

Протокол
опроса обучающихся об удовлетворённости условиями, содержанием,
организацией и качеством образовательного процесса по образовательной
программе

*Юридическая деятельность в
сфере земельных и
имущественных отношений*
*Образовательная программа, направленность,
профиль, шифр и наименование научной
специальности*

40.03.01

Юриспруденция

код, шифр

*Наименование профессии, специальности, направления подготовки,
наименование группы научных специальностей*

В анкетировании приняли участие 113 обучающихся, что составило 82% от количества обучающихся по ОПОП

№	Вопросы респондентам	Средний балл	Оценка уровня удовлетворенности, %
1.	<i>Удовлетворенность содержанием и организацией образовательного процесса</i>	<i>Суммарный средний балл – 40,35</i>	<i>Степень удовлетворенности – 89,66 Полная удовлетворенность</i>
1.1.	Содержание образовательной программы соответствует современным требованиям (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо в будущей профессиональной деятельности)	4,55	90,97
1.2.	Удовлетворяет сбалансированность соотношения теоретических и практических знаний при изучении дисциплин?	4,47	89,38
1.3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,50	89,91
1.4.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,50	89,91
1.5.	Внедрены в учебный процесс современные образовательные технологии (например, кейсы, проекты, деловые игры, онлайн-курсы и др.)?	4,42	88,50
1.6.	Система промежуточной аттестации (зачеты/экзамены) является прозрачной и объективной (требования озвучены преподавателем перед началом изучения дисциплины)?	4,43	88,67
1.7.	Удовлетворяет качество сопровождения самостоятельной работы студентов, уровень консультирования со стороны преподавателей?	4,43	88,67
1.8.	Удовлетворены организацией и проведением учебных и производственных практик?	4,54	90,80
1.9.	Удовлетворены организацией научно-исследовательской деятельности студентов	4,50	90,09

	(имеется возможность участия в конференциях, научных семинарах, т.д.)?		
2.	<i>Удовлетворенность условиями реализации образовательного процесса</i>	<i>Суммарный средний балл – 44,07</i>	<i>Степень удовлетворенности – 88,14 Полная удовлетворенность</i>
2.1.	Удовлетворены качеством подключения к Электронно-библиотечной системе из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри Университета, так и вне его?	4,34	86,73
2.2.	Учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в том числе имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	4,41	88,14
2.3.	Оцените насколько полно Вас ознакомили с размещением учебно-методических материалов по образовательной программе в электронно-информационной образовательной системе вуза (наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	4,43	88,67
2.4.	Удовлетворены качеством аудиторий / лабораторий, фондов читального зала библиотеки, оборудования?	4,36	87,26
2.5.	Удовлетворены качеством помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к Электронно-библиотечной системе, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,34	86,73
2.6.	Удовлетворены информацией размещенной на сайте Университета (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации, рабочие программы дисциплин (практики), проведение внеучебных мероприятий и т.д.)?	4,31	86,19
2.7.	Удовлетворены наличием и понятностью навигации внутри Университета?	4,46	89,20
2.8.	Удовлетворены комфортностью условий предоставления образовательных услуг (наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений)?	4,43	88,67
2.9.	Удовлетворены зонами отдыха (ожидания) в корпусах Университета?	4,53	90,62
2.10.	Удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги (преподаватели, воспитатели, коменданты общежитий, тренеры, инструкторы)?	4,46	89,20

3.	Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе	Суммарный средний балл – 17,88	Степень удовлетворенности – 89,42 Полная удовлетворенность
3.1.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	4,41	88,14
3.2.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	4,50	90,09
3.3.	Насколько Вы удовлетворены содержанием (наполненностью материалами) учебных дисциплин размещенных на платформе LMS Moodle?	4,46	89,20
3.4.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,51	90,27
4.	Рекомендации		Степень удовлетворенности – 99 Полная удовлетворенность
4.1.	Готовы ли Вы рекомендовать данную образовательную организацию родственникам и знакомым (или могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)?	-	99% готовы рекомендовать
4.2.	Ваши предложения по улучшению условий оказания образовательных услуг в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.	-	Парковка для студентов; столовая.
Уровень удовлетворенности обучающихся по ОПОП		Суммарный средний балл – 102,30	Степень удовлетворенности – 88,96 Полная удовлетворенность

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Интервал оценки уровня удовлетворенности, %
Неудовлетворенность	0- 50
Частичная неудовлетворенность	51-65
Частичная удовлетворенность	66- 80
Полная удовлетворенность	81-100

План мероприятий по повышению удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по образовательной программе

№	Мероприятие	Сроки реализации
1.1	Осуществление контроля за актуализацией учебных планов в соответствии с ФГОС ВО.	в течение года
1.2	Усиление работы с обучающимися при корректировке учебных планов в соответствии с ФГОС ВО.	в течение года
1.3	Осуществление работы НПР по созданию методических материалов для самостоятельной работы.	в течение года
1.4	Осуществление контроля по сопровождению НПР учебных и производственных практик с применением опыта ведущих сельскохозяйственных предприятий края.	в течение года
1.5	Осуществление работы со студентами по развитию у них научного потенциала согласно планов СНК кафедры, обеспечение кураторства НПР над проектами студентов.	в течение года
1.6	Своевременно обновлять информацию на сайте университета по ОПОП и оповещать студентов, о возможности ознакомления.	в течение года
1.7	Проведение разъяснительной беседы о возможностях работы в читальных залах, библиотеке.	в течение года
1.8	Осуществление работы со студентами при формировании ОПОП по направлению подготовки.	в течение года
1.9	Осуществление контроля за своевременным оповещением студентов о графиках индивидуальных консультаций.	в течение года
2.1	Осуществление работы НПР по заявкам на новые учебники, продолжать усовершенствование ЭУМК на платформе Moodle.	в течение года
2.2	Осуществление контроля за бесперебойным подключением к ЭБС.	в течение года
2.3	Проведение разъяснительной беседы о возможностях проведения самостоятельной работы в компьютерных залах библиотеки, и специализированной аудитории в институте.	в течение года
2.4	Осуществление контроля за актуализацией информации учебных дисциплин, размещенных на платформе LMS Moodle.	в течение года
2.5	Осуществление контроля за своевременным обновлением информации на стендах института.	в течение года
2.6	Осуществление контроля за своевременным обновлением информации на сайте института и оповещение студентов, о возможности ознакомления с обновленной информацией.	в течение года
2.7	Осуществление контроля за своевременным обновлением информации на сайте университета, для осуществления дистанционной работы с обучающимися.	в течение года
2.8	Осуществление контроля по своевременному и качественному реагированию на все запросы студентов.	в течение года
2.9	Осуществление контроля за актуальной информацией по навигации между корпусами, внутри университета и института.	в течение года
2.10	Осуществление контроля за санитарным состоянием помещений организации.	в течение года
2.11	Осуществление контроля за доброжелательностью и вежливостью работников института, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.	в течение года
2.12	Осуществление контроля за улучшением зон отдыха в	в течение года

	институте.	
3.1	Увеличение числа студенческих научных кружков, привлечение обучающихся к научной деятельности, контроль за своевременным планированием научной деятельности.	в течение года
3.2	Усиление работы по разработке анкеты удовлетворенности обучающихся с возможностью оценивания НПР с последующим анализом и корректировкой организации учебного процесса.	в течение года
4.1	Позиционирование Университета и направления подготовки в СМИ и соцсетях.	в течение года
4.2	Учитывать пожелания обучающихся по улучшению условий оказания образовательных услуг в институте.	в течение года

Директор ЮИ

Ерахтина Е.А.