогательные материалы.</p>
1	<p>Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов: А) определение цены на заготовку деталей и узлов; Б) исчисление прямых и косвенных расходов; В) расчёт себестоимости конкретного вида продукции;</p>

	Г) основа для составления сметы затрат на производство.
1	К переменным расходам относятся: А) материальные затраты; Б) расходы на реализацию продукции; В) амортизационные отчисления; Г) заработная плата производственных рабочих; Д) административные и управленческие расходы.
1	Экономическая эффективность – это: А) соотношение между результатами производства и затратами материально-денежных средств; Б) оценка тех или иных мероприятий, осуществляемых в сельском хозяйстве; В) результат тех или иных мероприятий, проводимых в сельском хозяйстве.
1	Прибыль от реализации – это: А) общий объём прибыли предприятия от всех видов деятельности; Б) разница между валовым доходом и расходами на оплату труда; В) разница между выручкой от реализации продукции и её полной себестоимостью; Г) валовая прибыль за минусом налогов, не вошедших в себестоимость.
1	Чистая прибыль – это: А) общий объём прибыли предприятия от всех видов деятельности; Б) разница между валовым доходом и расходами на оплату труда; В) разница между выручкой от реализации продукции и её полной себестоимостью; Г) валовая прибыль за минусом налогов, не вошедших в себестоимость.
1	Уровень рентабельности – это соотношение между: А) прибылью и полной себестоимостью реализованной продукции; Б) стоимостью валовой продукции и среднегодовой стоимостью основных производственных фондов; В) стоимостью валовой продукции и материальными затратами на её производство; Г) выручкой и полной себестоимостью реализованной продукции.
1	Цена товара в рыночной экономике представляет собой: А) денежное выражение стоимости товара; Б) потребительную стоимость товара; В) сумму общественно необходимых затрат; Г) денежную сумму на оплату добавочного труда; Д) денежную сумму, уплаченную за товар
1	От уровня цены зависит: А) величина прибыли; Б) финансовая устойчивость предприятия; В) конкурентоспособность продукции; Г) издержки производства.
1	В структуру цены входят: А) себестоимость (издержки производства); Б) прямые налоги; В) косвенные налоги; Г) прибыль; Д) рентабельность
1	По характеру обслуживаемого оборота выделяют цены: А) регулируемые; Б) закупочные; В) оптовые; Г) скользящие; Д) розничные.
Модуль 3 Организация картографического производства	
1	Дата принятия Федерального закона «О геодезии и картографии», регламентирующего деятельность картографического производства: А) 26 апреля 1995; Б) 06 апреля 1995; В) 06 декабря 1995; Г) 26 декабря 1995.
1	Автор первой печатной карты "Общий чертеж Сибири": А) Петр Иванович Рычков; Б) Петр Иванович Годунов; В) Михаил Николаевич Писарев; Г) Семен Ульянович Ремезов.

1	<p>Год первого русского географического атласа (23 карты), автором которого был Семен Ульянович Ремезов:</p> <p>А) 1701; Б) 1745; В) 1667; Г) 1962.</p>
1	<p>Выберите одно из требований, не предъявляемых к оформлению составительского материала:</p> <p>А) фон бумаги тиража должен быть белым, слегка пожелтевшим; Б) обязательное использование цветowych основ репродукционного фотоаппарата; В) качественная оценка точности и читаемости рисунка; Г) соблюдение установленных форм и размеров условных знаков.</p>
1	<p>Подход, предполагающий обоснование структуры картографического предприятия на основе анализа выполнения органами управления и подразделениями производственных задач с учетом требований, возложенных на предприятие:</p> <p>А) системно-целевой; Б) функционально-технологический; В) системно-нормативный; Г) функционально-нормативный.</p>
1	<p>Основные методы организации производства:</p> <p>а) индивидуальный, бригадно-операционный, поточно-операционный; б) индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный; в) прерывный, непрерывный, линейный, нелинейный; г) бригадный, командный, групповой.</p>
1	<p>Предприятие, конечным итогом которого являются отпечатанные тиражи картографическим произведений и атласов:</p> <p>А) специализированные картосоставительские; Б) специализированные картографические фабрики; В) специализированные картоиздательские; Г) комплексные картографические.</p>
4	<p>Соотнести виды производственных процессов с их назначением;</p> <p>1. Основные процессы 2. Вспомогательные процессы 3. Обслуживающие процессы</p> <p>а) обеспечивают бесперебойную работу всех подразделений б) превращают основные материалы в готовую продукцию в) изготавливают продукцию и производят услуги для основного производства</p>
1	<p>Формы специализации, которые чаще всего используются в картографическом производстве:</p> <p>А) постадийная и предметная; Б) детальная и технологическая; В) предметная и функционально-подetailная; Г) постадийная и детальная.</p>
1	<p>Отдел картографической организации, отвечающий за контроль за состоянием запасов и расходом материалов во всех подразделениях:</p> <p>А) планово-производственный отдел; Б) материально-технического снабжения; В) ремонтно-механический цех; Г) отдел технического контроля.</p>
1	<p>Не относится к задачам отдела технического контроля:</p> <p>А) составление приемно-сдаточных актов по качеству продукции; Б) контроль за качеством и комплектностью выпускаемой готовой продукции; В) контроль за выполнением производственного плана предприятия; Г) контроль за деталями, изготавливаемыми цехами и отделами.</p>
2	<p>_____ - целенаправленное, постадийное превращение исходного сырья в готовый, заданного свойства продукт.</p>
2	<p>_____ - законченный круг производственных операций при изготовлении продукта.</p>
1	<p>Основные виды движения изделий во времени:</p> <p>1) последовательное; 2) непрерывное; 3) параллельное; 4) равномерное;</p>

	5) быстрое.
1	Первичный элемент организации процесса производства: 1) производственный участок; 2) цех; 3) рабочее место; 4) предприятие.
1	Внутренние факторы воздействия на производственную структуру предприятия: 1) ресурсное обеспечение производства; 2) НТП, организация труда и производства, повышение квалификации, инновации; 3) систему хозяйствования, её правовую основу, степень государственного регулирования и обычаи; 4) маркетинг и реклама.
1	Важный путь совершенствования производственной структуры предприятия: 1) устранение на предприятии заготовительных цехов, а также сокращение количества механических и ремонтных цехов; 2) увеличение числа обслуживающих, подсобных и побочных цехов, на основе создания специализированных ремонтных и инструментальных отдельных подразделений; 3) уменьшение удельного веса вспомогательных и обслуживающих цехов и служб без ущерба для нормальной работы основного производства.
2	_____ - группа рабочих мест, предназначенных для выполнения закрепленных за ними операций, расположенных по ходу технологического процесса.
4	Установите соответствие классификации поточных линий: 1) характер движения; 2) чередование партий изделий; 3) номенклатура изделий; А) однопредметные, многопредметные; Б) механизированный, немеханизированный, ручная подача; В) последовательное, параллельное, смешанное.
2	_____ - сосредоточение производства на крупных предприятиях.
2	_____ - соединение в одном предприятии различных отраслей промышленности, одна из которых является главной.
1	Наиболее эффективная форма специализации: 1) предметная; 2) поддетальная; 3) технологическая; 4) внутриотраслевая.
1	Объект управления: 1) работник управления; 2) средства труда; 3) менеджмент; 4) маркетинг.
1	К функциям управления относятся: 1) обособленные виды управленческой деятельности; 2) определенное свойство объекта управления; 3) определенное свойство субъекта управления; 3) обособленные виды деятельности, направленные на определенную часть управляемого объекта для достижения поставленной цели.
1	Основные функции управления: 1) целеполагание; 2) управление ремонтом и наладкой; 3) организация; 4) регулирование; 5) управление сбытом продукции; 6) контроль.
1	Основные функции управления: 1) целеполагание; 2) управление ремонтом и наладкой; 3) организация; 4) регулирование; 5) управление сбытом продукции; 6) контроль.
1	Важнейшая функция управления:

	<ul style="list-style-type: none"> 1) получение максимальной прибыли; 2) создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия; 3) минимизация налоговых платежей 4) завоевывание новых рынков сбыта.
1	<p>Структура управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) совокупность элементов и звеньев системы управления; 2) форма разделения кооперации труда в управлении; 3) совокупность элементов и звеньев системы управления и установленных между ними связей; 4) форма разделения и кооперации труда в управлении, закрепляющая его деление на функции управления.
1	<p>Производственная структура управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) совокупность составных частей и устойчивых связей между ними; 2) совокупность отраслей и устойчивых связей между ними; 3) совокупность функций и устойчивых связей между ними; 4) совокупность исполнительных звеньев и устойчивых связей между ними.
1	<p>Организационная структура управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) совокупность составных частей и устойчивых связей между ними; 2) совокупность отраслей и устойчивых связей между ними; 3) совокупность функций и устойчивых связей между ними; 4) совокупность исполнительных звеньев и устойчивых связей между ними.
2	Для повышения эффективности производства на предприятии используют _____ методы управления.
2	Для наведения дисциплины в коллективе используются _____ методы управления.
2	<p>Ключевой фактор в любой модели управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) люди; 2) средства производства; 3) финансы; 4) структура управления.
1	<p>Планирование – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) разработка методов и приемов планирования национальной экономики и социальной сферы; 2) разработка различных видов планов и программ; 3) доведение планов до исполнителей, обеспечение их необходимыми ресурсами, организация контроля за ходом выполнения планов.
1	<p>В разработке планов на предприятии участвуют:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) высший менеджмент; 2) специалисты; 3) работники экономических отделов; 4) все работники предприятия.
1	<p>Эффективность решения формируется:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) на стадии утверждения; Б) на стадии реализации; В) на стадии разработки; Г) на всех стадиях.
3	<p>Последовательность стадий принятия решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) утверждение; Б) анализ ситуации; В) выбор критериев; Г) идентификация проблемы; Д) организация выполнения; Е) выбор альтернативы.
4	<p>Соответствие действий и стадий принятия решений.</p> <p>Действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) сбор информации; Б) выявление мнения работников о вариантах решения; В) распределение обязанностей между исполнителями; Г) определение промежуточных результатов решения. <p>Стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) контроль; 2) аналитическая; 3) согласование;

	4) управление реализацией.
4	Соответствие этапов и стадий принятия решения. Этапы: А) разработка решения; Б) утверждение; В) реализация. Стадии: 1) согласование; 2) контроль выполнения; 3) идентификация проблемы; 4) оценка результатов; 5) анализ ситуации; 6) выбор критериев.
3	Последовательность разработки годового производственно-финансового плана предприятия: 1) определение основных параметров предприятия; 2) разработка финансового плана; 3) анализ хозяйственной деятельности за предшествующий период; 4) заключение хозяйственных договоров; 5) маркетинговые исследования; 6) определение основных параметров подразделений.
2	Совокупность генеральных целей предприятия и основных путей их достижения – это _____.
1	Виды планов, используемых предприятием: 1) перспективные; 2) текущие; 3) оперативно-производственные; 4) все вышеперечисленные.
1	Главные задачи бизнес-плана: 1) определение степени жизнеспособности и устойчивости бизнеса; 2) обоснование безубыточности бизнеса; 3) повышение уровня управляемости предприятием; 4) доказательство инвестиционной привлекательности.
1	Главная цель бизнес-плана: 1) выпуск запланированного объема продукции; 2) расширение предпринимательской деятельности; 3) получение прибыли; 4) привлечение инвестиций.
1	Бизнес-план предприятия предназначен для: 1) инвесторов; 2) поставщиков сырья; 3) конкурентов; 4) менеджмента предприятия.
1	Раздел плана предприятия, который принято считать основным: а) маркетинговый план; б) план технического развития; в) производственная программа.
1	Этот раздел бизнес-плана содержит сведения о персонале, квалификационные требования: а) план маркетинга; б) организационный план; в) финансовый план; г) план производства.
1	Суть этого раздела бизнес-плана состоит в том, чтобы в сжатом виде, убедительно и четко информировать инвесторов об основных положениях предполагаемого проекта: А) план маркетинга Б) организационный план В) оценка рисков Г) резюме
1	Этот раздел бизнес-плана рассматривает вопросы материального обеспечения деятельности с целью наиболее эффективного использования имеющихся денежных средств: а) план маркетинга; б) план производства; в) организационный план;

	г) финансовый план.
1	Раздел бизнес-плана, в котором содержатся сведения о персонале, квалификационные требования: а) план маркетинга; б) план производства; в) организационный план; г) финансовый план.
1	Назовите раздел бизнес-плана в котором кратко и четко определяются все направления деятельности предприятия: а) план маркетинга; б) план производства; в) организационный план; г) финансовый план.
1	В этом разделе бизнес-плана приводится информация, характеризующая структуру предприятия, сведения о персонале: а) план маркетинга; б) план производства; в) организационный план; г) финансовый план.

Тестовые задания формируются в тест-билеты по 30 заданий в каждом.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Тесты считаются пройденными, если обучающийся набрал не менее 60 баллов по каждому из трех тестов

Критерии оценки

Количество правильных ответов	Процент выполнения	Количество баллов
26-30	Более 87	5
22-25	73-86	4
18-21	60-72	3
менее 15	менее 60	-

Итого по итогам тестирования в течение семестра студент может набрать до 30 баллов.

5.1.2. Вопросы для текущего опроса. Критерии оценки

Модуль 1 Основы экономики

Модульная единица 1.1 Введение. Экономика и производство

1. Дайте определение понятию «экономика» как наука и как хозяйство.
2. Что собой представляет «пирамида потребностей»?
3. Какие понятия составляют базовые понятия экономики.
4. Охарактеризуйте основные экономические учения.
5. Сформулируйте роль экономики.
6. Назовите основные формы собственности.
6. Приведите примеры экономических и юридических отношений собственности.
7. В чем причина существования государственной собственности в экономике?
8. Почему всеобщее огосударствление экономики ведет к снижению ее эффективности?

9. В чем преимущества частной собственности в экономике по сравнению с государственной?

Модульная единица 1.2 Понятие рынка

1. Что представляет собой рынок как экономическая категория?
2. В чём заключается роль рынка в экономике и каковы его основные функции?
3. Перечислите преимущества и негативные стороны рынка.
4. По каким признакам классифицируются рынки?
5. Что такое рыночная инфраструктура и каковы её основные элементы?
6. Дайте определение спроса и предложения.
7. Сформулируйте закон спроса и закон предложения.
8. Что такое точка равновесия и равновесная цена?
9. Что такое дефицит и перепроизводство? Как они связаны с ценой товара? В каких случаях они могут возникнуть?
10. Какие неценовые факторы спроса и предложения вы знаете? Как их изменение влияет на состояние равновесия?

Модульная единица 1.3 Земельная рента. Капитал

1. Укажите особенности земли как фактора производства.
2. Дайте определение земельной ренты.
3. Назовите формы земельной ренты.
4. Каков механизм образования земельной ренты?
5. Укажите отличия земельной ренты от аренды?
6. Дайте определение капитала как экономической категории.
7. Назовите формы и свойства капитала.
8. Что включает рынок ссудного капитала?
9. Раскройте суть ссудного процента и его взаимосвязь со ссудным капиталом.
10. Назовите отличия реальной и номинальной ставки ссудного процента.

Модульная единица 1.4 Уровень жизни

1. Что относится к уровню жизни?
2. Назовите показатели уровня жизни населения.
3. В чем разница между уровнем жизни и качеством жизни?
4. Что влияет на уровень жизни?
5. Как рассчитывается ИЧР?
6. Какая страна по ИЧР ближе всего к 1?
7. Что входит в понятие потребительская корзина?
8. Как определить потребительскую корзину?
9. Для чего устанавливают МРОТ?
10. Как рассчитать МРОТ?

Модульная единица 1.5 Цифровая экономика и трансформация

1. Понятие цифровой экономики.
2. Что такое цифровая трансформация экономики?
3. В чем заключается суть цифровой трансформации?
4. Информация, относящаяся к пространственным данным.
5. Какой экономический эффект можно достичь за счет внедрения пространственных метаданных?
6. Понятие картографической основы.
7. Что такое единая электронная картографическая основа?
8. Что входит в картографическую основу ЕгРН?

Модуль 2 Экономика картографического производства

Модульная единица 2.1 Картографическое производство в условиях рынка

1. Назовите современные задачи и направления развития картографического производства.
2. Укажите основные этапы развития картографических работ.
3. Определите роль картографического производства в национальной экономике
4. Раскройте сущность термина «предприятие».
5. В чем состоит цель функционирования предприятия в условиях рыночной экономики?
5. Как классифицируются коммерческие организации по их признакам?
6. Какие классификационные признаки предприятий являются наиболее важными?
7. Каковы нормативы отнесения предприятий к малым предприятиям в РФ?
8. Каковы основные задачи предприятия в условиях рынка?
9. Назовите отраслевые особенности картографического предприятия?

Модульная единица 2.2 Основные и оборотные средства предприятия

1. Какие критерии применяют для отнесения имущества к основным средствам?
2. Что такое нематериальные активы?
3. Укажите отличия лизинга от аренды.
4. Понятие производственной мощности предприятия.
5. Что такое износ?
6. Какой износ называется физическим?
7. В чем сущность морального износа?
8. Что такое амортизация и амортизационные отчисления?
9. Что такое норма амортизационных отчислений?
10. Что такое оборотные средства предприятия?
11. Что такое оборотные производственные фонды?
12. Что такое фонды обращения?
13. В чем заключается сущность нормирования оборотных средств?
14. Как рассчитывается и что характеризует коэффициент оборачиваемости?
15. Что характеризует продолжительность оборота оборотных средств?

Модульная единица 2.3 Персонал предприятия. Оплата труда.

1. Что представляют собой понятие «персонал предприятия»?
2. Какие факторы влияют на структуру кадров?
3. Как рассчитать текучесть кадров?
4. Что такое производительность труда, как она рассчитывается?
5. Дать понятие трудоемкости.
6. Перечислите факторы и пути повышения производительности труда.
7. Что входит в понятие «заработная плата»?
8. Какой минимальный размер оплаты труда (МРОТ) установлен?
9. Из чего складывается заработная плата?
10. Что включает в себя должностной оклад?
11. За что выплачиваются компенсационные выплаты?
12. За что выплачиваются стимулирующие выплаты?
13. Что относится к социальным выплатам?
14. Перечислите факторы, определяющие уровень заработной платы.

Модульная единица 2.4 Эффективность деятельности предприятия

1. Что такое себестоимость продукции, каковы её виды?
2. Какова цель исчисления себестоимости продукции?

3. Назовите функции, которые выполняет себестоимость.
4. Чем различаются элементы и статьи затрат?
5. По каким элементам группируют затраты, образующие себестоимость продукции?
6. Как характеризуются основные виды цен в зависимости от обслуживаемой сферы товарного обращения?
7. Каковы элементы оптовой (отпускной) цены предприятия, закупочной и розничной цен?
8. Каковы виды цен по степени их свободы от воздействия государства? Дайте им характеристику.
9. Какие методы ценообразования Вам известны? Дайте их краткую характеристику.
10. Что понимается под эффектом и эффективностью?
11. На какие виды делится прибыль по экономическому содержанию.
12. Назовите экономические факторы, влияющие на величину прибыли.
13. Как формируется и распределяется прибыль предприятия?
14. Как рассчитывается чистая прибыль предприятия?
15. Что такое рентабельность? Каковы ее сущность и виды?
22. Дайте характеристику показателю «рентабельность продукции
16. Дайте характеристику налоговой системы РФ?
17. Перечислите федеральные, региональные и местные налоги?
18. Перечислите налоги, взимаемые с промышленных предприятий?

Модуль 3 Организация картографического производства

Модульная единица 3.1 Организация картографического производства

1. Охарактеризуйте структуру картографической отрасли.
2. Назовите общие сведения о технологии издания и публикации карт.
3. Перечислите современные технологические схемы воспроизведения и издания карт.
4. Отличительные особенности структура пространственных данных.
5. Понятие и свойства производственного процесса.
6. Раскройте содержание основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятии.
7. Дайте определение производственного цикла и операции.
8. Как рассчитывается длительность производственного цикла?
9. Перечислите принципы организации производственного процесса.

Модульная единица 3.2 Методы управления производством

1. Для чего в организациях создают структуры управления?
2. От чего будет зависеть организационная структура?
3. Что включает в себя понятие организационной структуры управления?
4. Назовите и поясните элементы организационной структуры организации.
5. В чем отличие, преимущества и недостатки линейной структуры управления?
6. Назовите особенности построения, преимущества и недостатки функциональной структуры управления.
7. Дайте характеристику линейно-функциональной структуре управления.
8. Каковы преимущества и недостатки дивизиональных структур управления?
9. Назовите методы управления картографическим производством..

Модульная единица 3.3 Материально-техническое обеспечение предприятия

1. Сформулируйте определение МТО.
2. Назовите формы материально-технического обеспечения предприятия.
3. Укажите основные разделы плана МТО.
4. Как осуществляется организация оперативной работы по МТО?

5. Что включает инфраструктура МТО картографического предприятия?
6. Сформулируйте задачи складского хозяйства на картографическом предприятии.
7. Как устанавливается потребность в энергоресурсах?
8. Перечислите задачи транспортного хозяйства перерабатывающего предприятия.
9. Перечислите функции транспортной службы перерабатывающего предприятия.
10. Дайте определение грузооборота.
11. Дайте определение грузопотока.
12. Перечислите направления совершенствования транспортного хозяйства.

Модульная единица 3.4 Разработка бизнес-плана по созданию картографической продукции

1. Укажите основные этапы планирования работы картографического предприятия.
2. Каков порядок разработки плана производства и реализации продукции.
3. Как осуществляется планирование производственной мощности картографического предприятия.
4. Охарактеризуйте оперативное планирование картографического предприятия.
5. Выделите основные особенности долгосрочного планирования.
6. Выделите основные особенности среднесрочного планирования?
7. В чем состоят особенности краткосрочного планирования?
8. В чем назначение и особенности бизнес-планирования?
9. Рассмотрите структуру и содержание разделов бизнес-плана.

Результаты текущей аттестации учитываются преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине во время зачетно-экзаменационной сессии. Все виды учебной деятельности оцениваются определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты контролируемых видов деятельности (текущий опрос по модульным единицам).

Критерии оценки

Студенты отвечают на поставленные вопросы как по собственному желанию, так и по предложению преподавателя.

Ответ оценивается в 1 балл, если соответствует поставленному вопросу, изложен в форме краткого суждения, сформулирован чётким языком, исключая неоднозначность трактовки.

Ответы, не соответствующие указанным требованиям, не засчитываются.

Итого по итогам ответов на вопросы в течение семестра студент может набрать до 40 баллов.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточного контроля

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины в установленной учебным планом форме: *экзамен*.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущего и рубежного контроля по трем модулям и принимается решение о допуске обучаемого к выходному контролю или освобождении от его сдачи. При этом учитывается, что все виды учебных работ выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Если же сумма баллов составляет 60 и более, то по усмотрению преподавателя обучающемуся может быть проставлен без сдачи выходного контроля.

Экзаменационная академическая оценка устанавливается так же в соответствии с данной балльной шкалой. Итоговая оценка по дисциплине получается суммированием

полученных баллов по итогам текущего опроса, тестирования.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Барышникова, Н.А. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.А. Барышникова, Т.А. Матеуш, М.Г. Миронов. – М.: Юрайт, 2022.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент [Электронный ресурс] учебник для среднего профессионального образования / Э.М. Коротков. – М.: Юрайт, 2022.
3. Оплетаева, Н.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.А. Оплетаева - Омский ГАУ, 2019.

6.1 Дополнительная литература

- 1 Тодошева, С.Т. Теория менеджмента [Текст]: учебное пособие для студентов вузов /С.Т. Тодошева.- М.: КноРус, 2013.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 1. Доступ в Интернет: браузеры MozillaFirefox, InternetExplorer, GoogleChrome
 2. Официальный сайт Университета: <http://www.kgau.ru>
 3. ЭОР – база электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) дисциплин: <http://www.kgau.ru/new/student/do/>
 4. Учебно-методические указания: <http://www.kgau.ru/new/student/do/umu.html>
 5. Учебное видео: <https://www.youtube.com/channel/UCWaTzLY6g7XCkOXyAic7ww/videos>
 6. Система электронно-дистанционного обучения LMS Moodle: <http://e.kgau.ru/>
 7. Электронная библиотека университета: <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/11/>
 8. Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края: www.rad.r11.u/
 9. Единая межведомственная информационно-статистическая система, ЕМИСС: www.fedstat.ru
 10. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gsk.ru/>
 11. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю <http://www.statis.krs.ru/>
 12. Министерство сельского хозяйства РФ - <http://mcsx.ru/>
 13. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края - <http://krasagro.ru/>
 14. Российская сельская информационная сеть <http://www.fadr.msu.ru/>
 15. СПС «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>
 16. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
 17. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru/>
- ### **6.2 Программное обеспечение**
1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
 2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
 3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - свободно распространяемое ПО;
 4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;
 5. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;

6. Opera / Google Chrome / Internet Explorer / Mozilla. свободно распространяемое ПО;
7. Moodle 33.5.6a (система дистанционного образования) свободно распространяемое ПО
8. AcrobatProfessionalRussian 8.0 AcademicEditionBandR 1-999 (Лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008 г.).
9. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755- 4238 от 22.02.2012
10. Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206от 01.06.2016
11. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от01.01.2012;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

В процессе работы с литературой рекомендуется выполнение конспекта.

При подготовке к практическим занятиям необходимо самостоятельное прочтение первоисточника.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств учебной дисциплины «**Экономика и организация картографического производства**»

Специальность подготовки 05.02.01 «Картография»

Фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика и организация картографического производства» разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 05.02.01 «Картография».

В комплекте фонда оценочных средств (ФОС) полно и развернуто представлены цели, задачи, перечень компетенций с указанием этапов их формирования, формы контроля формирования компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций, фонд оценочных средств для текущего и промежуточного контроля, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля представлено банком тестовых заданий, который распределен на три дисциплинарных модуля. Банк тестовых заданий представлен в четырех формах: закрытые и открытые тестовые задания, тесты на определение последовательности и на соответствие. Структура банка тестовых заданий охватывает весь материал, изложенный в рабочей программе по изучаемой дисциплине.

Фонд оценочных средств текущего контроля содержит также вопросы для текущего опроса по модулям. Фонд оценочных средств промежуточного контроля представлен вопросами к экзамену.

В связи с вышеизложенным, считаю возможным использовать комплект ФОС в качестве оценочного средства для контроля знаний студентов по дисциплине «Экономика и организация картографического производства» по специальности 05.02.01 «Картография».

Эксперт

д.э.н., профессор, проректор по образовательной
деятельности СибГУ им. М.Ф. Решетнева

ПОДПИСЬ

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ
КАДРОМ ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ



А.А. Лукьянова