

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА, КРИМИНАЛИСТИКИ И ОСНОВ
СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТИЗ**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЮИ

Е. А. Ерахтина

«24» 02 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Н.И. Пыжикова

«27» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

ФГОС ВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск 2026

Составитель:

Ерахтина Е.А., канд.юрид.наук, доцент

«24» февраля 2026 г.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол №7 от «24» февраля 2026 г.

Зав. кафедрой: Ерахтина Е.А. канд. юрид. наук, доцент

«24» февраля 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
Протокол № 7 от «24» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии: Широких С.В.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.03.01
«Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
Сторожева А.Н., канд. юрид. наук, доцент

«24» февраля 2026 г.

Оглавление

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Цели и задачи дисциплины.	5
3. Организационно-методические данные дисциплины.....	7
4. Структура и содержание дисциплины	8
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	8
4.2.Содержание модулей дисциплины.....	9
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия.....	10
4.4. Практические занятия	11
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	12
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)	17
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	17
6.3. Программное обеспечение	17
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций.....	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	20
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	23

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Правоохранительные органы» является вариативной частью Блока 1 (Б1.О.0.43) дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой уголовного процесса, криминалистики и основ судебной экспертизы.

Освоение дисциплины нацелено на формирование у выпускника следующих компетенций (УК; ОПК):

универсальными (УК):

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);

общепрофессиональной (ОПК):

- Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7).

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 ч.).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» является базовой частью Блока 1 дисциплин по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Базу для ее изучения составляют такие дисциплины, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Философия».

Преподавание дисциплины «Правоохранительные органы» ведется на 1 курсе (2 семестр) и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа и зачет с оценкой.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля, а также промежуточной аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины «Правоохранительные органы» являются:

- формирование у обучаемых комплекса предусмотренных государственным образовательным стандартом теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для получения четких представлений об организации и основах деятельности правоохранительных органов;

- формирование теоретических знаний о системе и социальном предназначении правоохранительных органов, формах их взаимодействия между собой и различными государственными органами и общественными объединениями, что позволяет в дальнейшем подготовить их к постепенному и более глубокому уяснению традиционных основ юридической науки.

- формирование практических умений и навыков логично, последовательно и аргументированно выражать и обосновывать свою точку зрения по изучаемым проблемам.

Задачи дисциплины:

- образовательные – ознакомить студентов с предметом учебной дисциплины, действующей системой правоохранительных органов Российской Федерации, их структурой, механизмом формирования, а также основными целями, задачами и

направлениями правоохранительной деятельности и содержанием действующих нормативных актов, ее регулирующих;

- практические – привить студентам навыки индивидуальной работы с нормативной и научной литературой, самостоятельного мышления, изложения собственной аргументированной точки зрения на решение конкретных проблемных аспектов и ситуационных задач, умения правильно толковать и реализовывать нормы, регламентирующие деятельность правоохранительных органов;

- воспитательные – формирование у обучаемых гражданской зрелости и высокой общественной активности, правовой и психологической культуры, глубокого уважения к закону и бережного отношения к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, твердости моральных убеждений, чувства профессионального долга;

- приобретение ими навыков и умений правильно толковать и применять нормы права;

- формирование у них системы знаний об основах политики государства в области судебной и правоохранительной деятельности, ее правовой регуляции;

- выработать у них необходимый уровень правосознания в сфере судебной и правоохранительной деятельности.

Реализация в дисциплине «Правоохранительные органы» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность (профиль) «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК») должна формировать у выпускников следующие компетенции:

- (УК-11) - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

- ОПК-7 - Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Знать: понятие и признаки коррупции, причины возникновения и формировать распространения коррупции в обществе, основные нормативно-правовые акты противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией
	ИД-1УК-11 Располагает информацией о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	Уметь: определять факторы, приводящие к коррупции элементы, занимает активную гражданскую позицию по отношению к проявлениям коррупции
	ИД-2УК-11 Способен планировать,	Владеть: антикоррупционным сознанием и антикоррупционной культурой

	организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. ИД-3УК-11 Обладает навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части. ИД-1 ОПК-7 Располагает знаниями об основах профессиональной этики юриста ИД-2 ОПК-7 Применяет правила профессиональной этики юриста и принципы общения в правовой сфере ИД-3 ОПК-7 Владеет методами применения антикоррупционных стандартов поведения в юридической и иных сферах деятельности антикоррупционных стандартов поведения	Знать: основы профессиональной этики юриста
		Уметь: применять правила профессиональной этики юриста и принципы общения в правовой сфере
		Владеть: методами применения антикоррупционных стандартов поведения в юридической и иных сферах деятельности

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 2

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	1,5	54	54
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18	18
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1	36	36
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме			
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме			
Самостоятельная работа (СРС)	0,5	18	18
в том числе:			
курсовая работа (проект)		-	-
самостоятельное изучение тем и разделов	0,25	9	9
контрольные работы			
реферат			
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,25	9	9
др. виды			
Подготовка и сдача экзамена	1	36	36
Вид контроля:			Экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модул ь	Контактная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Всего	Лекции	ЛЗ/ПЗ/ С	
МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации»						
МЕ 1.1.	Предмет и система курса. Нормативные источники курса.	8	6	2	4	2
МЕ 1.2.	Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия	8	6	2	4	2
МЕ 1.3.	Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. Суды субъектов Российской Федерации	8	6	2	4	2
Всего по модулю 1.		24	18	6	12	6
МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях»						
МЕ 2.1.	Прокуратура РФ	8	6	2	4	2

МЕ 2.2.	Система и структура органов предварительного расследования и дознания	8	6	2	4	2
МЕ 2.3.	МВД, СК РФ, ФСБ	8	6	2	4	2
Всего по модулю 2.		24	18	6	12	6
МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности»						
МЕ 3.1.	Федеральная таможенная служба.	8	6	2	4	2
МЕ 3.2.	Понятие, задачи и организация адвокатуры	8	6	2	4	2
М.Е 3.3.	Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат.	8	6	2	2	4
Всего по модулю 3.		24	18	6	12	6
ИТОГО		108	54	18	36	18

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации».

Модульная единица 1.1. Предмет и система курса. Нормативные источники курса. Основные понятия, предмет и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы», его содержание, место среди других юридических дисциплин. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов. Конституционные основы правоохранительной деятельности. Роль и значение норм международного права и международных договоров Российской Федерации в организации и деятельности правоохранительных органов.

Модульная единица 1.2. Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия. Судебная власть в системе государственной власти. Ее основные признаки, функции и предназначение. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительными ветвями власти. Система органов, осуществляющих судебную власть. Суд как орган судебной власти и правосудия. Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Правосудие и его демократические принципы. Понятие и система принципов организации правосудия.

Модульная единица 1.3. Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. Основные этапы развития российской судебной системы и особенности ее современного построения. Система Федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации. Понятие судебной компетенции, судебной инстанции, звена судебной системы. Подсудность и ее виды. Состав и порядок образования Конституционного суда Российской Федерации. Юридическое значение и виды принимаемых им решений. Понятие и принципы организации системы судов общей юрисдикции (основное, среднее и высшее звено системы общих судов). Верховный суд Российской Федерации – высший судебный орган судов общей юрисдикции. Военные суды: место в судебной системе, задачи, полномочия, порядок формирования.

Модульная единица 1.4. Суды субъектов Российской Федерации. Арбитражные суды в судебной системе ВС Российской Федерации, их система, структура и основные задачи. Особенности судопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации. Иные арбитражные органы. Суды субъектов Российской Федерации – система, структура, полномочия. Суды субъектов Российской Федерации – система, структура, полномочия.

МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях».

Модульная единица 2.1. Основные направления прокурорской деятельности. Понятие и место прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Цели, задачи и основные направления прокурорской деятельности. Понятие прокурорского надзора и его отрасли. Соотношение прокурорского надзора с другими видами надзора и контроля, осуществляемого иными государственными органами. Правовые средства прокурорского надзора. Порядок прохождения службы в органах прокуратуры.

Модульная единица 2.2. Система и структура органов предварительного расследования и дознания. Понятие, формы и задачи предварительного расследования. Его отличие от оперативно-розыскной деятельности. Полномочия и процессуальные самостоятельность следователя. Полномочия руководителя следственного органа. Понятие дознания и его соотношение с предварительным следствием. Система и компетенция органов дознания. Соотношение понятий «орган дознания», «начальник органа дознания», «начальник подразделения дознания», «дознатель». Выполнение органами дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно.

Модульная единица 2.3. Министерство внутренних дел. СК РФ, ФСБ, Федеральная таможенная служба. Министерство внутренних дел Российской Федерации, его основные задачи, права полномочия. СК и СФБ, основные функции, задачи, полномочия, порядок прохождения службы. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности. Основные права и полномочия, порядок прохождения службы в таможенных органах

МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности.»

Модульная единица 3.1. Понятие, задачи и организация адвокатуры. Понятие, задачи и организация адвокатуры. Приостановление и прекращение статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Формы адвокатских образований. Профессиональные объединения адвокатов. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: порядок формирования, состав и компетенция. Оплата юридической помощи и средства адвокатуры. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.

Модульная единица 3.2. Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. Министерство юстиции РФ: его задачи и место в системе органов исполнительной власти. Организация нотариата в Российской Федерации. Назначение на должность нотариуса. Прекращение полномочий нотариуса. Основные виды нотариальных действий, осуществляемых нотариусами.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации»			6
МЕ 1.1.	Предмет и система курса. Нормативные источники курса.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 1.2.	Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 1.3.	Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. Суды субъектов Российской Федерации	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур,			6

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях»			
МЕ 2.1.	Основные направления прокурорской деятельности.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 2.2.	Система и структура органов предварительного расследования и дознания.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 2.3.	МВД, СК РФ, ФСБ,	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности»			6
МЕ 3.1.	Федеральная таможенная служба	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 3.2.	Понятие, задачи и организация адвокатуры.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
МЕ 3.3.	Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат.	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций	2
Итого			18

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ модуля и модульной единицы дисциплины и тема лекции	№ и название практических занятий	Вид² контрольного мероприятия	Кол-во часов
МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации»		Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля	12
МЕ 1.1.	Предмет и система курса. Нормативные источники курса.	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
МЕ 1.2.	Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия.	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
МЕ 1.3.	Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции.	Тестирование по итогам изучения лекции	4
МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях »		Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля	12
МЕ 2.1.	Основные направления прокурорской деятельности.	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
МЕ 2.2.	Система и структура органов предварительного расследования и дознания.	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
МЕ 2.3.	МВД, СК РФ, ФСБ,	Тестирование по	4

²Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

		итогам изучения лекции	
МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности»		Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля	12
МЕ 3.1.	Федеральная таможенная служба	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
Тема 3.2.	Понятие, задачи и организация адвокатуры.	Тестирование по итогам изучения лекции, Устный опрос	4
Тема 3.3.	Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат.	Тестирование по итогам изучения лекции	4
Итого			36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Основными формами организации самостоятельной работы студентов являются:

- работа над теоретическим материалом;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к опросу текущего контроля по всем темам программы;
- самостоятельное изучение итоговых документов суда;
- подготовка к научной конференции;
- подготовка к зачету с оценкой по дисциплине.

4.5.1. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

№ п/п	Наименование модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Количество часов
МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации»			6
МЕ 1.1.	Предмет и система курса. Нормативные источники курса.	Подготовить доклады (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов. 2.Конституционные основы правоохранительной деятельности. 3.Роль и значение норм международного права и международных договоров Российской Федерации в организации и деятельности правоохранительных органов.	2

МЕ 1.2.	Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов правосудия.	Подготовиться к коллоквиуму; Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Судебная власть в системе государственной власти. Ее основные признаки, функции и предназначение. 2.Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительными ветвями власти. 3.Система органов, осуществляющих судебную власть. Суд как орган судебной власти и правосудия. 4.Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи. 5.Порядок наделения судей полномочиями. 6.Правосудие и его демократические принципы.	2
МЕ 1.3.	Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Арбитражные суды в системе ВС РФ. Суды субъектов Российской Федерации.	Контроль над выполнением задания (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Основные этапы развития российской судебной системы и особенности ее современного построения. 2.Система Федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации. 3.Понятие судебной компетенции, судебной инстанции, звена судебной системы. 4.Подсудность и ее виды. Состав и порядок образования 5.Конституционного суда Российской Федерации. Юридическое значение и виды принимаемых им решений. 6.Понятие и принципы организации системы судов общей юрисдикции (основное, среднее и высшее звено системы общих судов). 7.Верховный суд Российской Федерации - высший судебный орган судов общей юрисдикции. 8. Военные суды: место в судебной системе, задачи, полномочия, порядок формирования. 9.Арбитражные суды в судебной системе ВС Российской Федерации, их система, структура и основные задачи. 10.Особенности судопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации. 11. Иные арбитражные органы. 12. Суды субъектов Российской Федерации - система, структура,	2

		полномочия. 13.Суды субъектов Российской Федерации - система, структура, полномочия.	
МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях»			6
МЕ 2.1.	Основные направления прокурорской деятельности.	Подготовится к тестированию по итогам лекции; Контроль над выполнением задания (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Понятие и место прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации. 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. 3.Цели, задачи и основные направления прокурорской деятельности. 4. Понятие прокурорского надзора и его отрасли. 5. Соотношение прокурорского надзора с другими видами надзора и контроля, осуществляемого иными государственными органами. 6.Правовые средства прокурорского надзора. 7.Порядок прохождения службы в органах прокуратуры.	2
МЕ 2.2.	Система и структура органов предварительного расследования и дознания.	Подготовится к коллоквиуму (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Понятие, формы и задачи предварительного расследования. 2.Его отличие от оперативно-розыскной деятельности. 3.Полномочия и процессуальные самостоятельность следователя. 4.Полномочия руководителя следственного органа. 5.Понятие дознания и его соотношение с предварительным следствием. 6.Система и компетенция органов дознания. 7. Соотношение понятий «орган дознания», «начальник органа дознания», «начальник подразделения дознания», «дознаватель». 8.Выполнение органами дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно.	2
МЕ	МВД, СК РФ, ФСБ,	Подготовится к коллоквиуму;	2

2.3.		Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1. Министерство внутренних дел Российской Федерации, его основные задачи, права полномочия. СК и СФБ, основные функции, задачи, полномочия, порядок прохождения службы. 2. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности. 3. Основные права и полномочия, порядок прохождения службы в таможенных органах	
МОДУЛЬ 3. « Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности»			6
МЕ 3.1.	Федеральная таможенная служба	Подготовится к коллоквиуму; 1. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности. 2. Основные права и полномочия. 3. Порядок прохождения службы в таможенных органах	2
МЕ 3.2.	Понятие, задачи и организация адвокатуры.	Подготовится к коллоквиуму (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1. Понятие, задачи и организация адвокатуры. 2. Приостановление и прекращение статуса адвоката. 3. Помощник и стажер адвоката. 4. Формы адвокатских образований. Профессиональные объединения адвокатов. 5. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: порядок формирования, состав и компетенция. 6. Оплата юридической помощи и средства адвокатуры. 7. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.	2
МЕ 3.3.	Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат.	Контроль над выполнением заданий; Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1. Министерство юстиции РФ: его задачи и место в системе органов исполнительной власти. 2. Организация нотариата а Российской Федерации. 3. Назначение на должность	2

		нотариуса. 4. Прекращение полномочий нотариуса. 5. Основные виды нотариальных действий, осуществляемых нотариусами.	
Итого			18

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Не предусмотрены

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	
...	...	

5.ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Тестирование по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей в системе LMS Moodle. устный опрос, решение задач, анализ практики. Зачет с оценкой.
ОПК-7 - Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Модуль 1,2,3	Тестирование по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей в системе LMS Moodle. устный опрос, решение задач, анализ практики. Зачет с оценкой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко,

- О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13436-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
3. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
 4. Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11907-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
 5. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14380-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к нескольким ЭБ (ЭБ «Web-Ирбис64+ Электронная библиотека», ЭБС «AgriLib», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт», ИБС «Статистика», НЭБ «Национальная электронная библиотека», НЭБ «eLI-BRARY.RU» и др.), электронной информационно-образовательной среде (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>), СПС КонсультантПлюс, иным информационным Интернет-ресурсам (<https://sudact.ru/>, <https://sudrf.ru/> и др.) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 8.

Наименование программного обеспечения и его назначение

Таблица 8

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия	Количество
1	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	Учебное	Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL	1
2	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049	500
3	Windows Vista Business N	Учебное	Розничный ключ DreamSpark	500
4	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266	90

5	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729	90
8	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License	Учебное	Лицензия № 1B08-151127- 042715 До 11.12.2017	1
9	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 – 2,499 Russian Windows	Учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854- 9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.	32
10	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	Учебное	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002- 2465-8755-4238 От 22.02.2012	30
11	Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non- profit Full Package 10-19 seats	Учебное	Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K- W4T8-AX4U- WXX6-0UK7-P166 От 01.06.2012	15
12	Visual Studio 2010 Professional	Административное	Static Activation Key ID=440	1

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, решение задач, устный опрос, анализ практики, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей.

Виды промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими теоретического материала и практических умений и навыков.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций обучающихся проводится с использованием модульно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение одного семестра, составляет 100 баллов. Для получения положительной оценки в течение одного семестра обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов.

Студенту, не набравшему в течение семестра минимального количества рейтинговых баллов (60), предоставляется возможность добора баллов.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

Рейтинг-план³

Виды контроля	Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 25 баллов)				Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 25 баллов)				Дисциплинарный модуль 3 (ДМ3) (от 0 до 25 баллов)				Промежуточная аттестация (зачет с оценкой в форме итогового тестирования)	Итого Баллов
	Текущая работа по МЕ			Контроль по ДМ 1	Текущая работа по МЕ			Контроль по ДМ 2	Текущая работа по МЕ			Контроль по ДМ 3		
	1.1.	1.2.	1.3.		2.1.	2.2.	2.3.		3.1.	3.2.	3.3.			
Тестирование по итогам изучения лекции	0-2	0-2	0-2		0-2	0-2	0-2		0-2	0-2	0-2			0-18
Устный опрос	0-5	0-5	0-5		0-5	0-5	0-5		0-5	0-5	0-5			0-45
Решение задач														
Анализ практики														
Тестирование по итогам изучения ДМ				0-4				0-4				0-4		0-12
Промежуточная аттестация													0-25	0-25
Итого баллов	0-7	0-7	0-7	0-4	0-7	0-7	0-7	0-4	0-7	0-7	0-7	0-4	0-25	0-100

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В рамках освоения дисциплины «Правоохранительные органы» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы

³ Критерии оценивания по видам контроля успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины имеются в Фонде оценочных средств дисциплины и в [LMS Moodle](#).

обучающихся учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все учебные аудитории оснащены кафедрой, партами, стульями, белой маркерной доской, переносным и стационарным мультимедийным оборудованием. Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной

литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенным шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению

воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Рецензия на рабочую программу дисциплины
«Правоохранительные органы»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,
направленность (профиль): «Юридическая деятельность в сфере земельных и
имущественных отношений»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и итоговой аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем профессиональном учебном заведении по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рецензент,
Заместитель начальника отдела криминалистических экспертиз
и учетов ЭКЦ ГУ МВД России
по Красноярскому краю,
подполковник полиции



Смирнов А.А.