

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Центр подготовки специалистов среднего звена
Кафедра анатомия, патологическая анатомия и хирургия

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.

Ректор Пыжикова Н.И.

27 января 2025 г.

31 января 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЦИФРОВИЗАЦИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ ВЕТЕРИНАРНОГО ДЕЛА**

ФГОС СПО

Специальность 36.02.01 *Ветеринария*

Курс **3**

Семестр **6**

Форма обучения *очная*

Квалификация выпускника *ветеринарный фельдшер*

Срок освоения ОПОП *2 года 10 месяцев*



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Красноярск, 2025

Составитель: Гавриленко И.В., канд. ветеринар. наук, доцент

22 января 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 - Ветеринария (Приказ Министерства просвещения России от 23.11.2020 N 657 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 - Ветеринария" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.12.2020 N 61609)) и профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 712н от 12.10.2021 г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 5 22 января 2025 г.

Зав. кафедрой Донкова Н.В. д-р. ветеринар. наук, профессор

22 января 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины протокол № 5 27 января 2025 г.

Председатель методической комиссии

Турицына Е.Г. д.в.н, профессор

27 января 2025 г.

Заведующие выпускающими кафедрами по специальности:

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности д.б.н., профессор
Смолин С.Г.

27 января 2025 г.

АННОТАЦИЯ.....	4
1. Требования к дисциплине	4
1.1. Внешние и внутренние требования	4
1.2. Место дисциплины в учебном процессе	5
2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Организационно-методические данные дисциплины.....	6
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины	7
4.3. Лекционные /лабораторные занятия.....	9
4.4. Содержание лабораторных занятий	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	11
5. Взаимосвязь видов учебных занятий	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8).....	11
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	11
6.3. Программное обеспечение	12
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций.....	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	16
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся	16
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	19
РЕЦЕНЗИЯ	20

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Цифровизация в организации ветеринарного дела» является вариативной частью общепрофессионального цикла дисциплин для студентов по специальности 36.02.01 – «Ветеринария». Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой анатомии, патологической анатомии и хирургии.

Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций (ОК-1; ОК-02; ОК-09) выпускника:

ОК-01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией ветеринарного дела, а именно: изучает формы и методы работы ветеринарных учреждений и специалистов; особенности ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных предприятий разных форм собственности; организацию государственного ветеринарного надзора в животноводстве, на транспорте, в перерабатывающей промышленности, на продовольственных рынках, государственных границах; организацию ветеринарно-санитарных мероприятий на предприятиях и в организациях, связанных с животными и продукцией животного происхождения.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме зачета с оценкой и промежуточный контроль в форме коллоквиумов, контрольной работы и самостоятельной работы студентов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 46 часов из них 22 часа лекционных, 22 часа практических занятий и 2 часа самостоятельной работы.

Используемые сокращения:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

Л – лекции

ПЗ – практические занятия

СРС – самостоятельная работа студентов

ПС – профессиональный стандарт

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Цифровизация в организации ветеринарного дела» включена в ОПОП, в общепрофессиональный учебный цикл профессиональной подготовки.

Реализация в дисциплине «Цифровизация в организации ветеринарного дела» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 36.02.01 - Ветеринария должна формировать следующие компетенции:

ОК-01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Процесс обучения включают в себя курс лекций и практических занятий. Студентам будет необходимо совершенствовать полученные на лекциях знания посредством практической работы и изучения дополнительной литературы, которая указана в программе.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации, а так же в виде зачета с оценкой.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Цифровизация в организации ветеринарного дела» – является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области законодательства и организационной структуры ветеринарной службы Российской Федерации, планирования, организации ветеринарного учета, отчетности и делопроизводства, а также коммерческих форм организации ветеринарного дела в современных условиях.

Задачи дисциплины состоят в: изучении закона РФ «О ветеринарии», и документы, дополняющие ветеринарное законодательство, основы и организационную структуру ветеринарного дела в Российской Федерации, организацию ветеринарного дела в городе и в сельской местности, основы ветеринарного предпринимательства, планирование и организацию ветеринарных мероприятий, организацию ветеринарного надзора, вопросы ветеринарного учета, отчетности и делопроизводства. Задачи направлены на информатизацию и цифровизацию в области ветеринарии.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК-01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК-02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК-09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 46 часов, их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Всего час.	Семестр №6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	46	46
Контактная работа		

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Всего час.	Семестр №6
в том числе:		
Лекции (Л)	22	22
Практические занятия (ПЗ)	22	22
<i>Самостоятельная работа</i>	2	2
<i>Контрольная работа</i>	44	44
Вид контроля:		Зачет с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Контрольная работа (КР)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Законодательство по вопросам ветеринарии	8	4	4	8
Модуль 2. Организация работы государственных ветеринарных служб в РФ	8	4	4	8
Модуль 3. Цифровизация и информатизация в области ветеринарии	12	6	6	8
Модуль 4. Безопасность в ветеринарии	8	4	4	10
Модуль 5. Организация частной ветеринарной деятельности	8	4	4	10
Всего часов	44	22	22	-
Самостоятельная работа	2	-	-	-
Контроль	Зачет с оценкой			-
ИТОГО		46		44

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Законодательство по вопросам ветеринарии

Модульная единица 1.1. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Основные задачи ветеринарии. Закон РФ «О ветеринарии».

Модульная единица 1.2. Ветеринарное законодательство. Документы, дополняющие закон РФ «О ветеринарии»

Модульная единица 1.3. Основные нарушения ветеринарного законодательства РФ. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства РФ.

Модуль 2. Организация работы государственных ветеринарных служб в РФ.

Модульная единица 2.1. Структура государственной ветеринарной службы Российской Федерации. Структура Федеральной государственной ветеринарной службы.

Модульная единица 2.2. Структура краевой государственной ветеринарной службы.

Модульная единица 2.3. Организация ветеринарного дела в сельском районе. Организация работы станции по борьбе с болезнями животных СББЖ.

Модульная единица 2.4. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор).

Модульная единица 2.5. Управление Россельхознадзора по Красноярскому краю.

Модульная единица 2.6. Система оценки и управления рисками. Профилактика рисков. Контрольные (надзорные) мероприятия.

Модульная единица 2.7. Организация Государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ.

Модульная единица 2.8. Организация государственного ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.

Модульная единица 2.9. Государственный ветеринарный надзор на перерабатывающих предприятиях.

Модульная единица 2.10. Организация государственного ветеринарного надзора на транспорте.

Модульная единица 2.11. Требования к путешествиям с животными на самолете. Требования к путешествиям с животными за рубеж. Требования к путешествиям с животными на поезде и автотранспорте. Требования к путешествиям с животными транзитом. Путешествие с домашними животными по России.

Модульная единица 2.12. Правила ношения форменной одежды для государственных служащих центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора.

Модуль 3. Цифровизация и информатизация в области ветеринарии

Модульная единица 3.1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии ФГИС «ВетИС» и ее компоненты. Перечень нормативно – правовых актов регулирующих деятельность ФГИС ВетИС. Компоненты ФГИС ВетИС.

Модульная единица 3.2. Основные сведения о Компоненте ФГИС ВетИС «Меркурий».

Модульная единица 3.3. Подконтрольные товары: правовые основы, разъяснения.

Модульная единица 3.4. Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов.

Модульная единица 3.5. Регламент предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства.

Модульная единица 3.6. Перечень карантинных и особо опасных болезней животных при возникновении которых срочные донесения по форме 1-вет-Б представляются в ФГБУ «Центр ветеринарии» (ежедекадно).

Модуль 4. Безопасность в ветеринарии

Модульная единица 4.1. Планирование мероприятий по профилактике инфекционных болезней животных.

Модульная единица 4.2. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию системы ветеринарной безопасности РФ» - общие положения.

Модульная единица 4.3. Федеральный закон «О биологической безопасности в Российской Федерации» - основные положения.

Модуль 5. Организация частной ветеринарной деятельности

Модульная единица 5.1. Правовые основы ветеринарного предпринимательства.

Модульная единица 5.2. Перечень документов, для открытия частного ветеринарного бизнеса.

Модульная единица 5.3. Честный знак в ветеринарии.

4.3. Лекционные /лабораторные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	Модульная единица дисциплины	Тема лекции	Вид контроля	Кол-во часов
Модуль 1. Законодательство по вопросам ветеринарии				
1	Модульная единица 1.1.	Лекция 1. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Основные задачи ветеринарии.	Тест 1 Конспект	2
Модуль 2. Организация работы государственных ветеринарных служб в РФ				
2	Модульная единица 2.1.	Лекция 2. Структура государственной ветеринарной службы Российской Федерации.	Тест 2 Конспект	2
3	Модульная единица 2.4.	Лекция 3. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор).	Тест 3 Конспект	2
4	Модульная единица 2.7.	Лекция 4. Организация Государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ.	Тест-контроль 4 Конспект	2
5	Модульная единица 2.10.	Лекция 5. Организация государственного ветеринарного надзора на транспорте: объекты, задачи, порядок проведения.	Тест 5 Конспект	2
Модуль 3. Цифровизация и информатизация в области ветеринарии				
6	Модульная единица 3.1.	Лекция 6. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии ФГИС «ВетИС» и ее компоненты.	Тест 6 Конспект	2
7	Модульная единица 3.2.	Лекция 7. Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов.	Тест 7 Конспект	2
Модуль 4. Безопасность в ветеринарии				
8	Модульная единица 4.1.	Лекция 8. Планирование мероприятий по профилактике инфекционных болезней животных.	Тест 8 Конспект	2
Модуль 5. Организация частной ветеринарной деятельности				
9.	Модульная единица 5.1.	Лекция 9. Правовые основы ветеринарного предпринимательства	Тест 9 Конспект	2
10	Модульная единица 5.2.	Лекция 10. Перечень документов, для открытия частного ветеринарного бизнеса.		2
11	Модульная единица 5.3.	Лекция 11. Честный знак в ветеринарии.		2
Итого: 22 часа				

4.4. Содержание лабораторных занятий

Таблица 5

№ п/п	Модульная единица дисциплины	Темы лабораторных занятий	Вид контроля	Кол-во часов
Модуль 1. Законодательство по вопросам ветеринарии				
1	Модульная единица 1.2.	Лабораторное занятие 1. Ветеринарное законодательство. Документы, дополняющие закон РФ «О ветеринарии»	Тест 1 Конспект	2
2	Модульная единица 1.3.	Лабораторное занятие 2. Основные нарушения ветеринарного законодательства РФ.		2
Модуль 2. Организация работы государственных ветеринарных служб в РФ				
3	Модульная единица 2.2.	Лабораторное занятие 3. Структура краевой государственной ветеринарной службы.	Тест 2 Конспект	2
4	Модульная единица 2.5.	Лабораторное занятие 4. Управление Россельхознадзора по Красноярскому краю.	Тест 3 Конспект	2
5	Модульная единица 2.9.	Лабораторное занятие 5. Государственный ветеринарный надзор на перерабатывающих предприятиях.		2
6	Модульная единица 2.11.	Лабораторное занятие 6. Требования к путешествиям с животными	Тест 4 Конспект	2
Модуль 3. Цифровизация и информатизация в области ветеринарии				
7	Модульная единица 3.2.	Лабораторное занятие 7. Основные сведения о Компоненте ФГИС ВетИС «Меркурий», цели создания.	Тест 5 Конспект	2
8	Модульная единица 3.5.	Лабораторное занятие 8. Регламент предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства	Тест 6 Конспект	2
Модуль 4. Безопасность в ветеринарии				
9	Модульная единица 4.2.	Лабораторное занятие 9. Перечень оперативных мер, подлежащие реализации на всей территории РФ, согласно «дорожной карте».	Тест 7 Конспект	2
Модуль 5. Организация частной ветеринарной деятельности				
10	Модульная единица 5.2.	Лабораторное занятие 10. Виды правового статуса организации: ООО, ИП, самозанятый.	Тест 8 Конспект	2
11	Модульная единица 5.3.	Лабораторное занятие 11. Требования к открытию ветеринарной клиники, аптеки, зоомагазина (зоомаркета), груминг – салонов.		2
Итого: 22 часа				

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Во время обучения в университете студенты получают знания, и приобретают умения и навыки не только на лекциях и лабораторных занятиях, но и во время самостоятельной работы. Благодаря этому они получают хорошую теоретическую и практическую подготовку по избранной профессии.

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle (<https://e.kgau.ru>);
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- написание контрольной работы по изучаемому курсу;
- работа над теоретическим материалом, записанным на лекциях;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию, опросам, коллоквиумам;
- самостоятельная работа с обучающими программами в домашних условиях;
- самостоятельная работа со справочными правовыми системами (Консультант+, Гарант, Контур.Меркурий и другие).

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми, вопросами для зачета с оценкой и формируемыми компетенциями представлены в таблице 7.

Таблица 7

Компетенции	Лекции	ЛЗ	СРС	Вид контроля
ОК-01	1,2,3,4	1,2,3,4,5	Модуль 1,2	Тестирование, конспект, устный опрос, коллоквиум, зачет с оценкой
ОК-02	4,5,6,7	6,7,8,9,10,11	Модуль 3,4	
ОК-09	8,9,10,11		Модуль 5	

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Министерство природных ресурсов и экологии Красноярского края <http://mpr.krskstate.ru/>
2. Министерство сельского хозяйств Красноярского края <http://krasagro.ru/>
3. Служба по ветеринарному надзору Красноярского края <http://vetnadzor24.ru/>
4. «Национальная электронная библиотека» Договор № 101/НЭБ/2276 о предоставлении доступа от 06.06.2017 с ФГБУ «РГБ» (доступ до 06.06.2022).
5. Электронно-библиотечная система «Агрилиб» Лицензионный договор № ППД 31/17 от 12.05.2017 ФГБОУ ВО «РГАЗУ» (с автоматической пролангацией)
6. ЭБС «Лань» (e.lanbook.com) (Ветеринария и сельское хозяйство) Договор № 213/1-18 с ООО «Издательство Лань» (от 03.12.2018 г.) на использование

7. Научные журналы Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
8. Библиотека Красноярского ГАУ <http://www.kgau.ru/new/biblioteka>
9. Справочная правовая система «Консультант+»
10. Справочная правовая система «Гарант»
11. Электронный каталог научной библиотеки КрасГАУ Web ИРБИС

6.3. Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Microsoft Word 2007 / 2010
3. Microsoft Excel 2007 / 2010
4. Microsoft PowerPoint 2007 / 2010
5. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
6. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;
8. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
9. Opera / Google Chrome / Internet Explorer / Mozilla. Бесплатно распространяемое ПО;
10. Moodle 33.5.6a (система дистанционного образования) Бесплатно распространяемое ПО.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Анатомия, патологическая анатомия и хирургия
 Специальность 36.02.01 - Ветеринария
 Дисциплина Цифровизация в организации ветеринарного дела

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, Практические занятия	Организация ветеринарного дела : учебное пособие	Гавриленко, И.В.	Красноярский государственный аграрный университет	2023	60	Ирбис64 +	Основная	+	-	60
Лекции, Практические занятия	Правовое обеспечение ветеринарной деятельности	Никитин, И. Н.	Лань (СПО)	2023	-	+	-	-	-	https://e.lanbook.com/book/317255
Лекции, Практические занятия	Организация и экономика ветеринарного дела : учебник	Никитин, И. Н.	Лань	2022	-	+	-	-	-	https://e.lanbook.com/book/211502
Лекции, Практические занятия	Организация государственного ветеринарного надзора : учебник для вузов	Никитин, И. Н.	Лань	2022	-	+	-	-	-	https://e.lanbook.com/book/184157
Лекции, Практические занятия	Практикум по организации ветеринарного дела	Никитин, И. Н.	Лань	2022	-	+	-	-	-	https://e.lanbook.com/book/264101
Лекции, Практические занятия	Ветеринарная клиника : учебное пособие для вузов	Никитин, И. Н.	Лань	2021	-	+	-	-	-	https://e.lanbook.com/book/162385

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций план по дисциплине

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах: тестирование; проверка САРС; отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) своевременное выполнение домашних заданий и тестов.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой (6 семестр) (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Таблица 9

Рейтинг план по дисциплине

№	Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Текущая работа	Вид контроля	Итого баллов
Модуль 1. Законодательство по вопросам ветеринарии				
1	Модульная единица 1.1. Закон Российской Федерации «О ветеринарии»	-	Тест-контроль №1 (2-5 баллов)	2-5
2	Модульная единица 1.2. Ветеринарное законодательство. Документы, дополняющие закон РФ «О ветеринарии»	1-2	САРС	1-2
3	Модульная единица 1.3. Основные нарушения ветеринарного законодательства РФ	1-2	САРС	1-2
ИТОГО баллов за модуль 1:		2-4	2-5	4-9
Модуль 2. Организация работы государственных ветеринарных служб в РФ				
4	Модульная единица 2.1. Структура государственной ветеринарной службы Российской Федерации	-	Тест-контроль №2 (2-5 баллов)	2-5
5	Модульная единица 2.2. Структура краевой государственной ветеринарной службы	1-2	САРС	1-2
6	Модульная единица 2.3. Организация ветеринарного дела в сельском районе	1-2	САРС	1-2
7	Модульная единица 2.4. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор)	-	Тест-контроль №3 (2-5 баллов)	2-5
8	Модульная единица 2.5. Управление Россельхознадзора по Красноярскому краю	1-2	САРС	1-2
9	Модульная единица 2.6. Организация и осуществление федерального государственного ветеринарного надзора	1-2	САРС	1-2
10	Модульная единица 2.7. Организация Государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ	-	Тест-контроль №4 (2-5 баллов)	2-5
11	Модульная единица 2.8. Организация государственного ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах	1-2	САРС	1-2
12	Модульная единица 2.9. Государственный ветеринарный надзор на перерабатывающих предприятиях	1-2	САРС	1-2
13	Модульная единица 2.10. Организация	-	Тест-контроль	2-5

	государственного ветеринарного надзора на транспорте		№5 (2-5 баллов)	
14	Модульная единица 2.11. Требования к путешествиям с животными	1-2	САРС	1-2
15	Модульная единица 2.12. Правила ношения форменной одежды для государственных служащих центрального аппарата и территориальных органов Россельхознадзора	1-2	САРС	1-2
	ИТОГО баллов за модуль 2:	8-16	8-20	16-36
Модуль 3. Цифровизация и информатизация в области ветеринарии				
16	Модульная единица 3.1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии ФГИС «ВетИС» и ее компоненты	-	Тест-контроль №6 (2-5 баллов)	2-5
17	Модульная единица 3.2. Основные сведения о Компоненте ФГИС ВетИС «Меркурий», цели создания	1-2	САРС	1-2
18	Модульная единица 3.3. Подконтрольные товары: правовые основы, разъяснения	1-2	САРС	1-2
19	Модульная единица 3.4. Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов	-	Тест-контроль №7 (2-5 баллов)	2-5
20	Модульная единица 3.5. Регламент предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства	1-2	САРС	1-2
21	Модульная единица 3.6. Перечень карантинных и особо опасных болезней животных при возникновении которых срочные донесения по форме 1-вет-Б представляются в ФГБУ «Центр ветеринарии» (ежедекадно)	1-2	САРС	1-2
	ИТОГО баллов за модуль 3:	4-8	4-10	8-18
Модуль 4. Безопасность в ветеринарии				
22	Модульная единица 4.1. Планирование мероприятий по профилактике инфекционных болезней животных	-	Тест-контроль №8 (2-5 баллов)	2-5
23	Модульная единица 4.2. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию системы ветеринарной безопасности РФ» - общие положения	1-2	САРС	1-2
24	Модульная единица 4.3. Федеральный закон «О биологической безопасности в Российской Федерации» - основные положения	1-2	САРС	1-2
	ИТОГО баллов за модуль 4:	2-4	2-5	4-9
Модуль 5. Организация частной ветеринарной деятельности				
25	Модульная единица 5.1. Правовые основы ветеринарного предпринимательства	-	Тест-контроль №9 (2-5 баллов)	2-5
26	Модульная единица 5.2. Перечень документов для открытия частного ветеринарного бизнеса	1-2	САРС	1-2
27	Модульная единица 5.3. Союз предприятий	1-2	САРС	1-2

	зообизнеса (СПЗ) – основные направления деятельности организации			
	ИТОГО баллов за модуль 5:	2-4	2-5	4-9
	Зачет с оценкой (промежуточный контроль)	19-24 балла		
	Всего баллов:	18-36	18-45	36-81
	ИТОГО баллов за курс:	60-100		

Критерии оценки:

Удовлетворительно – 60 – 72 балла;

Хорошо – 73 – 87 баллов;

Отлично – 88 – 100 баллов.

В фонде оценочных средств по дисциплине содержатся тестовые задания, а также прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение

Таблица 11

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	Занятия лекционного типа проводятся в кабинете В 1-02 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «А»), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
Лабораторные занятия	Лабораторные занятия проводятся в лаборатории 1-02 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «А»), имеющей достаточное количество посадочных мест для размещения студентов и оснащенной мебелью: доска настенная (1400x2000 мм); столы аудиторные двухместные – 14 шт.; стулья – 28 шт. Лабораторное оборудование: микроскопы LEVENHUK-2LNG микроскоп бинокулярный, микроскопы LEVENHUK-2LNG, весы ВЛ-224 шт., стол для препарирования
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов имеется помещение (660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А» помещение 1), оснащенное: компьютерной техникой 4 шт. с подключением к сети интернет, принтер HP 2 шт, столы, стулья, учебно-методическая литература.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы,

обобщения, формулировки. Для конспектирования лекций рекомендуется создать собственную удобную систему сокращений, аббревиатур и символов.

Лекции нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с литературой.

При изучении дисциплины для улучшения качества учебного процесса преподаватели используют демонстрацию основных принципов работы на компьютере с использованием мультимедийных средств и презентаций, сопровождая информационный материал комментариями, что позволяет внести позитивное разнообразие в учебный процесс и способствует повышению знаний студентов.

Основной формой проведения практических занятий является выполнение конкретных заданий в виде лабораторных работ.

Лабораторные занятия - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредотачивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Главной целью практических занятий является усвоение метода использования теории, приобретение профессиональных умений, а также практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, обеспечения в учебном процессе кафедры успешно используются современные образовательные технологии: модули, видеофильмы, лекции на 100% обеспечены мультимедийными презентациями с анимационными эффектами. Для текущего контроля знаний студентов используются тестовые задания.

В соответствии с учебными планами, формами контроля знаний студентов по дисциплине «Цифровизация в организации ветеринарного дела» является написание контрольной работы.

Обязательными видами промежуточной аттестации, без наличия которых студент не получает оценки за контрольную работу, является выполнение всех практических заданий.

Студент может быть освобожден преподавателем от промежуточной аттестации (в виде контрольной работы) при активной работе во время лекций и практических занятий, при участии в студенческих научных конференциях по тематике предмета.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработала:

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
«Цифровизация в организации ветеринарного дела»
для студентов 3 курса, обучающихся
по специальности 36.02.01 – Ветеринария
Составитель: Гавриленко И.В., к.в.н., доцент

Дисциплина «Цифровизация в организации ветеринарного дела» является частью общепрофессионального цикла для подготовки студентов по специальности 36.02.01 – «Ветеринария». Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой анатомии, патологической анатомии и хирургии, направлена на формирование у выпускника общих и профессиональных компетенции.

Рабочая программа содержит цели и задачи дисциплины, компетенции, формируемые в результате освоения предмета. В ней отражены распределение трудоемкости дисциплины по семестрам, структура дисциплины, трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины, содержание лекционного курса, лабораторных занятий и самостоятельной работы с указанием вида контроля, приведены критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенции. Составной частью рабочей программы являются данные об учебно-методическом и материально-техническом обеспечении дисциплины, включая карту обеспеченности литературой.

Рецензируемая рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 – «Ветеринария» и профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии». Она выступает основой, с помощью которой осуществляется организация образовательного процесса, и полностью соответствует всем новым требованиям ФГОС ВО.

Рецензент:

Директор ветеринарной клиники
«Красветмедика», г. Красноярск,
главный ветеринарный врач



Гуменный Н.Я.