

 <p>Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952</p>	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования и кадровой политики
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о проведении вступительных испытаний
	8.2 Требования к продукции и услугам
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026	8.2.2 Определение требований, относящихся к продукции и услугам

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Председатель Ученого совета
Председатель приемной комиссии
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Н.И. Пыжикова

Протокол № 9 от мая 2026 г.

« 29 » мая 2026 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет», включая Ачинский филиал

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

Версия 8.0



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Введено вместо: СМК «Положение о проведении вступительных испытаний»
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ - СМК-П-8.2.2-2025, версия 7.0.

Красноярск 2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник УПК</i>	<i>Овсянко А.В.</i>	06.04.2026
<i>Проверил</i>	<i>Руководитель ЦМКиМ</i>	<i>Федорова М.А.</i>	08.04.2026
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по УВРиМП</i>	<i>Крымкова В.Г.</i>	27.04.2026
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по ПВиБ</i>	<i>Миронова Л.В.</i>	27.04.2026
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____

Стр 1 из 21



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

Содержание

1. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
2. Область применения.....	3
3. Нормативные ссылки	4
4. Общие положения	4
5. Перечень и формы вступительных испытаний	5
6. Общие правила и нормы проведения вступительных испытаний.....	8
7. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
8. Ответственность	18
9. Внесение изменений и дополнений в Положение.....	19
Лист регистрации изменений.....	20
Лист ознакомления	21



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

1. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы термины и определения по ГОСТ Р ИСО 9001-2015, а также следующие сокращения:

СМК – система менеджмента качества;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Университет) – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»;

АФ – Ачинский филиал;

ПК – приемная комиссия;

ПО – программное обеспечение;

КИМ – контрольно-измерительные материалы;

СПО – среднее профессиональное образование;

ВКС – видеоконференцсвязь;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество;

Лица с ОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья.

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и устанавливает правила и нормы проведения вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий, права и обязанности поступающих на вступительных испытаниях, проводимых ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ самостоятельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение о вступительных испытаниях в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ относится к пакету документов, регламентирующих работу процесса 2.4. «Прием студентов» и направлено на выполнение требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015. «Системы менеджмента качества. Требования» и п. 8.2.2 «Руководства по качеству» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.3. Оформление и построение Положения о вступительных испытаниях ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, включая Ачинский филиал соответствует требованиям СК-ДП-4.2.3. Порядок управления документацией.

1.4. Настоящее Положение обязательно к применению сотрудниками Управления приемной комиссии, представителями филиала ВУЗа,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

экзаменационными комиссиями, сотрудниками Управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- указов и распоряжений Президента Российской Федерации в области образования;
- постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации в области образования;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации в области образования;
- Устава Университета;
- локальных нормативно-правовых актов Университета.

4. Общие положения

4.1. Вступительные испытания при приеме в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать основные программы высшего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

4.2. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии для приема по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются соответствующими положениями, утвержденными председателем приемной комиссии.

4.3. Вступительные испытания начинаются не ранее даты начала приема документов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы. Каждый поступающий имеет право на однократное прохождение вступительных испытаний.

4.4. Вступительные испытания всех форм проводятся при участии и контроле Приемной комиссии Университета.

4.5. Программы вступительных испытаний ежегодно актуализируются, подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии (директором института) и утверждаются ректором.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

4.6. Материалы для проведения вступительных испытаний тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается ответственным секретарем ПК и хранится как документ строгой отчетности с принятием мер, исключающих их последующее несанкционированное тиражирование. Срок хранения составляет один год, после чего они уничтожаются по акту в установленном порядке.

4.7. Председатель ПК или, по его поручению, ответственный секретарь ПК в день вступительных испытаний выдает председателям экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов КИМ для проведения вступительных испытаний.

4.8. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, место проведения, консультации) утверждается председателем ПК или его заместителем и доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – не позднее 01 июня; по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре – не позднее, чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей и членов экзаменационных комиссий не указываются.

4.9. Вступительные испытания на образовательные программы среднего профессионального образования не проводятся в связи с отсутствием специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

5. Перечень и формы вступительных испытаний

5.1. Перечень вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, по программам бакалавриата, программам специалитета, формируется в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Перечень вступительных испытаний по программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре формируется Университетом самостоятельно.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной (бланковое или компьютерное тестирование), устной формах.

Вступительные испытания могут проводиться очно и (или) с применением дистанционных технологий.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

5.3. Вступительные испытания по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся на русском языке.

5.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

5.5. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию (при наличии личного заявления) поступающему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

5.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

5.7. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

5.8. Для всех категорий лиц, поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета (особая квота, отдельная квота, основной конкурс, целевая квота), по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.9. Прием вступительных испытаний проводится экзаменационными комиссиями, назначенными приказом ректора.

5.10. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ самостоятельно экзаменационная комиссия руководствуется следующим:

программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

программы профильных вступительных испытаний для поступающих на базе СПО формируются в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе или области образования, в которую входит специальность или направление подготовки;

программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата;

программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

5.11. Продолжительность вступительных испытаний по программам бакалавриата и специалитета определяется председателем экзаменационной комиссии по:

математике – 3 часа (180 минут):

химии, биологии, истории, обществознанию, физике, русскому языку, информатике – 2 часа (120 мин);

по программам магистратуры – 2 часа (120 минут);

по профильным вступительным испытаниям (на базе СПО) – 2 часа (120 минут);

по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре – 1 час (60 минут: 45 минут на подготовку ответа и 15 минут на ответ).

5.12. Вступительные испытания начинаются строго по расписанию.

5.13. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению пропущенного и последующих испытаний, а также к участию в конкурсе на выбранное направление подготовки (специальность) не допускаются.

Лица, забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из участия в конкурсе и в Университет не зачисляются.

5.14. Лица, не явившиеся на вступительные испытания основного потока по уважительной причине, участвуют в них в резервный день, установленный приемной комиссией.

По окончании указанных сроков соответствующие вступительные испытания не проводятся и претензии не принимаются.

5.15. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

5.16. Лица, получившие на вступительных испытаниях ниже установленного минимального балла, к дальнейшим испытаниям и к конкурсу не допускаются.

5.17. Поступающие, не согласные с полученной на экзамене (тестировании) оценкой в соответствии с Положением об апелляционной комиссии в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, имеют право на апелляцию, если иное не оговаривается особенностями проведения соответствующего испытания.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

5.18. Запрещается засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

5.19. Проведение вступительных испытаний осуществляется с обеспечением мер контроля и идентификации личности, гарантирующих самостоятельно сдачу вступительных испытаний, и контроля за соблюдением установленных процедур их проведения.

Результаты экзаменов по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры оцениваются по 100-балльной шкале, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по 5-балльной шкале и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

5.20. Вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе высшего и среднего профессионального образования проводятся в форме тестирования.

5.21. Вступительные испытания при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся в устной форме.

6. Общие правила и нормы проведения вступительных испытаний

6.1. Независимо от вида вступительного испытания приемная комиссия обеспечивает соблюдение единых правил и норм их проведения.

6.2. На вступительных испытаниях всех видов и форм обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность, которая позволит поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

6.3. Перед вступительным испытанием в соответствии с расписанием членами экзаменационной комиссии проводятся консультации. Консультация включает инструктаж поступающего о порядке и правилах проведения, продолжительности вступительного испытания, содержании программы вступительного испытания, критериях оценки, т.п.

6.4. Поступающий, опоздавший к началу вступительного испытания, может быть допущен к испытанию, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем он предупреждается заранее.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

На титульном листе работы опоздавшего поступающего экзаменатором делается отметка о времени начала испытания:

Время начала испытания _____ час. ____ мин.
« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. экзаменатора)

Ниже указанной записи экзаменатора поступающий пишет:

С сокращением времени проведения испытания в связи с опозданием на _____ минут согласен. _____, « ____ » _____ 20 ____ г.
(Фамилия И.О.)

6.5. Правила проведения вступительного испытания в письменной форме.

6.5.1. Экзаменационный лист поступающий получает в Приемной комиссии за 30 минут до начала вступительного испытания, предъявив паспорт.

6.5.2. Поступающий допускается в аудиторию только при наличии паспорта и экзаменационного листа, для которого поступающему необходимо предоставить в приемную комиссию 1 черно-белую фотографию размером 3х4 см.

6.5.3. Вход в аудитории во время проведения вступительных испытаний, кроме лиц, проводящих испытания, разрешен:

- председателю и заместителям председателя приемной комиссии;
- ответственному секретарю и заместителям ответственного секретаря приемной комиссии Университета;
- техническому секретарю приемной комиссии Университета.

6.5.4. Во время проведения вступительного испытания, экзаменуемые должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное сотрудником приемной комиссии;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, электронные записные книжки и т.п., а также любого вида шпаргалки);
- не разговаривать с другими экзаменуемым;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменуемым;
- не пользоваться средствами связи и электронно-вычислительной техникой;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

– использовать для записей только бланки установленного образца, имеющие печать приемной комиссии Университета;

– не покидать пределов территории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительного испытания.

6.5.5. Поступающему для выполнения заданий вступительного испытания выдается тест или экзаменационный билет, а также экзаменационные бланки, имеющие печать Приемной комиссии Университета.

При проведении вступительного испытания в письменной форме экзаменационные бланки состоят из титульного листа, на который поступающий заносит основные сведения о себе, бланка ответов соответствующего вступительного испытания, листа-вкладыша (черновик), предназначенных для выполнения заданий.

6.5.6. Заполнение титульного листа и все записи на вкладышах экзаменационных работ производятся пастой одинакового во всей работе синего или черного цвета.

6.5.7. На вкладышах экзаменационных работ абитуриентам запрещается ставить подписи и делать какие-либо пометки, раскрывающие авторство работы.

6.5.8. Письменная работа выполняется только на листах-вкладышах. Категорически запрещается вести записи на принесенной с собой бумаге.

Задания или части заданий, выполненные на титульном листе или на обороте титульного листа не рассматриваются и претензии по этим заданиям (задачам) не принимаются.

6.5.9. Перед началом вступительного испытания экзаменатор проводит инструктаж поступающих о порядке проведения вступительного испытания, заполнения титульного листа, продолжительности экзамена.

6.5.10. При возникновении вопросов, связанных с проведением испытания, поступающий должен поднять руку и ждать, когда к нему подойдет экзаменатор, после чего задать экзаменатору вопрос, не отвлекая внимания других поступающих.

6.5.11. Во время проведения вступительного испытания разрешаются следующие вспомогательные средства: по математике – линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии – непрограммируемый калькулятор.

6.5.12. За нарушение правил, указанных в п.6.5.4, абитуриент удаляется со вступительного испытания с проставлением оценки («0 баллов») независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утвержденный приемной комиссией. К повторной сдаче вступительного испытания и дальнейшим вступительным испытаниям поступающий, удаленный с экзамена за нарушение правил поведения, не допускается и ему возвращаются поданные документы.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

6.5.13. Во время проведения вступительного испытания члены экзаменационной комиссии осуществляют сбор экзаменационных листов, в которые впоследствии проставляют экзаменационную оценку.

6.5.14. По окончании вступительного испытания все письменные работы передаются ответственному секретарю ПК для проведения шифрования. Шифрование письменных работ осуществляется ответственным секретарем ПК, для чего на титульном листе и на каждом листе-вкладыше проставляется цифровой и буквенный условный шифр. Все листы-вкладыши с записями данного поступающего скрепляются в единый комплект. После шифровки титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря ПК, а комплекты листов-вкладышей передаются председателю экзаменационной комиссии, который распределяет их между экзаменаторами для проверки.

6.5.15. Проверка листов-вкладышей проводится только в помещении Университета и только экзаменаторами – членами утвержденной экзаменационной комиссии. Оценка выставляется цифрой и прописью на листе-вкладыше и заносится в экзаменационную ведомость, которая подписывается членами экзаменационной комиссии.

6.5.16. Председатель экзаменационной комиссии дополнительно проверяет письменные работы, оцененные экзаменаторами на балл, не достигший необходимого минимума, и высший балл, правильность оценок удостоверяет своей подписью.

6.5.17. Проверенные письменные работы, экзаменационные ведомости с шифром, оценками и подписями экзаменаторов передаются председателем экзаменационной комиссии ответственному секретарю ПК, который производит дешифровку и вписывает в ведомость Ф.И.О. поступающих. При этом осуществляется сверка условных кодов на листах-вкладышах и на титульных листах письменных работ и для каждого комплекта листов-вкладышей подбирается соответствующий титульный лист. Оценки, проставленные экзаменаторами на письменных работах, заносятся в экзаменационные листы поступающих. Экзаменационная ведомость после ее оформления подписывается ответственным секретарем ПК.

6.6. Правила проведения вступительного испытания в устной форме.

6.6.1. Все вступительные испытания проводятся в предварительно подготовленных аудиториях.

6.6.2. Экзаменационный лист поступающий получает в Приемной комиссии за 30 минут до начала вступительного испытания, предъявив паспорт.

6.6.3. Поступающий допускается в аудиторию только при наличии паспорта и экзаменационного листа, для которого поступающему необходимо предоставить в приемную комиссию 1 черно-белую фотографию размером 3x4 см.

6.6.4. Экзаменатор после занятия поступающими мест в аудитории:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

- выдает поступающим экзаменационные бланки;
- проводит инструктаж поступающих по правилам поведения на экзамене, заполнения бланков и оформления ответа, порядка проведения экзамена;
- демонстрирует наличие печатей и целостность пакета с экзаменационными билетами, выданных ему председателем приемной комиссии, и вскрывает пакет;
- выдает экзаменационные билеты для подготовки к ответу.

В экзаменационный бланк (лист устного ответа на экзамене) поступающий вносит наименование дисциплины, свои фамилию, имя и отчество (при наличии), шифр и наименование научной специальности, номер экзаменационного листа, номер экзаменационного билета, дату экзамена, ставит личную подпись. Экзаменаторы или организаторы проведения устного экзамена проверяют правильность оформления, в том числе соответствие записанного номера экзаменационного билета номеру выданного варианта.

6.6.5. После окончания заполнения регистрационной части и выдачи экзаменационных билетов экзаменатор или организатор проведения устного экзамена объявляет время начала и время окончания подготовки ответа, записывает его на аудиторной доске и вносит в экзаменационную ведомость. В эту же ведомость вносятся Ф.И.О. экзаменаторов проведения устного экзамена.

6.6.6. При подготовке к ответу по вопросам билета поступающий ведет записи (конспект ответа) в листе устного ответа на экзамене.

6.6.7. После завершения времени на подготовку к ответу поступающие обязаны завершить оформление листов устного ответа на экзамене и отложить их на край стола.

6.6.8. После завершения времени на подготовку к ответу комиссия вызывает поступающих для устного ответа, как правило, в алфавитном порядке. В процессе сдачи экзамена поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы как по содержанию экзаменационного билета, так и по иным разделам в пределах программы вступительного экзамена. Члены экзаменационной комиссии оценивают правильность и полноту ответов в соответствии с критериями, приведенными в программе вступительного экзамена.

6.6.9. Прием вступительного экзамена оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменационного билета и вопросы членов экзаменационной комиссии. На каждого поступающего оформляется отдельный протокол. Листы устного ответа на экзамене поступающего приобщаются к протоколу.

6.6.10. Полученные баллы за экзамен фиксируются числом и прописью в протоколе, экзаменационном листе поступающего, экзаменационной ведомости и подписываются председателем и членами комиссии.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

6.6.11. Оформленные протоколы с листами устного ответа на экзамене, экзаменационные листы и экзаменационные ведомости передаются председателем экзаменационной комиссии ответственному секретарю ПК. Экзаменационные листы поступающих и экзаменационные ведомости подписываются ответственным секретарем ПК.

6.7. Правила проведения вступительного испытания с применением дистанционных технологий.

6.7.1. Методическое и информационное сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной и экзаменационными комиссиями, техническое – Управлением информатизации и компьютерной безопасности.

Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются с помощью электронной информационно-образовательной системы Университета («Moodle») и посредством ВКС.

Идентификация личности поступающего по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре производится уполномоченным лицом приемной комиссии. Процедура идентификации поступающего осуществляется:

- посредством ВКС с участием сотрудника Университета, проверяющего и подтверждающего персональные данные поступающего, указанные в заявлении (дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации места жительства);
- веб-камерой, обзорно показывающей помещение, в котором абитуриент сдает экзамен;
- видео- и аудио- трансляцией, работающей во время проведения экзамена в режиме реального времени;
- при помощи учетной записи пользователя путем присвоения ему логина и пароля для входа в систему.

Информацию для доступа к системе для проведения вступительных испытаний, поступающий получает на указанную электронную почту в заявлении.

В назначенное время поступающий работает по ссылке, полученной по электронной почте. Во время проведения экзамена осуществляется видеозапись.

6.7.2. Процедура идентификации участников вступительных испытаний оформляется отдельным документом, заверяемым сотрудником ПК, ответственным за проведение экзамена.

6.7.3. Поступающий получает экзаменационное задание, определяемое в электронной информационно-образовательной среде случайным образом.

Подготовка к ответу осуществляется непосредственно за тем же рабочим местом, где состоялась процедура идентификации. В установленное время, вариант задания на вступительное испытание автоматически закрывается.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

После окончания экзамена поступающим, сотрудник ПК распечатывает все материалы ответов от абитуриента и передает на проверку экзаменационной комиссии.

В случае технического сбоя со стороны Университета при сдаче вступительного испытания с использованием дистанционных технологий поступающему выделяется дополнительный день для сдачи вступительных испытаний.

6.7.4. При проведении вступительных испытаний в устной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- вступительные испытания организуются посредством ВКС, при этом выбор билета поступающим осуществляется посредством выбора номера карточки на оборотной стороне которой указан номер экзаменационного билета, номер карточки не должен совпадать с цифровым обозначением экзаменационного билета. Вопросы билета отправляются поступающему в индивидуальный чат;

- подготовка к ответу осуществляется непосредственно за тем же рабочим местом, где состоялась процедура идентификации. Через 45 минут, выделенных для выполнения заданий, поступающий должен завершить подготовку ответа;

- при подготовке к ответам на задания билета поступающий оставляет записи на листе устного ответа. На листе должны быть указаны и четко различимы: фамилия, имя, отчество поступающего; номер билета и формулировка вопросов; конспект ответа; подпись поступающего и дата;

- по истечении времени, отведенного на подготовку, поступающего приглашает к ответу председатель экзаменационной комиссии. Поступающий может приступить к ответу до истечения срока подготовки, о своей готовности к ответу он сообщает в чате. Поступающий отвечает на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные и/или уточняющие вопросы членов экзаменационной комиссии;

- сканированный лист устного ответа поступающий в течение 10 минут после завершения устного ответа комиссии высылает посредством электронной почты в адрес Приемной комиссии Университета – aspira@kgau.ru;

- экзаменационная комиссия обсуждает результаты вступительного испытания и доводит их до сведения приемной комиссии Университета;

- после окончания экзамена и получения скан-копий ответов поступающего сотрудник ПК распечатывает материалы ответов и решение экзаменационной комиссии, заверяет своей подписью и подшивает в личное дело поступающего.

6.7.5. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается:

- использование любых источников информации, не предусмотренных



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

процедурой проведения вступительного испытания (книг, учебных пособий, справочников, конспектов, заметок и записей на бумажных и электронных носителях, а также иных источников, интернет - ресурсов и т.п) и настоящим Положением;

- использование средств связи, наушников;
- использование дополнительных средств вычислительной техники и связи, кроме предусмотренных настоящим Положением, а также используемых для подключения к системе видеоконференций при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий;
- присутствие в помещении, которое используется для проведения вступительного испытания, посторонних лиц;
- подмена поступающего;
- предоставление доступа к вступительному испытанию сторонним лицам;
- отключение веб-камеры и микрофона (при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий);
- любая коммуникация поступающего с другими экзаменуемымися;
- покидать свое рабочее место, перемещаться внутри помещения, где находится рабочее место;
- записывание, копирование и фотографирование каким бы то ни было способом материалов и содержимого вступительного испытания, его видеотрансляции, чатов и пр., а также передача указанной информации третьим лицам;
- использование звуковых, визуальных либо других подсказок.

6.7.6. Во время проведения вступительного испытания, экзаменуемые должны следовать следующим правилам:

- веб-камера должна быть установлена строго перед лицом, не допускается установка камеры сбоку;
- голова должна полностью помещаться в кадр, не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры;
- лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица;
- волосы, одежда, руки или что-либо другое не должно закрывать область лица;
- не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами;
- на фоне не должно быть голосов или шума, вступительное испытание должно проходить в тишине;
- прохождение вступительного испытания должно осуществляться в



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

браузере, окно которого должно быть развернуто на весь экран, нельзя переключаться на другие приложения (включая другие браузеры) или сворачивать браузер, нельзя открывать сторонние вкладки (страницы);

– на компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб-камеру, кроме браузера.

6.8. В случае установления факта подлога при сдаче вступительного испытания в режиме удаленного доступа (при выявлении факта выполнения экзаменационной работы другим лицом), приемная комиссия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

7. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

7.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ОВЗ) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

7.2. При очном проведении вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже здания).

7.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

7.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ с ограниченными возможностями здоровья увеличивается, но не более чем на 1,5 часа.

7.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

7.8. Условия, указанные в пунктах 7.2.-7.7. Положения, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

7.9 Для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ вступительные испытания с применением дистанционных технологий проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.10 Для создания особых условий поступающему из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при подаче документов необходимо направить в приемную комиссию Университета заявление о необходимости создания таких условий с предоставлением в электронной форме документа, подтверждающего отнесение к данной категории лиц.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за планирование разработки, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения о вступительных испытаниях



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение о проведении вступительных испытаний

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.2-2026

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, включая Ачинский филиал несут сотрудники Управления приемной комиссии, ответственные за прием поступающих на обучение в филиале, экзаменационные комиссии, сотрудники Управления аспирантуры и аттестации кадров высшей квалификации.

Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет начальник Управления приемной комиссии (ответственный секретарь приемной комиссии).

9. Внесение изменений и дополнений в Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном порядке решением Ученого совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

